

All'Ati Co&So, CoopCulture e il Palinsesto
Al Consorzio Co&So
Via Valdipesa n° 1-4
50127 – Firenze

Firenze, 29 Aprile 2022

OGGETTO: Affidamento dei servizi bibliotecari ed archivistici per il periodo 01 Maggio – Giugno 2022 - CIG: 9201549E6F

Con la presente si trasmette la determinazione n° 02838 del 29/04/2021, con cui si dispone l'affidamento dei servizi bibliotecari ed archivistici nelle biblioteche e archivi comunali del Comune di Firenze, pari ad € **513.657,08 esente iva ai sensi dell'art.10 del DPR 633/1997 ed a € 784,29 per oneri di sicurezza** inclusa iva al 22%, per il periodo in oggetto.

Si ricorda che dal 31 marzo 2015, in ottemperanza alla L. 228/2012 e successivo decreto attuativo D.M. 55/2013, la fattura emessa dal fornitore agli enti locali deve avere formato digitale (tracciato xml) e pervenire esclusivamente tramite il sistema di interscambio predisposto da SOGEL.

Pertanto la fattura, intestata al Comune di Firenze – Direzione Cultura e Sport – P.I. 01307110484, dovrà essere inviata direttamente alla Direzione Cultura e Sport – via Garibaldi n°7 – 50123 – Firenze – Codice univoco della Direzione: F2BGES e dovrà riportare, in base a quanto disposto dall'art. 191 del D.Lgs. 267 del 08/08/2000, gli estremi dell'impegno di spesa, in relazione ai componenti dell'Ati e in base alla percentuale di esecuzione:

Codice CIG: 9201549E6F;

Anno 2022 – Euro **514.441,37**– Impegni di spesa e Capitolo

- Consorzio Co&So (percentuale di esecuzione 47/%) € 241.787,44 – cod.ben: 14107 – impegno n° 2022/5352 – Capitolo 28910;
- CoopCulture (percentuale di esecuzione 47/%) € 241.787,44 – cod.ben: 37891 – impegno n° 2022/5353 – Capitolo 28910;
- Il Palinsesto (percentuale di esecuzione 6%) € 30.866,49– cod.ben; 17700 – impegno n°2022/5354 – Capitolo 28910;

Si fa, inoltre, presente che la fattura stessa dovrà anche contenere, fra gli elementi obbligatori di cui sopra, la dizione “scissione dei pagamenti – art. 17 ter del DPR n°633/72” in caso di fattura non rientrante nell’ambito di applicazione dell’istituto del “reverse charge” o “inversione contabile” nel caso di corrispettivi soggetti ad IVA, che ricadono nel campo dei servizi commerciali e che siano relativi a prestazioni di servizi di pulizia, demolizione, installazione impianti e di completamento relative ad edifici.

Il pagamento avverrà entro 30 giorni dalla data di registrazione al protocollo della fattura e dopo l'accertamento della regolare esecuzione del servizio.

Cordiali saluti

LN/ln

La Dirigente
(D.ssa Marina Gardini)