

SERVIZIO SERVIZI CIMITERIALI E SERVIZI OPERATIVI DI SUPPORTO

LETTERA DI INVITO

OGGETTO: Fornitura comprensiva di consegna di n. 500 lastre marmoree per Loculo ossario – Richiesta preventivo di spesa finalizzato ad un eventuale affidamento diretto ai sensi dell'art. 50 comma 1 lett. b) del D. Lgs. n. 36/2023
CIG ZDB3CFA4CF

Spett.le operatore economico,

Con la presente si invita Codesta impresa a far pervenire la vs. miglior offerta per la fornitura comprensiva di consegna di seguito indicata:

- n.500 Lastre marmoree per loculo ossario dello spessore cm 2, tipologia marmo bianco di Carrara qualità C , facciata lucida e bordi NON lucidati, dimensione cm35x cm35 con bordi e facciate regolari privi di imperfezioni/fessurazioni;

Indirizzo di Consegna

Il materiale richiesto, previo contatto con il RUP, dovrà essere consegnato presso il Ns Magazzino sito in Via delle Gore 60, Firenze.

Partecipazione alla presente procedura

Per la partecipazione alle presente procedura è necessario il possesso dei requisiti di ordine generale di cui al Capo II (art. 94 e segg.) del D. Lgs. 36/2023 nonché il possesso del requisito di carattere speciale di cui all'art. 100 comma 3 del D. Lgs. 36/2003 ovvero l'iscrizione nel registro della camera di commercio, industria artigianato e agricoltura o nel registro delle commissioni provinciali per l'artigianato.

Il termine per l'invio dei preventivi di spesa è fissato ENTRO E NON OLTRE le ore 09:00 del giorno 31 ottobre 2023

Modalità di presentazione del preventivo

La procedura si svolgerà in modalità telematica: le offerte economiche dovranno essere formulate dagli operatori economici e ricevute dalla stazione appaltante esclusivamente per mezzo del Sistema Telematico Acquisti Regionale della Toscana – Comune di Firenze, accessibile all'indirizzo:

<https://start.toscana.it>

Per l'inserimento delle domande di partecipazione_offerte economiche :

- i fornitori già registrati nell'indirizzario dovranno accedere all'area riservata relativa all'avviso in oggetto e utilizzare l'apposita funzione presente sul Sistema;
- i fornitori non iscritti all'indirizzario dovranno compilare la form telematica presente nella pagina contenente il dettaglio relativo all'avviso in oggetto.
- Non saranno ammesse offerte economiche pervenute oltre il termine stabilito.

L'offerta economica dovrà essere sottoscritta digitalmente dal legale rappresentante e dovrà contenere, pena esclusione, l'elenco dei prezzi unitari proposti e riferiti a ciascun prodotto oggetto di fornitura nelle quantità indicate nel capitolato tecnico.

Il prezzo unitario deve intendersi comprensivo di ogni spesa, imposta, tassa o tributo che renda operativa la fornitura, ad esclusione della sola IVA. Sono in ogni caso da intendersi ricompresi tutti gli oneri connessi alla consegna compreso imballo, carico, trasporto e scarico, previo contatto con il RUP, a destinazione presso il Ns Magazzino sito in Via delle Gore 60, Firenze.

Alla domanda di partecipazione dovrà essere allegata, per ciascuna tipologia di cassetina offerta, la scheda tecnico-fotografica del produttore nelle quali devono essere indicate in modo chiaro ed univoco tutte le specifiche tecniche del bene richiesto e la marchiatura CE.

L'Azienda offerente tramite piattaforma Telematica Start deve trasmettere il modulo "facsimile dichiarazione semplificata" (allegato alla procedura) compilato e sottoscritto Digitalmente, pena esclusione dalla procedura.

La presentazione dell'offerta economica costituisce accettazione incondizionata delle clausole contenute nella presente richiesta e nell'allegato capitolato tecnico con rinuncia a qualsiasi eccezione.

