



UNIONE EUROPEA
Fondi Strutturali e di Investimento Europei

PON Città Metropolitane 2014-2020

Operazione codice locale progetto FI7.1.1a
“Ecosistema Giovani Firenze”

Codice CUP: H19J21013070006

Procedura di gara negoziata per l’affidamento del servizio di progettazione, organizzazione e realizzazione dell’iniziativa “Firenze: Anima Giovane” – Codice CIG: 98909237DD

CAPITOLATO SPECIALE DESCRITTIVO E PRESTAZIONALE

Asse 7, Azione 7.1.1

Firenze





UNIONE EUROPEA
Fondi Strutturali e di Investimento Europei

Indice

Premessa.....	3
Articolo 1 – Oggetto e finalità dell'appalto.....	3
Articolo 2 – Articolazione del servizio e prestazioni richieste.....	4
Articolo 3 – Date e luoghi di svolgimento del l'iniziativa.....	7
Articolo 4 – Durata e valore dell'appalto.....	9
Articolo 5 – Personale impiegato.....	11
Articolo 6 – Attività del Comune, monitoraggio e verifica del servizio.....	12
Articolo 7 – Penali.....	13
Articolo 8 – Corrispettivo per i servizi prestati e modalità di pagamento.....	15
Articolo 9 – Tracciabilità dei flussi finanziari.....	17
Articolo 10 – Garanzia definitiva.....	18
Articolo 11 – Obblighi e responsabilità dell'Aggiudicatario.....	19
Articolo 12 – Trattamento dei dati personali – obblighi di riservatezza.....	20
Articolo 13 – Sicurezza sui luoghi di lavoro.....	21
Articolo 14 – Responsabilità e obblighi assicurativi.....	23
Articolo 15 – Subappalto.....	24
Articolo 16 – Risoluzione e recesso.....	26
Articolo 17 – Estensione degli obblighi di condotta previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti pubblici.....	28
Articolo 18 – Dichiarazioni relative al protocollo di legalità.....	29
Articolo 19 – Criteri Ambientali Minimi (C.A.M.).....	30
Articolo 20 – Clausola compromissoria e foro competente.....	31
Articolo 21 – Spese contrattuali.....	32
Articolo 22 – Rinvio.....	32

Premessa

1. Il **COVID-19** ha avuto un impatto particolarmente negativo sulla vita dei cittadini, cambiandone le abitudini e incidendo in modo particolare sui sistemi di relazione, con riflessi significativi soprattutto nei confronti dei giovani: il **lockdown** e la conseguente **impossibilità di relazioni sociali**, la drastica diminuzione di contatto tra pari, la complessità della didattica a distanza, la mancanza di partecipazione ad eventi di aggregazione e socializzazione, hanno generato un disagio profondo soprattutto tra i più giovani. Si rende pertanto necessario, in risposta al crescente malessere causato dalla suddetta pandemia, attivare dei servizi dedicati ai giovani per la prevenzione primaria e secondaria, tesi alla ricostruzione del contesto relazionale in cui essi vivono e crescono in un'ottica di **empowerment di comunità**.
2. Con il progetto **"Ecosistema Giovani Firenze"** (operazione codice locale progetto FI7.1.1a), finanziato nell'ambito della risposta dell'UE alla pandemia di COVID-19 – Programma Operativo Nazionale – PON Città Metropolitane 2014-2020, Asse 7, Azione 7.1.1 – Ripresa sociale, economica e occupazionale (REACT-EU – FSE), si intende contribuire al rafforzamento del sistema sociale della città di Firenze rivolgendosi ad una categoria di persone vulnerabili, i minori e i giovani, particolarmente colpiti dalle conseguenze umane e sociali della pandemia di COVID-19, riportandoli alla socializzazione e condivisione sociale a sostegno della coesione sociale.

