

CONTRATTO ATTUATIVO

ACCORDO QUADRO PER “PROCEDURA APERTA PER LA FORNITURA DI CARTUCCE TONER E A GETTO D’INCHIOSTRO COMPENSIVA DEL SERVIZIO DI RACCOLTA DEI CONSUMABILI DA STAMPA ESAUSTI PER REGIONE TOSCANA (GIUNTA E CONSIGLIO REGIONALE), AGENZIE ED ENTI DIPENDENTI, ENTI DEL SERVIZIO SANITARIO TOSCANO ED ENTI LOCALI CHE INSISTONO SUL TERRITORIO REGIONALE. D.M. 17 OTTOBRE 2019 (G.U.R.I. 261 DEL 7 NOVEMBRE 2019)” CIG B2905DEBDE

La sottoscritta Dott.ssa Mariateresa Timpano
per l’Amministrazione Comune di Firenze
Direzione Gare e Appalti – Servizio Amministrativo Beni e Servizi
C.F. 01307110484
Con sede in Firenze
Via De’ Perfetti Ricasoli, 74
PEC acquistibenieservizi@pec.comune.fi.it

autorizzato ad impegnare legalmente e formalmente l’Amministrazione Contraente sopra indicata e a sottoscrivere il presente Contratto Attuativo

PREMESSO

- in data 20 febbraio 2026 è stato stipulato, ai sensi dell’art. 59 del decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36 (Codice dei contratti pubblici), l’accordo quadro avente ad oggetto l’affidamento della **Fornitura di cartucce toner e a getto d’inchiostro comprensiva del servizio di raccolta dei consumabili da stampa esausti per Regione Toscana (Giunta e Consiglio regionale), Agenzie ed Enti dipendenti, Enti del servizio sanitario toscano ed Enti locali che insistono sul territorio regionale. D.M. 17 ottobre 2019 (G.U.R.I. 261 del 7 novembre 2019) CIG B2905DEBDE** fra Regione Toscana - Soggetto Aggregatore e RTI con capogruppo la società NUOVADATA GRAFIX WIDE s.r.l. C.F. e P.Iva 03370940482. e mandante soc. SIBAS srl, C.F. e P.Iva 00932050529 con sede legale in Rignano sull’Arno (FI) Via Pian dell’Isola 53 CF 03370940482;
- che ai sensi del suddetto Accordo Quadro il Dirigente del Settore “Servizi IT Infrastrutture Digitali Interne” della Direzione “Sistemi Informativi Infrastrutture tecnologiche e Innovazione” è il RUP (responsabile unico del procedimento) dell’Accordo Quadro;

- che l'Amministrazione Contraente rientra tra i soggetti che possono utilizzare l'Accordo Quadro stipulato con il Fornitore;
- che l'Amministrazione Contraente ha nominato quale proprio RUP del contratto attuativo la Dott.ssa Mariateresa Timpano;
- che l'Amministrazione Contraente ha nominato quale DEC (Direttore dell'esecuzione del contratto attuativo) la Dott.ssa Annalisa Poli;
- che l'Atto di adesione all'Accordo quadro oggetto del presente Accordo quadro è stato approvato dal RUP dell'Accordo quadro stesso per un importo complessivo di € 7.000,00, oltre IVA nei termini di legge, calcolato secondo i prezzi indicati nel Dettaglio economico in data 22/06/2026;
- che con il suddetto Atto l'Amministrazione Contraente provvedeva alla copertura finanziaria della spesa;
- che il CIG derivato del contratto attuativo è riportato nella scheda di sintesi dell'ordinativo;
- che l'Accordo Quadro e i suoi allegati definiscono la disciplina normativa e contrattuale comprese le modalità di esecuzione dei Contratti Attuativi;
- che è stata presentata garanzia definitiva n.2472023
- che il Fornitore, con la stipula dell'Accordo Quadro, è tenuto ad eseguire le prestazioni indicate in ogni singolo Contratto Attuativo alle condizioni, modalità e termini stabiliti nello stesso Accordo Quadro e ai prezzi indicati dallo stesso nel Dettaglio Economico, allegato all'Accordo Quadro medesimo;

ORDINA

L'esecuzione delle seguenti prestazioni:

fornitura come da preventivo n. 380 del 17/03/2026 per l'importo di euro 4.920,26 oltre iva.

La/Le fattura/e relativa/e al presente Contratto Attuativo intestata/e a Comune di Firenze - codice fiscale 01307110484 CIG (derivato) BC26EFCF77 deve/devono essere emessa/e esclusivamente, dopo il ricevimento del certificato di pagamento o del certificato di regolare esecuzione, ai sensi dell'art. 14 del Capitolato, entro il termine massimo di due giorni lavorativi dal ricevimento del certificato stesso, al fine di garantire il rispetto del termine di cui all'art. 125 del D.Lgs. 36/2023. La verifica di conformità sarà effettuata ai sensi dell'art. 14 del Capitolato Speciale Descrittivo Prestazionale.

L'ultima fattura deve essere inviata dopo la verifica di conformità definitiva effettuata ai sensi dell'art. 14.3 del Capitolato Speciale Descrittivo Prestazionale.

Le fatture elettroniche intestate a Comune di Firenze – Servizio Amministrativo Beni e Servizi – codice fiscale 01307110484, IPA 4DYFOP, dovranno essere inviate tramite i canali previsti dalla FatturaPA, con le specifiche previste dal D.M. n. 55 del 03/04/2013 “Regolamento in materia di emissione, trasmissione e ricevimento della fattura elettronica”, con l’indicazione del numero di protocollo del presente Contratto Attuativo, del codice CIG derivato; si ricorda altresì che per effetto della L. 190/2014, che dispone l’applicazione del regime dello "Split payment ", il Fornitore nel tracciato della fattura elettronica deve riportare nel campo “Esigibilità IVA” la lettera “S” (Scissione pagamenti).

Per quel che riguarda le ritenute dello 0,50 % di cui all’art. 11, co. 6, del D.Lgs. 36/2023, l’Amministrazione contraente individua la seguente modalità operativa della suddetta ritenuta:

- che le fatture emesse nel corso dell’esecuzione del servizio siano decurtate della suddetta percentuale.

In relazione ad ogni Contratto attuativo eseguito, la società mandataria comunica, secondo le indicazioni fornite dall’Amministrazione contraente e ai fini della verifica, le prestazioni e/o quote parte di prestazione eseguite da ciascun membro del Raggruppamento, con l’indicazione delle relative percentuali di erogazione del servizio ed i relativi importi dovuti. Ciascuna delle società che esegue il servizio procede all’emissione di fatture in relazione alla parte di relativa competenza ed in conformità a quanto comunicato dalla società mandataria.

Le Fatture che pervengono in modalità diversa da quella sopra indicata o che non contengano tutti gli elementi sopra riportati non verranno accettate.

I corrispettivi saranno accreditati sul conto corrente intestato alla società mandataria del Raggruppamento nel rispetto della Legge 13 Agosto 2010 n. 136 e di quanto indicato all’articolo 14 dell’Accordo Quadro.

L’Amministrazione contraente è il soggetto che procederà con l’applicazione delle penali così come definite all’art. 19 dell’Accordo Quadro.

Per le parti non richiamate nel presente documento si fa espresso rinvio a quanto contenuto nell’Accordo Quadro.

Per l’Amministrazione Contraente
La Dirigente del Servizio Amministrativo Beni e Servizi
Dott.ssa Mariateresa Timpano
