

Firenze, 27/10/2023

Spett.le Associazione/Ente

OGGETTO: Richiesta di offerta/preventivo per l'affidamento diretto, tramite piattaforma telematica START – Sistema Telematico Acquisti Regionale della Toscana, del Servizio di progettazione, organizzazione e realizzazione degli eventi culturali e di intrattenimento nel periodo natalizio nel Quartiere 1 del Comune di Firenze – anno 2023 (ai sensi degli artt. 50 comma 1, lett. b) del D.Lgs. 36/2023 (Nuovo Codice degli Appalti) e dell'art. 1, comma 130 della Legge 145/2018 (finanziaria 2019) che modifica l'art. 1 comma 450 della legge 296/2006).

C.I.G. Z7F3D0FF9C

Identità del committente:	COMUNE DI FIRENZE – DIREZIONE CULTURA E SPORT – Servizio Attività Culturali e Politiche Giovanili
Codice fiscale:	P. IVA 01307110484
Descrizione dell'appalto:	Servizio di organizzazione e realizzazione di iniziative culturali nel periodo natalizio nel Quartiere 1 del Comune di Firenze – anno 2023
CIG:	Z7F3D0FF9C
Categoria	Servizi
CPV - Categoria prevalente	92300000-4 Servizi di intrattenimento
Importo massimo del servizio	6.000,00 (IVA esclusa)
Termine esecuzione appalto	31/12/2023
RUP - Responsabile Unico del Progetto	Dott.ssa Angela Maria Catalano
Contatti:	055-2625449 marta.nocentini@comune.fi.it

Finalità

La presente richiesta di preventivo ottempera all'indicazione del Commissario ad acta del Quartiere 1 del 27/10/2023 e, in generale, è finalizzata a valorizzare la dimensione del "rione" con un articolato programma di iniziative natalizie rivolte soprattutto a bambini e famiglie da svolgersi nei luoghi principali e periferici della città.

Oggetto dell'appalto

Oggetto del presente appalto è il **servizio di organizzazione e realizzazione delle iniziative culturali nel periodo natalizio 2023 nel Quartiere 1**, elencate come di seguito indicato, che

l'Amministrazione comunale affiderà a un soggetto individuato con procedura di affidamento diretto ai sensi dell'art. 50 comma 1, lett. b) del D.Lgs. 36/2023, da svolgersi sulla piattaforma *START* della Regione Toscana.

Elenco degli eventi da proporre:

TIPOLOGIA	DATA	ORA	LUOGO
1 concerto di musica pop	Dall'8 dicembre	Orario pomeridiano	Sala Vanni
1 concerto corale di musiche natalizie	Date da definire	Orario da definire	Giardino di San Jacopino
1 concerto corale di musiche natalizie	Data da definire	Orario da definire	Piazza del Centro Storico da definire
1 spettacolo per bambini	Data da definire	Orario da definire	Sala ex-Leopoldine
1 concerto musica gospel	Date da definire	Orario da definire	Luogo da definire
1 laboratorio musicale itinerante	Date da definire	Orario da definire	Vie del Centro Storico

L'operatore, nella redazione della proposta, dovrà prevedere – per ciascuna tipologia come descritto in tabella sovrastante - le seguenti voci:

1. il progetto artistico-culturale;
2. la previsione del pagamento degli oneri Siae;
3. l'espletamento delle pratiche di pubblico spettacolo e suolo pubblico ai sensi della vigente normativa, la relazione di impatto acustico, le richieste di eventuali deroghe al PCCA;
4. il piano della sicurezza ai sensi della normativa vigente;
5. il service tecnico, comprendente: allestimenti spazi con impianto audio-fonico, microfoni, illuminotecnico; assistenza tecnica in loco; collaudi necessari, previsti dalle normative di settore;
6. l'assicurazione RCT-RCO per la copertura di eventuali danni a cose o persone.

Si precisa che le voci espletamento delle pratiche di pubblico spettacolo e suolo pubblico, la relazione di impatto acustico e deroghe al PCCA, SIAE e il service tecnico sono da prevedere ove la natura e il luogo di svolgimento lo richiedano.

Si precisa altresì che le richieste di occupazione di suolo pubblico e le deroghe acustiche devono essere effettuate con un congruo anticipo per consentire agli Uffici competenti la necessaria concessione.

Resta comunque in capo al soggetto affidatario l'onere di chiedere e ottenere presso i competenti uffici/enti - cui compete la relativa istruttoria e l'eventuale rilascio - ogni autorizzazione ed ogni titolo abilitativo previsto da normative di settore eventualmente necessari allo svolgimento dell'iniziativa.

