

Protocollo generale n° 399074 del 26/11/2024

AVVISO DI MANIFESTAZIONE DI INTERESSE E CONTESTUALE OFFERTA ECONOMICA PER L'AFFIDAMENTO DIRETTO DI N.1 MISURATORE LASER PER IL SERVIZIO SERVIZI CIMITERIALI DEL COMUNE DI FIRENZE.

Spett.le impresa,

con il presente avviso si chiede agli operatori economici di manifestare l'interesse mediante presentazione di offerta economica, per l'affidamento diretto della fornitura di n.1 misuratore laser.

Si precisa che il presente avviso non vincola in alcun modo la scrivente Amministrazione. L'Ente si riserva pertanto la facoltà di sospendere, modificare o annullare la procedura relativa alla presente indagine di mercato e richiesta di preventivo, senza che i soggetti che si siano dichiarati interessati possano avanzare, nemmeno a titolo risarcitorio, alcuna pretesa o diritto di sorta.

Oggetto del Servizio

Il presente accordo ha per oggetto la fornitura di n.1 misuratore laser per il Servizio Servizi Cimiteriali del Comune Di Firenze.

L'importo stimato per la fornitura non deve essere superiore ad euro €100,00 Iva 22% compresa.

Di seguito si riportano le caratteristiche tecniche obbligatorie dell'attrezzatura richiesta:

- La distanza di misurazione deve essere compresa tra gli 0 mt e minimo 25 Mt ;
- Schermo retroilluminato;
- Numero di misure memorizzate minimo 3;
- Funzione addizione/sottrazione delle distanze;
- Funzione misurazione continua;
- Funzione pitagora;
- Funzione calcolo superficie;
- Funzione calcolo volume;
- Batterie incluse;

Qualora in corso di esecuzione si renda necessario un aumento o una diminuzione delle prestazioni fino alla concorrenza del quinto dell'importo del contratto, la stazione appaltante può imporre all'appaltatore l'esecuzione alle condizioni originariamente previste.

In tal caso l'appaltatore non può fare valere il diritto alla risoluzione del contratto.

Criterio di aggiudicazione: La fornitura sarà aggiudicata secondo il criterio del minor prezzo ai sensi dell'art. 108 c. 3 del D.Lgs. 36/2023, al concorrente che avrà offerto il prezzo totale più basso rispetto all'importo a base di gara.

Criteri di selezione

Per la partecipazione alle presente procedura è richiesto che gli operatori economici, oltre a non incorrere nei motivi di esclusione di cui agli artt. 94 e 95 D.Lgs. 36/2023, siano in possesso dei requisiti di idoneità professionale e di capacità tecnico-professionali, di cui all'art. 100 c. 1 lettere a) e c) del D.Lgs. 36/2023.

IDONEITÀ PROFESSIONALE

Iscrizione, per le attività pertinenti a quelle oggetto di gara, nel registro delle imprese della Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura o nel registro delle commissioni provinciali per l'artigianato per l'attività pertinente con l'oggetto dell'appalto

Iscrizione all'albo Nazionale per le imprese esercenti la gestione dei rifiuti ambientali ai sensi del DM 406 del 28/04/1998.

IDONEITA' TECNICO PROFESSIONALE:

Esperienza almeno triennale nel settore

Richieste di chiarimenti relative alla procedura

Le eventuali richieste di chiarimenti relative alla procedura, dovranno essere formulate attraverso quesito scritto al RUP all'indirizzo mail: manuele.orvai@comune.fi.it
Attraverso lo stesso mezzo il Comune provvederà a fornire le risposte.

Il termine per l'invio dei preventivi di spesa è fissato

ENTRO E NON OLTRE le ore 09:00:00 del giorno 29/11/2024.

Modalità di presentazione dell'offerta economica

Le domande di partecipazione con le relative offerte economiche dovranno essere formulate dagli operatori economici tramite risposta all'indirizzo PEC: direz.patrimonio@pec.comune.fi.it

La presentazione dell'offerta economica costituisce accettazione incondizionata delle clausole contenute nella presente richiesta con rinuncia a qualsiasi eccezione.

L'offerta economica inviata deve considerarsi valida ed invariata per almeno 90 giorni dalla data di scadenza del termine per la presentazione delle offerte e deve intendersi comprensiva di ogni spesa, imposta, tassa o tributo che renda operativa la fornitura, ad esclusione della sola IVA.

In caso di contrasto tra gli atti di gara e i dati strutturali caricati a sistema prevalgono i primi.

Altre informazioni

La Stazione Appaltante procederà all'affidamento della fornitura a seguito del confronto dei preventivi ricevuti sulla base della convenienza economica.

All'esito dell'esame dei preventivi presentati è facoltà del RUP richiedere eventuali integrazioni e/o chiarimenti via pec.

