

PROVVEDIMENTO DIRIGENZIALE

Numero: DD/2022/09008

Del: 28/11/2022

Proponente: P.O. Archivi e SDIAF

OGGETTO:

Archivio Storico - Affidamento servizio di smaltimento /rottamazione - CIG: Z4738C1992

LA RESPONSABILE P.O. ARCHIVI E SDIAF

VISTO IL D.LGS 267/00 ED IN PARTICOLARE GLI ARTT. 107, 169 E 184;
VISTO IL VIGENTE REGOLAMENTO COMUNALE DI CONTABILITA'

VISTO L'ART. 12 DEL REGOLAMENTO SULL'ORDINAMENTO DEGLI UFFICI E DEI SERVIZI;

VISTA LA DELIBERAZIONE DI CONSIGLIO COMUNALE N. 6 DEL 28 FEBBRAIO 2022 CON CUI SONO APPROVATI I DOCUMENTI DI PROGRAMMAZIONE 2022/2024, LE NOTE DI AGGIORNAMENTO AL DUP, IL BILANCIO FINANZIARIO, LA NOTA INTEGRATIVA E IL PIANO TRIENNALE INVESTIMENTI ED ULTERIORI ALLEGATI."

VISTA LE DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE N. 209 DEL 17/05/2022 CON LA QUALE E' STATO APPROVATO IL PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE (P.E.G.) 2022-2024, RECEPITO NEL PIANO INTEGRATO DI ATTIVITÀ E ORGANIZZAZIONE 2022-2024 (PIAO) DI CUI ALLA DELIBERAZIONE DI GIUNTA N° 337 DEL 12/07/2022

VISTA LA DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N° 8273 DEL 31/10/2019 CON LA QUALE È STATO APPROVATO IL FUNZIONIGRAMMA PER SERVIZI - MACROSTRUTTURA DGC N° 434/2019 E CON DECRETO DEL SINDACO 2019/DEC/00085 SONO STATI ATTRIBUITI GLI INCARICHI DIRIGENZIALI E GLI INCARICHI AGGIUNTIVI - NUOVA MACROSTRUTTURA COMUNALE APPROVATA CON DELIBERAZIONE DI G.C.N° 434/2019 CON DECORRENZA DAL 01/11/2019;

VISTE LE DETERMINAZIONI 2020/DD/02491 E 2020/DD/02535 CON LE QUALI LA DIRIGENTE DEL SERVIZIO BIBLIOTECHE, ARCHIVI E POLITICHE GIOVANILI DELLA DIREZIONE CULTURA E SPORT ASSEGNA ALLA DOTT.SSA FRANCESCA GAGGINI L'INCARICO DELLA P.O. ARCHIVI E SDIAF E DELEGA ALLA STESSA LE RESPONSABILITA' DI PROCEDIMENTO AMMINISTRATIVO, DEI POTERI DI SPESA E LA GESTIONE AMMINISTRATIVO CONTABILE DEI CAPITOLI DI BILANCIO ASSEGNATI ALLA P.O.

VISTA, ALTRESÌ LA DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 237 DEL 21.1.2021 CON CUI È STATA DISPOSTA LA PROROGA GENERALE DELL'ASSETTO DELLE P.O. E DEI RELATIVI INCARICHI AI RESPONSABILI FINO AL 15.2.2021 E CHE, CON SUCCESSIVA DD N. 528 DEL 3.2.2021, IL DIRETTORE GENERALE HA DISPOSTO LA PROROGA DEGLI INCARICHI DI P.O. AGLI ATTUALI RESPONSABILI FINO AL 31.1.2023, TRA CUI ANCHE LA P.O. ARCHIVI E SDIAF ASSEGNATA ALLA DOTT.SSA FRANCESCA GAGGINI;

DATO ATTO CHE CON SUCCESSIVA DD2022/05184 DEL 25.7.2022 LA DIRIGENTE DEL SERVIZIO BIBLIOTECHE, ARCHIVI E POLITICHE GIOVANILI DELLA DIREZIONE CULTURA E SPORT DOTT.SSA MARINA GARDINI, HA ATTRIBUITO LA DELEGA DI FUNZIONI DIRIGENZIALI ALLA RESPONSABILE P.O. ARCHIVI E SDIAF ASSEGNATA ALLA DOTT.SSA FRANCESCA GAGGINI INCLUSE LE RESPONSABILITA' DI PROCEDIMENTO AMMINISTRATIVO DEI POTERI DI SPESA E LA GESTIONE AMMINISTRATIVO CONTABILE DEI CAPITOLI DI BILANCIO ASSEGNATI ALLA P.O.

