

Spett.li imprese

**Leggere S.R.L**  
Via Grumello n° 57  
24127 - Bergamo  
E-mail:leggeresrl@legalmail.it

**MF Ingrosso S.P.A**  
Via G. Verdi n° 8  
20090 – Assago – Milano  
E.mail: pecfastbook@registerpec.it

Firenze, 31 Dicembre 2018

Prot.n° 41.583.1.....del 31/12/2018

Oggetto: Procedura negoziata ex art.36, comma 2,, lett.B) D.Lgs 50/2016 con più operatori economici secondo il criterio del minor prezzo, per la fornitura di materiale Bibliografico a stampa destinato alle Biblioteche Comunali Fiorentine - Cpv: 22113000-5 Cig: 7691558AA72 Comunicazione aggiudicazione ai sensi dell'art.76, comma 5, D. Lgs n. 50/16.

Con la presente si comunica che con Determinazione Dirigenziale n. 2018/9839, esecutiva dal 21/12/2018 è stata disposta l'aggiudicazione relativa alla gara in oggetto all'impresa Leggere Srl (cod. benef. 55380) con sede in Bergamo, Via Grumello n. 57, C.F/P.I 02511020162, con un ribasso del 33,000% sull'importo a base di gara di € 170.000,00 al netto di IVA, in quanto assolta dall'editore.

Il contratto, ai sensi dell'art. 32, comma 9 del Codice, non potrà essere stipulato prima di 35 giorni dall'invio della presente comunicazione.

Il diritto di accesso agli atti della presente procedura è disciplinato dall'art. 53 del Codice e, per quanto in esso non espressamente previsto, dalla L. n. 241/1990 e successive modificazioni. L'accesso potrà essere effettuato, possibilmente previo appuntamento telefonico, presso l'Ufficio Biblioteche, nei seguenti orari: dal lunedì al venerdì 09:00 – 13:00 e il martedì e giovedì anche dalle 15:00 – 17:00, Tel 055/2616505 – 055/2616550-055/2625419;

Si ricorda che, dal 31 marzo 2015 in ottemperanza alla L. 228/2012 e successivo decreto attuativo D.M. 55/2013, la fattura emessa dal fornitore agli enti locali deve avere formato digitale (tracciato XML) e pervenire esclusivamente tramite il sistema di interscambio predisposto da SOGEL.

Pertanto la fatturazione, intestata al Comune di Firenze – Direzione Cultura e Sport – Servizio Biblioteche, Archivi e Politiche Giovanili – P.O.Biblioteche – P.I. 01307110484, dovrà essere inviata direttamente alla Direzione Cultura e Sport – Via Garibaldi n° 7 - 50123 – Firenze - **CODICE UNIVOCO DELLA DIREZIONE: F2BGES** e dovrà riportare , in base a quanto disposto dall'art. 191 del D.Lgs. 267 del 08/08/2000, gli estremi dell' impegno di spesa: Cap. 53310/2 – impegno n° 19/1511 - Vs.codice beneficiario 55380 e codice **CIG: 7691558AA72**.

Si fa, inoltre, presente che la fattura stessa dovrà anche contenere, fra gli elementi obbligatori di cui sopra, la dizione “scissione dei pagamenti – art. 17 ter del DPR n° 633/72” in caso di fattura non rientrante nell'ambito di applicazione dell'istituto del “reverse charge”, oppure la dizione “reverse charge” o “inversione contabile” nel caso di corrispettivi soggetti ad IVA, che ricadono nel campo dei servizi commerciali e che siano relativi a prestazioni di servizi di pulizia, demolizione, installazione di impianti e di completamento relative ad edifici.

La fornitura dovrà corrispondere, per quantità e qualità, a quanto affidato e la consegna franca di ogni spesa dovrà essere effettuata, presso le varie biblioteche comunali secondo come indicato nel capitolato tecnico.

Il pagamento avverrà entro 30 giorni dalla data di ricezione della fattura e dopo l'accertamento di regolarità della fornitura.

Si allega Determinazione Dirigenziale n° 2018/9839.

La Dirigente

(D.ssa Luana Nencioni )

