

Protocollo generale n° 438983 del 27/12/2022

Spett.le

**ALIA Servizi Ambientali SpA
Via Baccio da Montelupo, 52
50142 Firenze**

**C.A. Dott.ssa Sarah Musio
Direzione Area Operativa Business
Unit Firenze DT1
info@aliaserviziambientali.it
protocollo@pec.aliaserviziambientali.it
s.musio@aliaserviziambientali.it**

**OGGETTO: Alia SPA – Ripetizione Servizio di ritiro e conferimento in discarica di rifiuti inerti EER 170904 dalle sedi cimiteriali del Comune di Firenze - Periodo dal 01.01.2023 al 31-03-2023
Codice CIG Z7A392B5E1**

Richiamata la Determinazione Dirigenziale n. DD 2022/02598 del 22/04/2022 con la quale il “Servizio di ritiro e conferimento in discarica di rifiuti inerti Codice EER 170904 dalle sedi cimiteriali del Comune di Firenze” è stato affidato ad ALIA Spa con sede legale in Firenze Via Baccio da Montelupo 52 P.Iva 04855090488 (codice beneficiario 56129) ed essendo previsto nella richiesta di preventivo agli atti al Prot. n. 91754 del 17/03/2022 la possibile ripetizione, alle stesse condizioni economiche fino al periodo massimo dei tre anni successivi alla stipula del contratto iniziale, anche in modo parziale e frazionato, previo accordo tra le parti ai sensi dell’art. 35 e 63 comma 5 del D. Lgs. 50/20016.

Vista la richiesta di preventivo per il Servizio in oggetto, inviata mediante PEC prot.393013 del 21/11/2022, a seguito VS offerta economica trasmessaci tramite PEC Prot.428836 del 19/12/2022, si comunica che codesta azienda è risultata aggiudicataria del Servizio di ritiro e conferimento rifiuti Inerti CER170904 provenienti dalle sedi cimiteriali del Comune di Firenze fino al 31/03/2023 con determinazione dirigenziale n. 2022/DD/10203 del 23/12/2022 (allegata alla presente), esecutiva, è stato disposto l’affidamento ed è stato assunto il seguente impegno di spesa:

Impegno 23/1663- € 8.091,98 = Capitolo 38910

Il Servizio dovrà avvenire secondo le modalità stabilite e con la tempistica prevista nella lettera invito/disciplinare e capitolato e le relative schede/moduli allegati, sottoscritte per accettazione da codesta spett. le Azienda.

Le fatture dovranno essere trasmesse con cadenza mensile tramite formato digitale (tracciato xml) e pervenire all’Ente esclusivamente tramite lo SDI (Sistema di Interscambio) predisposto da Sogei.
Copia Pdf delle fatture e dei formulari dovranno essere trasmessi a giuseppina.bitossi@comune.fi.it.

Le fatture dovranno riportare i seguenti dati:

- CIG Z7A392B5E1
- Vs. codice beneficiario 56129
- Codice IPA 2AEDD5 (indispensabile altrimenti la fattura viene rifiutata)
- il N. di Prot. dell’ordine di servizio.

Si comunica che i fornitori dovranno obbligatoriamente trasmettere le fatture elettroniche verso le P.A. nel nuovo formato (1.2.), in quanto il SdI le accetterà esclusivamente in tale formato, secondo le regole aggiornate.

Si comunica che il modulo “Tracciabilità flussi finanziari” (in allegato), ai sensi della Legge 136/2010 (allegato alla presente) deve essere spedito, compilato e sottoscritto, al mittente.

Il pagamento delle singole fatture avverrà entro 30 giorni dall'accertamento della corretto servizio.

Distinti saluti.

La Responsabile
PO Gestione Spazi Cimiteriali
Dott.ssa Giuseppina Bitossi

Allegati integranti:

- 1) Mod Tracciabilità Flussi Finanziari Sensi Della Legge 136/2010
- 2) Determina di Aggiudicazione
- 3) Offerte Economiche