

**Protocollo generale n° 450177 del 26/11/2025**

**AVVISO INDAGINE DI MERCATO FINALIZZATO ALLA PRESENTAZIONE DI MANIFESTAZIONE DI INTERESSE E CONTESTUALE PREVENTIVO DI SPESA PER L'AFFIDAMENTO DIRETTO DELLA FORNITURA COMPRENSIVA DI CONSEGNA DI TARGHETTE NON NUMERATE E NUMERATE PER IL SERVIZIO SERVIZI CIMITERIALI COMUNE DI FIRENZE**

Spett.le impresa,

con il presente avviso si chiede agli operatori economici di manifestare l'interesse mediante presentazione di preventivo di spesa per l'affidamento diretto della fornitura comprensiva di consegna di targhette non numerate e numerate per il Servizio Servizi Cimiteriali Comune Di Firenze (art. 50 c. 1 lett. b) d. lgs 36/2023).

**Codice CPV :**

33940000-1 Attrezzature e forniture per il trasporto e lo stoccaggio di cadaveri

Si precisa che il presente avviso non vincola in alcun modo la scrivente Amministrazione. L'Ente si riserva pertanto la facoltà di sospendere, modificare o annullare la procedura, senza che i soggetti che si siano dichiarati interessati possano avanzare, nemmeno a titolo risarcitorio, alcuna pretesa o diritto di sorta.

**Oggetto della fornitura**

Il presente accordo ha per oggetto la fornitura comprensiva di consegna di targhette non numerate e numerate per il Servizio Servizi Cimiteriali Comune Di Firenze

Le caratteristiche tecniche e qualitative dettagliate di ogni attrezzatura richiesta sono specificate nel Capitolato Tecnico d'appalto allegato

L'importo stimato per la totale fornitura è pari ad euro €3.600,00 IVA 22% compresa.

Qualora in corso di esecuzione si renda necessario un aumento o una diminuzione delle prestazioni fino alla concorrenza del quinto dell'importo del contratto, la stazione appaltante può imporre all'appaltatore l'esecuzione alle condizioni originariamente previste.

In tal caso l'appaltatore non può fare valere il diritto alla risoluzione del contratto.

Costi per la sicurezza non soggetti a ribasso d'asta (IVA esclusa) : € 0,00

Non è ammessa l'offerta di varianti.

## Documento Unico Valutazione Rischi Interferenziali (D.U.V.R.I)

Appalto escluso dalla predisposizione del D.U.V.R.I. in quanto trattasi di mera fornitura per la quale non esistono rischi di interferenze (determinazione Aut. Vig. sui contratti pubblici dei lavori, servizi e forniture del 05/03/2008 n. 3).

Criterio di aggiudicazione: La gara sarà aggiudicata secondo il criterio del minor prezzo ai sensi dell'art. 108 c. 3 del D.Lgs. 36/2023, al concorrente che avrà offerto il prezzo totale più basso rispetto all'importo a base di gara.

### Criteri di selezione

Per la partecipazione alle presente procedura è richiesto che gli operatori economici, oltre a non incorrere nei motivi di esclusione di cui agli artt. 94 e 95 D.Lgs. 36/2023, siano in possesso dei requisiti di idoneità professionale e di capacità tecnico-professionali, di cui all'art. 100 c. 1 lettere a) e c) del D.Lgs. 36/2023.

#### IDONEITÀ PROFESSIONALE

Iscrizione, per le attività pertinenti a quelle oggetto di gara, nel registro delle imprese della Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura o nel registro delle commissioni provinciali per l'artigianato.

#### CAPACITA' TECNICO PROFESSIONALE:

Dichiarazione che, prima dell'aggiudicazione, verranno fornite dal primo classificato le schede tecniche per la dimostrazione della rispondenza delle caratteristiche qualitative del prodotto offerto a quelle richieste in Capitolato.

### Richieste di chiarimenti relative alla procedura

Le eventuali richieste di chiarimenti in merito alla procedura, dovranno essere formulate attraverso l'apposita sezione "chiarimenti", nell'area riservata alla presente gara, all'indirizzo: <https://start.toscana.it/>. Attraverso lo stesso mezzo il Comune provvederà a fornire le risposte.

