



UNIONE EUROPEA  
Fondo Sociale Europeo

**PON**  
INCLUSIONE



MINISTERO del LAVORO  
e delle POLITICHE SOCIALI



## PROGETTO DI SERVIZIO E PRINCIPALI TERMINI CONTRATTUALI

Richiesta di offerta eventualmente finalizzata ad affidamento diretto ex art. 50 co. 1 lett. b) del D.Lgs 36/2023, per l'esecuzione degli interventi necessari a chiudere il primo ciclo di sperimentazione Care Leavers (coorte 3) – CUP H19J21007770003 - Realizzata su START (procedura n. 018198/2024)

### Premesse

Il Comune di Firenze ha aderito nel corso del 2018 al primo ciclo di sperimentazione del Progetto Care Leavers, promosso dal Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali nell'ambito del Fondo nazionale per la lotta alla povertà e all'esclusione sociale. La sperimentazione ha previsto l'attivazione, intesa come presa in carico di tre differenti gruppi di beneficiari omogenei per età - definiti coorti nell'ambito del progetto - in corrispondenza del compimento del 18 anno di età – nelle annualità 2020, 2021 e 2022 – con lo scopo di accompagnare i ragazzi e le ragazze in un percorso di raggiungimento dell'autonomia personale.

I servizi sono stati inizialmente affidati con contratto d'appalto ad inizio novembre 2021 ad RTI per la durata di mesi 15, che è stato successivamente rinnovato per ulteriori quindici mesi, con scadenza prevista il prossimo 30 aprile 2024. Ciascuno dei due componenti del RTI hanno fornito tutor esclusivi per la gestione delle diverse coorti.

Tenuto conto che tra le coorti ancora attive (2 e 3) sono presenti 5 beneficiari per i quali i percorsi di accompagnamento triennali risultano da concludere, in carico al gestore cui la presente richiesta di offerta è rivolta e che sono disponibili delle economie sui finanziamenti ricevuti nell'ambito del progetto sufficienti a concludere detti percorsi, si ritiene opportuno avanzare richiesta di offerta come di seguito specificata.

### Oggetto del Servizio

I servizi previsti attengono all'accompagnamento/affiancamento dei giovani beneficiari in percorsi finalizzati all'autonomia, fino al compimento del 21° anno di età. Figura centrale di questo percorso è il Tutor per l'autonomia, che dovrà essere individuato dall'aggiudicatario tenendo in considerazione il requisito della continuità della presa in carico rispetto all'attuale contratto. Il Tutor deve avere esperienza almeno triennale nel lavoro di orientamento e motivazione delle ragazze e dei ragazzi, con particolare attenzione alla conoscenza del territorio e delle agenzie educative presenti per le finalità connesse all'autonomia lavorativa. Il tutor svolge sia un lavoro con i singoli Care Leaver sia con il gruppo (coorte) e tiene le relazioni con le altre coorti e le sperimentazioni avviate in altri ambiti territoriali. Nel caso in cui i beneficiari abbiano i requisiti per poter usufruire delle borse per l'autonomia, è compito dell'aggiudicatario programmare le stesse con le modalità, le voci e gli importi previsti dal Manuale elaborato dal Ministero nel giugno 2019 e successivamente modificato e/o integrato dal Ministero stesso, denominato "Interventi in via sperimentale a favore di coloro che, al compimento della maggiore età, vivono fuori dalla famiglia di origine sulla base di un provvedimento dell'autorità giudiziaria" (d'ora in poi semplicemente "Manuale").

Di seguito per una migliore valutazione della richiesta e per informare l'offerta da presentare si precisa il periodo di carico previsto per i singoli beneficiari attualmente nel progetto. Si prevede un accompagnamento di ca. 4 ore/settimana per beneficiario per un ammontare complessivo di ca. 1250 ore nel periodo del servizio per lo svolgimento delle mansioni previste dal c.d. Decreto Care Leavers (n. 523 del 06/11/2018, Direzione generale per la lotta alla povertà e per la programmazione sociale), i cui contenuti si richiamano integralmente.

Ben.	Mesi accompagnamento previsti*
1	20
2**	12
3	20
4	3
5	15

\* Si tratta di una previsione che contempla che tutti i beneficiari terminino i propri percorsi

\*\* Solo affiancamento tutor per proseguimento oltre i 21 anni

La gestione amministrativa e la rendicontazione delle spese, comprese le borse per l'autonomia, sono a completo carico del soggetto aggiudicatario.

### **Importo massimo del servizio**

L'importo massimo complessivo previsto dell'appalto ammonta ad **€ 34.145,63** oltre IVA sulle componenti assoggettate, corrispondente alla quota di finanziamento residuo sulle annualità in corso. L'importo è suddiviso tra una quota destinata al finanziamento delle borse per l'autonomia ed alla copertura dei costi vari legati al perseguimento degli obiettivi progettuali, per complessive **€ 7.000,00** (non soggetti ad IVA ex art. 2 co. 3 lett. a) del DPR 633/1972) ed una quota di **€ 27.145,63** oltre Iva per la componente strettamente professionale. Non sono previsti costi della sicurezza dovuti a rischi da interferenze.

