



**PROCEDURA APERTA PER L’AFFIDAMENTO DEI SERVIZI
BIBLIOTECARI, SDIAF E ARCHIVISTICI
PRESSO LE BIBLIOTECHE COMUNALI E ARCHIVIO STORICO E DI
DEPOSITO
DEL COMUNE DI FIRENZE
CIG: 9098688ADB**

Risposte ai chiarimenti del 08/03/2022

Domande

1. In caso di partecipazione di un consorzio ex art. 45 comma 2 lett. b) D.lgs. 50/2016, si chiede di confermare che la consorziata esecutrice per la quale il consorzio concorre debba produrre il “Modulo C – Altre dichiarazioni consorziata esecutrice” al posto del “Modello AD altre dichiarazioni” e non debba produrre anche quest’ultimo documento?
2. In caso di partecipazione di un raggruppamento temporaneo non ancora costituito, si chiede di confermare che il pagamento dell’imposta di bollo sia a carico esclusivamente dell’impresa mandataria, e pertanto la “dichiarazione pagamento imposta di bollo” debba essere resa esclusivamente da quest’ultima?

Risposte

1. La consorziata esecutrice deve presentare solo il “Modulo C Altre dichiarazioni consorziata esecutrice”, invece il “Modulo AD altre dichiarazioni” deve essere presentato solo dal Consorzio Concorrente;
2. Il pagamento del bollo deve essere fatto una sola volta, pertanto la dichiarazione pagamento imposta di bollo dovrà essere resa esclusivamente dall’impresa mandataria.

Domande

1. Ai fini del corretto calcolo dell'anzianità maturanda si richiede per ciascun operatore la data del prossimo scatto o, in alternativa, la data di assunzione?
2. Si richiede se, come per le biblioteche, sia possibile avere schede descrittive dello SDIAF e degli archivi, con particolare riferimento alla richiesta specifica della copertura di postazioni attraverso l'appalto e alla presenza di dipendenti comunali?

Risposte

1. I dati relativi al personale sono stati richiesti all'operatore uscente, sarà nostra cura inviarveli nei tempi indicati dal disciplinare di gara;
2. I dati richiesti sono indicati negli allegati B e C del Capitolato speciale d'appalto.

La Rup
D.ssa Marina Gardini