

## PROVVEDIMENTO DIRIGENZIALE

Numero: DD/2023/06210 Del: 25/07/2023 Proponente: E.Q. Archivi e SDIAF
------------------------------------------------------------------------------

### OGGETTO:

Archivio Storico: Affidamento fornitura materiale varie per uso restauro, ditta Renkalik S.p.A.

### LA RESPONSABILE E.Q. ARCHIVI E SDIAF

**Visto** il d.lgs 267/2000 del TUEL ed in particolare gli artt. 107, 169 e 183;

**Visto** il vigente Regolamento comunale di contabilità approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 51 del 29.10.2018 e successive modifiche ed integrazioni;

**Visto** l'art. 12 del Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi approvato con deliberazione di giunta comunale n. 423 del 24.10.2011 e successive modifiche ed integrazioni;

**Vista** la deliberazione del Consiglio Comunale n. 14 del 29 marzo 2023, avente ad oggetto "Documenti di programmazione 2023/2025: approvazione note di aggiornamento al Dup, bilancio finanziario, nota integrativa, piano triennale investimenti ed ulteriori allegati.

**Vista** la deliberazione di Giunta Comunale n. 203 del 9/05/2023 avente ad oggetto "Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2023-2025 e Piano Esecutivo di Gestione Finanziario 2023-2025. Approvazione.

**Vista** la DD n. 829 del 15/02/2022 con la quale è stato approvato il funzionigramma per servizi, assetto delle posizioni organizzative - macrostruttura dgc n. 26/2022;

**Vista** la DD n.1407 del 02.3.2023 con la quale la Direttrice della Direzione Cultura e Sport ha conferito l'incarico di responsabile E.Q. Archivi e SdiAF alla dott.ssa Francesca Gaggini dal 15.3.2023 fino al 31.12.2024;

**Vista** altresì la DD n. 1988 del 15.3.2023 con la quale la Dirigente del Servizio Musei, Biblioteche, Archivi della Direzione Cultura e Sport dott.ssa Marina Gardini, ha attribuito la delega di funzioni dirigenziali alla responsabile E.Q. Archivi e Sdiaf dott.ssa Francesca Gaggini;

**Preso atto che**

-l'Archivio Storico e l'Archivio di Deposito hanno ricevuto e conservano un patrimonio documentale unico che testimonia l'attività svolta dall'amministrazione municipale e dai suoi uffici fin dalla sua nascita nel 1781 e che tale patrimonio deve essere adeguatamente tutelato e conservato;

-per le attività di tutela, gestione e valorizzazione l'Archivio ha necessità di acquistare materiale vario di tipo specialistico per il laboratorio di restauro interno;

**Ritenuto** necessario per l'efficacia ed efficienza del servizio di restauro interno procedere all'acquisto dei prodotti sottoelencati:

n. 5 rotoli Fettuccia di cotone grezza liscio, bianco, pg 15 mm, 50 mt

n. 4 spatole doppia foglia dimens. (0,9/1.7)

n. 1 bobina da 50 mTela Bukram P, grigio chiaro: tela di puro cotone pesante, resinata, accoppiata a carta

n. 1 spugne in lattice di gomma vulcanizzato- MM.152X76X19

n. 1 save tex feltro foglio 150x100

**Valutato** di procedere, per l'acquisto dei prodotti di cui sopra, ad affidamento diretto ai sensi dell'art. 36 comma 2 lett. a) del D. Lgs 50/2016 "Codice degli appalti" e considerato che, dopo indagine di mercato, è stata individuata la ditta Renkalik S.p.A. per la fornitura in oggetto;