Il preventivo inviato deve considerarsi valido ed invariato per almeno 90 giorni dalla data di scadenza del termine per la presentazione delle offerte e deve intendersi comprensivo di ogni spesa, imposta, tassa o tributo che renda operativa la fornitura, ad esclusione della sola IVA.

In caso di contrasto tra gli atti di gara e i dati strutturali caricati a sistema prevalgono i primi.

Altre informazioni

La Stazione Appaltante procederà all'affidamento della fornitura a seguito del confronto dei preventivi ricevuti sulla base della convenienza economica tenendo conto dell'idoneità delle attrezzature proposte e della loro conformità rispetto a quanto richiesto e alla normativa vigente.

All'esito dell'esame dei preventivi presentati è facoltà del RUP richiedere eventuali integrazioni e/o chiarimenti via pec.

Nel caso in cui il preventivo presentato venga accettato, la Stazione Appaltante si riserva la facoltà di richiedere l'invio della campionatura di uno o più prodotti offerti.

Qualora il campione risulti conforme alle caratteristiche tecniche richieste e alla scheda tecnica presentata, questa Stazione Appaltante provvederà ad adottare gli atti necessari all'affidamento ferme restando in ogni caso le verifiche in ordine all'assenza delle cause di esclusione di cui all'art.94 e seguenti del D.lgs. 36/2023 e al possesso del requisito di carattere speciale di cui all'art. 100 comma 3 del D.lgs. 36/2023 come sopra indicato. Non si procederà all'affidamento in caso di verifiche negative.

Criteri di aggiudicazione

La Stazione Appaltante procederà all'affidamento della fornitura a seguito del confronto dei preventivi ricevuti sulla base della convenienza economica e della conformità delle merci rispetto a quanto richiesto.

Importo a base di gara pari ad € 4.825,00 oltre IVA 22%.

E' esclusa la predisposizione del D.U.V.R.I. in quanto trattasi di mera fornitura per la quale non esistono rischi di interferenze (determinazione Aut. Vig. sui contratti pubblici dei lavori, servizi e forniture del 05/03/2008 n. 3).

Richieste di chiarimenti relative alla procedura

Le eventuali richieste di chiarimenti relative alla procedura, dovranno essere formulate attraverso l'apposita sezione "chiarimenti", nell'area riservata alla presente gara, all'indirizzo: <https://start.toscana.it/>. Attraverso lo stesso mezzo il Comune provvederà a fornire le risposte. Non è prevista la possibilità di ricevere chiarimenti telefonici in forma orale.

Informazioni tecniche

Per informazioni tecniche inerenti il funzionamento della piattaforma START, è possibile rivolgersi alla Società i-Faber tel.0810084010 o all'indirizzo di posta elettronica start.oe@accenture.com.

CONDIZIONI CONTRATTUALI

Responsabilità

L'appaltatore è responsabile nei confronti dell'Amministrazione dell'esatto adempimento delle prestazioni oggetto del contratto.

E' altresì, responsabile nei confronti dell'Amministrazione e dei terzi dei danni di qualsiasi natura, materiali o immateriali, diretti e indiretti, causati a cose, persone o animali e connessi all'esecuzione del contratto, anche se derivanti dall'operato dei suoi dipendenti e consulenti, nonché dall'operato di eventuali subappaltatori.

Pagamenti

L'Amministrazione procederà al pagamento della fornitura sulla base dell'esito positivo delle verifiche previste dalla normativa vigente.

Tutti gli aspetti amministrativi dell'appalto saranno gestiti dal Servizio Servizi Cimiteriali e Servizi Operativi di Supporto – E.O. Valorizzazione e Gestione Spazi Cimiteriali – Via Bolognese 449 – 50139 Firenze.

Il pagamento in favore dell'appaltatore sarà effettuato secondo le norme di legge in vigore.

L'appaltatore dovrà sempre indicare nelle fatture le modalità di pagamento e riportare obbligatoriamente gli estremi del contratto ed il Codice IPA 2AEDD5, il codice CIG e gli estremi della determinazione dirigenziale che autorizza la spesa.

Il pagamento della fattura avverrà entro 30 (trenta) giorni dalla data del ricevimento della stessa, salvo eventuali contestazioni che determineranno la sospensione del termine.

