

Spett.le NUOVA IGEA S.r.l.
Via B. della Gatta 32
50143 FIRENZE (FI)
laboratorio.nuovaigea@pec.it

OGGETTO: Affidamento diretto ai sensi dell'art. 36 comma 2 lettera a) del D.Lgs. n. 50/2016 del servizio di prelievo e analisi chimiche e microbiologiche per gli adempimenti relativi alle procedure previste dal piano di autocontrollo basato sul metodo HACCP per n. 30 nidi d'infanzia a gestione diretta del Comune di Firenze per gli anni educativi 2019-2020 e 2020-2021. CIG ZCF28D37C1.

Con la presente si comunica che, in relazione alla richiesta di preventivo finalizzata all'affidamento diretto ai sensi dell'art. 36 comma 2 lettera a) del D.Lgs. n. 50/2016 per il servizio di prelievo e analisi chimiche e microbiologiche per gli adempimenti relativi alle procedure previste dal piano di autocontrollo basato sul metodo HACCP per n. 30 nidi d'infanzia a gestione diretta del Comune di Firenze per gli anni educativi 2019-2020 e 2020-2021, con Determinazione Dirigenziale n. 5632/2019 esecutiva dal 31.07.2019 è stata disposta alla Vostra rispettabile ditta l'aggiudicazione del servizio di cui al processo d'acquisizione n. 7413 sul Mercato Elettronico SIGEME del Comune di Firenze.

Si precisa che:

- sono terminati con esito positivo i controlli sulla Vostra rispettabile ditta di cui al D.Lgs. n. 50/2016;
- per lo svolgimento del servizio la Vostra rispettabile ditta dovrà attenersi scrupolosamente a quanto previsto dalla richiesta di preventivo trasmessa con processo di acquisizione SIGEME n. 7413, che si allega alla presente comunicazione;
- l'importo complessivo di € **19.715,20 IVA 22%compresa**, dovrà essere imputato sul Capitolo 27710 così come segue:
 - Impegno n. 2019/6715 per € 3.584,58 del Bilancio del corrente esercizio, per il periodo compreso tra il 01.09.2019 al 31.12.2019;

- Impegno n. 2020/615 per € 9.857,60 del Bilancio dell'esercizio 2020, per il periodo 01.01.2020 - 31.12.2020 (con interruzione dal 01.08.2020 al 31.08.2020);
 - Impegno n. 2021/202 per € 6.273,02 del Bilancio dell'esercizio 2021, per il periodo compreso tra il 01.01.2021 al 31.07.2021.
- l'importo degli impegni sopra indicati potrà non essere raggiunto senza che codesta Ditta possa vantare diritti a compensi ma non dovrà in nessun modo essere superato senza preventiva autorizzazione scritta da parte del Servizio Servizi all'Infanzia della Direzione Istruzione;
 - per qualsiasi informazione inerente il servizio in oggetto dovrà essere contattato l'Ufficio HACCP e Acquisto di Beni e Servizi (tel. 055/2625783-5775; indirizzo e-mail: refezione.asilinido@comune.fi.it);
 - si provvederà, nel rispetto di quanto previsto dall'art. 32 commi 9 e 10 lettera b) del sopra richiamato D.Lgs n. 50/2016, alla stipulazione della scrittura privata in modalità elettronica relativa al servizio di cui in oggetto;

In merito alle modalità di fatturazione e pagamento, si ricorda che ai sensi dell'art. 8 della richiesta di preventivo, le fatture dovranno avere formato digitale (tracciato xlm) e pervenire al Servizio Servizi all'Infanzia esclusivamente tramite IO SDI (Sistema di Interscambio); il codice IPA che individua la Direzione è il seguente: LE20FE.

Sulle fatture dovranno essere riportati i seguenti dati obbligatori previsti dalla normativa vigente e indispensabili per indirizzare la stessa ai corretti responsabili: Impegno, Capitolo sopra indicati, nonché il seguente codice **C.I.G. n. ZCF28D37C1** acquisito da questo Ufficio in ottemperanza alle disposizioni di cui alla Legge n. 136/2010 e successive modificazioni ed integrazioni. La mancanza di anche uno solo dei dati richiesti comporterà il rifiuto della fattura.

Dopo le verifiche d'uso, le fatture saranno trasmesse agli uffici competenti per la liquidazione entro i termini di legge dalla data di riferimento delle stesse; eventuali contestazioni sospenderanno detti termini.

