

Prot. Gen. n. 335125 del 20/10/2023

VERBALE DI GARA
Servizio di supporto allo studio
Quartieri 2, 3, 4 - aa.ss. 2023/2024 - 2024/2025

Il giorno **10 ottobre dell'anno 2023**, alle ore 13:45, la Commissione giudicatrice, nominata con Determinazione Dirigenziale n. 8137 del 10/10/2023, composta da:

- 1 Dott. Alessandro Ansani, E.Q. Centri Estivi, Ludoteche e Attività Educative nei Quartieri in qualità di Presidente;
- 2 Dott.ssa Giulia Casanovi, dipendente della Direzione Istruzione, in qualità di membro esperto;
- 3 Dott. Paolo Fabiani, dipendente della Direzione Istruzione, in qualità di membro esperto;

si riunisce con funzione di seggio di gara, per l'apertura, sulla piattaforma START, delle buste amministrative al fine di verificarne la regolarità del contenuto.

Le buste presentate sono le seguenti:

- C.A.T. cooperativa sociale C.F. 03607960485 con sede legale in Firenze per i Lotti 1 e 2
- CO&SO-CONSORZIO PER LA COOPERAZIONE E LA SOLIDARIETÀ'-CONSORZIO DI COOPERATIVE SOCIALISOCIETÀ - COOPERATIVA SOCIALE - C.F.: 04876970486 con sede legale in Firenze per il Lotto 3

La commissione attesta che la documentazione contenuta è completa, firmata digitalmente e conforme a quanto previsto nella lettera d'invito.

Successivamente, procede all'apertura della busta contenente l'offerta tecnica per verificarne il contenuto, che risulta conforme a quanto richiesto dalla procedura di gara e lo approva.

Il Presidente chiude la commissione alle ore 14:00.

Alle ore 16.30 la Commissione Valutatrice comincia l'analisi dell'offerta tecnica. Dopo avere accertato che la proposta tecnica esaminata e gli allegati presentati a corredo non contengono elementi concernenti il prezzo che possano costituire anticipazione del prezzo offerto, alle ore 18.00 la Commissione sospende i lavori e li aggiorna alla seduta successiva.

Il giorno 12 ottobre 2023 alle ore 15.00 la Commissione riprende i lavori e li sospende alle ore 18.30.

Il giorno 16 ottobre alle ore 09.50 la Commissione riprende i lavori e li sospende alle ore 14.00.

Il giorno 19 ottobre 2023 alle ore 9.30 la Commissione riprende i lavori per concludere le operazioni di valutazione dell'offerta tecnica, attribuendo i punteggi per ciascun criterio di

valutazione, per tutti i lotti, riportandoli nelle tabelle analitiche di cui all'Allegato 1, che costituisce parte integrante del presente verbale e che qui si danno per integralmente richiamati e trascritti.

La Commissione prende atto della ripetizione per mero errore materiale dei punti 6.2 e 6.3 nella suddivisione dei sub-criteri di cui alla lettera di invito e pertanto provvede a rettificare lo schema di attribuzione dei punteggi, ripristinando la corretta numerazione dei suddetti punti, dal 6.1 al 6.6, con criterio sequenziale.

Dopo aver verificato la corretta applicazione delle formule di calcolo per l'attribuzione del punteggio per ognuno dei criteri, secondo quanto previsto dall'art.11.1 della Lettera d'invito e dato atto che in caso di un'unica offerta per ciascun lotto si prescinde dalla riparametrazione, la Commissione formula la seguente valutazione sintetica:

Lotto 1: C.A.T. cooperativa sociale, punteggio ottenuto: 49,92

Lotto 2: C.A.T. cooperativa sociale, punteggio ottenuto: 49,92

Lotto 3: CO&SO-consorzio per la cooperazione e la solidarietà, punteggio ottenuto: 58,74

Pertanto, per quanto previsto dall'art. 11.1 lettera d'invito, la Commissione attesta che l'operatore economico ha superato la soglia minima di sbarramento di 40/80 punti, ammettendolo alla fase successiva della procedura.

