

## PROVVEDIMENTO DIRIGENZIALE

Numero: DD/2023/07887 Del: 03/10/2023 Proponente: E.Q. Archivi e SDIAF
--

### OGGETTO:

Ufficio coordinamento Sdiaf: Acquisto buste per prestito intebibliotecario CIG: ZA83C8A092

### LA RESPONSABILE E.Q. ARCHIVI E SDIAF

**Visto** il d.lgs 267/2000 del TUEL ed in particolare gli artt. 107, 169 e 183;

**Visto** l'art. 52 del D.lgs 36/2023 secondo cui, nelle procedure di affidamento di cui all'art. 50, comma 1, lettere a) e b) di importo inferiore a 40.000,00 euro, gli operatori economici attestano con dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà il possesso dei requisiti di partecipazione e di qualificazione richiesti. La stazione appaltante verifica le dichiarazioni, anche previo sorteggio di un campione, individuato con modalità predeterminate ogni anno;

**Visto** il vigente Regolamento comunale di contabilità approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 51 del 29.10.2018 e successive modifiche ed integrazioni;

**Visto** l'art. 12 del Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi approvato con deliberazione di giunta comunale n. 423 del 24.10.2011 e successive modifiche ed integrazioni;

**Vista** la deliberazione del Consiglio Comunale n. 14 del 29 marzo 2023, avente ad oggetto "Documenti di programmazione 2023/2025: approvazione note di aggiornamento al Dup, bilancio finanziario, nota integrativa, piano triennale investimenti ed ulteriori allegati.

**Vista** la deliberazione di Giunta Comunale n. 203 del 9/05/2023 avente ad oggetto "Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2023-2025 e Piano Esecutivo di Gestione Finanziario 2023-2025. Approvazione.

**Vista** la DD n°829 del 15/02/2022 con la quale è stato approvato il funzionigramma per servizi, assetto delle posizioni organizzative - macrostruttura dgc n° 26/2022;

**Vista** la DD n.1407 del 02.3.2023 con la quale la Direttrice della Direzione Cultura e Sport ha conferito l'incarico di responsabile E.Q. Archivi e SdiAF alla dott.ssa Francesca Gaggini dal 15.3.2023 fino al 31.12.2024;

**Vista** altresì la DD n. 1988 del 15.3.2023 con la quale la Dirigente del Servizio Musei, Biblioteche, Archivi della Direzione Cultura e Sport dott.ssa Marina Gardini, ha attribuito la delega di funzioni dirigenziali alla responsabile E.Q. Archivi e SdiAF dott.ssa Francesca Gaggini;

**Preso atto** che il Consiglio Comunale con delibera n. DC/2021/22 del 24 Maggio 2021 ha approvato la Convenzione per la realizzazione del Sistema Documentario Integrato dell'Area Fiorentina (SDIAF) per il triennio 2021 - 2024, che affida al Comune di Firenze il ruolo di Ente Coordinatore;

**Considerato che:**

- tra gli obiettivi della Direzione Cultura rientra la gestione e il Coordinamento del Sistema Documentario SDIAF, nonché l'attuazione dei progetti collegati;
- rientra fra i compiti del Sistema SDIAF la promozione delle Biblioteche della rete documentaria;
- fra le attività principali del Coordinamento SDIAF si annovera lo svolgimento di servizi e la divulgazione di iniziative legate alla valorizzazione del patrimonio librario e documentario di competenza degli Enti aderenti allo SDIAF medesimo, nonché l'organizzazione e la realizzazione di attività finalizzate alla promozione e diffusione della lettura fra i cittadini;
- il prestito interbibliotecario è la prima delle attività coordinate di rete gestite dal Coordinamento SDIAF e che è necessario continuare ad assicurare lo scambio libri attraverso la disponibilità di buste per la spedizione dei materiali bibliografici fra le biblioteche, gli enti e le istituzioni culturali della Rete SDIAF;

**Dato che** con DD/2023/06871 del 25/08/2023 è stato accertato sul Capitolo di Entrata 14500, il Decreto Regionale 18018 del 17/03/2022 "Intervento Sostegno alle attività e ai servizi ordinari delle 12 reti documentarie locali (biblioteche e archivi) in attuazione del DEFR 2023-PR 14 -Obiettivo 3: approvazione graduatoria, assegnazione e liquidazione contributi per servizi ordinari e supplementari di rete", con il quale è stato assegnato al Comune di Firenze, quale ente capofila, il contributo complessivo di € 118.107,32 nell'ambito dello sviluppo del Sistema Documentario Integrato dell'Area Fiorentina SDIAF e che contestualmente è stato assunto l'impegno generico 2023/8085 per un importo pari ad € 16.000,00 sul Capitolo correlato di Uscita 28880 del corrente Esercizio Finanziario;

