

*Spettabile operatore economico
Arternativa srl*

OGGETTO: Richiesta preventivo ai fini di un eventuale affidamento diretto, ai sensi dell'art. 50 comma 1 lett. b) del D.lgs. 36/2023 per il servizio di movimentazione di opere d'arte, nella forma dell'accordo quadro di cui all'art. 59 comma 3 del D.lgs. 36/2023

CPV 63110000-3 – Servizi di movimentazione e magazzinaggio

Con la presente si invita codesto Spett.le operatore economico a far pervenire la Vs migliore offerta per il servizio in oggetto come descritto nel Capitolato Speciale di appalto allegato alla presente.

§§§§§§§§§§

Partecipazione alla presente procedura

Per la partecipazione alla presente procedura è necessario il possesso dei requisiti di cui all'art. 94 e 95 del D.lgs. 36/2023, il rispetto delle clausole sociali di cui all'art. 20 del capitolato speciale di appalto, nonché il possesso del requisito di carattere speciale di cui all'art. 100 comma 1 lett. a) del D.lgs. 36/2023 ovvero l'iscrizione nel registro della camera di commercio, industria, artigianato e agricoltura o nel registro delle commissioni provinciali per l'artigianato.

Ai fini della partecipazione si chiede di trasmettere via pec all'indirizzo direttore.cultura@pec.comune.fi.it la seguente documentazione:

- Offerta economica, sottoscritta digitalmente dal legale rappresentante dell'impresa;
- Dichiarazione di eventuale ricorso al subappalto redatta in carta libera specificando la quota e i servizi oggetto di subappalto.

Il termine entro cui far pervenire la suddetta documentazione è fissato per le ore 9:00 del 9/10/2023. L'operatore economico è invitato a effettuare un sopralluogo facoltativo, nei giorni 5 e 6 ottobre, nelle fasce orarie stabilite dall'Ufficio Musei secondo il seguente programma:

- Giovedì 5 ottobre mattina: nuovi depositi nel complesso di Santa Maria Novella (accesso da Piazza della Stazione, 7)
- Giovedì 5 ottobre pomeriggio: deposito del mezzanino di Palazzo Vecchio (appuntamento nel Cortile della Dogana)
- Venerdì 6 ottobre mattina: deposito di via Palazzuolo e deposito del cd. Appartamento del Museo Novecento (appuntamento all'ingresso del Museo Novecento)

Per prenotare il sopralluogo, telefonare al numero 055/2625417 mercoledì 4 ottobre ore 9.00-13.00.

Il preventivo inviato deve considerarsi valido ed invariato per almeno 90 giorni dalla data di scadenza del termine per la presentazione delle offerte e deve intendersi comprensivo di ogni spesa, imposta, tassa o tributo che renda operativa il servizio, ad esclusione della sola IVA.

Chiarimenti

E' possibile inoltrare eventuali richieste scritte attraverso l'indirizzo email musei.civici@comune.fi.it

Altre informazioni

All'esito dell'esame del preventivo presentato è facoltà del RUP richiedere eventuali integrazioni e/o chiarimenti via pec.

§§§§§§§§

La Stazione Appaltante si riserva la facoltà di cui all'art. 95 del D.lgs. n. 36/2023, ovvero di decidere di non procedere all'affidamento se l'offerta non risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto.

Si precisa che la presente richiesta non è vincolante, né impegnativa per la Stazione Appaltante richiedente che si riserva comunque la facoltà di sospendere, modificare o annullare la presente procedura in ogni momento, senza che gli operatori economici possano avanzare, a titolo risarcitorio o altro, alcuna pretesa o diritto di sorta.

L'Amministrazione si riserva di consultare più operatori economici ritenuti idonei alla prestazione richiesta, senza alcun vincolo in ordine alla scelta finale.

§§§§§§§§

Procedura e stipula

Qualora si decidesse di procedere all'affidamento, si richiederà di trasmettere attraverso piattaforma S.T.A.R.T., oltre alla documentazione suesposta, anche:

- Documento di gara unico europeo sottoscritto dal legale rappresentante o procuratore dell'impresa;
- Dichiarazione relativa alla tracciabilità dei flussi finanziari
- Dichiarazioni di cui all'art. 20 lett. a), b), c) del capitolato speciale di appalto.