La seduta è chiusa alle ore 12:00 del 19 ottobre 2023 e si aggiorna per l'apertura della busta economica.

Alle ore 13:00 del giorno 20 Ottobre 2023 la Commissione si riunisce in modalità telematica in piattaforma TEAMS per inserire i punteggi dell'offerta tecnica sulla piattaforma START e poi procedere all'apertura della busta economica.

All'esito dell'apertura della busta economica, si prende atto dell'attribuzione automatica dei seguenti punteggi, sulla base della formula di cui all'art. 11.2 della lettera d'invito:

Lotto 1: C.A.T. cooperativa sociale

Ribasso percentuale sull'importo a base di gara soggetto a ribasso: 2,00000 %.

Importo offerto al netto dell'IVA: Euro 65.856,00

punteggio ottenuto: 20,00

Lotto 2: C.A.T. cooperativa sociale

Ribasso percentuale sull'importo a base di gara soggetto a ribasso: 2,00000 %.

Importo offerto al netto dell'IVA: Euro 62.720,00

punteggio ottenuto: 20,00

Lotto 3: CO&SO-consorzio per la cooperazione e la solidarietà

Ribasso percentuale sull'importo a base di gara soggetto a ribasso: 2,99837 %.

Importo offerto al netto dell'IVA: Euro 65.185,09

punteggio ottenuto: 20,00

Si procede pertanto alla formulazione della seguente graduatoria:

Lotto 1: C.A.T. cooperativa sociale: punteggio totale ottenuto: 69,92

Lotto 2: C.A.T. cooperativa sociale, punteggio totale ottenuto: 69,92

Lotto 3: CO&SO-consorzio per la cooperazione e la solidarietà, punteggio totale ottenuto: 78,74

La Commissione trasmette il presente verbale al RUP, affinché possa verificare il regolare svolgimento dei lavori e proporre al Dirigente Responsabile l'aggiudicazione della presente gara.

Alle ore 14:15, al termine dei lavori, la seduta è tolta.

Il presente verbale, letto ed approvato, viene sottoscritto dalla Commissione.

