

CHIARIMENTI CENTRI GIOVANI

CHIARIMENTO N.1:

QUESITO: In qualità di interessati alla partecipazione alla procedura in oggetto indicata si chiede, ex art. 22 e ss. L.241/90, di conoscere se parti del servizio oggetto di gara sono di nuova costituzione o se già gestiti ed in tal caso chiede di conoscere il nominativo della società che li gestisce.

RISPOSTA:

I servizi oggetto di gara sono attualmente gestiti:

- nel Centro Giovani Nidiaci, corrispondente al Lotto 1 della presente procedura di gara, da CAT Cooperativa sociale, in forza della determina dirigenziale di affidamento n. 9112 del 1.12.2022;
- nel Centro Giovani Sala Gialla, corrispondente al Lotto 2 della presente procedura di gara, da CAT Cooperativa sociale, in forza della determina dirigenziale di affidamento n. 9122 del 1.12.2022;
- nel Centro Giovani Fantafondo, corrispondente al Lotto 3 della presente procedura di gara, da ARCA Cooperativa Sociale a r.l., in forza della determina dirigenziale di affidamento n. 9181 del 1.12.2022.

Il responsabile del procedimento

CHIARIMENTO N. 2:

QUESITO: Quali sono i lavori previsti quali interventi di miglioramento dell'unità immobiliare Centro Giovani Nidiaci e quale è la tempistica prevista?

RISPOSTA:

A seguito di consultazione dei Servizi Tecnici, si precisa che i lavori previsti quali interventi di miglioramento del Centro Giovani Nidiaci sono i seguenti:

1. Sostituzione dell'attuale caldaia a gas e del sistema di distribuzione dell'aria calda con nuova pompa di calore.

La durata presunta dei lavori, da realizzare nel corso della corrente annualità, ammonta a 30 giorni.

2. Interventi di ristrutturazione dell'immobile:

- sostituzione di tutti gli infissi esterni;
- coibentazione della copertura;
- riqualificazione dei servizi igienici;
- ripresa intonaci esterni ed interni ammalorati;

- tinteggiatura interna ed esterna.

La durata presunta dei lavori, da realizzare nel corso dell'anno 2024, ammonta a 75 giorni.

Il responsabile del procedimento

CHIARIMENTO N.3:

QUESITO: Come si regola l'onere delle manutenzioni ordinarie e l'accesso agli impianti o alle strumentazioni che non sono ad uso esclusivo della struttura oggetto del servizio (es. fosse biologiche, impianti elevatori, impianti riscaldamento, etc..), ma condivise con altri soggetti?

RISPOSTA:

In proposito sono state fornite indicazioni in occasione dello svolgimento del sopralluogo obbligatorio, grazie alla presenza di un referente dei Servizi Tecnici del Comune; approfondimenti e precisazioni relative al quesito in oggetto potranno essere fornite all'aggiudicatario dei servizi.

Il responsabile del procedimento

CHIARIMENTO N. 4:

QUESITO: Con la presente siamo a inviare i seguenti quesiti:

Si chiede di specificare cosa si intenda per titoli ulteriori rispetto al requisito minimo richiesto (art. 17.1 del disciplinare di gara - criterio 3.1 Qualificazione del personale) e se possano essere considerati validi anche percorsi universitari quali ad esempio Il corso universitario in Fund Raising Management.

Si chiede di specificare se la valutazione della qualificazione del personale riguardi solo il coordinatore (titoli ed esperienza) o se sarà oggetto di valutazione anche il personale impiegato nel servizio, vista la discrepanza tra il criterio di attribuzione del punteggio al punto 3.1 del disciplinare e quanto riportato al punto 3.1 del modulo dell'offerta tecnica.

Si chiede conferma che l'affidatario non sia tenuto alla presentazione di una specifica polizza infortuni (art.17 del capitolato) e di confermare che il massimale previsto per la polizza RCT per eventi dannosi per quanto riguarda il fabbricato sia di 50.000 euro per sinistro e il massimale per l'incendio di cose sia di 100.000 euro. Si chiede inoltre di confermare che tali costi siano da inserire nella voce spese generali e utile d'impresa nel modello della scomposizione dell'offerta economica.

RISPOSTA:

Con riferimento al primo quesito si precisa che per titoli ulteriori rispetto ai requisiti minimi richiesti da Capitolato (art. 6, comma 5.1.) si intendono i titoli di studio e gli attestati di frequenza rilasciati al termine di corsi formativi scolastici e/o accademici.

Relativamente al secondo quesito, premesso che non sussiste alcuna discrepanza tra le previsioni del disciplinare e quelle contenute nel modulo di offerta tecnica, si precisa che saranno oggetto di **valutazione**, in quanto desumibili dal *curriculum* allegato a ciascuna offerta tecnica, **solo** “l’esperienza e i titoli posseduti dalla figura professionale del Coordinatore del gruppo di lavoro”. **Limitatamente** ai casi in cui venisse impiegato dai concorrenti “personale non attualmente alle dipendenze degli operatori economici uscenti (occupato, come risulta dalle tabelle inserite nel progetto di gara, nella gestione dei Centri Giovani [n.d.r])”, è invece richiesta l’indicazione di “titolo di studio, esperienza professionale, competenze, qualifiche, mansioni, tipologia di rapporto di lavoro e inquadramento contrattuale di ciascun addetto” al fine di **verificare** il possesso dei requisiti minimi di cui al Capitolato di gara per gli addetti al ruolo di Educatori senza titolo.

Con riferimento al terzo quesito, si conferma che i massimali di polizza siano quelli indicati nell’art. 17 del Capitolato e che tale costo vada inserito nella voce Spese generali e Utile d’impresa del modulo di scomposizione dell’offerta economica ma si precisa che, ai sensi dell’art. 17, comma 2.1, tale polizza dovrà, tra l’altro, “essere estesa alla RC personale di tutti i dipendenti e/o di coloro che partecipano all’attività”.

Il RUP

CHIARIMENTO N. 5:

QUESITO: Buongiorno con la presente si fa presente che non è ancora possibile generare il PASSOE e il pagamento dell’ANAC, in quanto "il CIG indicato non esiste o non è stato ancora definito". Non essendo ancora stati pubblicati su START i documenti rettificati si chiede conferma che i CIG siano corretti per poter perfezionare la documentazione amministrativa.

RISPOSTA:

Con riferimento al PASSOE ed al pagamento del contributo dell’ANAC, si informa che i CIG della gara in oggetto risultano allo stato perfezionati.

Per quanto attiene alla pubblicazione su questa piattaforma (START) dei documenti rettificati, si invita a prendere visione dei comunicati ID: CT653314 e ID: CT653339.

La Dirigente del Servizio Amministrativo Beni e Servizi
Dott.ssa Alessandra Battaglini