

Alla c.a. di FORMEL S.r.l.
VIA VITRUVIO, 43
MILANO (MI)
Pec:

CIG: B9EB852B9D

**Ordine di Fornitura ai sensi dell'art. 18 comma 1 del D.Lgs. 36/2023;
per l'affidamento del corso - "Recupero somme, cessioni e pignoramenti nella PA
a carico del personale dipendente", registrazione del webinar in data 12/11/2025
della durata di 4 ore.**

Gentilissimi,

si comunica che con Determinazione Dirigenziale **DD/2026/00252** del 21/01/2026 è stato affidato a Codesta Spett.le società la realizzazione del servizio indicato in oggetto, per un importo complessivo di **€ 342,00** (inclusa l'imposta di bollo di € 2,00, che dovrà esser assolta virtualmente, ai sensi dell'art. 6 DM 17/06/2014) corrispondente all'erogazione del seguente corso:

SCHEDA A

**Denominazione Corso: "Recupero somme, cessioni e pignoramenti nella PA
a carico del personale dipendente"**

Periodo di svolgimento:

Modalità di erogazione: registrazione del webinar 12/11/2025

Numero partecipanti: 1

Obiettivi Formativi:

Verifiche secondo quanto previsto dalla normativa.

Materiale didattico: trasmesso in formato elettronico all'ufficio formazione
formazione@personale@comune.fi.it

Attestati: in formato digitale sottoscritti digitalmente, con gli estremi previsti a norma di legge.

Requisiti richiesti: i formatori devono essere in possesso dei requisiti previsti dall'
Accordo Stato Regione n.59 del 17/04/2025 Rep. Atti n.59/csr.

Denominazione corso: Recupero somme, cessioni e pignoramenti nella PA a carico del personale dipendente”

Periodo di svolgimento: : registrazione del webinar 12/11/2025

Programma:

La giornata di studio esamina gli aspetti legati alle cessioni del quinto, alle delegazioni legali e convenzionali e dei pignoramenti che possono insistere sullo stipendio del personale dipendente.

La coesistenza di tali istituti giuridici, unitamente al recupero di somme indebitamente erogate al personale interessato, possono generare incertezze negli addetti ai lavori.

Il corso fornirà utili elementi relativamente a quando e quanto recuperare, anche in compresenza di altri elementi coattivi che possono insorgere durante la carriera lavorativa del dipendente. Importanti novità sono state introdotte dal DL 34/2020, in merito al recupero di somme “nette” con conseguente riconoscimento di un credito di imposta in favore del datore di lavoro.

A tal fine si esaminerà la normativa di settore nonché la prassi amministrativa di riferimento.

Il soggetto affidatario si impegna a:

1. Garantire il pieno svolgimento dei servizi previsti nell'offerta formativa e sopra elencati;
2. Fornire il materiale didattico;
3. Trattare e custodire tutti i dati personali e le informazioni, sia su supporto cartaceo che informatico, relativi all'espletamento di attività riconducibili al presente affidamento, in conformità alle misure e agli obblighi imposti dal Regolamento UE 2016/679 (GDPR) e, per quanto compatibile, alla normativa nazionale di settore;
4. L'operatore economico dichiara di trattare i dati digitali del titolare nel rispetto del Regolamento ACN, adottato dall'Agenzia per la Cybersicurezza Nazionale con Decreto Direttoriale n. 21007/24 del 27 giugno 2024 e applicabile dal 1 agosto 2024, tramite una soluzione informatica o un servizio digitale erogato da una piattaforma qualificata e presente sul catalogo delle infrastrutture digitali e dei servizi cloud gestito da ACN e accessibile dall'indirizzo web pubblico:
<https://www.acn.gov.it/portale/catalogo-delle-infrastrutture-digitali-e-dei-servizicloud>.

Il pagamento sarà effettuato a seguito di emissione fattura (esente iva ai sensi dell'art 14 comma 10 L. 537/93).

DATI PER LA FATTURAZIONE:

La fattura dovrà avere formato **esclusivamente** digitale, ai sensi della Legge n. 244 del 24 dicembre 2007, e pervenire all'Ente tramite il SDI (Sistema Di Interscambio) predisposto da SOGEI, codice IPA – **Direzione Risorse Umane – GTRKYM** secondo quanto previsto dal Decreto Ministeriale 3 aprile 2013, numero 55.

Dovrà essere intestata a:

COMUNE DI FIRENZE - DIREZIONE RISORSE UMANE

e specificare che la spesa è autorizzata dal seguente provvedimento:

Determinazione Dirigenziale- DD/2026/00252 del 21/01/2026 per l'ammontare totale di **€ 342,00**, comprensivi di € 2,00 di bollo (esente Iva).

CIG: B9EB852B9D

Impegno: 2026/ 3135 di € 342,00 sul Cap. 18920

In caso di accertamento successivo alla formalizzazione dell'affidamento del difetto del possesso dei requisiti dichiarati, la stazione appaltante procederà alla risoluzione del contratto e al pagamento del corrispettivo pattuito solo con riferimento alle prestazioni già eseguite e nei limiti dell'utilità ricevuta.

La Direzione Risorse Umane, provvederà alla verifica della conformità della prestazione ai termini contrattuali.

Nel caso che la prestazione non sia eseguita nel rispetto delle condizioni contrattuali, l'Amministrazione avrà la facoltà di fissare un termine entro il quale il contraente dovrà conformarsi alle condizioni previste nell'offerta presentata.

In caso di mancato rispetto delle condizioni contrattuali, l'Amministrazione potrà risolvere il presente contratto previa una semplice comunicazione come previsto dall' art. 1456 del Codice Civile.

Eventuali controversie che non potessero essere definite a livello di accordo fra le parti, saranno di competenza dell'Autorità Giudiziaria nei termini prescrizionali previsti dalle vigenti disposizioni.

La presente comunicazione, formalizza l'affidamento in esame, per mezzo di corrispondenza, secondo gli usi del commercio e in base a quanto previsto dal Regolamento generale per l'attività contrattuale (all'art. 4 comma 2. lett. b) e dell'art. 18 comma 1 del D.Lgs. n. 36/2023.

La Responsabile E.Q.
Formazione e Attuazione
dell'Organizzazione
Lisa Dolfi

Firma per accettazione della Società affidataria
