

TRATTATIVA DIRETTA

SVILUPPO EVOLUTIVO PIAF PER INTEGRAZIONI CON NUOVA PIATTAFORMA DEI SERVIZI ON LINE

1. RELAZIONE SULLO SCENARIO ESISTENTE

Nell'ambito della realizzazione del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza - Missione 1 - Componente 1 - Investimento 1.4 "SERVIZI E CITTADINANZA DIGITALE", il Comune di Firenze ha partecipato all'Avviso Pubblico per la Misura 1.4.1 per i Comuni "ESPERIENZA DEL CITTADINO NEI SERVIZI PUBBLICI". La partecipazione al finanziamento rende l'amministrazione partecipe delle iniziative che prevedono il raggiungimento di due principali obiettivi che l'Unione Europea si è prefissata:

- Entro dicembre 2024 T1: miglioramento della qualità e dell'utilizzabilità dei servizi pubblici digitali attraverso l'adesione, da parte delle amministrazioni pubbliche, ad un modello e un sistema progettuale comuni che semplificano l'interazione con gli utenti e facilitano la manutenzione per gli anni a venire in una misura del 40%;
- Entro giugno 2026 T2: miglioramento della qualità e dell'utilizzabilità dei servizi pubblici digitali attraverso l'adesione, da parte delle amministrazioni pubbliche, ad un modello e un sistema progettuale comuni che semplificano l'interazione con gli utenti e facilitano la manutenzione per gli anni a venire in una misura dell'80%.

2. ESIGENZE E PROGETTO DI EVOLUZIONE DELLO SCENARIO

Il Comune di Firenze è risultato beneficiario del contributo, derivante dall'accoglimento della richiesta di partecipazione all'Avviso Pubblico per la Misura 1.4.1 per i Comuni "ESPERIENZA DEL CITTADINO NEI SERVIZI PUBBLICI", con il quale intende finanziare lo sviluppo della realizzazione di n. 8 servizi digitali pubblici nell'ambito del progetto Cittadino Attivo e reingegnerizzando il proprio sito istituzionale nell'ambito del progetto Cittadino Informato.

Alcuni dei servizi oggetto dell'intervento riguardano tematiche in ambito istruzione pubblica, nel percorso di analisi finalizzato alla realizzazione di tali servizi digitali, sono emersi aspetti operativi per i quali, seppur non mandatori per il raggiungimento degli obiettivi dell'Avviso Pubblico per la Misura 1.4.1 per i Comuni "ESPERIENZA DEL CITTADINO NEI SERVIZI PUBBLICI", costituiscono un importante miglioramento delle soluzioni tecniche a supporto della Direzione Istruzione.

A tal fine, si ritiene opportuno realizzare nuove funzionalità del sistema informativo comunale dell'istruzione o Sistema PIAF attraverso la realizzazione di specifiche funzionalità di integrazione.

3. OGGETTO DELL’AFFIDAMENTO

Con la presente si intende affidare lo sviluppo evolutivo del sistema informativo PIAF. In particolare, le attività di sviluppo oggetto dell’affidamento sono state quantificate in n. 200 giornate/uomo di manutenzione evolutiva (MEV) ed hanno la finalità di realizzare nuove funzionalità, i dettagli di analisi sono contenuti nella documenta tecnica agli atti dell’ufficio ed i cui contenuti costituiranno base per la verifica di conformità e/o rilascio del certificato di regolare esecuzione, a titolo esemplificativo e non esaustivo, gli interventi oggetto dell’appalto sono:

- Protocollazione di documenti mediante interoperabilità;
- Realizzazione interoperabilità con sistema OpenCity;
- Produzione di reportistica;
- Implementazione di nuove funzionalità applicative per gli ambiti gestionali di:
 - Asili Nido;
 - Infanzia;
 - Centri Estivi;
- Realizzazione nuove funzionalità per la gestione dell’iniziativa NidiGratis:
 - Variazione tracciato per acquisizione flusso domande da Regione Toscana;
 - Variazione calcolo Buono;
- Gestione fuori termine per Buoni Servizio.

