

PROVVEDIMENTO DIRIGENZIALE

Numero: DD/2021/08368

Del: 20/12/2021

Proponente: P.O. Archivi e SDIAF

OGGETTO:

Archivio Storico, manutenzione ordinaria correttiva per l'anno 2022 dei programmi di automazione dell'Archivio Storico: OPERA - OPAC - Opac Archivi; OPERA - MODULO CAT - catalogazione; Gestionale Concerto; Software DAM - Digital Asset Management . Affidamento alla Ditta Nexus it s.r.l. CIG: ZDD33DDAD3

LA RESPONSABILE P.O. ARCHIVI E SDIAF

Premesso che:

- in data 22 febbraio 2021 è stata approvata la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 6, avente ad oggetto "Documenti di programmazione 2021/2023: approvazione note di aggiornamento al Dup, bilancio finanziario, nota integrativa e piano triennale investimenti."
- con Deliberazione di Giunta n.96 del 30/03/2021 è stato approvato il PEG 2021-2023
- con Determinazione Dirigenziale n° 8273 del 31/10/2019 è stato approvato il funzionigramma per servizi - Macrostruttura DGC N° 434/2019 e con Decreto del Sindaco 2019/DEC/00085 sono stati attribuiti gli incarichi dirigenziali e gli incarichi aggiuntivi - Nuova macrostruttura comunale approvata con Deliberazione di G.C.n° 434/2019 con decorrenza dal 01/11/2019;
- con Determinazione 2020/DD/02491 del 14/04/2020 è stato conferito alla Dott.ssa Francesca Gaggini l'incarico di titolare della Posizione Organizzativa "Archivi e SdiAF" della Direzione Cultura e Sport;
- con successiva Determinazione 2020/DD/02535 del 16/04/2020 sono state delegate alla stessa dott.ssa Gaggini le responsabilità di procedimento amministrativo, dei poteri di spesa e la gestione amministrativo contabile dei capitoli di bilancio assegnati alla P.O.;
- con DD n. 237 del 21.1.2021 è stata disposta la proroga generale dell'assetto delle P.O. e dei relativi incarichi ai Responsabili fino al 15.2.2021 e che, con successiva DD n. 528 del 3.2.2021, il Direttore Generale ha disposto la proroga degli incarichi di P.O. agli attuali Responsabili fino al 31.1.2023, tra cui anche la P.O. Archivi e SDIAF assegnata alla Dott.ssa Francesca Gaggini;

Preso atto che la modernizzazione delle modalità di descrizione e di fruizione del patrimonio archivistico con l'applicazione di nuove tecnologie è attività primaria ed indispensabile per la fruizione e la conservazione del detto patrimonio;

Considerato che:

- sono stati realizzati da Nexus it s.r.l., con la partnership dell'Archivio storico, gli applicativi *OPERA - OPAC - Opac Archivi*; *OPERA - MODULO CAT - catalogazione*; *Gestionale Concerto*; *Software DAM - Digital Asset Management*, utilizzati per l'ordinamento, la descrizione archivistica, l'aggiornamento dei data base, consultabili in Internet sulla Rete civica - tutti scelti a suo tempo in accordo con la Direzione Sistemi Informativi - oltre ai software per la gestione del servizio al pubblico e per la gestione delle gallerie di immagini collegate al catalogo in rete;
- si rende necessario dare continuità a tutti i servizi collegati alla gestione delle basi dati catalografiche inventariali informatizzate, "per garantire il mantenimento del livello qualitativo e quantitativo dei servizi esistenti" assicurando il pieno funzionamento degli applicativi installati;

Preso atto della nota inviata in data 10/11/2021 (prot. 378336 del 24/11/2021) dalla ditta Nexus it S.r.l. di Firenze - allegata come parte integrante al presente atto - in cui si specificano gli interventi annuali necessari ad assicurare la manutenzione ordinaria e correttiva dei programmi in uso all'Archivio storico del Comune di Firenze, indicando per tale servizio annuale, le seguenti cifre:

1. **Manutenzione Ordinaria OPERA - OPAC - Opac Archivi**, canone annuale 2022: Euro 5.000,00=, al netto dell'IVA, decorrenza 1 gennaio 2022;
2. **Manutenzione Ordinaria OPERA - MODULO CAT - catalogazione**, canone annuale 2022: Euro 6.000,0 =, al netto dell'IVA, decorrenza 1 gennaio 2022;
3. **Manutenzione Ordinaria Gestionale Concerto**, canone annuale 2022: €. 4.400,00=, al netto dell'IVA, decorrenza 1 gennaio 2022;
4. **Manutenzione Ordinaria Software DAM - Digital Asset Management**, canone annuale 2022: €. 2.500,00=, al netto dell'IVA, decorrenza 1 gennaio 2022;

Dato atto che il costo complessivo per tutti i servizi sopra elencati, che saranno fruibili dal 1 gennaio al 31 dicembre 2022, è di € 17.900,00= oltre IVA 22% pari ad € 21.838,00= Iva 22% inclusa;

Considerato che i suddetti programmi informatici:

- sono stati sviluppati dalla Società Nexus in esclusiva su indicazioni tecniche dell'Archivio storico del Comune di Firenze e che la stessa Amministrazione è co-proprietaria della parte del programma di inserimento dati EasyCat/Archivi (ECAS);
- corrispondono a tutte le funzioni di automazione delle attività di catalogazione e informatizzazione del patrimonio documentario, consentono l'attività di ricerca archivistica e garantiscono il mantenimento del livello qualitativo e quantitativo dei servizi all'utenza;