#### Informazioni tecniche

Per informazioni tecniche inerenti il funzionamento della piattaforma START, è possibile rivolgersi alla Società i-Faber tel. 0810084010 o all'indirizzo di posta elettronica [start.oe@accenture.com](mailto:start.oe@accenture.com).

Il termine per l'invio dei preventivi di spesa è fissato  
ENTRO E NON OLTRE le ore 09:00:00 del giorno 28/11/2025

### Modalità di presentazione del preventivo di spesa

La procedura si svolgerà in modalità telematica: le domande di partecipazione con le relative offerte economiche dovranno essere formulate dagli operatori economici e ricevute dalla stazione appaltante esclusivamente per mezzo del Sistema Telematico Acquisti Regionale della Toscana – Comune di Firenze, accessibile all'indirizzo: <https://start.toscana.it>

Per l'inserimento delle domande di partecipazione e delle offerte economiche :

- i fornitori già registrati nell'indirizzario dovranno accedere all'area riservata relativa all'avviso in oggetto e utilizzare l'apposita funzione presente sul Sistema;
- i fornitori non iscritti all'indirizzario dovranno compilare la form telematica presente nella pagina contenente il dettaglio relativo all'avviso in oggetto.
- Non saranno ammessi domande di partecipazione e offerte economiche pervenuti oltre il termine stabilito.

La domanda di partecipazione e il preventivo di spesa dovranno essere sottoscritte digitalmente dal legale rappresentante e dovranno contenere, pena esclusione, l'elenco dei prezzi unitari proposti e riferiti a ciascun prodotto oggetto di fornitura nelle quantità indicate nel capitolo tecnico.

Il prezzo unitario deve intendersi comprensivo di ogni spesa, imposta, tassa o tributo che renda operativa la fornitura, ad esclusione della sola IVA. Sono in ogni caso da intendersi ricompresi tutti gli oneri connessi alla consegna compreso imballo, carico, trasporto, scarico e montaggio a destinazione.

Alla domanda di partecipazione dovrà essere allegata, per ciascuna attrezzatura, una scheda tecnico-fotografica del produttore completa e dettagliata dell'attrezzatura proposta, nelle quali devono essere indicate in modo chiaro ed univoco tutte le specifiche tecniche del bene richiesto e la marchiatura CE.

La presentazione del preventivo di spesa costituisce accettazione incondizionata delle clausole contenute nella presente richiesta e nell'allegato capitolo tecnico con rinuncia a qualsiasi eccezione.

Il preventivo di spesa inviata deve considerarsi valida ed invariata per almeno 90 giorni dalla data di scadenza del termine per la presentazione delle offerte e deve intendersi comprensiva di ogni spesa, imposta, tassa o tributo che renda operativa la fornitura, ad esclusione della sola IVA.

In caso di contrasto tra gli atti di gara e i dati strutturali caricati a sistema prevalgono i primi.

#### Altre informazioni

La Stazione Appaltante procederà all'affidamento della fornitura a seguito del confronto dei preventivi ricevuti sulla base della convenienza economica tenendo conto dell'idoneità delle attrezzature proposte e della loro conformità rispetto a quanto richiesto e alla normativa vigente.

All'esito dell'esame dei preventivi presentati è facoltà del RUP richiedere eventuali integrazioni e/o chiarimenti via pec.

Qualora il campione risulti conforme alle caratteristiche tecniche richieste e alla scheda tecnica presentata, questa Stazione Appaltante provvederà ad adottare gli atti necessari all'affidamento ferme restando in ogni caso le verifiche in ordine all'assenza delle cause di esclusione di cui all'art.94\_95 del D.lgs. 36/2023 e al possesso del requisito di carattere speciale di cui all'art. 100 del D.lgs. 36/2023 come sopra indicato. Non si procederà all'affidamento in caso di verifiche negative.

## CONDIZIONI CONTRATTUALI

### Responsabilità

L'appaltatore è responsabile nei confronti dell'Amministrazione dell'esatto adempimento delle prestazioni oggetto del contratto.

E' altresì, responsabile nei confronti dell'Amministrazione e dei terzi dei danni di qualsiasi natura, materiali o immateriali, diretti e indiretti, causati a cose, persone o animali e connessi all'esecuzione del contratto, anche se derivanti dall'operato dei suoi dipendenti e consulenti, nonché dall'operato di eventuali subappaltatori.

