

Prot. n. 57262 del 19/02/2024

**Oggetto: Richiesta preventivo ai fini di un affidamento diretto, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lettera b) del D.Lgs. n. 36/2023, per l'esecuzione del servizio di accertamento del possesso delle competenze trasversali nella procedura per il conferimento di un incarico dirigenziale a tempo determinato, ex art. 110, comma 1, del D.Lgs. 267/2000, nel profilo professionale di DIRIGENTE ECONOMICO FINANZIARIO.**

Spettabile Impresa,

Il Comune di Firenze ha indetto l'Avviso pubblico per il conferimento di un incarico dirigenziale a tempo determinato, ex art. 110, comma 1, del D.Lgs. 267/2000, nel profilo professionale di **DIRIGENTE ECONOMICO FINANZIARIO** – approvato con DD. 11019/2023 – per il quale occorre espletare l'accertamento del possesso delle competenze trasversali per n. 15 candidati.

Il relativo avviso è allegato al capitolato.

Per la valutazione delle suddette competenze, l'Amministrazione ha deciso di affidare all'esterno il servizio che dovrà tenersi **nel/i giorno/i che saranno concordati direttamente con la commissione tecnica incaricata.**

Per prendere visione dello specifico contenuto del servizio richiesto dall'Amministrazione, si rimanda al **CAPITOLATO** allegato alla presente.

Per chiarimenti relativi ai contenuti del capitolato, rivolgersi all'Ufficio Concorsi, telefonando ai numeri 055/2767 311 – 236 - 351; 3333314377.

Per la partecipazione alla presente procedura è necessario il possesso dei requisiti di cui agli artt. 94 e 95 del D.lgs. n. 36/2023, nonché il possesso del requisito di carattere speciale di cui all'art. 100, comma 1, lett. a) del D. Lgs. n. 36/2023 ovvero l'iscrizione nel registro della camera di commercio, industria, artigianato e agricoltura o nel registro delle commissioni provinciali per l'artigianato.

Sarà cura di questa Stazione Appaltante provvedere alla verifica dell'assenza delle cause di esclusione di cui agli artt. 94 e 95 del D.lgs. n. 36/2023 e alla verifica del possesso del requisito di carattere speciale di cui all'art. 100, comma 1, lett. a) del D. Lgs. n. 36/2023 come sopra indicato. Non si procederà all'affidamento e alla successiva stipula del contratto in caso di verifiche negative.

Ai fini della partecipazione si chiede, pertanto, di trasmettere **entro le ore 23.59 del giorno 21.02.2024, tramite la piattaforma MEPA**, la seguente documentazione:

- preventivo di spesa (importo complessivo a esclusione dell'IVA) per l'esecuzione del servizio dettagliato nel capitolato;
- **una scheda tecnica o brochure** descrittiva contenente le specifiche del servizio offerto;
- la dichiarazione di possesso dei requisiti di cui agli artt. 94 e 95 del D.lgs. n. 36/2023 (modello allegato alla presente);
- la dichiarazione di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3, comma 7, della Legge 13 Agosto 2010, n. 136.

Si precisa che:

- Il preventivo inviato deve considerarsi valido ed invariato per almeno 180 giorni.
- I prezzi risultanti dal preventivo di cui sopra devono intendersi comprensivi di ogni spesa, imposta, tassa o tributo che renda operativo il servizio, ad esclusione della sola IVA.

Si procederà all'affidamento a seguito dell'esame del preventivo ricevuto in risposta alla richiesta dell'Amministrazione, sulla base della convenienza economica e tenuto conto delle pregresse e documentate esperienze analoghe a quelle oggetto di affidamento.

All'esito dell'esame del preventivo ricevuto è facoltà del RUP richiedere eventuali integrazioni e/o chiarimenti via pec.

La Stazione Appaltante si riserva comunque la facoltà di cui all'art. 108, comma 10, del D.lgs. n. 36/2023 ovvero di decidere di non procedere all'affidamento se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto.

La presentazione del preventivo costituisce accettazione incondizionata delle clausole contenute nella presente richiesta con rinuncia a qualsiasi eccezione.

Si precisa che la presente richiesta non è vincolante né impegnativa per la Stazione Appaltante richiedente, che si riserva comunque la facoltà di sospendere, modificare o annullare la presente procedura in ogni momento, senza che l'Operatore economico possa avanzare, a titolo risarcitorio o altro, alcuna pretesa o diritto di sorta.

I dati personali forniti ai fini della partecipazione alla presente procedura sono raccolti e trattati in conformità a quanto previsto nell'informativa consultabile nel sito istituzionale del Comune di Firenze al seguente indirizzo: <https://www.comune.fi.it/index.php/pagina/privacy>.

Per tutto quanto non ivi previsto si fa espresso rinvio al Regolamento UE n. 2016/679, alla normativa nazionale di adeguamento D.lgs. n. 101/2018 e al D.lgs. n. 196/2003 "Codice in materia di protezione dei dati personali" e ss.mm.ii.

Il Responsabile del procedimento è la sottoscritta Claudia Giampietro, Dirigente del Servizio Acquisizione Risorse del Comune di Firenze.

L'esito della presente procedura sarà consultabile nella sezione "Amministrazione Trasparente" del sito istituzionale del Comune di Firenze di cui all'indirizzo [www.comune.fi.it](http://www.comune.fi.it).

La Dirigente del Servizio  
Acquisizione Risorse  
(Dott.ssa Claudia Giampietro)

Estensore C.Mechini