

- Alla Direzione Cultura e Sport  
P.O. Sicurezza Immobili, attrezzature  
E Facility manager
- e.p.c. All' Azienda Sanitaria di Firenze  
Dip.to di Prevenzione U.O.I.P.T.  
Via S.Salvi, 12 - 50135 Firenze
- All' Azienda Sanitaria di Firenze  
U. Funzionale P.I.S.L.L.  
Via della Cupola, 64 - 50145 Firenze
- Alla Direzione Patrimonio Immobiliare
- Alla Direzione Ufficio del Sindaco  
Servizio amministrativo e Quartieri  
P.O. Quartiere 4
- Alla Direzione Generale  
Servizio di Prevenzione e Protezione
- All' Uff. Segr. Generale e Affari Istituzionali  
Servizio Centrale Acquisti  
-P.O. Dotazione al personale e Serv.Gener.
- Alla Direzione Servizi Tecnici  
-Servizio Gestione e Manutenzione  
-P.O. Uffici Comunali e Giudiziari  
-P.O. Impianti Meccanici  
-P.O. Impianti Elettrici e Speciali

**Oggetto:** Applicazione punto 4 del D.M. Sanità 06/09/1994, relativo alla presenza di materiali contenenti amianto presso :  
**Campi da Tennis, via Bibbiena 3, Firenze**

Nel corso dei sopralluoghi effettuati nelle proprietà di competenza del Comune di Firenze per il censimento di materiali contenenti fibre minerali, sono stati rilevati manufatti contenenti amianto.

Nei casi di accertata presenza di detti materiali, la normativa vigente (richiamata in oggetto) prevede l'attuazione di alcune misure di sicurezza che coinvolgono tutti i soggetti che a vario titolo hanno la responsabilità dell'area e/o immobile interessato, il Comune in qualità di proprietario e il responsabile delle attività in qualità di gestore.

Tali misure consistono nell'individuazione di referenti, nell'organizzazione di un calendario di ispezioni e controlli periodici, nella gestione di un dossier che raccolga tutta la documentazione relativa ai materiali in questione, nella predisposizione di una corretta informazione riguardo alla presenza di amianto.

**1) Il Responsabile (punto 4a dell'allegato del D.M. Sanità 6 Settembre 1994) dovrà:**

- a. provvedere alla nomina di un **referente interno** con compiti di controllo e coordinamento di tutte le attività che possono interessare i materiali contenenti amianto, comunicando il nominativo alla Direzione scrivente col modello riportato in calce;
- b. provvedere alla conservazione della presente, di copia di tutta la **documentazione** (di seguito descritta) relativa ai materiali contenenti amianto.
- c. di agevolare i sopralluoghi tecnici relativi alle **ispezioni periodiche** previste dalle procedure di sicurezza;
- d. promuovere, insieme alla Direzione Servizi Tecnici - P.O. A.B.A. e Bonifica Amianto, una corretta **informazione** sui potenziali rischi, la diffusione e il rispetto delle procedure tecniche di sicurezza allegata alla presente;
- e. inoltrare al proprio Responsabile del Servizio Prevenzione e Protezione ai sensi del D.Lgs. 81/2008 il presente documento e gli eventuali successivi aggiornamenti;
- f. informare le ditte e/o persone eventualmente coinvolte negli interventi descritti nelle procedure di sicurezza allegate, comunicando loro il presente documento e formalizzando la presa visione;
- g. comunicare preventivamente alla Direzione Servizi Tecnici, ogni intervento ed accertamento relativo a materiali e ambienti potenzialmente a rischio amianto.

