

PROVVEDIMENTO DIRIGENZIALE

Numero: DD/2023/10632

Del: 13/12/2023

Esecutivo Da: 13/12/2023

Proponente: Direzione Cultura e Sport - E.Q. Archivi e SDIAF

OGGETTO:

Archivio Storico - Affidamento servizio di manutenzione vetrine espositive Ditta Goppion Spa - CIG:
Z443D92FA3

LA RESPONSABILE E.Q. ARCHIVI E SDIAF

Visto il d.lgs 267/2000 del TUEL ed in particolare gli artt. 107, 169 e 183;

Visto il vigente Regolamento comunale di contabilità approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 51 del 29.10.2018 e successive modifiche ed integrazioni;

Visto l'art. 12 del Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi approvato con deliberazione di giunta comunale n. 423 del 24.10.2011 e successive modifiche ed integrazioni;

Vista la deliberazione del Consiglio Comunale n. 14 del 29 marzo 2023, avente ad oggetto "Documenti di programmazione 2023/2025: approvazione note di aggiornamento al Dup, bilancio finanziario, nota integrativa, piano triennale investimenti ed ulteriori allegati.

Vista la deliberazione di Giunta Comunale n. 203 del 9/05/2023 avente ad oggetto "Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2023-2025 e Piano Esecutivo di Gestione Finanziario 2023-2025. Approvazione.

Vista la DD n°829 del 15/02/2022? con la quale è stato approvato il funzionigramma per servizi, assetto delle posizioni organizzative - macrostruttura dgc n° 26/2022;

Vista la DD n.1407 del 02.3.2023 con la quale la Direttrice della Direzione Cultura e Sport ha conferito l'incarico di responsabile E.Q. Archivi e SdiAF alla dott.ssa Francesca Gaggini dal 15.3.2023

fino al 31.12.2024;

Vista altresì la DD n. 1988 del 15.3.2023 con la quale la Dirigente del Servizio Musei, Biblioteche, Archivi della Direzione Cultura e Sport dott.ssa Marina Gardini, ha attribuito la delega di funzioni dirigenziali alla responsabile E.Q. Archivi e Sdiaf dott.ssa Francesca Gaggini;

Preso

atto:

-che l'Archivio Storico e l'Archivio di Deposito hanno ricevuto e conservano un patrimonio documentale unico che testimonia l'attività svolta dall'amministrazione municipale e dai suoi uffici fin dalla sua nascita nel 1781 e che tale patrimonio deve essere adeguatamente tutelato e conservato;
-che per le attività di valorizzazione l'Archivio utilizza otto vetrine espositive presenti nei propri locali e acquistate circa 15 anni fa dalla ditta Goppion Spa di Trezzano sul Naviglio;

Considerato che le vetrine di cui sopra presentano difficoltà nelle operazioni di apertura e chiusura ed è quindi necessario prevedere un intervento di manutenzione per verificare la funzionalità degli ingranaggi di sollevamento delle teche in vetro, anche in previsione delle attività di valorizzazione documentaria previste agli inizi della primavera 2024;

Ritenuto pertanto necessario prevedere un intervento di manutenzione alle 8 teche espositive, e **valutato** di chiedere un preventivo alla ditta Goppion di Trezzano sul Naviglio che produce le vetrine di cui sopra;

Considerato che per l'affidamento del servizio di manutenzione delle vetrine espositive si ritiene di procedere tramite affidamento diretto, art.50 del D. Lgs. 36/2023, (preventivo prot 387943 del 04/12/2023);

Vista l'offerta inviata dalla ditta Goppion Spa con sede a Trezzano sul Naviglio (MI) per l'intervento di manutenzione alle 8 vetrine per un costo netto di €. 3.400= esclusa IVA 22% pari ad €. 4.148= IVA 22% compresa, allegata alla presente determinazione come parte integrante della stessa (prot 387943 del 04/12/2023);

Ritenuto conseguentemente di affidare il servizio di cui trattasi alla ditta Goppion Spa (P. Iva 01230150151) da impegnare sul cap. 28915 del bilancio 2024;

Valutata la congruità di spesa in relazione alla tipologia del servizio;

Preso atto che, anche ai sensi delle Leggi 136 e 217 del 2010, si è provveduto ad acquisire presso l'Autorità di Vigilanza sui Contratti Pubblici, il seguente codice smart **CIG: Z443D92FA3** per l'affidamento del servizio di manutenzione delle vetrine espositive dalla ditta Goppion Spa con sede a Trezzano sul Naviglio (MI)

Dato atto:

- della congruità della spesa;
- che il CIG è stato inserito nel programma "Trasparenza"

- che il Responsabile Unico del Procedimento (R.U.P.) del servizio di cui trattasi è la sottoscritta Dott. Francesca Gaggini che dichiara di non essere in conflitto di interessi in relazione all'oggetto dell'affidamento e all'aggiudicatario;

Visti gli articoli 107 e 183 del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267 "Testo Unico degli Enti Locali";

Viste le Leggi 136 e 217 del 2010 " Misure urgenti in materia di sicurezza";

Visto il D. Lgs. 36/2023 " Codice dei Contratti pubblici";

Visto l'art. 81 c. 3 dello Statuto del Comune di Firenze;

Visto la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 51 del 29 Ottobre 2018 "Regolamento di Contabilità del Comune di Firenze"

Visto l'art. 12 della Deliberazione di Giunta Comunale n. 423 del 24 Ottobre 2011 "Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi del Comune di Firenze;

Visto il DPR del 13 giugno 2023 n. 81 "Codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'articolo 54 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 ";

DETERMINA

per le motivazioni espresse nella parte narrativa :

1. di procedere all'affidamento del servizio di manutenzione delle 8 vetrine espositive di cui in narrativa, alla ditta Goppion Spa con sede a Trezzano sul Naviglio (MI) per un costo netto di €. 3.400= esclusa IVA 22% pari ad €.4.148= IVA 22% compresa, **CIG: Z443D92FA3**;
2. di impegnare conseguentemente sul cap. 28915 dell'esercizio 2024 che presenta la necessaria disponibilità, a favore della suddetta ditta Goppion Spa di Trezzano sul Naviglio (MI) P. IVA 01230150151, **cod. ben. 28176**, € 4148= IVA 22% compresa;
3. di dare atto che il Responsabile del procedimento è la dott.ssa Francesca Gaggini.

ALLEGATI INTEGRANTI

Sottoscritto digitalmente da

Responsabile regolarità tecnica

Francesca Gaggini

Elenco Movimenti

N°	Tipo Mov.	Esercizio	Capitolo	Articolo	Impegno/ Accertamento	Sub Impegno/Sub Accertamento	Importo	Beneficiario
1)	U	2023	28915		2024/1702		€ 4.148,00	28176 - GOPPION S.P.A.

VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA

Sottoscritto digitalmente da

Il Responsabile Contabile

Alessandro Innocenti

Le firme, in formato digitale, sono state apposte sull'originale del presente atto ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. 7/3/2005, n. 82 e s.m.i. (CAD). La presente determinazione è conservata in originale negli archivi informatici del Comune di Firenze, ai sensi dell'art.22 del D.Lgs. 82/2005.