

Protocollo generale n° 99044 del 05/03/2026

RICHIESTA DI PREVENTIVO DI SPESA

Appalto di fornitura sotto soglia comunitaria ai sensi del D.Lgs. 36/2023

Oggetto dell'appalto: Fornitura comprensiva di consegna di n.3 panchine in legno e metallo per esterno.

Ai sensi dell'art. 11 del D.Lgs. 36/2023 e s.m.i., e dell'Allegato I.1, il contratto collettivo nazionale applicabile al personale impiegato nel presente affidamento è il seguente:

- CCNL Terziario – Commercio e Servizi H013;
- Il Codice ATECO 31.00.15: Fabbricazione di altri mobili per uffici e collettività;
- CPV 39150000-8 Arredi ed attrezzature varie;

Premessa

Spett.le Impresa,

il presente procedimento è avviato dal **Comune di Firenze – Servizio Servizi Cimiteriali**, in qualità di Ente committente.

La responsabilità del procedimento è affidata al Responsabile del Procedimento, Dott.ssa Giuseppina Bitossi – E.Q. Gestione e Valorizzazione Spazi Cimiteriali -

L'importo posto a base di gara è pari a **€819,70** oltre IVA 22%, per un totale complessivo di **€1.000,00** Iva 22% compresa

La presente fornitura **non prevede l'esecuzione di attività lavorative presso i locali del Comune di Firenze** e pertanto **non è richiesto il D.U.V.R.I.** (Documento Unico di Valutazione dei Rischi da Interferenze) di cui all'art. 26 del D.Lgs. 81/2008.

Gli oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso ammontano a **€ 0,00**.

Natura e tipologia dell'appalto

L'appalto ha per oggetto una **fornitura**, ai sensi dell'art. 50 del D.Lgs. 36/2023, e **rientra tra gli affidamenti sotto soglia comunitaria**, in quanto di importo inferiore a **€ 140.000**, conformemente a quanto previsto dall'art. 50, comma 1, lettere c) e d), del medesimo decreto.

L'aggiudicazione avverrà secondo il **criterio del prezzo più basso**, previsto dall'art. 108, comma 3, del D.Lgs. 36/2023.

Si precisa che il presente avviso non vincola in alcun modo l'Amministrazione. L'Ente si riserva la facoltà di sospendere, modificare o annullare la procedura relativa alla presente indagine di mercato e contestuale richiesta di preventivo, senza che i soggetti interessati possano avanzare pretese o diritti, anche a titolo risarcitorio.

Termini e modalità di partecipazione

La **Richiesta di preventivo di spesa** è stata pubblicata in data 04/03/2026. Il termine ultimo per la presentazione delle offerte è fissato per il giorno 09/02/2026 alle ore 9:00.

Il Comune di Firenze intende acquisire preventivi finalizzati all'affidamento diretto della fornitura indicata in oggetto, da espletarsi secondo le modalità descritte nel **Capitolato Speciale d'Appalto** allegato.

Criterio di aggiudicazione: ai sensi dell'art. 108, comma 3, del D.Lgs. 36/2023, la fornitura, avente caratteristiche standardizzate, sarà affidata all'operatore economico che, nel rispetto dei requisiti indicati, avrà offerto il **prezzo totale più basso**.

Requisiti di partecipazione

Gli operatori economici, oltre a non incorrere nei motivi di esclusione di cui agli artt. 94 e 95 del D.Lgs. 36/2023, devono possedere i requisiti di idoneità di cui all'art. 100, comma 1, lettere a) e c), del medesimo decreto.