**2) La Direzione Servizi Tecnici del Comune di Firenze - P.O. A.B.A. e Bonifica Amianto dovrà:**

- a. svolgere funzioni di coordinamento di tutte le attività manutentive che possono interessare i materiali contenenti amianto;
- b. provvedere alla tenuta e all'aggiornamento della documentazione relativa ai materiali contenenti amianto, alla loro esatta ubicazione, al loro stato di conservazione. La documentazione riguarderà inoltre tutti gli esami tecnici e rapporti effettuati sui materiali contenenti amianto; il risultato delle ispezioni, monitoraggi e visite periodiche; l'incidenza sui materiali di eventuali operazioni di manutenzione, imballaggio e allontanamento, eventuali bonifiche e smaltimenti, nonché i progetti, collaudi e restituibilità relativi, nei casi previsti dalla legge. Come precedentemente ricordato, detta documentazione sarà conservata in originale dalla scrivente Direzione;
- c. tenere, su richiesta della Sede o Istituto interessato, in stretto contatto con il Servizio Prevenzione e Protezione del Comune, un corso di informazione sui rischi potenziali e sui comportamenti da adottare rivolto alle persone indicate dal Responsabile delle attività;
- d. fornire tecnici specializzati per effettuare, insieme al referente interno, la prima ispezione di controllo ed effettuare le successive ispezioni periodiche;
- e. informare gli Uffici Pubblici che provvedono alla gestione degli impianti coinvolti.

**3) Le eventuali Ditte e/o persone che gestiscono gli impianti, la manutenzione edilizia, la pulizia, le disinfestazioni e disinfezioni dovranno:**

- a. rispettare scrupolosamente le procedure di sicurezza elencate nel presente documento;
- b. formare ed informare i propri addetti sui rischi potenziali derivanti da alterazioni di materiali contenenti amianto;
- c. formalizzare presa visione del presente documento (cfr. l.f.), tramite apposizione della firma di un responsabile, su ogni pagina di copia integrale dello stesso; il documento così sottoscritto sarà conservato in originale nell'apposito archivio presso Codesta sede.

**4) In particolare i manufatti oggetto della presente sono rappresentati nella documentazione fotografica allegata e così localizzati :**

CATEGORIA DI OGGETTO	DESCRIZIONE	N. PROG.	DETTAGLIO LOCALIZZAZIONE
Lastre	Copertura edificio principale e spogliatoi	1347	Tetto struttura
Lastre	Tettoia rimessa	1348	A fianco edificio principale
Tubazione	1 tubazione in cemento amianto in uso a servizio della centrale termica, circa 2 m. con comignolo	1349	Sopra tettoia rimessa
Lastre	Sottocopertura locale servizi. E', protetta da una sovracopertura in ondolit	1350	Sopra il locale servizi

**Per la gestione dei materiali contenenti amianto sopra elencati, dovranno essere scrupolosamente seguite le procedure tecniche di sicurezza specificate qui di seguito**

**\* Procedure generali**

**PROCEDURE DI SICUREZZA DA SEGUIRE NELLE STRUTTURE CHE PRESENTANO MATERIALI O OGGETTI CONTENENTI AMIANTO**

- Assolutamente non forare, tagliare, molare, spezzare, manipolare, pulire materiali e oggetti contaminati da amianto.
- Avvertire il Responsabile in caso di sospetta presenza di amianto non precedentemente segnalata.
- Prima di effettuare qualunque intervento di manutenzione (anche semplice pulizia), richiedere formale autorizzazione al Responsabile delle attività, di norma per tramite del Referente interno.
- In caso di lacerazione, alterazione, danneggiamento di materiali contaminati o di rinvenimento accidentale di frammenti potenzialmente a rischio, sfollare i locali evitando il contatto con i materiali, chiudere i locali a chiave, avvertire il Responsabile che provvederà ad informare la Direzione Servizi Tecnici.
- Evitare azioni e attività lavorative e/o ricreative che possono incidere meccanicamente sugli oggetti e materiali contaminati da amianto.

**\* Procedure specifiche per le categorie di oggetto rinvenute nell'edificio**

**Procedure specifiche per materiali in cemento amianto.**

- Effettuare una verifica visiva sullo stato di conservazione con redazione del rapporto di ispezione in caso di incidenze meccaniche accidentali.
- Per le superfici di detti materiali, in seguito a specifica autorizzazione formale utilizzare per la pulizia stracci non abrasivi e preferibilmente ad umido.

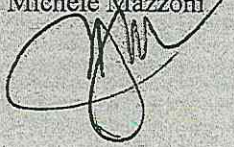
Al fine di avviare in tempi brevi gli adempimenti previsti dalla Legge, si invita la Direzione a inviare sollecito riscontro alla presente.

