

**Oggetto: Richiesta di offerta ai fini di un eventuale affidamento diretto, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lettera b) del D.Lgs n. 36/2023, per l'esecuzione del servizio di organizzazione, gestione e digitalizzazione delle prove preselettiva e scritta di una procedura concorsuale.**

Spettabile Impresa,

Il Comune di Firenze ha indetto il *Concorso pubblico per esami per la copertura di n. 28 posti a tempo indeterminato nel profilo professionale di FUNZIONARIO EDUCATORE NIDI (Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione)* – approvato con DD. 3638/2024 – n. 1802 domande pervenute – il quale prevede una **PROVA PRESELETTIVA** e una **PROVA SCRITTA**.

Il relativo bando è pubblicato e consultabile, oltre che sul portale InPA, sul sito istituzionale del Comune di Firenze raggiungibile all'indirizzo [www.comune.fi.it](http://www.comune.fi.it) (percorso: Menù/Amministrazione trasparente/Bandi di concorso/Selezioni esterne/Selezioni in corso).

Per lo svolgimento delle suddette prove l'Amministrazione ha deciso di affidare all'esterno il servizio di organizzazione, gestione e digitalizzazione delle prove stesse che **dovranno tenersi nei giorni ricompresi tra il 15 e il 26 luglio 2024**.

Per prendere visione dello specifico contenuto del servizio richiesto dall'Amministrazione, si rimanda al **CAPITOLATO** allegato alla presente.

Per chiarimenti relativi ai contenuti del capitolato, rivolgersi all'Ufficio Concorsi, telefonando ai numeri 055/2767 311-236; 3333314377.

Per la partecipazione alla presente procedura è necessario il possesso dei requisiti di cui agli artt. 94 e 95 del D.lgs. n. 36/2023, nonché il possesso del requisito di carattere speciale di cui all'art. 100, comma 1, lett. a) del D. Lgs. n. 36/2023 ovvero l'iscrizione nel registro della camera di commercio, industria, artigianato e agricoltura o nel registro delle commissioni provinciali per l'artigianato.

Sarà cura di questa Stazione Appaltante provvedere alla verifica dell'assenza delle cause di esclusione di cui agli artt. 94 e 95 del D.lgs. n. 36/2023 e alla verifica del possesso del requisito di carattere speciale di cui all'art. 100, comma 1, lett. a) del D. Lgs. n. 36/2023 come sopra indicato. Non si procederà all'affidamento e alla successiva stipula del contratto in caso di verifiche negative.

Ai fini della partecipazione si chiede, pertanto, di trasmettere **entro le ore 12.00 del giorno 19.06.2024, tramite la piattaforma MEPA**, la seguente documentazione:

- offerta economica (importo complessivo a esclusione dell'IVA) per l'esecuzione dell'intero servizio dettagliato nel capitolato, con esclusione dell'indicazione dei costi della manodopera e degli oneri sulla sicurezza, ai sensi dell'art. 108 comma 9 del D.lgs. 36/2023;
- una scheda tecnica o brochure descrittiva contenente le specifiche del servizio offerto, le **date** per lo svolgimento delle suddette prove, preselettiva e prova scritta, la **sede** individuata per lo svolgimento delle due prove e il numero degli **eventuali turni** previsti. Si precisa che tra la prova preselettiva e la prova scritta dovranno intercorrere almeno 2 giorni e che la prova preselettiva, anche suddivisa in più

turni, dovrà necessariamente svolgersi al massimo in due giorni mentre la prova scritta dovrà svolgersi in un unico turno;

- la dichiarazione di possesso dei requisiti di cui agli artt. 94 e 95 del D.lgs. n. 36/2023 (modello allegato alla presente);
- la dichiarazione di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3, comma 7, della Legge 13 Agosto 2010, n. 136;

Si precisa che:

- L'offerta inviata deve considerarsi valida e invariata per almeno 180 giorni.
- Il prezzo risultante dall'offerta di cui sopra deve intendersi comprensivo di ogni spesa, imposta, tassa o tributo che renda operativo il servizio, ad esclusione della sola IVA.

Si procederà all'affidamento a seguito dell'esame delle offerte e della documentazione presentata, sulla base della convenienza economica e tenuto conto delle pregresse e documentate esperienze analoghe a quelle oggetto di affidamento.

All'esito dell'esame delle offerte ricevute è facoltà del RUP richiedere eventuali integrazioni e/o chiarimenti. Potrà essere richiesto di formalizzare l'offerta attraverso trattativa diretta su MEPA.

La Stazione Appaltante si riserva comunque la facoltà di cui all'art. 108, comma 10, del D.lgs. n. 36/2023 ovvero di decidere di non procedere all'affidamento se le offerte non risultino convenienti o idonee in relazione all'oggetto del contratto.

La presentazione dell'offerta costituisce accettazione incondizionata delle clausole contenute nella presente richiesta con rinuncia a qualsiasi eccezione.

Si precisa che la presente richiesta non è vincolante né impegnativa per la Stazione Appaltante richiedente, che si riserva comunque la facoltà di sospendere, modificare o annullare la presente procedura in ogni momento, senza che l'Operatore economico possa avanzare, a titolo risarcitorio o altro, alcuna pretesa o diritto di sorta.

I dati personali forniti ai fini della partecipazione alla presente procedura sono raccolti e trattati in conformità a quanto previsto nell'informativa consultabile nel sito istituzionale del Comune di Firenze al seguente indirizzo: <https://www.comune.fi.it/index.php/pagina/privacy>

Per tutto quanto non ivi previsto si fa espresso rinvio al Regolamento UE n. 2016/679, alla normativa nazionale di adeguamento D.lgs. n. 101/2018 e al D.lgs. n. 196/2003 "Codice in materia di protezione dei dati personali" e ss.mm.ii.

Il Responsabile Unico di Progetto è la sottoscritta Claudia Giampietro, Dirigente del Servizio Acquisizione Risorse del Comune di Firenze. L'esito della presente procedura sarà consultabile nella sezione "Amministrazione Trasparente" del sito istituzionale del Comune di Firenze di cui all'indirizzo [www.comune.fi.it](http://www.comune.fi.it).

La Dirigente del Servizio  
Acquisizione Risorse  
**Dott.ssa Claudia Giampietro**

Estensore: Mechini Chiara