



Protocollo generale n° 37495 del 27/01/2026

**DIREZIONE PATRIMONIO IMMOBILIARE
SERVIZIO SERVIZI CIMITERIALI E SERVIZI OPERATIVI DI SUPPORTO
E.Q. VALORIZZAZIONE E GESTIONE SPAZI CIMITERIALI COMUNALI**

CAPITOLATO SPECIALE DI APPALTO

Capitolato tecnico per la fornitura e consegna di n. 100 cofani mortuari ecologici biodegradabili per il trasporto, l'inumazione e la cremazione di resti mortali provenienti da operazioni di esumazione/estumulazione nelle sedi cimiteriali comunali (art. 50, comma 1, lett. b), D.Lgs. 36/2023).

Articolo 1 – OGGETTO

Il presente capitolato speciale d'appalto disciplina l'affidamento della fornitura e consegna di n. 100 cofani mortuari ecologici biodegradabili per il trasporto, l'inumazione e la cremazione di resti mortali provenienti da operazioni di esumazione/estumulazione nelle sedi cimiteriali comunali (art. 50, comma 1, lett. b), D.Lgs. 36/2023).

Articolo 2 – DESCRIZIONE DETTAGLIATA DELLA FORNITURA

L'offerente deve formulare offerta economica per la fornitura e consegna del seguente materiale:

- Quantità: n. 100 cofani mortuari ecologici biodegradabili per il trasporto, l'inumazione e la cremazione di resti mortali provenienti da operazioni di esumazione/estumulazione nelle sedi cimiteriali comunali (art. 50, comma 1, lett. b), D.Lgs. 36/2023).
- Portata minima di ogni cofano: 80 kg, per sostenere resti mortali con parti molli;
- Misure: lunghezza cm 180-200, altezza cm 25-55, larghezza cm 50-65;

Dotazioni:

- ogni cofano deve essere dotato di sacco monouso per recupero indecomposti, con autorizzazioni necessarie, cerniera per tutta la lunghezza, materiale completamente biodegradabile, senza maniglie, spessore pellicola minimo 40 micron;
- Ogni cofano deve essere provvisto di chiusura con coperchio ad incastro con sistema che escluda aperture accidentali (es. viti autofilettanti).

Art. 2.1 – Caratteristiche dei materiali

Cofani mortuari ecologici biodegradabili in carta, cartone, cellulosa o pasta di legno monoblocco, con fondo rinforzato.

Articolo 3 – TEMPISTICA DI CONSEGNA

La consegna deve avvenire entro il 31/03/2026.

La liquidazione delle fatture avviene solo a fornitura completa e conforme alle specifiche.

Articolo 4 – ONERI E MODALITÀ DI CONSEGNA

Manodopera e oneri di consegna sono a carico dell'azienda aggiudicataria.

Articolo 5 – SEDE DI CONSEGNA

Consegna, previo accordi telefonici, presso il magazzino alle Cappelle del Commiato, Via delle Gore n. 60, Firenze.

Referente: Sig. Riccardo Gaggioli, cell. 3292609806, e-mail: riccardo.gaggioli@comune.fi.it.

Articolo 6 – CORRISPETTIVO E CRITERI DI AGGIUDICAZIONE

Importo stimato: €1.950,00 IVA esclusa, inclusi € 0,00 per costi di sicurezza non soggetti a ribasso (IVA esclusa).

Ai sensi dell'art. 108, comma 3, D.Lgs. 36/2023, la fornitura standardizzata è affidata al criterio del minor prezzo.

Ai sensi dell'art. 11 D.Lgs. 36/2023 e Allegato I.01:

- CCNL applicabile: Terziario – Commercio e Servizi (H013);[web:8]
- Codice ATECO: 32.99.4 – Fabbricazione di casse funebri;
- Codice CPV: 33949000-4 – Contenitori per il trasporto di salme.[web:12]

Articolo 7 - REFERENTE DELL'APPALTATORE

L'appaltatore nomina un referente contrattuale al momento della stipula, per comunicazioni con l'Amministrazione.