La fattura dovrà avere formato digitale ed essere intestate a:

Comune di Firenze - Servizio Servizi Cimiteriali e Servizi Operativi di Supporto – Valorizzazione e Gestione Spazi Cimiteriali – Via Bolognese 449 – 50139 Firenze CF/P.IVA 01307110484.

La fattura dovrà essere inviata all'Amministrazione tramite SDI – Sistema Di Interscambio, secondo le specifiche tecniche reperibili sul sito dedicato alla fatturazione elettronica all'indirizzo www.fatturapa.gov.it.

Sarà comunque subordinato alla verifica della regolarità contributiva risultante dal Documento Unico di Regolarità Contributiva (DURC).

Qualunque eventuale variazione relativa ai dati bancari dell'appaltatore deve essere tempestivamente notificata al Servizio Servizi Cimiteriali e Servizi Operativi di Supporto, che, in caso contrario, è sollevato da ogni responsabilità.

Eventuali contestazioni, ferma l'applicazione delle eventuali penali, sospenderanno il termine di pagamento.

Tracciabilità dei pagamenti

L'appaltatore dovrà attenersi in materia di tracciabilità dei pagamenti al pieno rispetto di quanto previsto dalla Legge n. 136/2010 e ss.mm.ii, ed in particolare utilizzare il conto corrente dedicato alla commessa di cui trattasi e registrare tutti i movimenti finanziari relativi all'appalto su detto conto.

L'appaltatore deve inoltre effettuare tutti i movimenti finanziari mediante bonifico o postale riportante il Codice Identificativo Gara (CIG) comunicato dall'Amministrazione.

Privacy

I dati personali forniti ai fini della partecipazione alla presente procedura sono raccolti e trattati in conformità a quanto previsto nell'informativa privacy pubblicata sul sito <https://www.comune.fi.it/pagina/privacy>.

Per tutto quanto non ivi previsto si fa espresso rinvio al Regolamento UE 2016/679 e al D.lgs.196/2003 "Codice in materia di protezione dei dati personali" e ss.mm.ii.

Codice di comportamento e Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza

Al presente appalto si applicano il DPR n.62/2013, il Codice di comportamento e il Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza di questa Stazione Appaltante disponibili sul sito istituzionale sezione "Amministrazione Trasparente".

Definizione delle controversie

La competenza a conoscere le controversie che potrebbero derivare dal contratto, di cui il presente Capitolato è parte integrante, spetta, ai sensi dell'art. 20 del codice di procedura civile, al giudice del luogo dove il contratto è stato stipulato, nella fattispecie il Foro di Firenze.

È escluso il ricorso all'arbitrato.

Responsabile del procedimento

Il Responsabile del Procedimento, ai sensi dell'art. 31 del D.lgs. 50/2016, è la sottoscritta Dott.ssa Giuseppina Bitossi, Responsabile E.Q. Gestione e Valorizzazione Spazi Cimiteriali del Comune di Firenze.

Si precisa che la presente richiesta non è vincolata né impegnativa per la Stazione Appaltante richiedente. L'Ente si riserva pertanto la facoltà di sospendere, modificare o annullare la procedura relativa alla presente procedura in ogni momento, senza che gli operatori economici possano avanzare, a titolo risarcitorio o altro, alcuna pretesa o diritto di sorta.

L'Amministrazione si riserva di avviare eventuali negoziazioni con uno o più degli operatori economici interpellati ritenuti idonei all'esecuzione della prestazione richiesta, senza alcun vincolo in ordine alla scelta finale.

La Stazione Appaltante si riserva inoltre di non accettare alcuna delle offerte pervenute facendo decorrere il termine di validità ed irrevocabilità dell'offerta stabilito in occasione della RDO

Distinti saluti.

Firenze, lì 24/10/23

**Direzione Patrimonio Immobiliare
Servizi Cimiteriali e Servizi Operativi di Supporto
Resp E.Q. Valorizzazione e Gestione Spazi Cimiteriali Comunali**

Dott.ssa Giuseppina Bitossi