

## PROVVEDIMENTO DIRIGENZIALE

Numero: **DD/2022/09941**  
Del: **19/12/2022**  
Esecutivo Da: **20/12/2022**  
Proponente: **P.O. Archivi e SDIAF**

### OGGETTO:

Archivio Storico - Restauro unità archivistiche appartenenti all'Archivio storico del Comune di Firenze, Fondo Comune di Firenze - CIG: Z8238DA003

### LA RESPONSABILE P.O. ARCHIVI E SDIAF

#### Premesso che:

- in data 28 febbraio 2022 è stata approvata la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 6, avente ad oggetto "Documenti di programmazione 2022/2024: approvazione note di aggiornamento al Dup, bilancio finanziario, nota integrativa e piano triennale investimenti.";
- con Deliberazione di Giunta Comunale n° 209 del 17/05/2022 è stato approvato il Piano esecutivo di Gestione 2022/2024, recepito nel Piano Integrato di attività e Organizzazione 2022 - 2024 (PIAO) di cui alla deliberazione di Giunta n. 337 del 12.07.2022;
- con Determinazione Dirigenziale n° 8273 del 31/10/2019 è stato approvato il funzionigramma per servizi - Macrostruttura DGC N° 434/2019 e con Decreto del Sindaco 2019/DEC/00085 sono stati attribuiti gli incarichi dirigenziali e gli incarichi aggiuntivi - Nuova macrostruttura comunale approvata con Deliberazione di G.C.n° 434/2019 con decorrenza dal 01/11/2019;
- con Determinazione 2020/DD/02491 del 14/04/2020 è stato conferito alla Dott.ssa Francesca Gaggini l'incarico di titolare della Posizione Organizzativa "Archivi e SdiAF" della Direzione Cultura e Sport;
- con successiva Determinazione 2020/DD/02535 del 16/04/2020 sono state delegate alla stessa dott.ssa Gaggini le responsabilità di procedimento amministrativo, dei poteri di spesa e la gestione amministrativo contabile dei capitoli di bilancio assegnati alla P.O.;

- con DD n. 237 del 21.1.2021 è stata disposta la proroga generale dell'assetto delle P.O. e dei relativi incarichi ai Responsabili fino al 15.2.2021 e che, con successiva DD n. 528 del 3.2.2021, il Direttore Generale ha disposto la proroga degli incarichi di P.O. agli attuali Responsabili fino al 31.1.2023, tra cui anche la P.O. Archivi e SDIAF assegnata alla Dott.ssa Francesca Gaggini;
- con successiva DD 2022/05184 del 25.7.2022 la Dirigente del Servizio Musei, Biblioteche, Archivi, dott.ssa Marina Gardini, ha attribuito la delega di funzioni dirigenziali alla responsabile P.O. Archivi e SDIAF assegnata alla dott.ssa Francesca Gaggini incluse le responsabilità di procedimento amministrativo, dei poteri di spesa e la gestione amministrativo contabile dei capitoli di bilancio assegnati alla P.O.;

**Preso atto:**

- che nell'ambito del Servizio Musei, biblioteche e Archivi – P.O. Archivi e SdiAF rientrano le attività inerenti la tutela e restauro del patrimonio archivistico con particolare riferimento alla documentazione prodotta e ricevuta dal Comune di Firenze fin dalla sua istituzione, tenendo conto dello stato di conservazione dei documenti danneggiati da eventi naturali e/o usurati nel tempo;

**Dato atto** che

- con DD 3887 del 1.6.2022 la Direzione Risorse Finanziarie ha assunto un prestito con la BEI denominato "BEI49" per il finanziamento di investimenti vari dell'Amministrazione comunale e con successiva DD 4673 del 1.7.2022 ha assunto i relativi impegni e accertamenti;
- con Delibera di Consiglio n. 33 del 35/07/2022 è stata approvata la verifica degli equilibri di bilancio e la conseguente variazione ai documenti di programmazione dell'Ente per l'annualità 2022/2024;
- con Delibera di Consiglio n. 33 del 25/07/2022 di cui sopra è stato aggiornato l'elenco dei codici opera finanziati nell'annualità 2022 e tra questi figura il codice opera n. **220372** per l'importo di 20.000,00 € avente per oggetto “ **Restauro unità archivistiche Archivio storico e di deposito**”

