



## PROPOSTA DI DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

Numero: **DD/2021/04171**  
Del: **22/06/2021**  
Proponente: **P.O. Archivi e SDIAF**

**OGGETTO:** Ufficio coordinamento Sdiac-fornitura buste per prestito interbibliotecario Sdiac ditta Etruria P.A. Srl

**LA RESPONSABILE**

**P.O. ARCHIVI E SDIAF**

**Premesso che:**

in data 22 febbraio 2021 è stata approvata la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 6, avente ad oggetto "Documenti di programmazione 2021/2023: approvazione note di aggiornamento al Dup, bilancio finanziario, nota integrativa e piano triennale investimenti."

con Deliberazione di Giunta Comunale n. 96 del 30/03/2021 è stato approvato il Piano esecutivo di gestione 2021-2023;

nell'ambito del Servizio Biblioteche, Archivi e Politiche giovanili – P.O. Archivi e Sdiac rientrano le attività di

gestione e coordinamento del Sistema Documentario Integrato dell'Area Fiorentina SDIAF nonché l'attuazione dei progetti collegati;

con Determinazione n. 2491 del 14.04.2020 è stato conferito alla Dott.ssa Francesca Gaggini l'incarico di titolare della Posizione Organizzativa "ARCHIVI E SDIAF"- Direzione Cultura e Sport-Servizio Biblioteche, Archivi e Politiche Giovanili;

con Determinazione n. 2535 del 16.04.2020 sono stati delegati alla Dott.ssa Francesca Gaggini i progetti e gli obiettivi individuati negli strumenti di programmazione annuale compresa l'adozione dei relativi atti e provvedimenti amministrativi, nonché la responsabilità dei poteri di spesa e di acquisizione delle entrate relativamente ai capitoli di propria competenza;

con DD n. 237 del 21.1.2021 è stata disposta la proroga generale dell'assetto delle P.O. e dei relativi incarichi ai Responsabili fino al 15.2.2021 e che, con successiva DD n. 528 del 3.2.2021, il Direttore Generale ha disposto la proroga degli incarichi di P.O. agli attuali Responsabili fino al 31.1.2023, tra cui anche la P.O. Archivi e SDIAF assegnata alla Dott.ssa Francesca Gaggini;

**Preso atto che:**

il Consiglio Comunale con delibera n. DC/2021/22 del 24 Maggio 2021 ha approvato la Convenzione per la realizzazione del Sistema Documentario Integrato dell'Area Fiorentina (SDIAF) per il triennio 2021 - 2024, che affida al Comune di Firenze il ruolo di Ente Coordinatore;

**Considerato che:**

- l'obiettivo 2021\_DL07\_1 *Valorizzazione Archivi e Sdiaf*, della Direzione Cultura del PEG 2021 prevede la gestione e il Coordinamento del Sistema Documentario Integrato SDIAF, nonché l'attuazione dei progetti collegati;
- rientra fra i compiti del Sistema SDIAF la promozione delle Biblioteche della rete documentaria;
- fra le attività principali del Coordinamento SDIAF si annovera lo svolgimento di servizi e la divulgazione di iniziative legate alla valorizzazione del patrimonio librario e documentario di competenza degli Enti aderenti allo SDIAF medesimo, nonché l'organizzazione e la realizzazione di attività finalizzate alla promozione e diffusione della lettura fra i cittadini prevedendo anche, fra queste, l'adesione ad altre reti di cooperazione e/o la partecipazione attiva a progetti di enti territoriali e istituzioni che abbiano comunque l'obiettivo comune di valorizzare e migliorare la conoscenza delle raccolte bibliografiche del territorio locale in particolare e nazionale in genere;
- il prestito interbibliotecario è la prima delle attività coordinate di rete gestite dal Coordinamento SDIAF e che è necessario continuare ad assicurare lo scambio libri attraverso la disponibilità di buste per la spedizione dei materiali bibliografici fra le biblioteche, gli enti e le istituzioni culturali della Rete SDIAF;

**Ritenuto** pertanto di provvedere tramite piattaforma elettronica SIGEME all'acquisto di n. 20.000 o eventualmente fino a 30.000 buste a soffietto in carta bianca - formato 22x33 cm personalizzate SDIAF con stampa a due colori, da utilizzare per il prestito interbibliotecario della rete SDIAF;