4. IMPORTO DELLA PRESTAZIONE

Il corrispettivo è fissato nel limite massimo di **€ 80.000,00** (ottantamila/00) oltre IVA nei termini di legge al 22%,

Verrà accettato solo un preventivo con valore economico complessivo minore o uguale al limite massimo sopra indicato e dovrà pervenire tramite la apposita funzionalità messa a disposizione dalla piattaforma telematica START, entro e non oltre le **ore 12:00 del 26 luglio 2024**.

Si ritiene che non sussistano oneri per la sicurezza di cui al D.Lgs. 81/2008. Pertanto, il quadro dell’ammontare dell’appalto è il seguente:

- Soggetti a ribasso d’asta **€ 80.000,00**
- Oneri per la sicurezza (D. Lgs. n.81/2008) **€ 0,00**.

Il valore complessivo stimato dell’appalto, comprensivo delle eventuali opzioni esercitabili dalla Stazione Appaltante durante l’intero periodo contrattuale, è di € 80.000,00 (ottantamila/00).

Il contratto sarà costituito da:

- La presente scheda;
- Il preventivo;

- Il documento di stipula ed eventuali allegati.

5. REQUISITI OBBLIGATORI DI PARTECIPAZIONE

L'operatore economico deve essere in possesso dei seguenti requisiti di partecipazione:

- **Requisiti di ordine generale** di cui al Titolo IV, Capo II, Parte V del D. Lgs. 36/2023;
- **Documentate esperienze pregresse**, idonee a dimostrare la capacità tecnico-professionale per la realizzazione del progetto (art. 50, co. 1, lett. b) d. lgs. 36/2023).

Le dichiarazioni sostitutive rese per la partecipazione alla presente trattativa diretta sono soggette a verifica ai sensi e per gli effetti del D.P.R. 445/2000 ss.mm. Ogni altra dichiarazione rilasciata per il presente affidamento è soggetta a verifica ai sensi e per gli effetti del medesimo D.P.R. 445/2000 ss.mm.

Le dichiarazioni sui requisiti di ordine generale e speciale dovranno essere rilasciate, in formato elettronico tramite il servizio DGUE nella piattaforma di e-procurement START.

L'Amministrazione può richiedere chiarimenti ed integrazioni delle dichiarazioni presentate nonché procedere, in qualsiasi momento ad accertamenti d'ufficio circa i requisiti documentati dalle imprese tramite le dichiarazioni medesime al cui possesso è subordinato l'affidamento. Qualora dagli accertamenti in questione emergano dichiarazioni non veritiere, l'Amministrazione, salvi gli eventuali adempimenti previsti ai sensi della legge penale, provvederà, in conformità all'ordinamento vigente, alla revoca degli atti eventualmente già adottati in favore dell'impresa ed alla segnalazione all'ANAC, come previsto dalla normativa vigente in materia. La proposta sarà subordinata a tutte le verifiche e gli accertamenti di legge.

6. MOTIVI DI ESCLUSIONE

Si applicano le cause di esclusione di cui agli artt. 94 - 98 del D. Lgs 36/2023.

Non si procederà ad affidamento nel caso in cui l'Operatore economico abbia affidato incarichi in violazione dell'art. 53, comma, 16-ter, del D.Lgs. del 2001 n. 165 a soggetti che hanno esercitato, in qualità di dipendenti, poteri autoritativi o negoziali presso l'amministrazione affidante negli ultimi 3 (tre) anni.

7. DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA OBBLIGATORIA RICHIESTA

1. Documento di Gara Unico Europeo (DGUE)
2. Documento di integrazione al DGUE
3. Dichiarazione ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari.

8. GARANZIA DEFINITIVA

Ai sensi dell'art. 117 e, in particolare dell'art.53, comma 4, del D. Lgs. 36/2023, per la sottoscrizione del contratto l'appaltatore costituisce una garanzia, denominata "garanzia definitiva", a sua scelta sotto forma di cauzione o fideiussione con le modalità previste dall'art. 106 del D. Lgs. 36/2023.

9. FATTURAZIONE E PAGAMENTI

Il corrispettivo pattuito verrà fatturato a corpo secondo e successivamente all'emissione del certificato di regolare esecuzione ovvero rilascio della verifica di conformità.

Si chiede espressamente al fornitore di non emettere fattura finché non sia stato dato il nulla osta da parte del Responsabile Unico di Progetto ovvero emesso il relativo certificato di regolare esecuzione (CRE) ovvero a seguito dell'esito positivo della verifica di conformità.

