

PROVVEDIMENTO DIRIGENZIALE

Numero: DD/2023/10490

Del: 13/12/2023

Esecutivo Da: 13/12/2023

Proponente: Direzione Cultura e Sport - E.Q. Archivi e SDIAF

OGGETTO:

Archivio Storico - Affidamento per la fornitura di n. 2 vetrine espositive Codice Opera 210071- CIG: Z1D3D6DBC9

LA RESPONSABILE E.Q. ARCHIVI E SDIAF

Premesso che:

Visto il d.lgs 267/2000 del TUEL ed in particolare gli artt. 107, 169 e 183;

Visto il vigente Regolamento comunale di contabilità approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 51 del 29.10.2018 e successive modifiche ed integrazioni;

Visto l'art. 12 del Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 423 del 24.10.2011 e successive modifiche ed integrazioni;

Vista la deliberazione del Consiglio Comunale n. 14 del 29 marzo 2023, avente ad oggetto "Documenti di programmazione 2023/2025: approvazione note di aggiornamento al Dup, bilancio finanziario, nota integrativa, piano triennale investimenti ed ulteriori allegati.

Vista la deliberazione di Giunta Comunale n. 203 del 9/05/2023 avente ad oggetto "Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2023-2025 e Piano Esecutivo di Gestione Finanziario 2023-2025. Approvazione.

Vista la DD n. 829 del 15/02/2022 con la quale è stato approvato il funzionigramma per servizi,

assetto delle posizioni organizzative - macrostruttura dgc n° 26/2022;

Vista la DD n.1407 del 02.3.2023 con la quale la Direttrice della Direzione Cultura e Sport ha conferito l'incarico di responsabile E.Q. Archivi e Sdiaf alla dott.ssa Francesca Gaggini dal 15.3.2023 fino al 31.12.2024;

Vista altresì la DD n. 1988 del 15.3.2023 con la quale la Dirigente del Servizio Musei, Biblioteche, Archivi della Direzione Cultura e Sport dott.ssa Marina Gardini, ha attribuito la delega di funzioni dirigenziali alla responsabile E.Q. Archivi e Sdiaf dott.ssa Francesca Gaggini;

Considerato:

- che l'Archivio Storico ha ricevuto e conserva un patrimonio documentale unico che testimonia l'attività svolta dall'amministrazione municipale e dai suoi uffici fin dalla sua nascita nel 1781 e che tale patrimonio deve essere adeguatamente tutelato e conservato;
- che l'obiettivo 2023_DL07_1 Valorizzazione Archivi e Sdiaf, della Direzione Cultura del PEG 2023 prevede la realizzazione delle attività di gestione, di valorizzazione e di messa a disposizione degli studiosi del patrimonio documentario storico di proprietà dell'Amministrazione;
- che l'Archivio Storico svolge attività di valorizzazione documentaria in appositi spazi a piano terra di Palazzo Bastogi – sede dell'Archivio - destinati a tale attività e per questo scopo attrezzati e arredati;
- che, a seguito di una riorganizzazione degli spazi, si rende necessario provvedere all'acquisto di n. 2 vetrine da esposizione da inserire nel contesto dell'arredo esistente;

Dato atto che:

- Con DD 4293 del 24/05/2023 è stato approvato il piano acquisto arredi e attrezzature per il Servizio Biblioteche e Archivi anno 2023 che prevede tra l'altro l'acquisto di vetrine espositive;
- Con DD 6448 del 02/08/2023 della Direzione Risorse Finanziarie è stato assunto un prestito con la BEI denominato "Firenze Smart Urban Regeneration - BEI51" per il finanziamento di investimenti vari dell'Amministrazione Comunale tra cui il Codice Opera 210071 "Biblioteche e archivi comunali" - Acquisto arredi e attrezzature per € 250.000,00;

codice opera 210071

CUP H19I23000220004

Capitolo entrata 55300 – Accertamento 2023/2248

Capitolo uscita 53307 – Impegno 2023/7776

Ritenuto pertanto di acquistare due vetrine da esposizione per documenti di dimensioni 150x80x80 cm con campana in vetro 150x80x30 cm, con le seguenti caratteristiche :

- struttura portante in acciaio inox con rivestimento in lastre di alluminio (5mm) verniciate a

forno;

- campana in vetro stratificato extra-chiaro (4+0,76+4) con prestazioni di sicurezza P2A;
- apertura della vetrina a sollevamento mediante attuatori elettrici;
- sistema di tenuta all'aria costituito da un sistema di guarnizioni in silicone neutro interposte sia tra gli elementi strutturali che corre lungo il perimetro di chiusura della campana in vetro;
- stabilizzazione dell'umidità relativa attraverso sistema passivo, dotato di filtro a ricircolo;
- illuminazione interna indiretta con barra regolabile;

Ritenuto conseguentemente di procedere ad una indagine di mercato per poter attivare una procedura di affidamento diretto finalizzata all'acquisizione delle vetrine sopradescritte;

Dato atto che sono state contattate le seguenti ditte: Promuseum srl di Milano, Goppion SpA di Trezzano sul Naviglio (MI), Italvetrine srl di Monza, Gruppo Fallani srl di Marcon (VE) che hanno presentato i progetti delle vetrine di loro produzione con le caratteristiche tecniche e i relativi preventivi, conservati agli atti di questo ufficio;