Valutato che è necessario dare stabilità e certezza, attraverso un canone annuale di spesa, alla

funzionalità nel tempo di tali applicativi, per gli impegnativi lavori di conservazione, presso l'Archivio Storico, e di acquisizione nell'Archivio di Deposito della documentazione prodotta dai vari uffici dell'Amministrazione;

Ritenuto conseguentemente, sulla base delle specifiche indicate nella nota suddetta di Nexus it in data 10/11/2021 (prot. 378336 del 24/11/2021), allegata al presente atto, di richiedere un preventivo di spesa sulla piattaforma Start per il servizio di manutenzione ordinaria, correttiva ed evolutiva per l'anno 2022, alla suddetta ditta Nexus it S.r.l.;

Preso atto che, con processo n. 24458/2021 sulla piattaforma Start, la ditta Nexus ha confermato, per il servizio di manutenzione degli applicativi nei termini indicati nella nota in data 10/11/2021, le cifre parziali per un totale di spesa di € 17.900,00= oltre IVA 22% pari ad € 21.838,00= Iva 22% inclusa;

Ritenuto:

- di affidare alla suddetta ditta Nexus It S.r.l. - ex Artt. 63, comma 2, lett. b e 125, comma 1, lett. c del Dlgs. 50/2016 - la manutenzione dei summenzionati applicativi software dalla medesima prodotti e distribuiti in esclusiva, per il periodo 01.01.2022 - 31.12.2022;
- di impegnare, conseguentemente, a favore della Ditta Nexus It S.r.l. di Firenze la somma complessiva di € **17.900,00= oltre IVA 22% per un costo complessivo di € 21.838,00= Iva inclusa**, cifra ritenuta congrua;

Dato atto:

- della regolarità tecnica del presente provvedimento;
- che è stato assunto il codice **CIG: ZDD33DDAD3** relativo alla tracciabilità dei flussi finanziari ex L. 17.10.2010 n. 217 per i servizi affidati con il presente atto;
- che il CIG è stato inserito nel programma "Traspar-Ente" e nel "Profilo del Committente";
- che i documenti in formato elettronico allegati al presente atto sono conformi agli originali, conservati agli atti d'ufficio;
- che si è proceduto alla verifica della Regolarità contributiva tramite DURC conservato agli atti d'ufficio;
- che il Responsabile Unico del Procedimento (R.U.P.) del servizio di cui trattasi è la sottoscritta Dott.ssa Francesca Gaggini che dichiara di non essere in conflitto di interessi in relazione all'oggetto dell'affidamento e all'aggiudicatario;

Dato atto altresì che l'ordine relativo alla presente fornitura di servizi sarà successivo all'esecutività del presente provvedimento e comunque posteriore al 1° gennaio 2022 e che l'espletamento del servizio si svolgerà e si esaurirà nel corso del 2022;

Visti:

- il D. Lgs. 50/2016 Artt. 63, comma 2, lett. b e 125, comma 1, lett. c;
- gli obblighi derivanti dall' Art. 29 decreto legge 201/2011 convertito in legge 214/2011 e dal Decreto legge 6 luglio 2012, n. 95, ed accertato che non sono applicabili per le ragioni di cui

sopra;

- gli articoli 107 comma 3, 163, comma 5 lett c) e 183 del D.Lgs n. 267 del 18 agosto 2000;
- l'art. 12 del Regolamento di organizzazione, nonché l'art. 58 dello Statuto;
- l'art. 81 comma 3 dello Statuto del Comune di Firenze;
- Visto il DPR n. 62/2013 "Codice di comportamento dei dipendenti pubblici";

DETERMINA

per i motivi esposti in narrativa:

1. di procedere, a seguito di procedura sulla piattaforma Start n. 24458/2021, all'affidamento - ex Artt. 63, comma 2, lett. b e 125, comma 1, lett. c del Dlgs. 50/2016 - alla ditta **Nexus It S.r.l.** (P.IVA 06594790484; **CIG: ZDD33DDAD3**) dei servizi di manutenzione ordinaria e correttiva e aggiornamento degli applicativi OPERA - OPAC - *Opac Archivi*; OPERA - MODULO CAT - *catalogazione*; *Gestionale Concerto*; *Software DAM - Digital Asset Management*, in uso all'Archivio Storico, al prezzo di €. **17.900,00= oltre IVA 22%, per il totale di €. 21.838,00=**, cifra ritenuta congrua;
2. di impegnare conseguentemente, sul Capitolo **28915 dell'esercizio 2022**, a favore della ditta Nexus It S.r.l. (**Cod. Ben. 54303**) la somma totale di €. **21.838,00=** necessaria al pagamento del canone per l'anno 2022 del servizio di manutenzione degli applicativi informatici sopra descritti. L'ordine relativo alla presente fornitura di servizi sarà successivo all'esecutività del presente provvedimento e comunque posteriore al 1° gennaio 2022. L'espletamento del servizio si svolgerà e si esaurirà nel corso del 2022;
3. di stabilire che il RUP del procedimento è la Dott.ssa Francesca Gaggini, responsabile della P.O. Archivi e SDIAF.

ALLEGATI INTEGRANTI

Manutenzione annuale 2022 applicativi nexus Archivio Storico -
aacfbd667a0f9c92ebf61940f0226db637222372f7e8a57a7ff3bb318d70bb85

Sottoscritto digitalmente da

Responsabile regolarità tecnica

Francesca Gaggini

Elenco Movimenti

N°	Tipo Mov.	Esercizio	Capitolo	Articolo	Impegno/ Accertamento	Sub Impegno/Sub Accertamento	Importo	Beneficiario
1)	U	2021	28915		2022/1285		€ 21.838,00	54303 - NEXUS IT S.R.L.

VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA

Responsabile Ragioneria