



PROVVEDIMENTO DIRIGENZIALE

Numero: DD/2020/11257

Del: 18/12/2020

Proponente: Direzione Risorse Umane

OGGETTO:

Acquisto della fornitura di scanner portatile e cuffie con microfono – CIG Z382FB7DE4

IL DIRETTORE

Premesso che:

- con D.C.C. n. 70 del 23.12.2019 sono stati approvati i Documenti di programmazione 2020-2022: approvazione note di aggiornamento al Dup, bilancio finanziario, nota integrativa e piano triennale investimenti;
- con D.G.C. n. 114 del 22/04/2020, immediatamente esecutiva, è stato approvato il PEG 2020-2022;
- con D.G.C. n. 434 del 24/09/2019 è stata approvata la nuova struttura organizzativa del Comune di Firenze;
- con decreto del Sindaco n. 85 del 31/10/2019 alla sottoscritta è stato attribuito l'incarico di Direttore della Direzione Risorse Umane;

Considerato che la Direzione Risorse Umane e, nello specifico, la P.O. Gestione Previdenziale, in un'ottica di digitalizzazione e conservazione della documentazione, sta procedendo alla scannerizzando tutta la documentazione riguardante i contributi previdenziali dei dipendenti cessati del Comune di Firenze, dal 1975 al 1991.

Considerato che la suddetta documentazione è contenuta nei ruoli matricolari

contributi, dei volumi molto grandi, estremamente delicati ed in copia unica.

Dato atto che si rende necessario, per evitare di danneggiare i documenti, l'acquisto di uno scanner portatile, al fine di digitalizzare i ruoli matricolari senza movimentarli in maniera inopportuna;

Considerato che, a seguito dell'emergenza COVID, nell'espletamento del proprio lavoro in modalità agile, i dipendenti della Direzione hanno necessità di utilizzare cuffie, provviste di microfono, per poter comunicare su TEAMS e per seguire i corsi di formazione on line.

Dato atto che, pertanto, si rende necessario l'acquisto di 20 cuffie dotate di microfono.

Rilevato che, l'importo oggetto dell'affidamento è inferiore ad € 5.000,00, secondo quanto disposto dall'art. 1, comma 130 della legge 30 dicembre 2018, n. 145 che ha modificato l'art. 1, comma 450 della legge 27 dicembre 2006, n. 296, innalzando la soglia per cui non sussiste l'obbligo di approvvigionamento tramite mercato elettronico.

Dato atto che:

- in data 10-12-2020, sono state trasmesse via mail 5 richieste di preventivo e che hanno risposto alla richiesta, nello stesso giorno, le seguenti 3 ditte:
 - 1) ComputerAssist srl;
 - 2) Nonsolomoduli snc;
 - 3) Gestioni.Doc S.r.l.;
- il preventivo, allegato al presente atto (Prot. 331827 del 10-12-2020), per la fornitura in oggetto, trasmesso dalla Ditta Gestioni.Doc S.r.l. è quello che ci

permette la scelta più ampia e più vantaggiosa della strumentazione richiesta, in particolare, per quanto riguarda lo scanner portatile.

- Sulla base del suddetto preventivo, la nostra scelta ricade nei seguenti prodotti:
 - o 1 AURA PRO X CZUR A3 SCANNER PORTATILE CON ZAINO E BATTERIA 3H AUTONOMIA, per un costo pari ad € 315,57 (euro trecentoquindici/57#) + IVA al 22%, per un costo complessivo di € 385,00 (euro trecentottantacinque/00#);
 - o 20 MEDIACOM ME-AP855 - Cuffie con microfono - on-ear - cablato - jack 3,5 mm, per un costo complessivo di € 144,00 (euro centoquarantaquattro/00#) + IVA al 22%, per un costo complessivo di € 175,68 (euro centosettantacinque/68#)

Considerato che l'offerta della Ditta Gestioni.Doc S.r.l., per l'acquisto della strumentazione informatica richiesta, risulta conveniente e congrua e altresì adeguata a quanto richiesto in termini di caratteristiche e di prezzo.

Considerato, inoltre, che il fornitore ha garantito la consegna della fornitura entro il 31 dicembre 2020.

Dato atto:

- che il RUP che sottoscrive il presente atto non si trova in situazione di conflitto di interessi, nemmeno potenziale, nei confronti dell'oggetto del servizio e dell'affidatario;
- che, ai sensi della L. n. 136/2010 e della L. n. 217/2010 recanti la disciplina della tracciabilità dei flussi finanziari, per il presente procedimento è stato acquisito il CIG Z382FB7DE4;

Dato atto, inoltre, che:

- per quanto attiene la forma contrattuale, questo ufficio si avvale della previsione normativa di cui all'art. 4, comma 2, lettera b) del regolamento Comunale vigente sull'attività contrattuale, inviando alla ditta aggiudicataria ordine di fornitura in forma digitale, come previsto all'art. 32, comma 14 del D. Lgs n. 50/2016;
- è stata acquisita la dichiarazione sul possesso dei requisiti ex art. 80 del Codice dei Contratti, resa dall'operatore economico;
- dell'avvenuta verifica della regolarità contributiva ed assicurativa ai sensi della normativa vigente in materia di DURC - Documento Unico di Regolarità Contributiva e della consultazione del Casellario ANAC;

Ritenuto, pertanto, di impegnare la somma complessiva di euro 560,68 (euro cinquecentosessanta/67#) sul Cap 44465 del Bilancio 2020-2022, annualità 2020;

Visti:

- il D.Lgs. n. 267/2000 recante il Testo Unico degli Enti Locali e, in particolare, gli artt. 107, 151/4, 147-bis e 183;
- il D.lgs. n. 118/2011 recante norme in materia di armonizzazione contabile;
- il D.Lgs. n. 50/2016 recante il Codice dei contratti pubblici e, in particolare, gli artt. 31, 36 e 80;
- le Linee Guida dell'Autorità Nazionale Anti-corruzione n. 4/2016 (delibera del Consiglio dell'Autorità n. 1097/2016) relative alle procedure di affidamento di servizi e forniture di importo inferiore alla soglia comunitaria di cui all'art. 36 del D.lgs. n. 50/2016;
- lo Statuto e, in particolare, gli artt. 58 recante la disciplina delle attribuzioni dirigenziali, e 81 comma 3 recante la disciplina della immediata esecutività dei provvedimenti dirigenziali;
- il Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi e in particolare gli artt. 11 e 23 recante la disciplina delle attribuzioni e delle funzioni della direzione e della dirigenza;

Dato atto della regolarità tecnica del presente provvedimento ai sensi dell'art. 147 bis del Testo Unico degli Enti Locali approvato con Decreto Legislativo 167/2000 e successive modifiche ed integrazioni;

D E T E R M I N A

per le motivazioni espresse in narrativa che costituiscono parte integrante del presente atto:

1. di acquistare:
 - o 1 AURA PRO X CZUR A3 SCANNER PORTATILE CON ZAINO E BATTERIA 3H AUTONOMIA, per un costo pari ad € 315,57 (euro trecentoquindici/57#) + IVA al 22%, per un costo complessivo di € 385,00 (euro trecentottantacinque/00#)
 - o 20 MEDIACOM ME-AP855 - Cuffie con microfono - on-ear - cablato - jack 3,5 mm, per un costo complessivo di € 144,00 (euro centoquarantaquattro/00#) + IVA al 22%, per un costo complessivo di € 175,68 (euro centosettantacinque/68#)
2. Di affidare alla ditta Gestioni.Doc S.r.l., con sede in Via Aretina, n. 240 a Firenze (FI), partita IVA n. 02238120485 - codice beneficiario n. 26985, la fornitura dei suddetti prodotti;
3. di impegnare ed imputare la spesa complessiva di euro 560,68 (euro cinquecentosessanta/68#) sul Cap 44465 del Bilancio 2020-2022, annualità 2020, che presenta la necessaria disponibilità, in favore della Ditta Gestioni.Doc S.r.l., con sede in Via Aretina, n. 240 a Firenze (FI), partita IVA n. 02238120485 - codice beneficiario n. 26985;
4. di dare atto che il CIG assunto per la gara in questione è il seguente Z382FB7DE4;
5. di dare atto che il RUP della gara in questione (art.31 D. Lgs.50/2016) è il Direttore della Direzione Risorse Umane, dott.ssa Annarita Settesoldi, per la quale non sussiste conflitto d'interesse, così come previsto dall'art. 42 D. Lgs 50/2016;
6. di pubblicare il presente provvedimento, ai sensi dell'art. 29, comma 1 del D. Lgs. n. 50/2016 sul Profilo del Committente nella sezione "Amministrazione Trasparente" del sito del Comune di Firenze a cura del Rup.

ALLEGATI INTEGRANTI

Prot. 331827 del 10-12-2020_Preventivo.pdf - 656d63015e9781b97c7580ac07b030325dd05e48a3ca650ecfa859792c4a29e6

Firenze, lí 18/12/2020

Sottoscritto digitalmente da

Responsabile regolarità tecnica

Annarita Settesoldi

Elenco Movimenti

N°	Tipo Mov.	Esercizio	Capitolo	Articolo	Impegno/ Accertamento	Sub Impegno/Sub Accertamento	Importo	Beneficiario
1)	U	2020	44465		2020/8816		€ 560,68	26985 - GESTIONI DOC

VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA

Sottoscritto digitalmente da

Il Responsabile Contabile

Alessandro Innocenti

Le firme, in formato digitale, sono state apposte sull'originale del presente atto ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. 7/3/2005, n. 82 e s.m.i. (CAD). La presente determinazione è conservata in originale negli archivi informatici del Comune di Firenze, ai sensi dell'art.22 del D.Lgs. 82/2005.