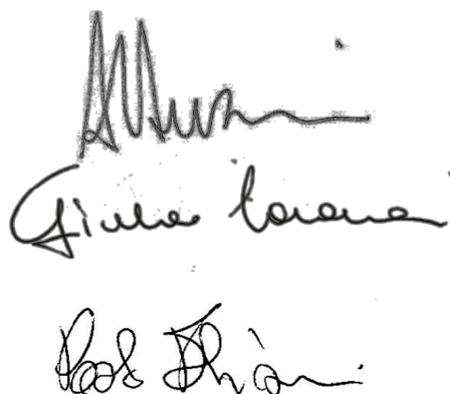
Firenze, 20 ottobre 2023

La Commissione giudicatrice

Presidente: Dott. Alessandro Ansani

Membro: Dott.ssa Giulia Casanovi

Membro Dott. Paolo Fabiani



Servizio di supporto allo studio quartieri 2, 3 e 4 anni scolastici 2023/24 e 2024/2025 diviso in tre lotti: Lotto 1 CIG A01093F426		CAT				Media	Punteggio attribuito ex ante
		Valutazione					
PROGETTO EDUCATIVO-PEDAGOGICO		Punteggio massimo	membro A	membro B	membro C		
1	Analisi dei bisogni specifici del target del servizio, con riferimento all'ipotesi degli effetti dell'interruzione dovuta alla pandemia sui processi di apprendimento						
	Sub - criteri						
	1.1 Analisi attuale dei bisogni della popolazione scolastica target con riferimento all'età, e al contesto territoriale di intervento	3	0,60	0,60	0,60	0,60	1,80
	1.2 Analisi dei bisogni specifici in riferimento alle aree di lavoro individuate dal committente (strategie di apprendimento e di studio, stili cognitivi, aspetti metacognitivi, atteggiamento verso lo studio)	4	0,60	0,60	0,60	0,60	2,40
	1.3 Analisi dei bisogni con specifico riferimento alle aree di lavoro in caso di difficoltà, di apprendimento	3	0,60	0,60	0,60	0,60	1,80
2	METODOLOGIA DELL'INTERVENTO EDUCATIVO-DIDATTICO E RELATIVI STRUMENTI EDUCATIVI						
	Sub - criteri						
	2.1 Principi metodologici di riferimento degli interventi che dovranno trovare una esplicitazione operativa nelle attività programmate	3	0,60	0,60	0,60	0,60	1,80
	2.2 Proposta di strumenti per la fase di assessment.	4	0,60	0,60	0,60	0,60	2,40
	2.3 Proposta di programmi di lavoro per lo sviluppo di abilità, di studio	4	0,60	0,80	0,60	0,67	2,68
	2.4 Proposta di un esempio di programma di lavoro – ipotizzando l'intervento del CRED – nel caso di deficit attentivo/iperattività, con difficoltà, di pianificazione delle attività, nell'organizzazione efficace dei processi	4	0,60	0,60	0,60	0,60	2,40
3	Tipologia delle attività programmate e degli interventi educativo-didattici individuali e di gruppo						
	Sub - criteri						
	3.1 Attività, individuali con esplicitazione di esempi di percorsi personalizzati	4	0,60	0,60	0,60	0,60	2,40
	3.2 Attività di gruppo con specifico riferimento alle attività di laboratorio per l'apprendimento interdisciplinare e iniziative di didattica laboratoriale	4	0,60	0,60	0,60	0,60	2,40
4	Documentazione delle esperienze e programma del controllo della qualità, rispetto agli obiettivi (compresa la relativa modulistica) Il concorrente deve definire finalità, modalità, e strumenti della documentazione e degli strumenti da utilizzare per il monitoraggio e la verifica dell'intervento educativo e didattico						
	Sub criteri:						
	4.1 Documentazione delle esperienze: modalità e strumenti	4	0,60	0,80	0,80	0,73	2,92
	4.2 Controllo di qualità rispetto agli obiettivi: modalità e strumenti	4	0,80	0,80	0,80	0,80	3,20
