

Prot. n. 341828 del 26/10/2023

**Oggetto: Richiesta preventivo ai fini di un eventuale affidamento diretto, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lettera b) del D.Lgs. n. 36/2023, per l'esecuzione del servizio di organizzazione, gestione e digitalizzazione della prova scritta di una procedura concorsuale**

Spettabile Impresa,

Il Comune di Firenze ha indetto il *Concorso pubblico per soli esami per l'assunzione di n. 14 posti nel profilo di Operatore Esperto Servizi Educativi (Area degli Operatori Esperti)* – approvata con DD. 4611/2023 – n. **466** candidati ammessi – per la quale occorre espletare una **PROVA SCRITTA**.

Il relativo bando è pubblicato e consultabile sul sito istituzionale del Comune di Firenze raggiungibile all'indirizzo [www.comune.fi.it](http://www.comune.fi.it) (percorso: Menù/Amministrazione trasparente/Bandi di concorso/Selezioni esterne/Selezioni in corso).

Per lo svolgimento della prova scritta della suddetta procedura concorsuale, l'Amministrazione ha deciso di affidare all'esterno il servizio di organizzazione, gestione e digitalizzazione della prova stessa che dovrà tenersi **preferibilmente in un unico turno** e comunque **in non più di due turni tassativamente in una unica giornata dal 10 al 30 novembre 2023 compresi**.

Per prendere visione dello specifico contenuto del servizio richiesto dall'Amministrazione, si rimanda al **CAPITOLATO** allegato alla presente.

Per chiarimenti relativi ai contenuti del capitolato, rivolgersi all'Ufficio Concorsi, telefonando ai numeri 055/2767 311 – 315 - 236; 3333314377.

Per la partecipazione alla presente procedura è necessario il possesso dei requisiti di cui agli artt. 94 e 95 del D.lgs. n. 36/2023, nonché il possesso del requisito di carattere speciale di cui all'art. 100, comma 1, lett. a) del D. Lgs. n. 36/2023 ovvero l'iscrizione nel registro della camera di commercio, industria, artigianato e agricoltura o nel registro delle commissioni provinciali per l'artigianato.

Sarà cura di questa Stazione Appaltante provvedere alla verifica dell'assenza delle cause di esclusione di cui agli artt. 94 e 95 del D.lgs. n. 36/2023 e alla verifica del possesso del requisito di carattere speciale di cui all'art. 100, comma 1, lett. a) del D. Lgs. n. 36/2023 come sopra indicato. Non si procederà all'affidamento e alla successiva stipula del contratto in caso di verifiche negative.

Ai fini della partecipazione si chiede, pertanto, di trasmettere **entro le ore 18.00 del giorno 31.10.2023, tramite la piattaforma MEPA**, la seguente documentazione:

- preventivo di spesa per l'esecuzione del servizio dettagliato nel capitolato;
- **una scheda tecnica o brochure** descrittiva contenente le specifiche del servizio offerto ove dovrà essere obbligatoriamente indicata **la sede individuata e la data di svolgimento della prova**.

Si precisa che:

- Il preventivo inviato deve considerarsi valido ed invariato per almeno 180 giorni.
- I prezzi risultanti dal preventivo di cui sopra devono intendersi comprensivi di ogni spesa, imposta, tassa o tributo che renda operativo il servizio, ad esclusione della sola IVA.

Si procederà all'eventuale affidamento a seguito dell'esame del preventivo ricevuto in risposta alla richiesta dell'Amministrazione, sulla base della convenienza economica e tenuto conto delle pregresse e documentate esperienze analoghe a quelle oggetto di affidamento.

All'esito dell'esame del preventivo ricevuto è facoltà del RUP richiedere eventuali integrazioni e/o chiarimenti via pec.

La Stazione Appaltante si riserva comunque la facoltà di cui all'art. 108, comma 10, del D.lgs. n. 36/2023 ovvero di decidere di non procedere all'affidamento se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto.

La presentazione del preventivo costituisce accettazione incondizionata delle clausole contenute nella presente richiesta con rinuncia a qualsiasi eccezione.

Si precisa che la presente richiesta non è vincolante né impegnativa per la Stazione Appaltante richiedente, che si riserva comunque la facoltà di sospendere, modificare o annullare la presente procedura in ogni momento, senza che gli Operatori economici possano avanzare, a titolo risarcitorio o altro, alcuna pretesa o diritto di sorta.

I dati personali forniti ai fini della partecipazione alla presente procedura sono raccolti e trattati in conformità a quanto previsto nell'informativa consultabile nel sito istituzionale del Comune di Firenze al seguente indirizzo: <https://www.comune.fi.it/index.php/pagina/privacy>.

Per tutto quanto non ivi previsto si fa espresso rinvio al Regolamento UE n. 2016/679, alla normativa nazionale di adeguamento D.lgs. n. 101/2018 e al D.lgs. n. 196/2003 "Codice in materia di protezione dei dati personali" e ss.mm.ii.

Il Responsabile del procedimento è la sottoscritta Claudia Giampietro, Dirigente del Servizio Acquisizione Risorse del Comune di Firenze.

L'esito della presente procedura sarà consultabile nella sezione "Amministrazione Trasparente" del sito istituzionale del Comune di Firenze di cui all'indirizzo [www.comune.fi.it](http://www.comune.fi.it).

La Dirigente del Servizio  
Acquisizione Risorse  
(Dott.ssa Claudia Giampietro)

Estensore C.Mechini