**Considerato** che l'investimento previsto dal codice opera n. **220372** trova copertura nella previsione del capitolo di uscita 53611 finanziato con prestito della Banca Europea degli investimenti sopra citato denominato “BEI49”;

**Dato atto** che il sopracitato codice opera n. **220372** prevede di effettuare lavori di restauro di documentazione archivistica usurata dal tempo e danneggiata da eventi naturali, tra i quali l'alluvione di Firenze del 1966, appartenenti ai Fondi e Serie diverse di proprietà dell'Amministrazione comunale per un importo di € 20.000,00 IVA inclusa, da finanziarsi mediante mutuo (codice 2);

**Dato atto** che con Delibera di Giunta n. 00468 del 18/10/2022 è stato approvato il progetto esecutivo per il restauro di due unità archivistiche alluvionate e/o con muffe appartenenti ai fondi documentari storici del Comune di Firenze, in particolare le unità archivistiche con collocazione CF 7546 e CF 7547 le cui schede progetto sono già state autorizzate dalla Soprintendenza Archivistica e Bibliografica della Toscana (nota prot. 49312 del 14.2.2020, allegato 1 e allegati 2 e 3 parte integranti del presente atto), articolato secondo il seguente quadro economico:

A. Importo dei lavori assoggettabile a ribesso	€ 15.901,64
B. IVA 22% su lavori	€ 3.498,36

C. Oneri di progettazione (non calcolati per il ricorso all'affidamento diretto dei lavori)	€ 0,00
D. Somma a disposizione per accordo bonario (pari al 3% sull'importo dei lavori IVA 22% inclusa)	€ 600,00
Totale quadro economico	€ 20.000,00

**Ritenuto** pertanto di procedere agli interventi di restauro sulle due unità archivistiche con collocazione CF 7546 e CF 7547, Fondo *Comune di Firenze - Serie Lavori e servizi pubblici* tramite affidamento diretto ai sensi dell'art. 36 comma 2 lett. a) del D.Lgs.50/2016 inserendo sulla piattaforma START la procedura n.24370 del 18/11/2022;

**Vista** la Determinazione Dirigenziale 2022/46573 del 01/07/2022 "Banca europea per gli investimenti (BEI) contratto di apertura di credito denominato "Ambiente Urbano & Smart Firenze" - 12a e ultima di erogazione per euro 28.475.006,50= per il finanziamento di investimenti pubblici vari, denominata "BEI49", con la quale sono stati assunti i mutui con i loro relativi impegni e accertamenti

**Vista** l'offerta presentata dalla ditta Tekne Restauro di Elisa Tremori con sede a Cortona frazione Camucia (AR) per un costo netto di € 15.500,00 pari ad €. 18.910,00 IVA 22% compresa, come da offerta economica del 06/12/2022 allegato alla presente determinazione come parte integrante della stessa;

**Ritenuto** pertanto di procedere all'affidamento del restauro delle due unità archivistiche con collocazione CF 7546 e CF 7547, Fondo *Comune di Firenze - Serie Lavori e servizi pubblici* alla ditta Tekne Restauro di Elisa Tremori di Cortona (AR) (Part.IVA 02330460516) **CIG Z8238DA003** e di impegnare la somma di € 18.910,00= sull'impegno generico 2022/8929 Cap. 53611 del bilancio anno 2022

**Dato atto** della congruità della spesa;

**Preso atto** che, ai sensi delle Leggi 136 e 217 del 2010, si è provveduto ad acquisire presso l'Autorità di Vigilanza sui Contratti Pubblici, il seguente codice smart CIG: **Z8238DA003**, per la fornitura della ditta Tekne Restauro di Elisa Tremori con sede a Cortona frazione Camucia (AR);

**Dato atto** che il CIG è stato inserito nel programma "Trasparenza" e nel "Profilo del Committente"; :

**Tenuto conto** che i documenti in formato elettronico allegati al presente atto sono conformi agli originali, conservati agli atti d'ufficio;

**Dato atto** che il Responsabile Unico del Procedimento (R.U.P.) del servizio di cui trattasi è la sottoscritta Dott. Francesca Gaggini che dichiara di non essere in conflitto di interessi in relazione all'oggetto dell'affidamento e all'aggiudicatario;