5	Proposte di attività laboratoriali, da co-progettare con l'ufficio comunale di riferimento, da realizzare anche mediante documentati accordi con soggetti istituzionali e non, ispirate alla collaborazione, all'integrazione e alla messa in rete delle diverse risorse dei soggetti presenti sul territorio, allo scopo di migliorare la qualità complessiva del servizio e la soddisfazione dell'utenza	8	0,40	0,60	0,60	0,53	4,24
6	PROGETTO TECNICO-ORGANIZZATIVO E QUALITÀ DEL PERSONALE						
	Programma di gestione tecnico-organizzativa del servizio. Sub criteri:						
	6.1 Progettazione del servizio: obiettivi e strumenti.	3	0,60	0,60	0,60	0,60	1,80
	6.2 Presenza nella struttura organizzativa di educatori aventi specifiche competenze, ulteriori rispetto a quanto richiesto nel capitolato, nell'area disciplinare della Psicologia dell'educazione e/o della metodologia didattica	3	0,60	0,60	0,60	0,60	1,80
	6.3 Organizzazione operativa del lavoro e del personale, con particolare riferimento alle fasce orarie	4	0,80	0,80	0,80	0,80	3,20
	6.4 Attività, di back office: Programmazione, strutturazione e gestione delle riunioni	3	0,60	0,60	0,60	0,60	1,80
	6.5 Gestione di soggetto con disturbi specifici di apprendimento (DSA)	2	0,60	0,60	0,60	0,60	1,20
	6.6 Gestione di soggetto con disabilità, certificata (legge 104/92)	2	0,60	0,60	0,60	0,60	1,20
7	Formazione prodotta direttamente o partecipata all'esterno che il soggetto concorrente intende organizzare in corso di esecuzione del contratto in favore degli operatori addetti ai servizi oggetto di affidamento, per lo sviluppo di competenze specifiche Il concorrente deve evidenziare con chiarezza, per ciascuna delle iniziative formative proposte, l'oggetto, le finalità, una breve descrizione, la durata in ore, gli operatori coinvolti nel progetto che vi prenderanno parte e le qualifiche dei formatori	4	0,60	0,60	0,60	0,60	2,40
8	Impiego documentato di volontari e altri soggetti a vario titolo coinvolti quale arricchimento del progetto in aggiunta agli operatori indicati nel capitolato Il concorrente deve indicare il numero e le caratteristiche dei volontari e delle persone ad altro titolo coinvolte nel progetto, l'indicazione in ore del loro impiego mensile medio, nonché delle aree specifiche del loro intervento	3	0,80	0,80	0,80	0,80	2,40
9	Strategie di comunicazione Il concorrente deve illustrare le iniziative, ex ante ed ex post, che intende adottare per promuovere un'efficace comunicazione delle attività, e delle caratteristiche del servizio presso i soggetti del territorio interessato, da attivare a cura e spese dell'aggiudicatario	3	0,60	0,60	0,60	0,60	1,80
10	Utilizzo delle attrezzature e materiali strumentali all'erogazione del servizio che le organizzazioni mettono a disposizione, anche eventualmente in aggiunta a quelli espressamente richiesti dal capitolato e senza oneri aggiuntivi per il Comune Il concorrente deve illustrare ed indicare il valore economico delle risorse che intende acquisire con il budget messo a disposizione e che eventualmente intende mettere a disposizione in misura aggiuntiva a tale budget, indicando le modalità, e le condizioni del loro utilizzo in relazione al progetto e al servizio.	4	0,40	0,40	0,60	0,47	1,88
	TOTALE	80					49,92