Termine di scadenza e modalità di partecipazione

La scadenza per la presentazione dell'offerta/preventivo, da inserire sulla piattaforma START, firmata digitalmente dal legale rappresentante, è il giorno **6 novembre 2023 ore 12:00:00**.

L'operatore economico partecipante, oltre al progetto culturale rispondente alle richieste contenute nella tabella sovrastante, **dovrà obbligatoriamente compilare e inserire su START anche il DGUE (modello semplificato) e il modulo per la comunicazione del conto dedicato; l'offerta economica è invece generata automaticamente dal sistema START e va compilata.**

Corrispettivo e modalità di pagamento

L'importo massimo stimato per i servizi in oggetto è pari ad **euro 6.000,00** (oltre IVA nei termini di legge), **omnicomprensivi di ogni spesa e obbligatoriamente soggetto a ribasso.**

Al termine del servizio l'Aggiudicatario potrà emettere fattura elettronica con le modalità che saranno descritte nell'ordinativo/contratto e che dovrà contenere la specifica delle attività svolte, imponibile e importo IVA.

Impegni e obblighi dell'Aggiudicatario

L'Aggiudicatario sarà responsabile della sicurezza e dell'incolumità del proprio personale, nonché dei danni causati a terzi in dipendenza del servizio affidato con esonero di ogni responsabilità e rivalsa nei confronti dell'Amministrazione Comunale.

Contratto

Il contratto sarà stipulato mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio, ai sensi dell'art. 18 comma 1, del D.Lgs 36/2023, consistente in un apposito scambio di lettere che si realizza con l'accettazione dell'offerta da parte dell'Amministrazione comunale tramite la piattaforma telematica START.

Responsabile unico del progetto

Responsabile unico del progetto è la sottoscritta Dott.ssa Angela Maria Catalano, titolare E.Q. Attività Culturali, Politiche Giovanili e Pari Opportunità del Servizio Attività Culturali e Politiche Giovanili della Direzione Cultura e Sport del Comune di Firenze.

Per ulteriori informazioni sulla presente procedura, è possibile contattare la Dott.ssa Marta Nocentini al seguente recapito: marta.nocentini@comune.fi.it.

Avvertenze

Non è possibile presentare offerte modificative o integrative di offerta già presentata.

La presentazione dell'offerta costituisce accettazione incondizionata delle clausole contenute nella presente richiesta di preventivo.

Possono partecipare alla procedura solamente i soggetti per i quali non sussistano le cause di esclusione di cui agli artt. 94, 95 e 98 del D.Lgs. 36/2023; in caso di successivo accertamento, in sede di verifica della veridicità delle dichiarazioni rese, del difetto del possesso dei prescritti requisiti, il contratto verrà risolto.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di non dare luogo all'affidamento o di differire la data di avvio del servizio, ove lo richiedano motivate esigenze, senza che il soggetto possa avanzare alcuna pretesa al riguardo.

L'Amministrazione ha facoltà di non procedere all'affidamento se l'offerta non risulti conveniente o idonea.

L'Aggiudicatario, ai sensi dell'art. 3 della L. n. 136/2010, al fine di assicurare la tracciabilità dei flussi finanziari, è tenuto ad utilizzare, per tutti i movimenti finanziari relativi al presente affidamento, esclusivamente conti correnti bancari o postali dedicati, anche in via non esclusiva.

Ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari, il bonifico bancario o postale, ovvero gli altri strumenti di pagamento idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni, devono riportare, in relazione a ciascuna transazione posta in essere dall'Aggiudicatario, dal subaggiudicatario e dai subcontraenti della filiera delle imprese interessati al presente affidamento, il Codice Identificativo di Gara (CIG).

Trattamento dei dati personali.

Ai sensi del Regolamento U.E. *G.D.P.R. - General Data Protection Regulation* del 27 aprile 2016 n. 679 sulla protezione dei dati personali e della normativa nazionale vigente in materia, i dati personali conferiti dal soggetto affidatario con modalità prevalentemente informatiche e telematiche saranno utilizzati esclusivamente per le finalità connesse alla gestione della procedura in oggetto.

Titolare del trattamento è il Comune di Firenze, con sede in Palazzo Vecchio – Piazza della Signoria, IT-50122 - P.IVA 01307110484; PEC: protocollo@pec.comune.fi.it; Centralino: +39 055055. Tutte le informazioni sono reperibili sul sito del Comune di Firenze all'indirizzo <https://www.comune.fi.it/pagina/privacy>.

Il RUP

Dr.ssa Angela Maria Catalano