

PROVVEDIMENTO DIRIGENZIALE

Numero: DD/2022/08661

Del: 21/11/2022

Proponente: P.O. Archivi e SDIAF

OGGETTO:

Archivio Storico - Acquisto tende per nuovo allestimento sale espositive - CIG: Z6A38234A6

LA RESPONSABILE P.O.

Premesso che:

- in data 28 febbraio 2022 è stata approvata la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 6, avente ad oggetto "Documenti di programmazione 2022/2024: approvazione note di aggiornamento al Dup, bilancio finanziario, nota integrativa e piano triennale investimenti.";
- con Deliberazione di Giunta Comunale n° 209 del 17/05/2022 è stato approvato il Piano esecutivo di Gestione 2022/2024.
- con Determinazione Dirigenziale n° 8273 del 31/10/2019 è stato approvato il funzionigramma per servizi - Macrostruttura DGC N° 434/2019 e con Decreto del Sindaco 2019/DEC/00085 sono stati attribuiti gli incarichi dirigenziali e gli incarichi aggiuntivi - Nuova macrostruttura comunale approvata con Deliberazione di G.C.n° 434/2019 con decorrenza dal 01/11/2019;
- con Determinazione 2020/DD/02491 del 14/04/2020 è stato conferito alla Dott.ssa Francesca Gaggini l'incarico di titolare della Posizione Organizzativa "Archivi e Sdiaf" della Direzione Cultura e Sport;
- con successiva Determinazione 2020/DD/02535 del 16/04/2020 sono state delegate alla stessa dott.ssa Gaggini le responsabilità di procedimento amministrativo, dei poteri di spesa e la gestione amministrativo contabile dei capitoli di bilancio assegnati alla P.O.;
- con DD n. 237 del 21.1.2021 è stata disposta la proroga generale dell'assetto delle P.O. e dei relativi incarichi ai Responsabili fino al 15.2.2021 e che, con successiva DD n. 528 del 3.2.2021, il Direttore Generale ha disposto la proroga degli incarichi di P.O. agli attuali Responsabili fino al 31.1.2023, tra cui anche la P.O. Archivi e SDIAF assegnata alla Dott.ssa Francesca Gaggini;
- con successiva DD 2022/05184 del 25.7.2022 la Dirigente del Servizio Musei, Biblioteche, Archivi, dott.ssa Marina Gardini, ha attribuito la delega di funzioni dirigenziali alla responsabile P.O. Archivi e SDIAF assegnata alla dott.ssa Francesca Gaggini incluse le responsabilità di procedimento amministrativo, dei poteri di spesa e la gestione amministrativo contabile dei capitoli di bilancio assegnati alla P.O.;

Preso atto che l'Archivio Storico e l'Archivio di Deposito conservano un patrimonio documentale unico che testimonia l'attività svolta dall'amministrazione municipale e dai suoi uffici fin dalla sua nascita nel 1781 e che tale patrimonio deve essere adeguatamente tutelato, conservato e promosso attraverso l'attività di valorizzazione;

Dato atto che è in corso una riorganizzazione degli spazi espositivi, di cui dispone l'Archivio Storico, situati a piano terra;

Considerato che a seguito della riorganizzazione degli spazi di cui sopra si rende necessario l'acquisto di tende con caratteristiche ignifughe, fonoassorbenti ed ombreggianti per il rinnovo dell'allestimento delle sale espositive;

Dato atto che:

- con DD 3448 del 19/05/2022 è stato approvato il piano acquisto di arredi e attrezzature per il Servizio Biblioteche e Archivi anno 2022 che prevede tra l'altro l'acquisto di tende fonoassorbenti per oscurare le vetrate dell'area espositiva Archivio storico;

- con DD 3887 del 1.6.2022 della Direzione Risorse Finanziarie è stato assunto un prestito con la BEI denominato "BEI49" per il finanziamento di investimenti vari dell'Amministrazione comunale tra cui il codice opera 200031 "Biblioteche e Archivi comunali – Acquisto arredi e attrezzature per 250.000,00 €;

- con successiva DD 4673 del 1.7.2022 la Direzione Risorse Finanziarie ha assunto i relativi impegni e accertamenti portando l'importo del codice opera 200031 da 250.000,00 € a 200.000,00 € che risultano i seguenti:

codice opera 200031

CUP H19I22000510004

capitolo entrata 55300 accertamento 2022/1664

capito uscita 53307/00 impegno 2022/6291

Ritenuto pertanto necessario l'acquisto di n.4. tende fonoassorbenti per oscurare le vetrate dell'area espositiva Archivio storico in tessuto ignifugo e con le caratteristiche previste dalle normative sulla sicurezza degli spazi espositivi,

