



Direzione Patrimonio Immobiliare
Servizio Servizi Cimiteriali e Servizi Operativi di Supporto
E.Q. Valorizzazione e Gestione Spazi Cimiteriali Comunali

RICHIESTA PREVENTIVO DI SPESA finalizzato all'affidamento diretto ai sensi dell'art. 50 comma 1 lett. b) del D. Lgs. 36/2023 Codice dei Contratti Pubblici (CCP) del Servizio per interventi di riparazione e manutenzione attrezzature per la cura delle aree verdi presenti nelle sedi cimiteriali comunali, nella forma di "accordo quadro" con un unico operatore economico ai sensi dell'art. 59 del D.Lgs 36/2023 – 2024/2025/2026 alle modalità e condizioni indicate nella presente RDP e nel relativo capitolato d'appalto a seguire **CIG ZD33D7CEF9**

Spett.le Azienda

l'Amministrazione Comunale intende procedere alla **RICHIESTA PREVENTIVO DI SPESA FINALIZZATO ALL'AFFIDAMENTO DIRETTO, AI SENSI DELL'ART. 50 comma 1 lettera b) del D.Lgs. 36/2023, Codice dei contratti pubblici (CCP) del Servizio di riparazione e manutenzione attrezzature per la cura delle aree verdi presenti nelle sedi cimiteriali comunali, nella forma di "accordo quadro" con unico operatore.**

Per tale affidamento la EQ Valorizzazione e Gestione Spazi Cimiteriali Comunali intende avvalersi del Sistema Telematico Acquisti Regionale della Toscana definita "START".

Durata dell'appalto: dal 01.01.2024 o, se successiva, dalla data di stipula del relativo contratto fino al 31/12/2026, integrabile e prorogabile tecnicamente (come da art. 13 dell'unito Capitolato di appalto).

Corrispettivo stimato: importo totale di € 18.300,00 IVA compresa.

Responsabile Unico del Progetto (RUP) Giuseppina Bitossi, responsabile E.Q. Valorizzazione e Gestione Spazi Cimiteriali Comunali.

Per partecipare alla presente richiesta comunque **NON IMPEGNATIVA** per questa amministrazione, codesta Spett.le impresa, – dovrà inviare preventivo entro e non oltre il **5 dicembre 2023 ore 09.00**, accedendo alla procedura in oggetto tramite il **Sistema Telematico Acquisti Regionale della Toscana definita "START"** per effettuare acquisti di beni e servizi al di sotto della soglia di rilievo comunitario, accessibile all'indirizzo <https://start.toscana.it/> e conforme alle prescrizioni dell'articolo 44 del Codice e del decreto della Presidenza del Consiglio dei Ministri n. 148/2021.

Tramite il sito si accede alla procedura nonché alla documentazione di gara.

Tutte le informazioni per partecipare alla gara sono contenute nel sito <https://start.toscana.it/>

Si applicano pertanto alla presente procedura anche:

- le Norme tecniche di funzionamento del Sistema telematico di acquisto della Regione Toscana, consultabili all'indirizzo internet: <https://start.toscana.it/>
- il DPGR Toscana n. 79R del 24/12/2009 Regolamento per l'attuazione delle procedure telematiche per l'affidamento di forniture, servizi e lavori, di cui al Capo VI della legge regionale **13 luglio 2007 n. 38, come modificata dalla L.R. n. 13/2008 (Norme in materia di contratti pubblici e relative disposizioni sulla sicurezza e regolarità del lavoro).**

Per inviare il proprio preventivo l'operatore economico dovrà inserire nel sistema telematico, nello spazio relativo alla procedura in oggetto, entro e non oltre il termine perentorio indicato la seguente documentazione:

- **Offerta economica**, indicando il costo orario della manodopera e allegando la tabella allegata che dovrà essere trasportata su **carta intestata dell'azienda** debitamente compilata nei vari campi, anche in quelli relativi a "Denominazione/Ragione Sociale dell'Azienda", "Codice INAIL" e "Matricola INPS".

Il preventivo dovrà essere **sottoscritto dal Titolare/Legale Rappresentante dell'Azienda con firma digitale** e inviato nei tempi sopra indicati.

• **Dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà** sul possesso dei requisiti di carattere generale e speciale redatta secondo modello allegato ai sensi dell'art. 52 del D. Lgs. n. 36/2023 e redatta ai sensi dell'art. 47 TU 445/2000.

Il servizio sarà affidato tenendo in debito conto il criterio del minor prezzo stabilito in base ai criteri sotto riportati, ai sensi dell'art. 108 c. 3 del citato CCP, trattandosi di servizio di notevole contenuto tecnologico, che per alcuni interventi potrebbe essere tuttavia caratterizzato da elevata ripetitività.