### **Durata del servizio**

Il servizio decorre dalla data di intervenuta efficacia della determinazione di affidamento prevista per la prima settimana di maggio sino al termine previsto per la chiusura degli ultimi percorsi di accompagnamento rivolti ai beneficiari (dicembre 2025 per l'ultimo beneficiario). In caso di chiusura anticipata dei percorsi e/o uscita di tutti i beneficiari dal progetto prima della data di chiusura prevista, i servizi si intendono automaticamente conclusi.

### **Eventuali modifiche contrattuali**

Stante la possibilità di reperire ulteriori finanziamenti da indirizzare sul servizio ed in conformità alle previsioni dell'art. 120 del D.Lgs 36/2023, qualora, in corso di esecuzione si renda necessario un aumento o una diminuzione delle prestazioni fino a concorrenza del quinto dell'importo del contratto, la stazione appaltante si riserva la possibilità di esercitare tale facoltà.

### **Requisiti di partecipazione**

L'operatore economico invitato a presentare offerta deve essere in possesso dei requisiti di ordine generale, ossia non ricadere nei casi di esclusione di cui agli artt. 94 e 95 del D.Lgs 36/2023 e deve essere inoltre iscritto nel Registro delle imprese della C.C.I.A.A. della provincia in cui l'impresa ha sede, con oggetto sociale inerente il prodotto e la tipologia dell'appalto. Il possesso dei requisiti deve essere dichiarato, a norma del D.P.R. n. 445/2000, tramite il modello DGUE reso disponibile sulla piattaforma di negoziazione. La stazione appaltante verifica, prima dell'eventuale aggiudicazione, le dichiarazioni rese.

### **Modalità di presentazione dell'offerta**

La ricezione dell'offerta avverrà attraverso la procedura START n. 018198/2024 pubblicata sulla piattaforma di negoziazione di Regione Toscana all'indirizzo <https://start.toscana.it/tendering/tenders/018198-2024>. Per inviare l'offerta l'operatore dovrà, **entro e non oltre le ore 10.00 del giorno 06/05/2024**, accedere alla procedura in oggetto pubblicata e caricare la documentazione richiesta. Con l'invio dell'offerta, l'operatore economico dichiara la stessa remunerativa in quanto per la sua formulazione ha preso atto e tenuto conto delle condizioni contrattuali e degli oneri compresi quelli eventuali relativi in materia di sicurezza, di assicurazione, di condizioni di lavoro e di previdenza e assistenza in vigore nel luogo dove devono essere svolti i servizi, nonché di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed eccettuata, che possono avere influito o influire sia sulla prestazione dei servizi, sia sull'accettazione della presente offerta.

#### **Modalità di fatturazione e pagamento**

Per la quota relativa alle prestazioni professionali, l'importo del corrispettivo sarà erogato, dietro presentazione di fattura o documento contabile equipollente da emettersi a cadenza trimestrale, corredata dalle time card relative ai tutor impiegati nel progetto per i periodi di riferimento, a seguito del rilascio del certificato di regolare esecuzione da parte del RUP. Il rimborso delle borse per l'autonomia e delle spese sostenute per i Care Leavers, sarà effettuato dietro presentazione di nota spese (esente Iva), da emettersi alla medesima cadenza delle fatture. La scadenza della fattura e della Nota spese è a 30 giorni, nelle stesse devono essere indicati CIG e CUP, determina di affidamento e relativo impegno di spesa. Il codice IPA di fatturazione è W3UPXG.

#### **Responsabile unico del procedimento:**

Il RUP della presente procedura è il dott. Raffaele Uccello, Dirigente del Servizio Sociale Amministrativo, e-mail: [raffaele.uccello@comune.fi.it](mailto:raffaele.uccello@comune.fi.it).

#### **Modalità di stipula del contratto:**

In caso di affidamento dell'appalto il contratto verrà stipulato, in linea con le previsioni dell'art. 18 del codice degli appalti.

#### **Trattamento dei dati personali**

I dati raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, ai sensi del DLgs. 30 giugno 2003 n. 196 e nel rispetto del Regolamento Ue 2016/679, esclusivamente nell'ambito della presente procedura di indagine esplorativa e nell'eventuale, successivo, affidamento.

Il Dirigente del Servizio Sociale Amministrativo  
Dott. Raffaele Uccello

(Con la firma per accettazione apposta dal legale rappresentante, il fornitore accetta espressamente tutte le condizioni contenute nel presente documento)

per accettazione  
Il legale rappresentante