Idoneità professionale

- Iscrizione, per le attività pertinenti all'oggetto della gara, al Registro delle Imprese della CCIAA o al Registro delle Commissioni Provinciali per l'Artigianato;


Capacità economico-finanziaria

- Fatturato globale, maturato nei migliori tre esercizi degli ultimi cinque antecedenti la gara, almeno **pari al doppio dell'importo stimato della fornitura**;

Capacità tecnico-professionale

- Aver eseguito, negli ultimi dieci anni, **contratti analoghi** a quello oggetto della presente procedura, per pubbliche amministrazioni o soggetti privati;

Richieste di chiarimenti

Eventuali richieste di chiarimenti sulla procedura dovranno essere formulate esclusivamente tramite l'apposita sezione "**Chiarimenti**" nell'area riservata, all'indirizzo:  <https://start.toscana.it/>

Le risposte saranno fornite tramite lo stesso canale.

Supporto tecnico: per problematiche relative alla piattaforma START, contattare il numero **02 81480761** o scrivere a start.oe@accenture.com.

Modalità di presentazione dell'offerta economica

La procedura si svolgerà integralmente in modalità telematica tramite il Sistema Telematico Acquisti Regionale della Toscana – Comune di Firenze, accessibile all'indirizzo: <https://start.toscana.it/homepage/>

Per la presentazione della domanda e dell'offerta economica:

I fornitori già registrati dovranno accedere all'area riservata relativa all'avviso e utilizzare l'apposita funzione del sistema.

I fornitori non registrati dovranno compilare la form telematica presente nella pagina contenente il dettaglio dell'avviso.

Non saranno ammesse domande di partecipazione o offerte economiche pervenute oltre il termine stabilito.

È fatto obbligo per le imprese partecipanti di compilare integralmente, tramite la piattaforma START, tutta la documentazione richiesta ai fini della partecipazione alla procedura, pena l'esclusione.

La mancata o incompleta compilazione della documentazione richiesta dal sistema sarà considerata causa di irricevibilità dell'offerta.

La domanda di partecipazione e l'offerta economica, pena esclusione, dovranno essere sottoscritte digitalmente dal legale rappresentante e contenere il prezzo della fornitura, come indicato nel modulo di preventivo allegato.

La presentazione dell'offerta economica costituisce accettazione incondizionata di tutte le clausole contenute nella presente richiesta e nel capitolato tecnico allegato, con rinuncia a qualsiasi eccezione.

L'offerta dovrà rimanere ferma e invariata per almeno 180 giorni dalla scadenza del termine di presentazione e dovrà intendersi onnicomprensiva di spese, imposte, tasse e tributi, esclusa la sola IVA.

In caso di contrasto tra i documenti di gara e i dati caricati a sistema, prevalgono gli atti di gara.

Altre informazioni

La Stazione Appaltante procederà all'affidamento della fornitura a seguito del confronto dei preventivi ricevuti sulla base della convenienza economica.

All'esito dell'esame dei preventivi presentati è facoltà del RUP richiedere eventuali integrazioni e/o chiarimenti via pec.

Nel caso in cui il preventivo presentato venga accettato questa Stazione Appaltante provvederà ad adottare gli atti necessari all'affidamento ferme restando in ogni caso le verifiche in ordine all'assenza delle cause di esclusione di cui all'art.94_95 del D.lgs. 36/2023 e al possesso del requisito di carattere speciale di cui all'art. 100 del D.lgs. 36/2023 come sopra indicato. Non si procederà all'affidamento in caso di verifiche negative.

CONDIZIONI CONTRATTUALI

Responsabilità

L'appaltatore è responsabile nei confronti dell'Amministrazione dell'esatto adempimento delle prestazioni oggetto del contratto.

E' altresì, responsabile nei confronti dell'Amministrazione e dei terzi dei danni di qualsiasi natura, materiali o immateriali, diretti e indiretti, causati a cose, persone o animali e connessi all'esecuzione del contratto, anche se derivanti dall'operato dei suoi dipendenti e consulenti, nonché dall'operato di eventuali subappaltatori.

Pagamenti

L'Amministrazione procederà al pagamento della fornitura sulla base dell'esito positivo delle verifiche previste dalla normativa vigente.