Visto l'obiettivo di peg 2022_DL10_1 della Direzione Cultura e Sport, che prevede tra l'altro le attività di gestione, valorizzazione e di messa a disposizione degli studiosi del patrimonio documentario storico di proprietà dell'Amministrazione;

Preso atto che l'Archivio ha necessità di provvedere al ritiro e smaltimento di materiale diverso quali elementi di arredo non più in uso, attrezzatura informatica non funzionante, materiale elettrico;

Ritenuto che sia necessario conseguentemente per lo sgombero di locali, al fine di un loro migliore utilizzo, procedere ad acquisire un servizio di ritiro e smaltimento attraverso ditta specializzata

Considerato che:

per l'affidamento del servizio di manutenzione si ritiene di procedere tramite affidamento diretto, ex art.36 c.2 lett.a) del D.Lgs. 50/2016, chiedendo un preventivo alla Ditta Sint Sistema Integrato;

Vista l'offerta inviata dalla ditta Sint che richiede €. 1.350,00= esclusa IVA 22% pari ad €. 1.647,00= IVA 22% compresa per il servizio di smaltimento/rottamazione, come da preventivo inviato tramite posta elettronica dalla suddetta ditta in data 12 novembre 2022 (prot.400194 del 24/11/2022) allegato alla presente determinazione come parte integrante della stessa;

Ritenuto conseguentemente di affidare il servizio di cui trattasi, per un totale di spesa al netto dell'IVA di €. 1.350,00=, pari ad €. 1.647,00= IVA compresa alla ditta Sint Sistema Integrato (P. Iva 03780050484) da impegnare sul cap. 28915 del bilancio 2022 che presenta la necessaria disponibilità;

Dato atto che il servizio di cui sopra si svolgerà e concluderà entro il 31 dicembre 2022;

Valutata la congruità di spesa in relazione alla tipologia del servizio;

Preso atto che, anche ai sensi delle Leggi 136 e 217 del 2010, si è provveduto ad acquisire presso l'Autorità di Vigilanza sui Contratti Pubblici, il seguente codice smart CIG Z4738C1992 per l'affidamento del servizio di smaltimento/rottamazione dalla Ditta Sint Sistema Integrato con sede in Campi Bisenzio (FI);

Dato atto:

- che il CIG è stato inserito nel programma “Trasparenza” e nel “Profilo del Committente”;
- della congruità della spesa;
- che il Responsabile Unico del Procedimento (R.U.P.) del servizio di cui trattasi è la sottoscritta Dott. Francesca Gaggini che dichiara di non essere in conflitto di interessi in relazione all’oggetto dell’affidamento e all’aggiudicatario;

Tenuto conto che i documenti in formato elettronico allegati al presente atto sono conformi agli originali, conservati agli atti d’ufficio;

Visti gli articoli 107 e 183 del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267;

Viste le Leggi 136 e 217 del 2010 in materia di tracciabilità dei flussi finanziari;

Visto il D.Lgs. 50/2016 “Codice dei contratti pubblici di lavoro, servizi e forniture”;

Visto l’art. 81 c. 3 dello Statuto del Comune di Firenze;

Visto il vigente Regolamento di Contabilità;

Visto l’art. 12 del Regolamento sull’ordinamento degli uffici e dei servizi;

Visto il DPR n. 62/2013 “Codice di comportamento dei dipendenti pubblici”;

DETERMINA

per le motivazioni espresse nella parte narrativa :

1. di procedere all'affidamento del servizio di smaltimento/rottamazione alla ditta Sint Sistema Integrato con sede in Campi Bisenzio (FI) , **CIG:** Z4738C1992
2. di impegnare conseguentemente sul cap. 28915 dell’esercizio 2022 che presenta la necessaria disponibilità, a favore della suddetta ditta Sint Sistema Integrato di Campi Bisenzio (FI), P. IVA 03780050484, **cod. ben. 51663**, la somma di € 1.647,00= IVA 22% compresa;
3. di dare atto che il Responsabile del procedimento è la dott.ssa Francesca Gaggini.

ALLEGATI INTEGRANTI

prot. 400194 preventivo.pdf - d7995ba055ff19b54c2059a761f0712868ba9557a3adcd4d51b32b3b285fc890

Sottoscritto digitalmente da

Responsabile regolarità tecnica

Francesca Gagini

Elenco Movimenti

N°	Tipo Mov.	Esercizio	Capitolo	Articolo	Impegno/ Accertamento	Sub Impegno/Sub Accertamento	Importo	Beneficiario
1)	U	2022	28915		2022/8541		€ 1.647,00	51663 - SINT Sistema Integrato

VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA

Responsabile Ragioneria