Il minor prezzo sarà individuato in base a valutazione d'ufficio dei seguenti elementi, ai quali verranno attribuiti i punteggi sotto indicati:

- a) Sconto su prezzi di listino ufficiale dei ricambi originali, (max punti 30);
- b) Sconto su prezzi di listino ufficiale dei ricambi non originali nuovi, (max. punti 24);
- c) Costo orario manodopera specializzata, (max punti 43);

Il punteggio verrà calcolato mediante somma dei punteggi degli elementi a) + b) + c) come risultanti dall'applicazione delle seguenti formule proporzionali:

- lettera a) sconto preventivo in esame * punteggio massimo da attribuire / sconto massimo da preventivi;
- lettera b) sconto preventivo in esame * punteggio massimo da attribuire / sconto massimo da preventivi;
- lettera c) costo orario minimo da preventivi * punteggio da attribuire / costo orario in esame;

A parità di condizioni si potrà procedere con richiesta di offerta migliorativa, salvo diverse valutazioni.

Con la presentazione del proprio preventivo le aziende garantiscono che il costo della manodopera proposto non è inferiore a quello previsto dalla tabella del costo orario lavoratori dipendenti da imprese del settore, come da Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro e Contratto Collettivo Regionale Integrativo attualmente in vigore. Nel rispetto della normativa vigente, potrà essere verificato che il costo orario della manodopera proposto risponda ai parametri indicati nelle tabelle ministeriali di riferimento per il settore di competenza.

Si potrà precedere all'affidamento anche nel caso di presentazione di un solo preventivo, purché ritenuto valido.

Il RUP:

-ai sensi dell'art. 110 del Codice dei Contratti, si riserva la facoltà di invitare le ditte a produrre integrazioni o chiarimenti sul preventivo inviato, come altresì di non procedere all'affidamento;

-si riserva altresì la facoltà di richiedere le tabelle del costo orario lavoratori dipendenti da un'impresa del settore, come da Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro e Contratto Collettivo Regionale Integrativo attualmente in vigore, applicate dalle aziende partecipanti;

-provvederà alla verifica della documentazione e dei requisiti della ditta aggiudicataria. Eventuali esiti negativi comporteranno il mancato affidamento o l'immediata revoca dello stesso;

-informerà la ditta che risulterà eventualmente affidataria. La lettera di affidamento sarà trasmessa dopo che la relativa determinazione dirigenziale sarà esecutiva e a seguito di verifica della regolarità contributiva. **Il contratto sarà attivato mediante emissione di specifiche note d'ordine (schede interventi) dell'Ufficio della E.Q. Valorizzazione e Gestione Spazi Cimiteriali Comunali.**

Le condizioni proposte dovranno rimanere invariate per tutto il periodo dell'affidamento e comunque fino ad esaurimento dell'importo assegnato tenendo in debito conto quanto indicato all'art. 3 del Capitolato di Appalto.

Eventuali aumenti sui prezzi di listino ufficiali dei ricambi originali, come pure del costo orario della manodopera derivante da variazioni del Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro, dovranno essere preventivamente autorizzati da questa Amministrazione alla quale dovranno essere immediatamente comunicati.

Il servizio dovrà essere effettuato alle modalità e condizioni contenute nella presente RDP e nel Capitolato di appalto a seguire che, con la presentazione del preventivo, si intendono accettati nella loro completezza dall'azienda partecipante.

L'Azienda partecipante ritiene pienamente remunerativi i prezzi indicati nel proprio preventivo di spesa.

Per particolari tipologie di interventi l'Amministrazione si riserva di effettuare ulteriori separate procedure di affidamento.

Si invita pertanto codesta azienda, se interessata, a presentare preventivo di spesa, in funzione delle valutazioni dell'Amministrazione Comunale per l'affidamento del servizio.

Si specifica che la presente richiesta non è impegnativa in nessun modo per l'Amministrazione Comunale, che interverrà, per l'eventuale affidamento, nel rispetto della normativa vigente.

In mancanza di riscontro entro il termine di scadenza sopra indicato codesta azienda sarà considerata non interessata all'eventuale servizio di cui alla presente richiesta.

Per eventuali informazioni sulla presente procedura rivolgersi a:

Giuseppina Bitossi – responsabile unico di progetto e EQ Valorizzazione e Gestione Spai Cimiteriali Comunali tel 055/2625540

e-mail giuseppina.bitossi@comune.fi.it

Manuele Orvai – referente procedura di acquisto tel. 055/262 5536

e-mail manuele.orvai@comune.fi.it

Si informa che, dell'esito della procedura in oggetto sarà data notizia, a procedura ultimata, sulla Rete Civica del Comune di Firenze <http://www.comune.fi.it>.

Firenze, 29/11/23

Il RUP
Dott.ssa Giuseppina Bitossi

Allegati:

- Capitolato d'appalto
- Modulo offerta economica
- Modello di dichiarazione sostitutiva atto di notorietà