Il pagamento della relativa fattura avverrà entro 30 (trenta) giorni dalla data del ricevimento della stessa, salvo eventuali contestazioni che determineranno la sospensione del termine.

Le fatture dovranno avere formato digitale ed essere intestate a:

*Direzione Sistemi Informativi - Comune di Firenze - Via R. Giuliani, 250
50141 Firenze
P.IVA 01307110484*

e pervenire esclusivamente tramite il Sistema di interscambio (SDI).

Il documento inviato dovrà contenere obbligatoriamente, oltre agli elementi sopraindicati, anche il codice univoco dell'ufficio destinatario della P.A. (codice IPA) e a tal fine si comunica che il codice univoco della Direzione Sistemi Informativi è il seguente: **D9IDV3**.

Le fatture dovranno riportare, in relazione all'IVA, la dizione "scissione dei pagamenti – art. 17 ter del DPR 633/1972" così come indicato nel D.M. del 23/01/2015 relativo allo *split payment*. In assenza di tale dicitura le stesse non saranno accettate.

Al fine di assicurare la tracciabilità dei flussi finanziari, ai sensi dell'art.3 della L. n.136/10, le ditte concorrenti si obbligano ad ottemperare a quanto previsto dalla legge sopracitata.

Pertanto, i pagamenti saranno effettuati mediante bonifico bancario sul conto corrente dedicato, i cui estremi saranno comunicati dall'affidatario.

10. SUBAPPALTO E MODIFICA DEL CONTRATTO

Si applica quanto previsto dall'art. 119 D.Lgs. 36/2023 in materia di subappalto e il disposto dell'art. 120 del D. Lgs. 36/2023 in tema di modifiche dei contratti in corso di esecuzione e, in particolare, l'Ente si riserva di applicare, all'occorrenza, quanto previsto al co. 9 dell'art. 120 del D. Lgs. 36/2023 (cd. "quinto d'obbligo").

L'ente si riserva, altresì, la possibilità di prorogare l'affidamento e il fornitore è tenuto a eseguire le prestazioni contrattuali ai prezzi, patti e condizioni stabiliti nel contratto o alle condizioni di mercato ove più favorevoli per la stazione appaltante, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 120, comma 10, D.Lgs 36/2023.

11. RICHIESTA CHIARIMENTI

Ogni richiesta di chiarimento o informazione sulla procedura e sul contenuto del servizio oggetto della presente procedura, dovrà avvenire tramite l'apposita funzionalità messa a disposizione dalla piattaforma e-procurement START o, in caso di malfunzionamento, tramite **posta elettronica certificata (PEC)** al seguente indirizzo: **direzione.sistemiinformativi@pec.comune.fi.it**. Sarà premura della stazione appaltante rispondere alla richiesta entro 5 (sette) giorni solari dalla data di scadenza della presentazione del preventivo.

12. RISERVATEZZA

Il soggetto affidatario è tenuto a rispettare la riservatezza delle informazioni e delle attività svolte e al segreto professionale. L'Impresa affidataria si impegna ad osservare e a far osservare ai propri dipendenti, incaricati e collaboratori, la più assoluta riservatezza rispetto a tutti i dati e le informazioni di cui avrà conoscenza nello svolgimento del servizio, nonché l'obbligo di non divulgarli e di non farne oggetto di utilizzazione a qualsiasi titolo, nel pieno rispetto di quanto disposto dal GDPR (GENERAL DATA PROTECTION REGULATION) 2016/679.

13. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

In ossequio a quanto previsto dal regolamento UE 2016/679 (cosiddetto GDPR) si informa che i dati personali forniti dalle ditte saranno raccolti presso la Direzione Sistemi Informativi (Via Reginaldo Giuliani 250 Firenze) per le finalità correlate alla scelta del contraente, all'instaurazione del rapporto contrattuale e per finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo, all'adempimento di obblighi previsti da leggi, regolamenti, normativa comunitaria, nonché da disposizioni impartite da autorità a ciò legittimate dalla legge e da organi di vigilanza e controllo. Il conferimento di dati ha natura obbligatoria connessa alla inderogabilità degli adempimenti da svolgere; il trattamento dei dati avverrà con l'ausilio di supporti cartacei, informatici e telematici secondo i principi di correttezza e massima riservatezza previsti dalla legge.