**Vista** l'offerta per:

n. 5 rotoli Fettuccia di cotone grezza liscio, bianco, pg 15 mm, 50 mt

n. 4 spatole doppia foglia dimens. (0,9/1.7)

n. 1 bobina da 50 mTela Bukram P, grigio chiaro: tela di puro cotone pesante, resinata, accoppiata a carta

n. 1 spugne in lattice di gomma vulcanizzato- MM.152X76X19

n. 1 Save tex feltro foglio 150x100

al costo netto di €. 867,00= esclusa IVA 22% pari ad €. 1.057,74= IVA 22% compresa, inviata dalla ditta Renkalik S.p.a con sede in Granarolo dell'Emilia (BO), come da preventivo ricevuto tramite posta elettronica in data 19 giugno 2023, cui si allega alla presente determina dirigenziale il definitivo del 6 luglio 2023 (prot. 231180) come parte integrante della stessa;

**Ritenuto** conseguentemente di affidare la fornitura di cui trattasi per un totale di spesa al netto dell'IVA di €. 867,00=, pari ad €. 1.057,74= IVA compresa dalla ditta Renkalik S.p.a (P. Iva 00814661203) da impegnare sul cap. 29255 del corrente esercizio che presenta la necessaria disponibilità;

**Valutata** la congruità di spesa in relazione alla tipologia della fornitura;

**Preso atto** che, anche ai sensi delle Leggi 136 e 217 del 2010, si è provveduto ad acquisire presso l'Autorità di Vigilanza sui Contratti Pubblici, il seguente codice smart **CIG Z9B3BF179F** per l'affidamento della fornitura di

materiale per uso restauro dalla ditta Renkalik S.p.a con sede in Granarolo dell'Emilia (BO);

**Dato atto:**

della congruità della spesa;  
che il CIG è stato inserito nel programma "Trasparenza"

- che il Responsabile Unico del Progetto (R.U.P.) del servizio di cui trattasi è la sottoscritta Dott. Francesca Gaggini che dichiara di non essere in conflitto di interessi in relazione all'oggetto dell'affidamento e all'aggiudicatario;

**Visti** gli articoli 107 e 183 del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267 "Testo Unico degli Enti Locali";

**Viste** le Leggi 136 e 217 del 2010 " Misure urgenti in materia di sicurezza";

**Visto** il D.Lgs. 50/2016 "Codice dei contratti pubblici ";

**Visto** l'art. 81 c. 3 dello Statuto del Comune di Firenze;

**Visto** la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 51 del 29 Ottobre 2018 "Regolamento di Contabilità del Comune di Firenze"

**Visto** l'art. 12 della Deliberazione di Giunta Comunale n. 423 del 24 Ottobre 2011 "Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi del Comune di Firenze;

**Visto** il DPR del 16 aprile 2013 n. 62 "Codice di comportamento dei dipendenti delle pubbliche amministrazioni" e sue successive modificazioni;

**DETERMINA**

per le motivazioni espresse nella parte narrativa :

1. di procedere all'acquisto del materiale per uso restauro elencato in narrativa al costo netto di €. 867,00= esclusa IVA 22% pari ad €. 1.057,74= IVA 22% compresa dalla ditta Renkalik S.p.a con sede in Granarolo dell'Emilia (BO); **CIG Z9B3BF179F**;
2. di impegnare conseguentemente sul cap. 29255 dell'esercizio 2023 che presenta la necessaria disponibilità, a favore della suddetta ditta Renkalik S.p.a con sede in Granarolo dell'Emilia (BO), P. IVA 00814661203, **cod. ben. 834** , € 1.057,74= IVA 22% compresa, per l'acquisto di materiale vario

per uso restauro;

3. di dare atto che il Responsabile del progetto è la dott.ssa Francesca Gagini.

#### ALLEGATI INTEGRANTI

prot. 231180-14-072023 preventivo.pdf - dcae10cc6a914133dfaa8534ca2124b1d8ba5c690ab50fd5de1f274d39150926

**Sottoscritto digitalmente da**

**Responsabile regolarità tecnica**

**Francesca Gagini**

#### Elenco Movimenti

N°	Tipo Mov.	Esercizio	Capitolo	Articolo	Impegno/ Accertamento	Sub Impegno/Sub Accertamento	Importo	Beneficiario
1)	U	2023	29255		2023/7685		€ 1.057,74	834 - RENKALIK S.P.A.

**VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA**

**Responsabile Ragioneria**