### Pagamenti

L'Amministrazione procederà al pagamento della fornitura sulla base dell'esito positivo delle verifiche previste dalla normativa vigente.

Tutti gli aspetti amministrativi dell'appalto saranno gestiti dal Servizio Servizi Cimiteriali e Servizi Operativi di Supporto – E.Q. Valorizzazione e Gestione Spazi Cimiteriali – Via Bolognese 449 – 50139 Firenze.

Il pagamento in favore dell'appaltatore sarà effettuato secondo le norme di legge in vigore.

L'appaltatore dovrà sempre indicare nelle fatture le modalità di pagamento e riportare obbligatoriamente gli estremi del contratto ed il Codice IPA 2AEDD5, il codice CIG e gli estremi della determinazione dirigenziale che autorizza la spesa.

Il pagamento della fattura avverrà entro 30 (trenta) giorni dalla data del ricevimento della stessa, salvo eventuali contestazioni che determineranno la sospensione del termine.

La fattura dovrà avere formato digitale ed essere intestate a:

Comune di Firenze - Servizio Servizi Cimiteriali e Servizi Operativi di Supporto – Valorizzazione e Gestione Spazi Cimiteriali – Via Bolognese 449 – 50139 Firenze CF/P.IVA 01307110484.

La fattura dovrà essere inviata all'Amministrazione tramite SDI – Sistema Di Interscambio, secondo le specifiche tecniche reperibili sul sito dedicato alla fatturazione elettronica all'indirizzo [www.fatturapa.gov.it](http://www.fatturapa.gov.it).

Sarà comunque subordinato alla verifica della regolarità contributiva risultante dal Documento Unico di Regolarità Contributiva (DURC).

Qualunque eventuale variazione relativa ai dati bancari dell'appaltatore deve essere tempestivamente notificata al Servizio Servizi Cimiteriali e Servizi Operativi di Supporto, che, in caso contrario, è sollevato da ogni responsabilità.

Eventuali contestazioni, ferma l'applicazione delle eventuali penali, sosponderanno il termine di pagamento.

### Tracciabilità dei pagamenti

L'appaltatore dovrà attenersi in materia di tracciabilità dei pagamenti al pieno rispetto di quanto previsto dalla Legge n. 136/2010 e ss.mm.ii, ed in particolare utilizzare il conto corrente dedicato alla commessa di cui trattasi e registrare tutti i movimenti finanziari relativi all'appalto su detto conto.

L'appaltatore deve inoltre effettuare tutti i movimenti finanziari mediante bonifico o postale riportante il Codice Identificativo Gara (CIG) comunicato dall'Amministrazione.

### Privacy

I dati personali forniti ai fini della partecipazione alla presente procedura sono raccolti e trattati in conformità a quanto previsto nell'informativa privacy pubblicata sul sito <https://www.comune.fi.it/pagina/privacy>.

Per tutto quanto non ivi previsto si fa espresso rinvio al Regolamento UE 2016/679 e al D.lgs.196/2003 "Codice in materia di protezione dei dati personali" e ss.mm.ii.

**Codice di comportamento e Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza**

Al presente appalto si applicano il DPR n.62/2013, il Codice di comportamento e il Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza di questa Stazione Appaltante disponibili sul sito istituzionale sezione "Amministrazione Trasparente".

**Definizione delle controversie**

La competenza a conoscere le controversie che potrebbero derivare dal contratto, di cui il presente Capitolato è parte integrante, spetta, ai sensi dell'art. 20 del codice di procedura civile, al giudice del luogo dove il contratto è stato stipulato, nella fattispecie il Foro di Firenze.

È escluso il ricorso all'arbitrato.

\*\*\*\*\*

**Responsabile unico del progetto**

Il Responsabile unico del progetto, ai sensi dell'art. 15 del D.lgs. 36/2023, è la sottoscritta Dott.ssa Giuseppina Bitossi, Responsabile E.Q. Gestione e Valorizzazione Spazi Cimiteriali del Comune di Firenze.

Distinti saluti.

Firenze, lì 26/11/2025

Direzione Patrimonio Immobiliare  
Servizi Cimiteriali e Servizi Operativi di Supporto  
Resp E.Q. Valorizzazione e Gestione Spazi Cimiteriali Comunali

*Dott.ssa Giuseppina Bitossi*