Servizio di supporto allo studio quartieri 2, 3 e 4 anni scolastici 2023/24 e 2024/2025 diviso in tre lotti: Lotto 2 CIG A01094BE0A							
		CAT					
	Valutazione	Valutazione					
	Punteggio massimo	membro A	membro B	membro C	Media	Punteggio attribuito ex ante	
1	Analisi dei bisogni specifici del target del servizio, con riferimento all'ipotesi degli effetti dell'interruzione dovuta alla pandemia sui processi di apprendimento						
	Sub - criteri						
	1.1 Analisi attuale dei bisogni della popolazione scolastica target con riferimento all'età, e al contesto territoriale di intervento	3	0,60	0,60	0,60	0,60	1,80
	1.2 Analisi dei bisogni specifici in riferimento alle aree di lavoro individuate dal committente (strategie di apprendimento e di studio, stili cognitivi, aspetti metacognitivi, atteggiamento verso lo studio)	4	0,60	0,60	0,60	0,60	2,40
	1.3 Analisi dei bisogni con specifico riferimento alle aree di lavoro in caso di difficoltà, di apprendimento	3	0,60	0,60	0,60	0,60	1,80
2	METODOLOGIA DELL'INTERVENTO EDUCATIVO-DIDATTICO E RELATIVI STRUMENTI EDUCATIVI						
	Sub - criteri						
	2.1 Principi metodologici di riferimento degli interventi che dovranno trovare una esplicitazione operativa nelle attività programmate	3	0,60	0,60	0,60	0,60	1,80
	2.2 Proposta di strumenti per la fase di assessment.	4	0,60	0,60	0,60	0,60	2,40
	2.3 Proposta di programmi di lavoro per lo sviluppo di abilità, di studio	4	0,60	0,80	0,60	0,67	2,68
	2.4 Proposta di un esempio di programma di lavoro – ipotizzando l'intervento del CRED – nel caso di deficit attentivo/iperattività, con difficoltà, di pianificazione delle attività, nell'organizzazione efficace dei processi	4	0,60	0,60	0,60	0,60	2,40
3	Tipologia delle attività programmate e degli interventi educativo-didattici individuali e di gruppo						
	Sub - criteri						
	3.1 Attività, individuali con esplicitazione di esempi di percorsi personalizzati	4	0,60	0,60	0,60	0,60	2,40
	3.2 Attività di gruppo con specifico riferimento alle attività di laboratorio per l'apprendimento interdisciplinare e iniziative di didattica laboratoriale	4	0,60	0,60	0,60	0,60	2,40
4	Documentazione delle esperienze e programma del controllo della qualità, rispetto agli obiettivi (compresa la relativa modulistica) Il concorrente deve definire finalità, modalità, e strumenti della documentazione e degli strumenti da utilizzare per il monitoraggio e la verifica dell'intervento educativo e didattico						
	Sub criteri:						
	4.1 Documentazione delle esperienze: modalità e strumenti	4	0,60	0,80	0,80	0,73	2,92
	4.2 Controllo di qualità rispetto agli obiettivi: modalità e strumenti	4	0,80	0,80	0,80	0,80	3,20
		8	0,40	0,60	0,60	0,53	4,24
5	Proposte di attività laboratoriali, da co-progettare con l'ufficio comunale di riferimento, da realizzare anche mediante documentati accordi con soggetti istituzionali e non, ispirate alla collaborazione, all'integrazione e alla messa in rete delle diverse risorse dei soggetti presenti sul territorio, allo scopo di migliorare la qualità complessiva del servizio e la soddisfazione dell'utenza						
6	PROGETTO TECNICO-ORGANIZZATIVO E QUALITÀ DEL PERSONALE						
	Programma di gestione tecnico-organizzativa del servizio, Sub criteri:						
	6.1 Progettazione del servizio: obiettivi e strumenti.	3	0,60	0,60	0,60	0,60	1,80
	6.2 Presenza nella struttura organizzativa di educatori aventi specifiche competenze, ulteriori rispetto a quanto richiesto nel capitolato, nell'area disciplinare della Psicologia dell'educazione e/o della metodologia didattica	3	0,60	0,60	0,60	0,60	1,80
	6.3 Organizzazione operativa del lavoro e del personale, con particolare riferimento alle fasce orarie	4	0,80	0,80	0,80	0,80	3,20
	6.4 Attività, di back office: Programmazione, strutturazione e gestione delle riunioni	3	0,60	0,60	0,60	0,60	1,80
	6.5 Gestione di soggetto con disturbi specifici di apprendimento (DSA)	2	0,60	0,60	0,60	0,60	1,20
	6.6 Gestione di soggetto con disabilità, certificata (legge 104/92)	2	0,60	0,60	0,60	0,60	1,20
7	Formazione prodotta direttamente o partecipata all'esterno che il soggetto concorrente intende organizzare in corso di esecuzione del contratto in favore degli operatori addetti ai servizi oggetto di affidamento, per lo sviluppo di competenze specifiche Il concorrente deve evidenziare con chiarezza, per ciascuna delle iniziative formative proposte, l'oggetto, le finalità, una breve descrizione, la durata in ore, gli operatori coinvolti nel progetto che vi prenderanno parte e le qualifiche dei formatori	4	0,60	0,60	0,60	0,60	2,40
8	Impiego documentato di volontari e altri soggetti a vario titolo coinvolti quale arricchimento del progetto in aggiunta agli operatori indicati nel capitolato Il concorrente deve indicare il numero e le caratteristiche dei volontari e delle persone ad altro titolo coinvolte nel progetto, l'indicazione in ore del loro impiego mensile medio, nonché delle aree specifiche del loro intervento	3	0,80	0,80	0,80	0,80	2,40
9	Strategie di comunicazione Il concorrente deve illustrare le iniziative, ex ante ed ex post, che intende adottare per promuovere un'efficace comunicazione delle attività, e delle caratteristiche del servizio presso i soggetti del territorio interessato, da attivare a cura e spese dell'aggiudicatario	3	0,60	0,60	0,60	0,60	1,80
10	Utilizzo delle attrezzature e materiali strumentali all'erogazione del servizio che le organizzazioni mettono a disposizione, anche eventualmente in aggiunta a quelli espressamente richiesti dal capitolato e senza oneri aggiuntivi per il Comune Il concorrente deve illustrare ed indicare il valore economico delle risorse che intende acquisire con il budget messo a disposizione e che eventualmente intende mettere a disposizione in misura aggiuntiva a tale budget, indicando le modalità, e le condizioni del loro utilizzo in relazione al progetto e al servizio.	4	0,40	0,40	0,60	0,47	1,88
	TOTALE	80					49,92