Valutato di procedere all'acquisto tramite affidamento diretto ai sensi dell'art. 36 comma 2 lett.a) del D.Lgs.50/2016 inserendo sulla piattaforma START il n. 021449 del 18/10/2022 ;

Vista l' offerta presentata dalla ditta Royal Tende srl con sede a Prato (PO), per un costo netto di €. 2.080,00= ritenuto congruo per n. 4=tende, pari ad €. 2.537,60= IVA 22% compresa, come da preventivo (prot. 372372 del 04/11/2022) allegato alla presente determinazione come parte integrante della stessa;

Ritenuto quindi di acquistare le tende di cui sopra dalla ditta Royal Tende per una spesa di €. 2.080,00= pari ad €.2.537,60= IVA 22% compresa, ritenuta congrua, da impegnare sul cap. uscita 53307/00 impegno 2022/6291 del corrente esercizio a favore della ditta Royal Tende srl con sede a Prato (PO) - (Part. IVA: 00243030970), cod. Ben.18122 - **CIG: Z6A38234A6**;

Dato atto della congruità della spesa;

Preso atto:

- della regolarità del DURC della suddetta ditta,
- della lettera d'invito **prot. 372343 del 04/11/2022**;
- della domanda di partecipazione **prot. 372349 del 04/11/2022**;
- del DGUE **prot. 372359 del 04/11/2022**;
- della comunicazione del conto corrente dedicato **prot. 372367 del 04/11/2022**;
- dell'offerta economica **prot. 372372 del 04/11/2022**.

Preso atto che, anche ai sensi delle Leggi 136 e 217 del 2010, si è provveduto ad acquisire presso l'Autorità di Vigilanza sui Contratti Pubblici, il seguente codice smart CIG: **Z6A38234A6**, per la fornitura della ditta ROYAL TENDE srl con sede a Prato (PO);

Dato atto che il CIG è stato inserito nel programma "Trasparenza" e nel "Profilo del Committente"; :

Tenuto conto che i documenti in formato elettronico allegati al presente atto sono conformi agli originali, conservati agli atti d'ufficio;

Dato atto che il Responsabile Unico del Procedimento (R.U.P.) del servizio di cui trattasi è la sottoscritta Dott. Francesca Gaggini che dichiara di non essere in conflitto di interessi in relazione all'oggetto dell'affidamento e all'aggiudicatario;

Visti gli articoli 107 e 183 del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267;

Viste le Leggi 136 e 217 del 2010 in materia di tracciabilità dei flussi finanziari;

Visto il D.Lgs. 50/2016 "Codice dei contratti pubblici di lavoro, servizi e forniture", in particolare l'art.36 comma 2 lett.a);

Visto l'art. 81 c. 3 dello Statuto del Comune di Firenze;

Visto il vigente Regolamento di Contabilità;

Visto l'art. 12 del Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;

Visto il DPR n. 62/2013 "Codice di comportamento dei dipendenti pubblici";

DETERMINA

per le motivazioni espresse nella parte narrativa :

1. di procedere all'acquisto di n.4 tende con cartatteristiche ignifughe, fonoassorbenti e ombreggianti per il rinnovo dell'allestimento delle sale espositive;
2. di affidare la fornitura di cui sopra alla ditta ROYAL TENDE srl con sede a Prato (PO) per una spesa di €. 2.080,00= IVA 22% esclusa. pari a €. 2.537,60= IVA 22% compresa, somma ritenuta congrua, **CIG: Z6A38234A6**;
3. di sub-impegnare conseguentemente la somma di €. 2.537,60= sul cap. uscita 53307/00 impegno 2022/6291 del corrente esercizio a favore della suddetta ditta ROYAL TENDE srl di Prato (PO), P. IVA 00243030970, cod. Ben.18122;
4. di dare atto che il Responsabile del procedimento è la dott.ssa Francesca Gaggini.

ALLEGATI INTEGRANTI

Preventivo Royal Tende - 4a676c9bba0d8b76198251821d4c6fe9b2a6e54f2a16f91c3b683e94b53b9433

Sottoscritto digitalmente da
Responsabile regolarità tecnica
Francesca Gaggini

Elenco Movimenti

| N° | Tipo Mov. | Esercizio | Capitolo | Articolo | Impegno/ Accertamento | Sub Impegno/Sub Accertamento | Importo | Beneficiario |
|----|--------------|-----------|----------|----------|--------------------------|---------------------------------|---------------|---|
| 1) | U | 2022 | 53307 | | 2022/6291 | 1 | € 2.537,60 | 18122 - ROYALTENDE DI SCALISE UMBERTO & C. |

VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA

Responsabile Ragioneria