**Dato atto** che sulla piattaforma elettronica Sigeme, mediante processo di acquisto ID 8089 del 20/05/2021 è stato chiesto alle ditte iscritte di presentare un'offerta per la fornitura di n. 20.000 o eventualmente fino a 30.000 buste a soffietto in carta bianca di dimensioni 22X33 cm, personalizzate SDIAF con stampa a due colori da distribuire alle biblioteche della rete Sdiaf;

**Preso atto** che entro la scadenza stabilita hanno risposto le ditte 3P di Pallini Paolo & C. snc, Apaper srl, Comar, Etruria P.A. Srl, MyO Spa e Stylgrafix indicando i seguenti costi unitari al netto di IVA secondo quanto richiesto:

Ditta	costo unitario per 20000	costo unitario per 30000
3P di Pallini Paolo & C. snc	€ 0,135	€0,120
Apaper srl	€ 0,185	non indicato
Comar	€ 0,1391	0,1307
Etruria P.A. Srl	€ 0,124	0,1150
MyO Spa	€ 0,1315	non indicato
Stylgrafix	€ 0,133	non indicato

**Ritenuta** l'offerta della ditta Etruria P.A., allegata al presente atto, di € 0,1150 oltre IVA a busta pari a € 3.450,00 + Iva 22% per la fornitura di 30.000 buste, quella più conveniente per l'Amministrazione, si è ritenuto di opportuno di incrementare la fornitura di buste per il prestito interbibliotecario fino a 30.000, ;

**Valutata congrua** sia in relazione alla tipologia della fornitura che ai prezzi di riferimento, l'offerta di € 4.209,00 Iva compresa, presentata dalla ditta Etruria P.A. e ritenuto pertanto di acquistare dalla suddetta ditta n. 30.000 buste a soffietto formato 22x33 cm personalizzate SDIAF;

**Dato atto** che la procedura è stata registrata sul sito dell'ANAC con il seguente **CIG ZEF31CDFF5** con procedura semplificata;

**Ritenuto** quindi di approvare la spesa di € 3450,00 oltre IVA 22% per un importo complessivo di € 4.209,90 e di impegnare la somma complessiva di € **4.209,90** sul Capitolo di Uscita **29255** del corrente Esercizio;

**Dato atto:**

- della regolarità del DURC e della comunicazione del conto corrente dedicato;
- della regolarità tecnica del presente provvedimento;
- che il CIG è stato inserito nel programma Traspar-Ente;
- che il Responsabile Unico del Procedimento (R.U.P.) del servizio di cui trattasi è il sottoscritto Dott.ssa Francesca Gaggini che dichiara di non essere in conflitto di interessi in relazione all'oggetto dell'affidamento e all'aggiudicatario;

**Visti:**

- gli articoli 107, 179 e 183 del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267;
- il D. Lgs. 50/2016
- l'art. 58 dello Statuto del Comune di Firenze;
- il DPR n. 62/2013 "Codice di comportamento dei dipendenti pubblici"
- l'art. 12 del Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;

**DETERMINA**

per i motivi descritti in narrativa:

1. di procedere all'acquisto e distribuzione alle biblioteche aderenti al Sistema SDIAF di n.30.000 buste a sacco in carta bianca – formato 22x33 cm - personalizzate SDIAF con stampa a due colori e di affidare

la fornitura alla ditta Etruria P.A. al costo di € 0,1150 cad oltre IVA 22%, ritenuto congruo;

2. di impegnare sul Capitolo di Uscita **29255** la somma complessiva di € **4.209,00** Iva 22% compresa sulla base dell'offerta presentata a favore della **Etruria P.A.**- codice beneficiario (**37689**) .

#### ALLEGATI INTEGRANTI

15991_busta_SDIAF.pdf - 451dbd1e96a9a0a5cb066117ef0a478f54230b22247654f2d12f8e9718814d11
buste suddivise per biblioteche 30000.pdf - 90d7ef0af45de0889e4941c9d4a842da9611d46521fbe7394cd578290e250381
offerta dettagliata etruria.pdf - e202b20cf11ab0bb9d4056162a4fc873a9d64e5d9f57bdf7b92b1c6cbd435471

Firenze, li 22/06/2021

#### Elenco Movimenti

N°	Tipo Mov.	Esercizio	Capitolo	Articolo	Impegno/ Accertamento	Sub Impegno/Sub Accertamento	Importo	Beneficiario
1)	U	2021	29255		/		37689 - ETRURIA P.A.	SRL