Servizio di supporto allo studio quartieri 2, 3 e 4 anni scolastici 2023/24 e 2024/2025 diviso in tre lotti: Lotto 3 CIG A0109534A7							
CO&SO							
Valutazione							
Punteggio massimo							
PROGETTO EDUCATIVO-PEDAGOGICO							
		membro A	membro B	membro C	Media	Punteggio attribuito ex ante	
1	Analisi dei bisogni specifici del target del servizio, con riferimento all'ipotesi degli effetti dell'interruzione dovuta alla pandemia sui processi di apprendimento						
	Sub - criteri						
	1.1 Analisi attuale dei bisogni della popolazione scolastica target con riferimento all'età, e al contesto territoriale di intervento	3	0,80	0,80	0,60	0,67	2,01
	1.2 Analisi dei bisogni specifici in riferimento alle aree di lavoro individuate dal committente (strategie di apprendimento e di studio, stili cognitivi, aspetti metacognitivi, atteggiamento verso lo studio)	4	0,80	0,80	0,80	0,80	3,20
	1.3 Analisi dei bisogni con specifico riferimento alle aree di lavoro in caso di difficoltà, di apprendimento	3	0,80	0,80	0,80	0,80	2,40
2	METODOLOGIA DELL'INTERVENTO EDUCATIVO-DIDATTICO E RELATIVI STRUMENTI EDUCATIVI						
	Sub - criteri						
	2.1 Principi metodologici di riferimento degli interventi che dovranno trovare una esplicitazione operativa nelle attività programmate	3	0,80	0,80	0,80	0,80	2,40
	2.2 Proposta di strumenti per la fase di assessment.	4	0,80	0,80	0,80	0,80	3,20
	2.3 Proposta di programmi di lavoro per lo sviluppo di abilità, di studio	4	0,80	0,80	0,80	0,80	3,20
	2.4 Proposta di un esempio di programma di lavoro – ipotizzando l'intervento del CRED – nel caso di deficit attentivo/iperattività, con difficoltà, di pianificazione delle attività, nell'organizzazione efficace dei processi	4	0,80	0,80	0,80	0,80	3,20
3	Tipologia delle attività programmate e degli interventi educativo-didattici individuali e di gruppo						
	Sub - criteri						
	3.1 Attività, individuali con esplicitazione di esempi di percorsi personalizzati	4	0,80	0,80	0,80	0,80	3,20
	3.2 Attività di gruppo con specifico riferimento alle attività di laboratorio per l'apprendimento interdisciplinare e iniziative di didattica laboratoriale	4	0,80	0,80	0,80	0,80	3,20
4	Documentazione delle esperienze e programma del controllo della qualità, rispetto agli obiettivi (compresa la relativa modulistica) Il concorrente deve definire finalità, modalità, e strumenti della documentazione e degli strumenti da utilizzare per il monitoraggio e la verifica dell'intervento educativo e didattico						
	Sub criteri:						
	4.1 Documentazione delle esperienze: modalità e strumenti	4	0,60	0,80	0,80	0,73	2,92
	4.2 Controllo di qualità rispetto agli obiettivi: modalità e strumenti	4	0,80	0,80	0,80	0,80	3,20
5	Proposte di attività laboratoriali, da co-progettare con l'ufficio comunale di riferimento, da realizzare anche mediante documentati accordi con soggetti istituzionali e non, ispirate alla collaborazione, all'integrazione e alla messa in rete delle diverse risorse dei soggetti presenti sul territorio, allo scopo di migliorare la qualità complessiva del servizio e la soddisfazione dell'utenza	8	0,60	0,60	0,60	0,60	4,80