Il contratto verrà stipulato mediante scrittura privata in formato digitale. L'imposta di bollo è a carico dell'affidatario.

La stipula contrattuale è subordinata in particolare:

- alla verifica del possesso dei requisiti nel rispetto delle disposizioni di cui all'art. 94 e 95 del D. Lgs. 36/2023, eventualmente attraverso il Fascicolo Virtuale dell'Operatore Economico, e alla verifica del possesso del requisito di carattere speciale di cui all'art. 100 comma 1 lett. a) del D. Lgs. 36/2023;

- all'acquisizione della garanzia definitiva e delle polizze assicurative, come previste dal capitolato;
- all'acquisizione di eventuale ulteriore documentazione, ivi compresa quella riferita all'imposta di bollo

Condizioni dell'accordo quadro

Le condizioni contrattuali sono regolate dal Capitolato Speciale d'Appalto che, con la presentazione dell'offerta economica, si intende interamente accettato dall'impresa. Si precisa che, essendo l'appalto affidato sotto forma di accordo quadro, l'importo di € 40.974,96 (oltre iva) non è in alcun modo impegnativo, né vincolante per l'Amministrazione. L'aggiudicazione e la stipula dell'accordo quadro non sono fonte di alcuna obbligazione o impegno di ordinazione/fornitura, costituendo l'accordo quadro unicamente la regolamentazione per l'individuazione dell'operatore economico, soggetto dell'accordo quadro con il quale avviare i successivi atti attuativi (ordini di servizi/forniture) e per la fissazione dei prezzi unitari. I prezzi unitari sono quelli risultanti dal preventivo presentato dall'appaltatore e sono comprensivi di ogni spesa, imposta, tassa o tributo che renda operativa la fornitura, ad esclusione della sola IVA. Qualora alla scadenza del contratto, l'ammontare dell'accordo quadro non sia raggiunto, l'appaltatore non potrà pretendere alcun indennizzo e/o risarcimento e/o adeguamento di sorta. Si precisa che i quantitativi stimati presenti nel capitolato sono meramente indicativi.

Si richiede anche all'operatore economico di fornire i costi unitari dell'impiego di sollevatori, porta gantry, montascale e similari (al netto dei costi del personale) per la movimentazione di sculture di medie e grandi dimensioni, nel caso in cui si renda necessario usufruire di uno di tali servizi, riducendo di un importo corrispondente le altre prestazioni.

Privacy

I dati personali forniti ai fini della partecipazione alla presente procedura sono raccolti e trattati in conformità a quanto previsto nell'informativa privacy pubblicata sul sito <https://www.comune.fi.it/pagina/privacy>.

Per tutto quanto non ivi previsto si fa espresso rinvio al Regolamento UE 2016/679 e al D.lgs.196/2003 "Codice in materia di protezione dei dati personali" e ss.mm.ii.

Codice di comportamento e Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza

Al presente appalto si applicano il DPR n. 62/2013, il Codice di comportamento e il Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza di questa Stazione Appaltante disponibili sul sito istituzionale sezione "Amministrazione Trasparente".

Definizione delle controversie

La competenza a conoscere le controversie che potrebbero derivare dal contratto, di cui il presente Capitolato è parte integrante, spetta, ai sensi dell'art. 20 del codice di procedura civile, al giudice del luogo dove il contratto è stato stipulato, nella fattispecie il Foro di Firenze.

È escluso il ricorso all'arbitrato.

§§§§§§§§

Responsabile unico del Progetto

Il Responsabile Unico del Progetto, ai sensi dell'art. 15 del D. lgs. 36/2023, è la sottoscritta dott.ssa Marina Gardini, dirigente del Servizio Musei, Biblioteche e Archivi del Comune di Firenze.

Altre informazioni

La presentazione del preventivo costituisce accettazione incondizionata delle clausole contenute nel Capitolato speciale di appalto con rinuncia a qualsiasi eccezione.

Firenze, 03/10/2023

La dirigente del Servizio Musei Biblioteche Archivi
dott.ssa Marina Gardini

Allegato

- Capitolato speciale d'appalto
- Modello dettaglio economico