CONDIZIONI CONTRATTUALI

Responsabilità

L'appaltatore è responsabile nei confronti dell'Amministrazione dell'esatto adempimento delle prestazioni oggetto del contratto.

E' altresì, responsabile nei confronti dell'Amministrazione e dei terzi dei danni di qualsiasi natura, materiali o immateriali, diretti e indiretti, causati a cose, persone o animali e connessi all'esecuzione del contratto, anche se derivanti dall'operato dei suoi dipendenti e consulenti, nonché dall'operato di eventuali subappaltatori.

Pagamenti

L'Amministrazione procederà al pagamento della fornitura sulla base dell'esito positivo delle verifiche previste dalla normativa vigente.

Tutti gli aspetti amministrativi dell'appalto saranno gestiti dal Servizio Servizi Cimiteriali e Servizi Operativi di Supporto – E.Q. Valorizzazione e Gestione Spazi Cimiteriali – Via Bolognese 449 – 50139 Firenze.

Il pagamento in favore dell'appaltatore sarà effettuato secondo le norme di legge in vigore.

L'appaltatore dovrà sempre indicare nelle fatture le modalità di pagamento e riportare obbligatoriamente gli estremi del contratto ed il Codice IPA 2AEDD5, il codice CIG e gli estremi della determinazione dirigenziale che autorizza la spesa.

Il pagamento della fattura avverrà entro 30 (trenta) giorni dalla data del ricevimento della stessa, salvo eventuali contestazioni che determineranno la sospensione del termine.

La fattura dovrà avere formato digitale ed essere intestate a:

Comune di Firenze - Servizio Servizi Cimiteriali e Servizi Operativi di Supporto – Valorizzazione e Gestione Spazi Cimiteriali – Via Bolognese 449 – 50139 Firenze CF/P.IVA 01307110484.

La fattura dovrà essere inviata all'Amministrazione tramite SDI – Sistema Di Interscambio, secondo le specifiche tecniche reperibili sul sito dedicato alla fatturazione elettronica all'indirizzo www.fatturapa.gov.it.

Sarà comunque subordinato alla verifica della regolarità contributiva risultante dal Documento Unico di Regolarità Contributiva (DURC).

Qualunque eventuale variazione relativa ai dati bancari dell'appaltatore deve essere tempestivamente notificata al Servizio Servizi Cimiteriali e Servizi Operativi di Supporto, che, in caso contrario, è sollevato da ogni responsabilità.

Eventuali contestazioni, ferma l'applicazione delle eventuali penali, sospenderanno il termine di pagamento.

Tracciabilità dei pagamenti

L'appaltatore dovrà attenersi in materia di tracciabilità dei pagamenti al pieno rispetto di quanto previsto dalla Legge n. 136/2010 e ss.mm.ii, ed in particolare utilizzare il conto corrente dedicato alla commessa di cui trattasi e registrare tutti i movimenti finanziari relativi all'appalto su detto conto.

L'appaltatore deve inoltre effettuare tutti i movimenti finanziari mediante bonifico o postale riportante il Codice Identificativo Gara (CIG) comunicato dall'Amministrazione.

Privacy

I dati personali forniti ai fini della partecipazione alla presente procedura sono raccolti e trattati in conformità a quanto previsto nell'informativa privacy pubblicata sul sito <https://www.comune.fi.it/pagina/privacy>.

Per tutto quanto non ivi previsto si fa espresso rinvio al Regolamento UE 2016/679 e al D.lgs.196/2003 "Codice in materia di protezione dei dati personali" e ss.mm.ii.

Codice di comportamento e Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza

Al presente appalto si applicano il DPR n.62/2013, il Codice di comportamento e il Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza di questa Stazione Appaltante disponibili sul sito istituzionale sezione "Amministrazione Trasparente".

Definizione delle controversie

La competenza a conoscere le controversie che potrebbero derivare dal contratto, di cui il presente Capitolato è parte integrante, spetta, ai sensi dell'art. 20 del codice di procedura civile, al giudice del luogo dove il contratto è stato stipulato, nella fattispecie il Foro di Firenze.

È escluso il ricorso all'arbitrato.

Responsabile del procedimento

Il Responsabile del Procedimento, ai sensi del D.lgs. 36/2023, è la sottoscritta Dott.ssa Giuseppina Bitossi, Responsabile E.Q. Gestione e Valorizzazione Spazi Cimiteriali del Comune di Firenze.

Distinti saluti.

Firenze, lì 26/11/2024

Direzione Patrimonio Immobiliare
Servizi Cimiteriali e Servizi Operativi di Supporto
Resp E.Q. Valorizzazione e Gestione Spazi Cimiteriali Comunali

Dott.ssa Giuseppina Bitossi