6	PROGETTO TECNICO-ORGANIZZATIVO E QUALITÀ DEL PERSONALE						
	Programma di gestione tecnico-organizzativa del servizio. Sub criteri:						
	6.1 Progettazione del servizio: obiettivi e strumenti.	3	0,60	0,80	0,60	0,60	1,80
	6.2 Presenza nella struttura organizzativa di educatori aventi specifiche competenze, ulteriori rispetto a quanto richiesto nel capitolato, nell'area disciplinare della Psicologia dell'educazione e/o della metodologia didattica	3	0,60	0,60	0,60	0,60	1,80
	6.3 Organizzazione operativa del lavoro e del personale, con particolare riferimento alle fasce orarie	4	0,80	0,80	0,80	0,80	3,20
	6.4 Attività, di back office: Programmazione, strutturazione e gestione delle riunioni	3	0,80	0,80	0,80	0,80	2,40
	6.5 Gestione di soggetto con disturbi specifici di apprendimento (DSA)	2	0,60	0,60	0,60	0,60	1,20
	6.6 Gestione di soggetto con disabilità, certificata (legge 104/92)	2	0,60	0,60	0,60	0,60	1,20
7	Formazione prodotta direttamente o partecipata all'esterno che il soggetto concorrente intende organizzare in corso di esecuzione del contratto in favore degli operatori addetti ai servizi oggetto di affidamento, per lo sviluppo di competenze specifiche Il concorrente deve evidenziare con chiarezza, per ciascuna delle iniziative formative proposte, l'oggetto, le finalità, una breve descrizione, la durata in ore, gli operatori coinvolti nel progetto che vi prenderanno parte e le qualifiche dei formatori	4	0,80	0,80	0,80	0,80	3,20
8	Impiego documentato di volontari e altri soggetti a vario titolo coinvolti quale arricchimento del progetto in aggiunta agli operatori indicati nel capitolato Il concorrente deve indicare il numero e le caratteristiche dei volontari e delle persone ad altro titolo coinvolte nel progetto, l'indicazione in ore del loro impiego mensile medio, nonché delle aree specifiche del loro intervento	3	0,60	0,60	0,60	0,60	1,80
9	Strategie di comunicazione Il concorrente deve illustrare le iniziative, ex ante ed ex post, che intende adottare per promuovere un'efficace comunicazione delle attività, e delle caratteristiche del servizio presso i soggetti del territorio interessato, da attivare a cura e spese dell'aggiudicatario	3	0,80	0,60	0,60	0,67	2,01
10	Utilizzo delle attrezzature e materiali strumentali all'erogazione del servizio che le organizzazioni mettono a disposizione, anche eventualmente in aggiunta a quelli espressamente richiesti dal capitolato e senza oneri aggiuntivi per il Comune Il concorrente deve illustrare ed indicare il valore economico delle risorse che intende acquisire con il budget messo a disposizione e che eventualmente intende mettere a disposizione in misura aggiuntiva a tale budget, indicando le modalità, e le condizioni del loro utilizzo in relazione al progetto e al servizio.	4	0,80	0,80	0,80	0,80	3,20
	TOTALE	80					58,74