

ALLEGATO 1

Oggetto: Richiesta di preventivo di spesa per l'acquisto di materiale monouso e per produzione pasti. CIG Z263B70B7F – Processo d'acquisto n. 8465.

Il Servizio Nidi e Coordinamento pedagogico della Direzione Istruzione ha l'intenzione di procedere tramite il Mercato Elettronico SIGEME del Comune di Firenze, processo n. 8465, all'affidamento della fornitura di materiale monouso e per produzione pasti.

Si richiede pertanto la migliore offerta per gli articoli di cui all'Allegato 2 e alle condizioni di seguito specificate:

- a) **non sono consentite offerte parziali**, l'aggiudicazione avverrà sull'intero paniere riportato nell'Allegato 2 e non sul singolo prodotto;
- b) la Vs. migliore offerta dovrà essere presentata firmando e compilando in ogni sua parte l'apposito modello (Allegato 2). I prezzi da Voi indicati per i singoli prodotti non dovranno riportare più di due cifre decimali. Unitamente all'offerta economica (di cui all'Allegato 2) ciascun operatore economico partecipante dovrà allegare:
 1. copia del presente documento (Allegato 1: Richiesta di offerta) firmato dal legale rappresentante, con espressa accettazione delle condizioni in esso specificate;
 2. copia del documento di identità del legale rappresentante;
- c) la quantità da inserire nel campo "aggiungi un prodotto" è pari a 1. Nel campo "prezzo" dovrà essere inserita la cifra calcolata rispetto al numero totale dei pezzi indicati nell'Allegato 2;
- d) ciascun operatore economico che intende partecipare al presente processo di acquisto dovrà assolvere al pagamento del bollo, secondo quanto previsto dal co. 1-bis dell'art. 3 della tariffa (allegato A al DPR n. 642/1972), come aggiunto dalla legge di stabilità per il 2014 (L. n. 147/2013), compilando in ogni sua parte l'Allegato 3;
- e) si richiede scheda tecnica per ciascuno dei prodotti offerti.

I prodotti offerti da ciascun operatore economico devono essere conformi a tutte le disposizioni nazionali e comunitarie vigenti in materia.

Il termine entro cui far pervenire il preventivo è fissato per le **ore 9:00 del giorno 26/06/2023**.

Il preventivo inviato deve considerarsi valido ed invariato per almeno 180 giorni decorrenti dalla suddetta data.

Consegna:

La consegna dovrà avvenire presso il Magazzino Mense Scolastiche ed Educazione Alimentare, sito in Firenze, piazza Artom n. 12 - 50127, all'interno di MercaFir, previ accordi telefonici al numero 055/3283565

Termini di pagamento:

Il pagamento delle fatture avverrà entro 30 (trenta) giorni dalla data di consegna dei beni e dal regolare ricevimento della fattura, salvo eventuali contestazioni che determineranno la sospensione del termine.

Le fatture dovranno essere in formato digitale (tracciato xlm) e dovranno pervenire alla Direzione Istruzione esclusivamente tramite IO SDI (Sistema di Interscambio); il codice IPA che individua la Direzione Istruzione è il seguente: LE20FE.

Sulle fatture dovranno essere riportati i seguenti dati obbligatori previsti dalla normativa vigente e indispensabili per indirizzare le stesse ai corretti responsabili: CIG, numero e data della Determinazione Dirigenziale di impegno di spesa, numero di impegno e capitolo di spesa. La mancanza di anche uno solo dei dati richiesti comporterà il rifiuto della fattura.

Trattamento dei dati personali:

Informativa Privacy ai sensi degli artt. 13 e 14 del GDPR (General Data Protection Regulation) 2016/679 e della normativa nazionale.

Il Comune di Firenze (Palazzo Vecchio – Piazza della Signoria, IT - 50122 - P.IVA 01307110484; PEC: protocollo@pec.comune.fi.it; Centralino: +39 055055), in qualità di titolare, tratterà i dati personali conferiti per le finalità previste dal Reg. UE 2016/679 (RGPD), in particolare per l'esecuzione dei propri compiti di interesse pubblico o comunque connessi all'esercizio dei propri pubblici poteri, ivi incluse le finalità di archiviazione, di ricerca storica e di analisi per scopi statistici, oltre che per l'adempimento ad obblighi di legge cui è soggetto il titolare del trattamento.

Il conferimento dei dati è obbligatorio per le finalità connesse all'espletamento del presente affidamento. I dati conferiti saranno utilizzati esclusivamente nell'espletamento delle procedure per l'individuazione dell'operatore economico nell'ambito delle attività in oggetto. I dati saranno trattati nei limiti di tempo necessari del procedimento di affidamento e conservati in conformità alla norme sulla conservazione della documentazione amministrativa. I dati saranno trattati esclusivamente da personale e da collaboratori del Comune o delle imprese espressamente nominate come responsabili del trattamento. Al di fuori di queste ipotesi i dati non saranno comunicati a terzi né diffusi, se non nei casi specificamente previsti dal diritto nazionale o dell'Unione europea.

Il trattamento sarà effettuato sia con strumenti manuali e/o informatici e telematici con logiche di organizzazione ed elaborazione strettamente correlate alle finalità stesse e comunque in modo da garantire la sicurezza, l'integrità e la riservatezza dei dati stessi nel rispetto delle misure organizzative, fisiche e logiche previste dalle disposizioni vigenti.

Il Sub-Titolare del trattamento è la Dirigente del Servizio Nidi e Coordinamento pedagogico della Direzione Istruzione.

Gli interessati hanno il diritto di chiedere al titolare del trattamento l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. del RGPD). L'apposita istanza è presentata contattando il Responsabile della protezione dei dati presso il Comune (Comune di Firenze - Responsabile

della Protezione dei dati personali, Palazzo Medici Riccardi Via Cavour n.1, 50129 Firenze – email: rpdprivacy@comune.fi.it).

Gli interessati che ritengono che il trattamento dei dati personali a loro riferiti avvenga in violazione di quanto previsto dal Regolamento hanno il diritto di proporre reclamo al Comune, come previsto dall'art. 77 del Regolamento stesso, o di adire le opportune sedi giudiziarie (art. 79 del Regolamento).

Si precisa, infine, che la presente richiesta non è vincolante né impegnativa per la Stazione Appaltante richiedente, la quale si riserva comunque la facoltà di sospendere, modificare o annullare la presente procedura in ogni momento, senza che gli operatori economici possano avanzare, a titolo risarcitorio o altro, alcuna pretesa o diritto di sorta.

Distinti saluti.

La Dirigente
Dott.ssa Alba Cortecchi