Distinti saluti

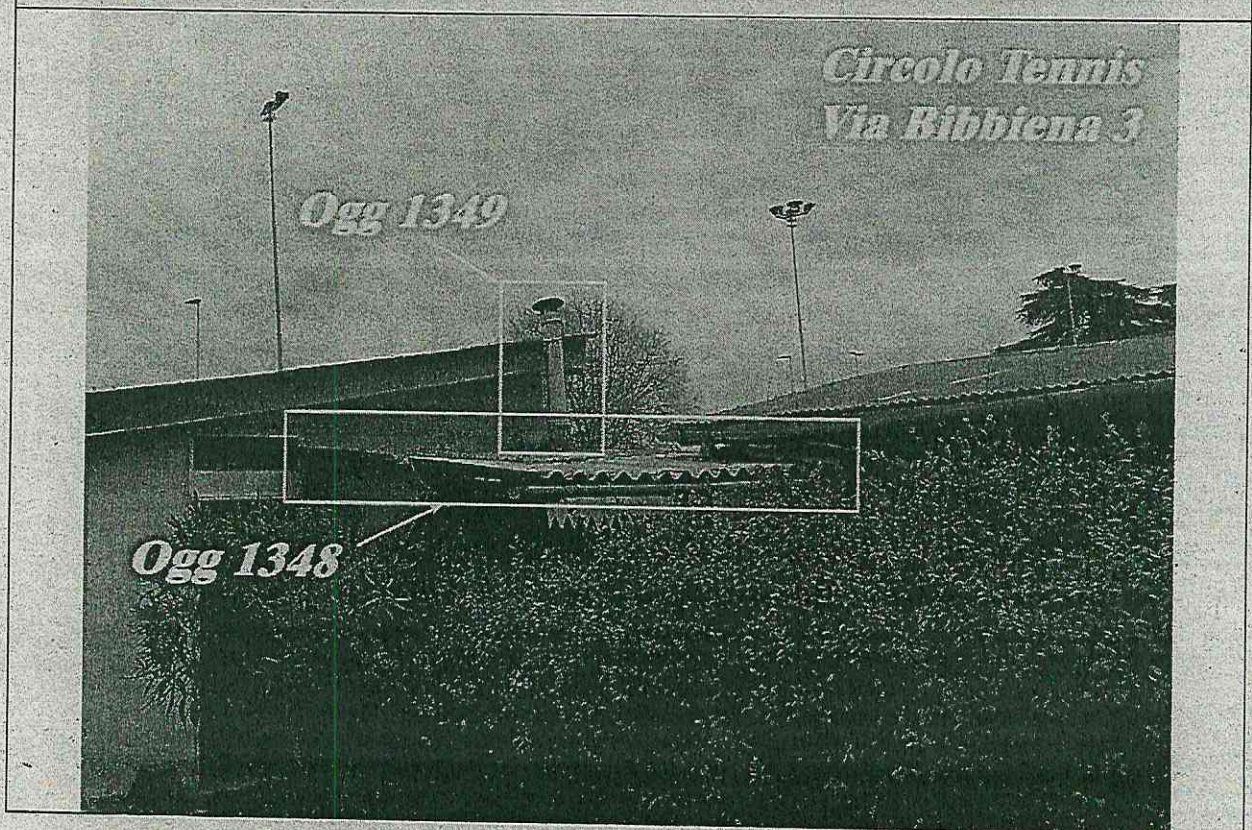
P.O. Bonifica Amianto  
Geom. Moreno Martini