Si invita la Vostra rispettabile ditta a trasmettere all'indirizzo pec: direzione.istruzione@pec.comune.fi.it del Servizio Servizi all'Infanzia della Direzione Istruzione **entro il giorno martedì 20 agosto c.a.:**

1) ai sensi di quanto previsto dal già richiamato art. 8 della richiesta di preventivo:

- a) gli estremi di un conto corrente bancario o postale, appositamente dedicato, anche in via non esclusiva, sul quale ricevere i pagamenti per la presente fornitura, e a comunicare i nominativi della/delle persona/persona delegata/e ad operare su di esso, allegando la fotocopia dei documento di identità in corso di validità. Si ricorda che tutti i movimenti finanziari relativi al presente servizio dovranno essere effettuati con lo strumento del bonifico

bancario o postale, ovvero con altri strumenti di pagamento idonei a consentire la piena tracciabilità dell'operazione;

- b) gli estremi identificativi del suddetto conto corrente dedicato entro sette giorni dalla sua accensione o, nel caso di conto corrente già esistente, dalla prima utilizzazione in operazioni finanziarie relative ad una commessa pubblica, nonché, nello stesso termine, le generalità ed il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di esso;
- c) alla Stazione Appaltante e alla Prefettura - Ufficio del Governo territorialmente competente notizia dell'inadempimento della propria controparte agli obblighi di tracciabilità finanziaria.

2) nel rispetto di quanto stabilito dall'art. 7 della richiesta di preventivo concernente "*Garanzia definitiva*", originale della garanzia definitiva da Voi stipulata ai sensi dell'art. 103 del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii., pari al 10% dell'importo contrattuale, di durata biennale e comunque per tutto il periodo di durata dell'affidamento. Si ricorda quanto stabilito dall'art. 93 comma 7 del D.Lgs. 50/2016 circa la possibilità di ridurre del 50 per cento l'importo di detta garanzia per gli operatori economici ai quali venga rilasciata, da organismi accreditati, apposita certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee. Si ricorda che la mancata costituzione di tale garanzia determina la revoca dell'affidamento;

3) l'elenco dei tecnici prelevatori da Voi autorizzati all'esecuzione dei campionamenti/prelievi presso i nidi d'infanzia di cui all'Allegato 1;

4) il nominativo del referente da Voi incarico a tenere le comunicazioni con l'Ufficio HACCP e Acquisto di Beni e Servizi. Si prega di indicare cognome, nome, sede di lavoro, indirizzo e-mail, numero telefonico del referente incaricato;

5) l'avvenuto pagamento dell'imposta di bollo da euro € 16,00 sull'offerta da Voi presentata, secondo quanto previsto dal comma 1 bis, dell'art. 3 della tariffa (allegato A al DPR 642/72) come aggiunto dalla legge di stabilità per il 2014 (L.147/2013). Si prega a tal fine di compilare, firmare e inviare in ogni sua parte l'Allegato 3;

6) ai sensi dell'art. 15 della richiesta di preventivo concernente "*Responsabilità conseguenti all'aggiudicazione del servizio*", copia della polizza assicurativa RCT/RCO con i massimali indicati.

Ai fini della sottoscrizione della scrittura privata relativa all'affidamento di cui in oggetto, si invia bozza della stessa con preghiera di leggere e verificare i dati di Vostro interesse in essa inseriti e di trasmettere la copia da Voi corretta entro il termine del 20.08.2019 sopra indicato.

- Si precisa che alla scrittura privata verranno allegati i seguenti documenti: richiesta di preventivo finalizzata all'affidamento diretto ai sensi dell'art. 36 comma 2 lettera a) del D.Lgs. n. 50/2016 del servizio di prelievo e

analisi chimiche e microbiologiche per gli adempimenti relativi alle procedure previste dal piano di autocontrollo basato sul metodo HACCP per n. 30 nidi d'infanzia a gestione diretta del Comune di Firenze per gli anni educativi 2019-2020 e 2020-2021. CIG ZCF28D37C1;

- Preventivo da Voi presentato con processo SIGEME n. 7413;
- Specifiche tecniche dei controlli richiesti.

Si ricorda che al momento della sottoscrizione della scrittura privata dovranno essere da Voi forniti i codici identificativi delle marche da bollo da € 16,00 da apporre sulla documentazione di cui sopra.

Ai sensi e nel rispetto di quanto previsto dagli artt. 29 del D.Lgs. n. 50/2016 si rimanda, per la consultazione, ai seguenti canali di informazione:

- Mercato elettronico SIGEME - Comune di Firenze - processo di acquisizione n. 7413
- Profilo del committente nella sezione "Amministrazione Trasparente" del Comune di Firenze all'indirizzo <https://affidamenti.comune.fi.it>
- Ufficio HACCP e Acquisto Beni e Servizi, tel. 055/2625783-5775, indirizzo e-mail refezione.asilinido@comune.fi.it

Si allega, per opportuna conoscenza, la seguente documentazione:

- DD n. 5632/2019
- Richiesta di preventivo da Voi trasmessa
- Elenco nidi d'infanzia (Allegato 1)
- Specifiche tecniche dei controlli richiesti (Allegato 2)
- Dichiarazione pagamento imposta di bollo (Allegato 3)
- Bozza di scrittura privata

Cordiali saluti.

La Dirigente del Servizio Servizi all'Infanzia

Dott.ssa Rosanna Onilde Pilotti

