

## PROVVEDIMENTO DIRIGENZIALE

Numero: DD/2023/06380 Del: 01/08/2023 Proponente: E.Q. Archivi e SDIAF
--

### OGGETTO:

Archivio Storico: Acquisto materiale per uso restauro dalla ditta Bresciani srl. CIG: ZC23C065B0

### LA RESPONSABILE E.Q. ARCHIVI E SDIAF

**Visto** il d.lgs 267/2000 del TUEL ed in particolare gli artt. 107, 169 e 183;

**Visto** il vigente Regolamento comunale di contabilità approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 51 del 29.10.2018 e successive modifiche ed integrazioni;

**Visto** l'art. 12 del Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi approvato con deliberazione di giunta comunale n. 423 del 24.10.2011 e successive modifiche ed integrazioni;

**Vista** la deliberazione del Consiglio Comunale n. 14 del 29 marzo 2023, avente ad oggetto "Documenti di programmazione 2023/2025: approvazione note di aggiornamento al Dup, bilancio finanziario, nota integrativa, piano triennale investimenti ed ulteriori allegati.

**Vista** la deliberazione di Giunta Comunale n. 203 del 9/05/2023 avente ad oggetto "Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2023-2025 e Piano Esecutivo di Gestione Finanziario 2023-2025. Approvazione.

**Vista** la DD n°829 del 15/02/2022 con la quale è stato approvato il funzionigramma per servizi, assetto delle posizioni organizzative - macrostruttura dgc n° 26/2022;

**Vista** la DD n.1407 del 02.3.2023 con la quale la Direttrice della Direzione Cultura e Sport ha conferito l'incarico di responsabile E.Q. Archivi e SdiAF alla dott.ssa Francesca Gaggini dal 15.3.2023 fino al 31.12.2024;

**Vista** altresì la DD n. 1988 del 15.3.2023 con la quale la Dirigente del Servizio Musei, Biblioteche, Archivi della Direzione Cultura e Sport dott.ssa Marina Gardini, ha attribuito la delega di funzioni dirigenziali alla responsabile E.Q. Archivi e Sdiaf dott.ssa Francesca Gaggini;

**Preso**

**atto**

-che l'Archivio Storico e l'Archivio di Deposito hanno ricevuto e conservano un patrimonio documentale unico che testimonia l'attività svolta dall'amministrazione municipale e dai suoi uffici fin dalla sua nascita nel 1781 e che tale patrimonio deve essere adeguatamente tutelato e conservato;  
-che per le attività di tutela, gestione e valorizzazione l'Archivio ha necessità di dotarsi di materiali vari per il laboratorio di restauro quali prodotti chimici per gli interventi sulle unità archivistiche e pezzi di ricambio per le attrezzature utilizzate;

**Ritenuto** conseguentemente necessario, per il mantenimento e miglioramento dell'efficacia ed efficienza dei servizi procedere all'acquisto dei beni sottoelencati:

- n. 2 resistenza per macchina saldapoliestere 69721
- n. 4 fusibile per saldapoliestere
- n. 1 vinavil blu NPC bar. 1 Kg

**Valutato** di procedere, per l'acquisto dei prodotti di cui sopra, ad affidamento diretto ai sensi dell'art. 36 comma 2 lett. a) del D. Lgs 50/2016 "Codice degli appalti" e considerato che, dopo indagine di mercato, è stata individuata la ditta Bresciani S.r.l. per la fornitura in oggetto;

**Vista** l'offerta per:

- n. 2 resistenza per macchina saldapoliestere 69721
- n. 4 fusibile per saldapoliestere
- n. 1 vinavil blu NPC bar. 1 Kg

per un costo netto di €. 183,49= esclusa IVA 22% pari ad €. 223,86= IVA 22% compresa, dalla ditta Bresciani S.r.l con sede in Milano (MI), come da preventivo inviato tramite posta elettronica dalla suddetta ditta in data 17 maggio 2023 (prot.231195 del 14/07/2023 ) allegato alla presente determinazione come parte integrante della stessa;

**Ritenuto** conseguentemente di affidare il servizio di cui trattasi per un totale di spesa al netto dell'IVA di €. 183,49=, pari ad €. 223,86= IVA compresa dalla ditta Bresciani S.r.l (P. Iva 09143390152) da impegnare sul cap. 29255 del corrente esercizio che presenta la necessaria disponibilità;

**Valutata** la congruità di spesa in relazione alla tipologia del servizio;

**Preso atto** che, anche ai sensi delle Leggi 136 e 217 del 2010, si è provveduto ad acquisire presso l'Autorità di Vigilanza sui Contratti Pubblici, il seguente codice smart **CIG ZC23C065B0** per l'affidamento del servizio di acquisto materiale per uso restauro dalla ditta Bresciani S.r.l con sede in Milano (MI);

**Dato**

**atto:**

della congruità della spesa;

che il CIG è stato inserito nel programma “Trasparenza”

che il Responsabile Unico del Procedimento (R.U.P.) del servizio di cui trattasi è la sottoscritta Dott. Francesca Gaggini che dichiara di non essere in conflitto di interessi in relazione all'oggetto dell'affidamento e all'aggiudicatario;

**Visti** gli articoli 107 e 183 del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267 “Testo Unico degli Enti Locali”;

**Viste** le Leggi 136 e 217 del 2010 “ Misure urgenti in materia di sicurezza”;

**Visto** il D.Lgs. 50/2016 “Codice dei contratti pubblici ”;

**Visto** l'art. 81 c. 3 dello Statuto del Comune di Firenze;

**Visto** la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 51 del 29 Ottobre 2018 “Regolamento di Contabilità del Comune di Firenze”

**Visto** l'art. 12 della Deliberazione di Giunta Comunale n. 423 del 24 Ottobre 2011 “Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi del Comune di Firenze;

**Visto** il DPR del 13 giugno 2023 n. 81 “Codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'articolo 54 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 ”;

#### **DETERMINA**

per le motivazioni espresse nella parte narrativa :

1. di procedere all' acquisto del materiale per uso restauro dalla ditta Bresciani S.r.l con sede in Milano (MI); per un costo netto di €. 183,49= esclusa IVA 22% pari ad €. 223,86= IVA 22% compresa dalla ditta Bresciani S.r.l con sede in Milano (MI) **CIG ZC23C065B0**
2. di impegnare conseguentemente sul cap. 29255 dell'esercizio 2023 che presenta la necessaria disponibilità, a favore della suddetta ditta ditta Bresciani S.r.l con sede in Milano (MI), P. IVA 09143390152 , **cod. ben. 19981**, € 223,86= IVA 22% compresa, per l'affidamento del servizio di acquisto materiale per uso restauro;
3. di dare atto che il Responsabile del procedimento è la dott.ssa Francesca Gaggini.

## ALLEGATI INTEGRANTI

prot. 231195-14-07-2023preventivo.pdf - 47682db3df1676413f7623f7e9e7c2220f5bf271879810426c2efa9aacd752eb

**Sottoscritto digitalmente da**

**Responsabile regolarità tecnica**

**Francesca Gagini**

## Elenco Movimenti

N°	Tipo Mov.	Esercizio	Capitolo	Articolo	Impegno/ Accertamento	Sub Impegno/Sub Accertamento	Importo	Beneficiario
1)	U	2023	29255		2023/7769		€ 223,86	19981 - BRESCIANI S.R.L.

**VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA**

**Responsabile Ragioneria**