Tutti gli aspetti amministrativi dell'affidamento saranno gestiti dal Servizio Servizi Cimiteriali e Servizi Operativi di Supporto – E.Q. Valorizzazione e Gestione Spazi Cimiteriali – Via Bolognese 449 – 50139 Firenze.

Il pagamento in favore dell'appaltatore sarà effettuato secondo le norme di legge in vigore.

L'appaltatore dovrà sempre indicare nelle fatture le modalità di pagamento e riportare obbligatoriamente gli estremi del contratto ed il Codice IPA 2AEDD5, il codice CIG e gli estremi della determinazione dirigenziale che autorizza la spesa.

Il pagamento della fattura avverrà entro 30 (trenta) giorni dalla data del ricevimento della stessa, salvo eventuali contestazioni che determineranno la sospensione del termine.

La fattura dovrà avere formato digitale ed essere intestate a:

Comune di Firenze - Servizio Servizi Cimiteriali e Servizi Operativi di Supporto – Valorizzazione e Gestione Spazi Cimiteriali – Via Bolognese 449 – 50139 Firenze CF/P.IVA 01307110484.

La fattura dovrà essere inviata all'Amministrazione tramite SDI – Sistema Di Interscambio, secondo le specifiche tecniche reperibili sul sito dedicato alla fatturazione elettronica all'indirizzo www.fatturapa.gov.it.

Sarà comunque subordinato alla verifica della regolarità contributiva risultante dal Documento Unico di Regolarità Contributiva (DURC).

Qualunque eventuale variazione relativa ai dati bancari dell'appaltatore deve essere tempestivamente notificata al Servizio Servizi Cimiteriali e Servizi Operativi di Supporto, che, in caso contrario, è sollevato da ogni responsabilità.

Eventuali contestazioni, ferma l'applicazione delle eventuali penali, sospenderanno il termine di pagamento.

Tracciabilità dei pagamenti

L'appaltatore dovrà attenersi in materia di tracciabilità dei pagamenti al pieno rispetto di quanto previsto dalla Legge n. 136/2010 e ss.mm.ii, ed in particolare utilizzare il conto corrente dedicato alla commessa di cui trattasi e registrare tutti i movimenti finanziari relativi all'appalto su detto conto.

L'appaltatore deve inoltre effettuare tutti i movimenti finanziari mediante bonifico o postale riportante il Codice Identificativo Gara (CIG) comunicato dall'Amministrazione.

Privacy

I dati personali forniti ai fini della partecipazione alla presente procedura sono raccolti e trattati in conformità a quanto previsto nell'informativa privacy pubblicata sul sito <https://www.comune.fi.it/pagina/privacy>.

Per tutto quanto non ivi previsto si fa espresso rinvio al Regolamento UE 2016/679 e al D.lgs.196/2003 "Codice in materia di protezione dei dati personali" e ss.mm.ii.

Codice di comportamento e Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza

Alla presente procedura si applicano il DPR n.62/2013, il Codice di comportamento e il Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza di questa Stazione Appaltante disponibili sul sito istituzionale sezione "Amministrazione Trasparente".

Definizione delle controversie

La competenza a conoscere le controversie che potrebbero derivare dal contratto, di cui il presente Capitolato è parte integrante, spetta, ai sensi dell'art. 20 del codice di procedura civile, al giudice del luogo dove il contratto è stato stipulato, nella fattispecie il Foro di Firenze. È escluso il ricorso all'arbitrato.

Responsabile Unico del Progetto

Il RUP, ai sensi dell'art. 15 del D.lgs. 36/2023, è la sottoscritta Dott.ssa Giuseppina Bitossi, Responsabile E.Q. Gestione e Valorizzazione Spazi Cimiteriali del Comune di Firenze.

Distinti saluti.
Firenze, lì

**Direzione Patrimonio Immobiliare
Servizi Cimiteriali e Servizi Operativi di Supporto
Resp E.Q. Valorizzazione e Gestione Spazi Cimiteriali Comunali**

Dott.ssa Giuseppina Bitossi