Articolo 8 – PRESCRIZIONI A CARICO DELL'IMPRESA APPALTATRICE

L'appaltatore deve:

- a) indicare nominativi di referenti per contatti;
- b) utilizzare materiali e attrezzature conformi alle norme vigenti su prevenzione infortuni, igiene e ambiente.

Articolo 9 - CONTROLLO SULLA FORNITURA

Alla consegna, si effettuano controlli. Difformità comportano rifiuto, con recupero della merce a carico del fornitore entro 15 gg.

N.B.: Non valide offerte per contenitori in cartone per resti mortali.

Articolo 10 – OBBLIGHI E RESPONSABILITÀ DELL'APPALTATORE

L'appaltatore esegue con diligenza, rispettando norme retributive, contributive, di sicurezza. È responsabile dei danni a terzi.

Articolo 11 - CESSIONE DEL CONTRATTO E CESSIONE DEI CREDITI

Vietata cessione totale/parziale, salvo art. 120, comma 6, lett. d), D.Lgs. 36/2023. Violazione comporta risoluzione.

Articolo 12 – VERIFICA DI CONFORMITÀ

Il R.U.P. verifica ai sensi dell'art. 116, comma 1, D.Lgs. 36/2023, rilasciando certificato finale.

Articolo 13 – FATTURAZIONE E PAGAMENTI

Pagamento entro 30 gg da ricevimento fatture via SDI, previa verifica DURC. Fatture intestate a: Comune di Firenze - Servizio Servizi Cimiteriali, Via Bolognese 449, 50139 Firenze, CF/P.IVA 01307110484. Includere: IPA 2AEDD5, CIG, scissione IVA, IBAN (L. 136/2010), estremi determinazione.

Articolo 14 – RISOLUZIONE E CLAUSOLA RISOLUTIVA ESPRESSA

Risoluzione per inosservanza grave (art. 1453-1456 c.c.), inclusi casi specifici (es. perdita requisiti art. 94 D.Lgs. 36/2023).

Articolo 15 – RECESSO E CLAUSOLA CONSIP

Recesso per interesse pubblico (art. 123 D.Lgs. 36/2023) o convenzioni Consip (D.L. 95/2012).

Articolo 16 – SUBAPPALTO

Subappalto consentito entro limiti art. 119 D.Lgs. 36/2023, previo autorizzazione. Violazione comporta risoluzione.

Articolo 17 – CODICE DI COMPORTAMENTO

Rispetto DPR 62/2013, DPR 81/2023 e Regolamento Comunale Firenze (Del. G.C. 12/2021).

Articolo 18 – DIVIETO DI PANTOUFLAGE O REVOLVING DOORS

Art. 53, comma 16-ter, D.Lgs. 165/2001.

Articolo 19 – TRACCIABILITÀ DEI PAGAMENTI (L. 136/2010)

Uso conto dedicato con CIG.

Articolo 20 – STIPULA DEL CONTRATTO

Stipula per corrispondenza (art. 18, comma 1, D.Lgs. 36/2023). Il capitolato è parte integrante.

Articolo 21 – TUTELA DELLA RISERVATEZZA

Obbligo di riservatezza su dati, con risoluzione per violazione.

Articolo 22 – TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Conformità Reg. UE 2016/679 e D.Lgs. 196/2003.

Articolo 23 - DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE E FORO COMPETENTE

Foro di Firenze (art. 20 c.p.c.). Escluso arbitrato.

Articolo 24 - DISPOSIZIONI FINALI

Rinvio a D.Lgs. 36/2023, codice civile e norme vigenti.

**Il Responsabile Unico del Progetto
E.Q. Gestione e valorizzazione spazi cimiteriali
Dott.ssa Giuseppina Bitossi**

**Per accettazione
Il rappresentante legale della Ditta**

(firma digitale)