I dati potranno essere comunicati:

- a qualsiasi dipendente ed ufficio del Committente coinvolto a qualsiasi titolo nella presente fornitura;
- ad altri concorrenti che facciano richiesta di accesso ai documenti, nei limiti consentiti dalla normativa in materia;

- agli Enti pubblici per lo svolgimento dei controlli e degli adempimenti conseguenti le procedure di appalto pubbliche (controlli sulle dichiarazioni sostitutive D.P.R. n. 445/2000, in materia di lotta alla criminalità mafiosa D.Lgs. 159/2011 e per adempimenti fiscali;
- alla Prefettura competente per gli accertamenti “antimafia” (se dovuti);

Il nominativo dell'affidatario e il corrispettivo saranno diffusi tramite il sito internet www.comune.fi.it nella sezione Profilo del Committente.

I trattamenti dei dati saranno ispirati ai principi di correttezza, liceità e trasparenza, e nel rispetto delle misure di sicurezza.

Il trattamento dei dati verrà effettuato dall'appaltante in modo da garantirne la sicurezza e la riservatezza e potrà essere attestato mediante strumenti manuali e informatici idonei a trattarli nel rispetto delle regole di sicurezza previste dalla legge.

All'operatore economico, in qualità di interessato, spettano i diritti di cui al Capo III del GDPR 2016/679, tra i quali figura il diritto di accesso ai dati che lo riguardano, il diritto di far rettificare, aggiornare, completare i dati erronei, incompleti o inoltrati in termini non conformi alla legge, nonché il diritto di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi.

Titolare del trattamento è il Comune di Firenze – Palazzo Vecchio – Piazza della Signoria – Firenze.

L'informativa completa è disponibile in allegato alla documentazione di gara ed agli atti del servizio amministrativo della Direzione Sistemi Informativi.

Con la presentazione dell'offerta e/o la sottoscrizione del contratto, l'operatore economico acconsente espressamente al trattamento dei dati personali come sopra indicato.

Contestualmente alla stipula del contratto, l'Appaltatore è designato Responsabile esterno del trattamento dei dati personali gestiti dal sistema informativo oggetto del presente contratto, ai sensi dell'art. 28 del Regolamento UE 679/2016 (GDPR).

Il trattamento dei dati personali verrà effettuato dall'appaltatore garantendone la riservatezza, l'integrità e la disponibilità e potrà essere attestato mediante strumenti manuali e informatici idonei a trattarli nel rispetto delle disposizioni di sicurezza previste dalla normativa vigente.

È condizione dell'efficacia del presente contratto e per il pagamento delle prestazioni erogate, l'indicazione, contestuale alla stipula, da parte dell'appaltatore, dei nominativi e degli ambiti di operatività dei suoi tecnici che dovranno essere designati “Amministratori di sistema” da parte del Dirigente, sub-titolare del trattamento, richiamato il provvedimento del Garante Privacy “Misure e accorgimenti prescritti ai titolari dei trattamenti effettuati con strumenti elettronici relativamente alle attribuzioni delle funzioni di amministratore di sistema” del 27/11/2008 modificato con provvedimento del 25 giugno 2009.

14. CLAUSOLA DI RINVIO A FORO COMPETENTE

Il Foro di Firenze sarà competente per tutte le controversie che dovessero insorgere in dipendenza dell'appalto e del relativo contratto.

È escluso il ricorso all'arbitrato e alla commissione.

Per la definizione delle controversie si applicheranno gli artt. 212 e seguenti del D. Lgs. 36/2023

Per tutto quanto non diversamente previsto si applicano le disposizioni di cui al D.Lgs. 36/2023 e alle vigenti norme di legge e regolamentari in materia di appalti pubblici di forniture.

15. DISPOSIZIONI FINALI

L'Amministrazione Comunale si riserva:

- di invitare la ditta a produrre integrazioni o chiarimenti sui documenti o le dichiarazioni richieste;
- di accertare d'ufficio il possesso dei requisiti sopra richiesti.

Il Dirigente del Servizio
Gestione Infrastrutture Tecnologiche
Ferdinando Abate