



PROVVEDIMENTO DIRIGENZIALE

Numero: DD/2022/05137

Del: 25/07/2022

Esecutivo Da: 25/07/2022

Proponente: P.O. Archivi e SDIAF

OGGETTO:

Ufficio coordinamento Sdiaf-Affidamento servizio attività di formazione per gli operatori del Sistema Documentario Integrato dell'Area Fiorentina
SDIAF, autunno 2022 alla ditta Biblionova società cooperativa

LA RESPONSABILE
P.O. ARCHIVI E SDIAF

Premesso che:

- in data 28 febbraio 2022 è stata approvata la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 6, avente ad oggetto: "Documenti di programmazione 2022/2024: approvazione note di aggiornamento al Dup, bilancio finanziario, nota integrativa, piano triennale investimenti ed ulteriori allegati";
- con Deliberazione di Giunta Comunale n. 209 del 17/05/2022 è stato approvato il Piano esecutivo di gestione 2022-2024;
- nell'ambito del Servizio Musei, Biblioteche, Archivi – P.O. Archivi e Sdiaf rientrano le attività di gestione e coordinamento del Sistema Documentario Integrato dell'Area Fiorentina SDIAF nonché l'attuazione dei progetti collegati;
- con Determinazione n. 2491 del 14.04.2020 è stato conferito alla Dott.ssa Francesca Gaggini l'incarico di titolare della Posizione Organizzativa "ARCHIVI E SDIAF"- Direzione Cultura e Sport-Servizio Biblioteche, Archivi e Politiche Giovanili;
- con Determinazione n. 2535 del 16.04.2020 sono stati delegati alla Dott.ssa Francesca Gaggini i progetti e gli obiettivi individuati negli strumenti di programmazione annuale compresa l'adozione dei relativi atti e provvedimenti amministrativi, nonché la responsabilità dei poteri di spesa e di acquisizione delle entrate relativamente ai capitoli di propria competenza;
- con DD n. 237 del 21.1.2021 è stata disposta la proroga generale dell'assetto delle P.O. e dei relativi incarichi ai Responsabili fino al 15.2.2021 e che, con successiva DD n. 528 del 3.2.2021, il Direttore Generale ha disposto la proroga degli incarichi di P.O. agli attuali Responsabili fino al 31.1.2023, tra

cui anche la P.O. Archivi e SDIAF assegnata alla Dott.ssa Francesca Gaggini;

Preso atto che il Consiglio Comunale con delibera n. DC/2021/22 del 24 Maggio 2021 ha approvato la Convenzione per la realizzazione del Sistema Documentario Integrato dell'Area Fiorentina (SDIAF) per il triennio 2021 - 2024, che affida al Comune di Firenze il ruolo di Ente Coordinatore;

Considerato che l'obiettivo 2022_DL10_1 Valorizzazione Archivi e Sdiaf, della Direzione Cultura del PEG 2022 prevede la gestione e il Coordinamento del Sistema Documentario Integrato SDIAF, nonché l'attuazione dei progetti collegati tra cui l'attività di formazione per gli operatori di biblioteche e archivi aderenti al Sistema;

Dato atto che con Determinazione Dirigenziale 2022/DD/02076 del 07/04/2022, si è provveduto ad accertare le quote di adesione al Sistema Sdiaf da parte degli Enti ed Istituti aderenti sul Capitolo di Entrata 14800 e contestualmente ad assumere l'Impegno generico 2022/3135 sul Capitolo Correlato di Uscita 28930 destinato a Prestazioni di Servizi per il Sistema Documentario Integrato di Area Fiorentina SDIAF;

Considerato che a febbraio 2022 è stata realizzata un'attività formativa dal titolo: "Modelli e pratiche di *information literacy*" affidata alla ditta Biblionova Società cooperativa di Roma, della durata sole otto ore, che ha riscosso molto successo ed permesso di mettere a fuoco gli aspetti principali dell'*information literacy* (evoluzione teorica, principali modelli di riferimento) e di riflettere sugli elementi concettuali di base (ricerca, fonti, attendibilità, falso, riuso);

Considerato che tra gli operatori del Sistema SDIAF è emersa la necessità di proseguire il percorso formativo sull'*information literacy* per approfondire le tematiche proposte dal "Manifesto per l'*Information Literacy*" redatto dal Gruppo di Studio nazionale AIB sulla *Information Literacy* (copnsultabile su <https://www.aib.it/struttura/commissioni-e-gruppi/gruppo-literacy/ilmanifesto/>) e acquisire una competenza informativa su ricerca, valutazione e gestione delle informazioni;

Ritenuto pertanto di chiedere alla ditta Biblionova di presentare una proposta formativa in più moduli, da realizzare in modalità a distanza nell'autunno del corrente anno 2022, rivolta agli operatori di enti e istituti aderenti al Sistema SDIAF per approfondire le tematiche sull'*information literacy*, quale prosecuzione del progetto formativo realizzato nel mese di febbraio;