**Visti** gli articoli 107 e 183 del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267;

**Viste** le Leggi 136 e 217 del 2010 in materia di tracciabilità dei flussi finanziari;

**Visto** il D.Lgs. 50/2016 “Codice dei contratti pubblici di lavoro, servizi e forniture”, in particolare l'art.36 comma 2 lett.a);

**Visto** l'art. 81 c. 3 dello Statuto del Comune di Firenze;

**Visto** il vigente Regolamento di Contabilità;

**Visto** l'art. 12 del Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;

**Visto** il DPR n. 62/2013 “Codice di comportamento dei dipendenti pubblici”;

#### **DETERMINA**

per le motivazioni espresse nella parte narrativa:

1. di procedere all'intervento di restauro delle due unità archivistiche collocazione CF7546 e CF 7547 Fondo *Comune di Firenze, Serie Lavori e servizi pubblici*, secondo le schede progetto approvate dalla Soprintendenza Archivistica e Bibliografica della Toscana;
2. di affidare il lavoro di restauro di cui sopra alla ditta Tekne Restauro di Elisa Tremori con sede a Cortona frazione Camucia (AR) per un costo netto di €. 15.500,00 pari ad €. 18.910,00 IVA 22% inclusa, somma ritenuta congrua, **CIG Z8238DA003**;
3. di sub impegnare conseguentemente la somma di €. 18.910,00= IVA inclusa, a favore della ditta Tekne Restauro di Elisa Tremori con sede a Cortona frazione Camucia (AR) (codice fornitore 71566 - P.IVA 02330460516) sull'impegno generico 2022/8929 Cap. 53611 del bilancio anno 2022
4. di dare atto che il Responsabile del procedimento è la dott.ssa Francesca Gaggini.

**ALLEGATI INTEGRANTI**

OffEcon\_160547\_1\_02122022151244.pdf - b87a24f4cc65b627ed6e0f6f7c78fc4342d07c2a1f056ce6ea98c7826abf6853

all\_1 -autorizzazione restauro.pdf - 8a8558100377054f72a9a75921e5f95d51468d3f4d5a95fa897e9a60f8a9d20b

all\_2 CF 7546 progetto restauro.pdf - c3b40bc8b49137b8a5e33b210b6c2252dfa8fecfb797102d9fc72578d3c8ab50

all\_3 CF 7547 progetto restauro.pdf - 51a40f670306eeb6367621679ef96de97abeb22456fa3ad167d7199a3df6ea59

**Sottoscritto digitalmente da**

**Responsabile regolarità tecnica**

**Francesca Gaggini**

### Elenco Movimenti

N°	Tipo Mov.	Esercizio	Capitolo	Articolo	Impegno/ Accertamento	Sub Impegno/Sub Accertamento	Importo	Beneficiario
1)	U	2022	53611		2022/8929	1	€ 18.910,00	71566 - Tekne restauro di Elisa Tremori
2)	U	2022	53611		2022/8929	2	€ 600,00	29610 - SOMMA A DISPOSIZIONE
3)	U	2022	53611		2022/8929	3	€ 490,00	29610 - SOMMA A DISPOSIZIONE

### VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA

**Sottoscritto digitalmente da**

**Il Responsabile Contabile**

**Silvia Baroncelli**

Le firme, in formato digitale, sono state apposte sull'originale del presente atto ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. 7/3/2005, n. 82 e s.m.i. (CAD). La presente determinazione è conservata in originale negli archivi informatici del Comune di Firenze, ai sensi dell'art.22 del D.Lgs. 82/2005.





Data Esecutiva: 20/12/2022

Elenco Sottoscrittori:

Firmato digitalmente da Francesca Gaggini il 19/12/2022

Firmato digitalmente da Silvia Baroncelli il 20/12/2022

Le firme, in formato digitale, sono state apposte sull'originale del presente atto ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. 7/3/2005, n. 82 e s.m.i. (CAD). La presente determinazione è conservata in originale negli archivi informatici del Comune di Firenze, ai sensi dell'art.22 del D.Lgs. 82/2005.

Si attesta che la presente copia di n. 7 pagine, è conforme all'originale documento informatico, sottoscritto con firma digitale e contenuto negli archivi informatici del Comune di Firenze.

Firenze, il 20/12/2022