Considerato che le vetrine espositive prodotte dalla ditta Goppion SpA sono quelle che più rispondono alle caratteristiche tecniche richieste, con particolare riferimento a quelle relative al controllo dell'umidità, dell'illuminazione e della circolazione interna dell'aria in considerazione dell'importanza dei documenti che verranno esposti e delle prescrizioni per la buona conservazione del patrimonio archivistico;

Considerato altresì che il design delle vetrine espositive individuate ben si inserisce nel contesto dell'arredo già esistente che in gran parte è stato prodotto in anni passati dalla ditta Goppion SpA;

Ritenuto quindi di attivare il processo di acquisto n.027901_2023 sulla piattaforma START per la richiesta di offerta alla ditta Goppion SpA per n. 2 vetrine espositive con le caratteristiche tecniche sopra descritte e **vista** l'offerta economica presentata (prot. 388897 del 4/12/2023 allegato parte integrante del presente atto, per una spesa di €. 39.000,00= oltre IVA 22% pari a €. 47.580,00= IVA compresa;

Valutata la congruità di spesa in relazione alla tipologia della fornitura;

Ritenuto conseguentemente di affidare la fornitura di cui trattasi alla ditta Goppion Spa per una spesa complessiva di €. 47.580,00= IVA 22% compresa da impegnare sul capitolo di uscita 53307 - impegno 2023/7776 (Codice opera 210071 "Piano acquisto arredi e attrezzature per biblioteche e archivi comunali - DD4293/2023);

Valutato conseguentemente di sub-impegnare la somma di €. 47.580,00= IVA 22% compresa, a favore della ditta Goppion Spa di Trezzano sul Naviglio (MI) (**P. IVA 01230150151, Cod. Ben. 28176**) sull'impegno 2023/7776, capitolo di uscita 53307;

Ritenuto di effettuare il pagamento come richiesto con le seguenti modalità:

- 40% all'ordine;
- 40% alla firma dei disegni di approvazione;
- 20% ad avvenuta consegna e installazione;

Dato atto:

- della regolarità tecnica del presente provvedimento;
- della congruità della spesa;
- che è stato acquisito il codice CIG: Z1D3D6DBC9;
- che la presente procedura sarà soggetta a pubblicazione sulla piattaforma "TrasparEnte" ai sensi dell'art. 1 comma 32 della L. 190/2012 ed ai sensi del D. Lgs, n. 33 del 14/03/2013;
- del rispetto in materia di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla L. 126 ss.mm.ii. del 13/08/2010;
- che Responsabile Unico del Procedimento è la sottoscritta E.Q. Archivi dott.ssa Francesca Gaggini che non incorre in situazioni di conflitto di interesse ai sensi L. 241/90;

Visti:

- Visti gli articoli 107 e 183 del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267 "Testo Unico degli Enti Locali";
- Viste le Leggi 136 e 217 del 2010 " Misure urgenti in materia di sicurezza";
- Visto il D.Lgs. 36/2023 "Codice dei contratti pubblici ";
- Visto l'art. 81 c. 3 dello Statuto del Comune di Firenze;
- Visto la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 51 del 29 Ottobre 2018 "Regolamento di Contabilità del Comune di Firenze"
- Visto l'art. 12 della Deliberazione di Giunta Comunale n. 423 del 24 Ottobre 2011 "Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi del Comune di Firenze e successive modificazioni;
- Visto il DPR del 13 giugno 2023 n. 81 "Codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'articolo 54 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 ";

DETERMINA

1. di procedere all'acquisto di n. 2 vetrine espositive da utilizzare per le attività di valorizzazione del patrimonio documentario dell'Archivio storico con le caratteristiche citate in narrativa per un costo netto di €. 39.000,00= esclusa IVA 22% pari ad €. 47.580,00=IVA compresa,

somma ritenuta congrua, dalla ditta **Goppion Spa** di Trezzano sul Naviglio (Mi);

2. di sub-impegnare conseguentemente la somma di €. 47.580,00= IVA 22% compresa sul cap. di uscita 53307 impegno 2023/7776 - Codice opera 210071 "Piano acquisto arredi e attrezzature per biblioteche e archivi comunali - DD 4293/2023", - CUP: H19I23000220004 del corrente esercizio a favore della ditta Goppion Spa con sede in Trezzano sul Naviglio (Mi), P. IVA 01230150151, **cod. ben. 28176**;
3. di effettuare il pagamento con le seguenti modalità:
 - 40% all'ordine;
 - 40% alla firma dei disegni di approvazione;
 - 20% ad avvenuta installazione;
4. di individuare, quale RUP Responsabile Unica del Progetto, la sottoscritta Dott.ssa Francesca Gaggini, Titolare della P.O. Archivi e SDIAF;

ALLEGATI INTEGRANTI

Offerta Ditta Goppion - f4874ad79b514bb2ab90323f785154d5a93a83423de9bdae90a85a3cba46b5b5

Sottoscritto digitalmente da

**Responsabile regolarità tecnica
Francesca Gaggini**

Elenco Movimenti

N°	Tipo Mov.	Esercizio	Capitolo	Articolo	Impegno/ Accertamento	Sub Impegno/Sub Accertamento	Importo	Beneficiario
1)	U	2023	53307		2023/7776	6	€ 47.580,00	28176 - GOPPION S.P.A.

VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA

Sottoscritto digitalmente da

Il Responsabile Contabile

Silvia Baroncelli

Le firme, in formato digitale, sono state apposte sull'originale del presente atto ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. 7/3/2005, n. 82 e s.m.i. (CAD). La presente determinazione è conservata in originale negli archivi informatici del Comune di Firenze, ai sensi dell'art.22 del D.Lgs. 82/2005.