Ritenuto di procedere tramite piattaforma Start, processo n. 014625/2022 "Formazione per gli operatori del Sistema Documentario Integrato dell'Area Fiorentina SDIAF autunno 2022", e vista l'offerta economica pervenuta del 21 luglio 2022 al costo di € 3.700,00 esente IVA ai sensi dell'art. 14 comma 10 L.537/93 - allegata parte integrante al presente atto – della ditta Biblionova società cooperativa per il servizio di docenza di cui sopra, società specializzata nel settore;

Dato atto che il progetto formativo presentato insieme all'offerta tecnica ed allegato al presente atto, dal titolo "Ricerca, valutazione e gestione dell'informazione in rete" organizzato su 3 moduli per un totale di 18 ore da realizzarsi in modalità on line, soddisfa le esigenze formative e risponde al livello qualitativo richiesto;

Ritenuto pertanto:

- di affidare alla ditta Biblionova società cooperativa la realizzazione del progetto formativo per

operatori di enti e istituti aderenti al Sistema SDIAF denominato “Ricerca, valutazione e gestione dell’informazione in rete” da svolgersi nel prossimo autunno 2022 e che si concluderà entro il 31.12.2022 per la somma € 3.700,00 esente IVA ai sensi dell’art. 14 comma 10 L.537/93, spesa ritenuta congrua;

- di procedere al finanziamento della spesa sub-impegnando € 3.700,00 sull’Impegno generico 2022/3135 Capitolo Correlato di Uscita 28930 del corrente Esercizio Finanziario;

Dato atto:

- della regolarità tecnica del presente provvedimento
- che è stato assunto il codice CIG Z99372CA2F in modalità semplificata relativo alla tracciabilità dei flussi finanziari ex L. 17.10.2010 n. 217 per i servizi affidati con il presente atto;
- che il CIG è stato inserito nel programma “Traspar-Ente” e nel “Profilo del Committente”;
- che i documenti in formato elettronico allegati al presente atto sono conformi agli originali, conservati agli atti d’ufficio;
- che si è proceduto alla verifica della Regolarità contributiva tramite DURC conservato agli atti d’ufficio;
- che il Responsabile Unico del Procedimento (R.U.P.) del servizio di cui trattasi è la sottoscritta Francesca Gaggini che dichiara di non essere in conflitto di interessi in relazione all’oggetto dell’affidamento e all’aggiudicatario;

Visti:

- gli artt. 107 comma 3 e 183 del D. Lgs. n. 267 del 18 agosto 2000;
- l’art.81 comma 3 dello Statuto del Comune di Firenze;
- l’art.12 del Regolamento sull’ordinamento degli uffici e dei servizi;
- il D. Lgs. 50/2016 Art. 63 comma b.3;
- il D.P.R. n. 62/2013 “Codice di comportamento dei dipendenti pubblici”;

DETERMINA

Per i motivi espressi in narrativa:

1. di realizzare nell’autunno 2022, con conclusione entro il 31.12.2022, un percorso formativo per operatori di enti e istituti aderenti al Sistema documentario integrato dell’area fiorentina SDIAF dal titolo “Ricerca, valutazione e gestione dell’informazione in rete” organizzato su 3 moduli per un totale di 18 ore da realizzarsi in modalità on line;
2. affidare il progetto formativo su cui sopra alla ditta Biblionova società cooperativa alle condizioni contenute nell’offerta;
3. di finanziare la spesa complessiva di € 3.700,00 esente IVA ai sensi dell’art. 14 comma 10 L.537/93 a favore della ditta Biblionova Società Cooperativa (C.B.56932) sub-impegnando € 3.700,00 sull’Impegno generico 2022/3135 Capitolo Correlato di Uscita 28930 del corrente Esercizio Finanziario.

ALLEGATI INTEGRANTI

Sottoscritto digitalmente da

Responsabile regolarità tecnica

Francesca Gaggini

Elenco Movimenti

N°	Tipo Mov.	Esercizio	Capitolo	Articolo	Impegno/ Accertamento	Sub Impegno/Sub Accertamento	Importo	Beneficiario
1)	U	2022	28930		2022/3135	3	€ 3.700,00	56932 - biblionova società cooperativa

VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA

Sottoscritto digitalmente da

Il Responsabile Contabile

Alessandro Innocenti

Le firme, in formato digitale, sono state apposte sull'originale del presente atto ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. 7/3/2005, n. 82 e s.m.i. (CAD). La presente determinazione è conservata in originale negli archivi informatici del Comune di Firenze, ai sensi dell'art.22 del D.Lgs. 82/2005.



Data Esecutivita': 25/07/2022

Elenco Sottoscrittori:

Firmato digitalmente da Francesca Gaggini il 25/07/2022

Firmato digitalmente da Alessandro Innocenti il 25/07/2022

Le firme, in formato digitale, sono state apposte sull'originale del presente atto ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. 7/3/2005, n. 82 e s.m.i. (CAD). La presente determinazione è conservata in originale negli archivi informatici del Comune di Firenze, ai sensi dell'art.22 del D.Lgs. 82/2005.

Si attesta che la presente copia di n. 5 pagine, è conforme all'originale documento informatico, sottoscritto con firma digitale e contenuto negli archivi informatici del Comune di Firenze.

Firenze, il 25/07/2022