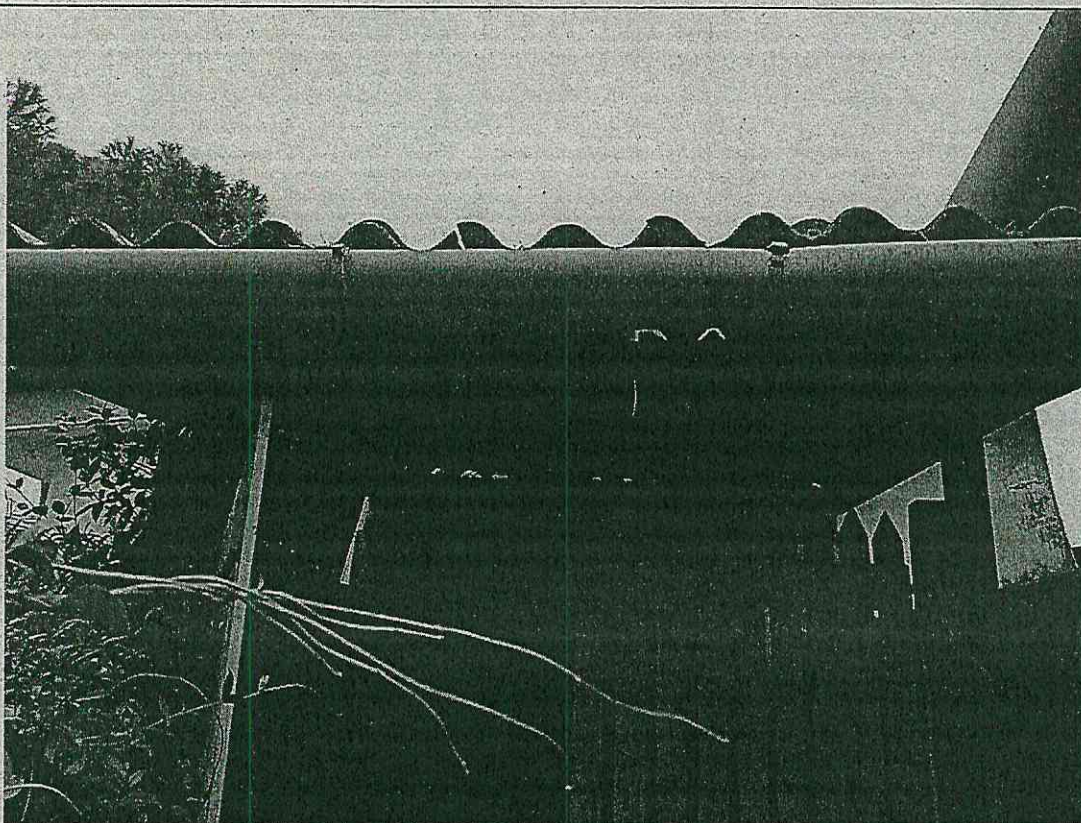


Il Direttore dei Servizi Tecnici  
Ing. Michele Mazzoni



Documentazione Fotografica





Tettoia annesso (oggetto 1348)



Al Comune di Firenze  
Direzione Servizi Tecnici  
P.O. A.B.A. e Bonifica Amianto,  
Via Giotto, 4  
50121 FIRENZE

Oggetto: Comunicazione Referente interno ai sensi del punto 4 del D.M. Sanità del 06/09/1994:

Il Referente per le attività che riguardano i materiali contenenti amianto nominato per la struttura:  
**Campi da Tennis, via Bibbiena 3, Firenze**

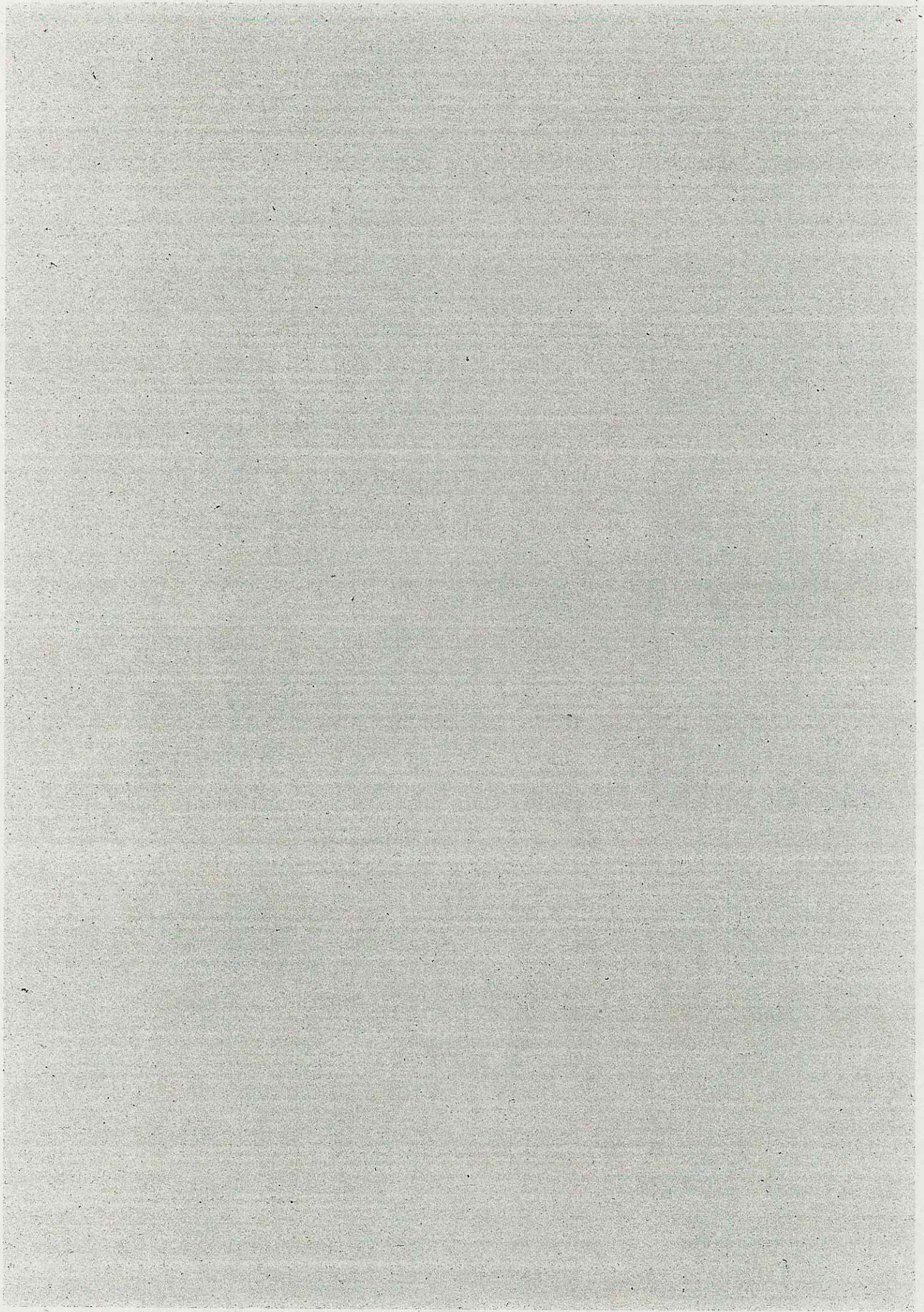
è il Sig. \_\_\_\_\_ che può essere  
contattato per ulteriori informazioni al seguente indirizzo:

\_\_\_\_\_

n° telefono \_\_\_\_\_ n° fax \_\_\_\_\_ e-mail \_\_\_\_\_

Firenze li \_\_\_\_\_

Il Responsabile delle attività  
(timbro e firma)





Prot. 332837 dell' 11/12/2020

Alla Direzione Servizi Tecnici  
-Servizio Gestione e Manutenzione  
Ing. Filippo CIONI  
-Servizio Supporto Tecnico Quartieri e  
Impianti Sportivi  
Ing. Alessandro DREONI

Alla Direzione Cultura e Sport  
Servizio Sport  
Dott.ssa Carla DE PONTI

E p.c. Alla Direzione Servizi Tecnici  
P.O. A.B.A. Bonifica Amianto, Obiettivi  
Speciali e Supporto alla Protezione Civile  
Geom. Moreno MARTINI

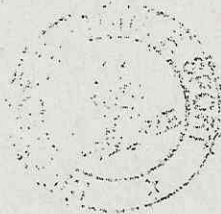
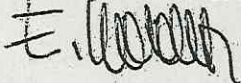
**Oggetto: Presenza di materiali contenenti amianto presso l'impianto sportivo di via Bibbiena, 3.**

In riferimento alla comunicazione prot. 328819 del 09/12/2020, che si allega, con la presente sono a richiedere alla Direzione Servizi Tecnici di programmare gli interventi di rimozione dei manufatti contenenti amianto e di sostituzione degli stessi.

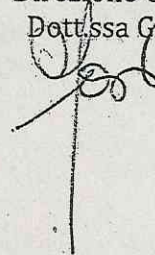
In attesa della realizzazione di tali interventi, si chiede alla Dirigente del Servizio Sport di provvedere agli adempimenti previsti al punto 1 della comunicazione allegata, in qualità di proprietario dell'immobile e/o responsabile dell'attività che vi si svolge, essendo l'impianto attualmente in gestione diretta.

In caso di nuova assegnazione a terzi, la problematica segnalata, se non già risolta, dovrà essere evidenziata fin dalla procedura di gara e si dovrà provvedere affinché siano rispettate tutte le prescrizioni previste dalla normativa.

Il Responsabile P.O.  
Geom. Emanuele Crocetti



Il Direttore  
Direzione Cultura e Sport  
Dott.ssa Gabriella Farsi



ALLEGATI n°1