**Dato atto** che il volume delle transazioni di prestito interbibliotecario tra le biblioteche aderenti a SDIAF nel corso di questo 2023 è in aumento rispetto al 2022 e mostra una tendenza a raggiungere i numeri degli anni precedenti l'emergenza sanitaria con oltre 40.000 movimentazioni l'anno;

**Ritenuto** necessario incrementare l'acquisto di buste la movimentazione dei libri e di attivare sulla piattaforma START la procedura n. 021559/2023, affidamento diretto, per la richiesta del preventivo fornitura di n. 20.000 buste a soffietto su tre lati di cm 2 in carta bianco – formato 23x33 cm - personalizzate SDIAF con stampa a due colori su un lato con strip di chiusura per il prestito interbibliotecario;

**Considerato** che l'offerta economica pervenuta dalla ditta Stylgrafix sulla piattaforma START per l'acquisto di n. 20.000 buste a soffietto su tre lati di cm 2 in carta bianco - formato 23x33 cm - personalizzate SDIAF con stampa a due colori su un lato con strip di chiusura - con la quale il servizio è offerto al prezzo di € 5.000,00 oltre IVA 22% per un costo complessivo di € 6.100,00 Iva inclusa (allegato parte integrante al presente atto), ritenendo congrua la spesa; ;

**Dato atto** che la fornitura avrà luogo entro il corrente esercizio 2023;

**Dato atto** che la procedura è stata registrata sul sito dell'ANAC con il seguente **CIG ZA83C8A092**

**Ritenuto** quindi di approvare la spesa di € 5.000,00 oltre IVA 22% per un importo complessivo di € **6.100,00** ritenuta congrua nel modo seguente:

- assunzione di un sub impegno di € **6.000,00** sull'impegno generico 2023/8085 sul Capitolo Correlato di

Uscita **28880**;

- assunzione di un impegno di € **100,00** sul Capitolo di Uscita **29255**;

**Dato atto:**

-della regolarità del DURC e della comunicazione del conto corrente dedicato;

-della regolarità tecnica del presente provvedimento;

-che il CIG è stato inserito nel programma Traspar-Ente;

-che il Responsabile Unico del Progetto (R.U.P.) del servizio di cui trattasi è il sottoscritto Dott.ssa Francesca Gaggini che dichiara di non essere in conflitto di interessi in relazione all'oggetto dell'affidamento e all'aggiudicatario;

**Visti:**

-gli articoli 107, 179 e 183 del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267;

-l'art. 50 del D. Lgs. 36/2023

-l'art. 58 dello Statuto del Comune di Firenze;

-il DPR n. 81/2023 "Codice di comportamento dei dipendenti pubblici a norma dell'articolo 54 del decreto legislativo 30 marzo 2001 n. 165 " e sue ss.mm.ii.

-l'art. 12 del Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;

## **DETERMINA**

per i motivi descritti in narrativa:

1.di procedere all'acquisto n. 20.000 buste a soffietto su tre lati di cm 2 in carta bianco - formato 23x33 cm - personalizzate SDIAF con stampa a due colori su un lato con strip di chiusura e di affidare la fornitura alla ditta Stylgrafix S.p.a al costo di € 5.000,00 oltre IVA 22%

2.di impegnare la somma complessiva di € 6.100,00 Iva 22% compresa, ritenuta congrua, e la cui obbligazione giuridica andrà in scadenza nel corrente anno 2023, sulla base dell'offerta presentata a favore della ditta **Stylgrafix S.p.a.**- codice beneficiario **6517** sui seguenti Capitoli di Uscita:

- assunzione di un sub impegno di € **6.000,00** sull'impegno generico 2023/8085 sul Capitolo Correlato di Uscita **28880**;

- assunzione di un impegno di € **100,00** sul Capitolo di Uscita **29255** del corrente Esercizio Finanziario che presenta la necessaria disponibilità

#### ALLEGATI INTEGRANTI

sub\_8254379394376994121\_OffEcon\_1800\_1\_26092023163933.pdf -  
fe126b4c71f2777f7633b72b9a0cb8153a82a446b5a79f3197cab0c1edf16250

**Sottoscritto digitalmente da**

**Responsabile regolarità tecnica**

**Francesca Gaggini**

#### Elenco Movimenti

N°	Tipo Mov.	Esercizio	Capitolo	Articolo	Impegno/ Accertamento	Sub Impegno/Sub Accertamento	Importo	Beneficiario
1)	U	2023	28880		2023/8085	1	€ 6.000,00	6517 - STYLGRAFIX ITALIANA S.P.A
2)	U	2023	29255		2023/8606		€ 100,00	6517 - STYLGRAFIX ITALIANA S.P.A

**VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA**

Responsabile Ragioneria