Articolo 1 – Oggetto e finalità dell'appalto

1. Il presente Capitolato ha per oggetto l'affidamento del **servizio di progettazione, organizzazione e realizzazione dell'iniziativa "Firenze: Anima Giovane"**, da effettuarsi secondo le modalità di cui al successivo art. 2 del presente Capitolato.
2. La suddetta iniziativa, da svolgersi presumibilmente **da settembre a ottobre 2023**, indicativamente entro il 15 ottobre, è rivolta prioritariamente ai **giovani e adolescenti dai 12 ai 20 anni**, target del progetto "Ecosistema Giovani Firenze".
3. Due sono gli **obiettivi del presente appalto**:
 - I. favorire l'aggregazione sociale, la promozione delle risorse personali e delle capacità proattive dei giovani target di progetto, promuovendo la **realizzazione di attività che stimolino la creatività e l'innovazione sociale**;

- II. **capitalizzare i risultati in termini di coesione sociale ed empowerment di comunità** ottenuti tramite l'erogazione del **servizio di educativa di strada**, finanziato nell'ambito del progetto "Ecosistema Giovani Firenze", nei cinque quartieri della città, superando la **dimensione di quartiere** che ha caratterizzato tale servizio e rendendo i giovani target di progetto soggetti propositivi e veri protagonisti nella vita della città.

Articolo 2 – Articolazione del servizio e prestazioni richieste

1. L'Aggiudicatario dovrà fornire il servizio di cui alla presente iniziativa tenendo conto del lavoro svolto sul territorio dai **Soggetti Aggiudicatari del servizio di educativa di strada** e, in particolare:
 - a) della **mappatura del territorio in 20 zone di interesse** per i giovani target del progetto "Ecosistema Giovani Firenze";
 - b) dell'**attività di indagine delle preferenze e degli interessi** emergenti sul territorio, effettuata mediante somministrazione di **questionari**, per l'individuazione di **cinque categorie tematiche** per la realizzazione dei laboratori, a cui i giovani rivolgono la loro attenzione.
2. Sulla base delle risultanze di cui al comma precedente, si indicano, per l'organizzazione dei laboratori, le seguenti **categorie tematiche, ognuna delle quali dovrà essere rappresentata nella realizzazione dei 20 laboratori e della manifestazione finale**:
 - (1) **musica**: *rap, trap, hip-hop*, musica elettronica;
 - (2) **sport**: *calcetto, basket, ping pong, skateboard, parkour*, pattinaggio, pallavolo;
 - (3) **Street art, arti dello spettacolo ed arti performative**;
 - (4) **scrittura creativa, disegno, fumetti**;
 - (5) **arti digitali**: *video-making, podcasting, coding, gaming*.
3. I **laboratori tematici** consisteranno nello svolgimento di attività ludico-ricreative a carattere partecipativo, non frontale, connesse alle cinque tematiche di cui al precedente comma del presente articolo, in presenza di 5 facilitatori/tutor, uno per ognuna delle 5 categorie tematiche, che siano anche esperti della materia e che si occupino di condurre detti laboratori,

e/o 5 testimonial/artisti di livello locale, uno per ognuna delle 5 categorie tematiche, che trasmettano messaggi educativi positivi.

4. La **manifestazione finale** consisterà in una “sintesi” dei 20 laboratori tematici, ovvero in presentazioni, *talk*, esibizioni e spettacoli, interviste, con la partecipazione dei ragazzi che hanno partecipato ai 20 laboratori tematici e di *testimonial* di caratura nazionale per le 5 categorie di laboratori di cui al comma 2 del presente articolo.
5. Per l’esecuzione del servizio di cui al presente iniziativa, l’Aggiudicatario dovrà assicurare le seguenti **prestazioni** connesse all’attività di progettazione, organizzazione e realizzazione di eventi:
 - A) **progettazione ed organizzazione di n. 20 laboratori tematici e di n. 1 manifestazione finale** – l’Aggiudicatario dovrà assicurare un **gruppo di lavoro** composto da tutte le figure necessarie per l’ideazione, la conduzione e la *governance* degli eventi, in particolare figure di:
 - A.a) **direzione artistica** – con un’esperienza di almeno 8 anni in progettazione ed organizzazione di eventi o in settori analoghi all’oggetto del presente appalto;
 - A.b) **assistenza alla direzione artistica** – con un’esperienza di almeno 3 anni in progettazione ed organizzazione di eventi o in settori analoghi all’oggetto del presente appalto;
 - A.c) **direzione tecnica** – con almeno 2 anni di esperienza in mansioni di direzione degli allestimenti e/o coordinamento dello staff tecnico di eventi culturali;
 - A.d) **addetto all’ufficio stampa** – che sia iscritto all’Ordine dei Giornalisti (elenco professionisti o pubblicitari) o che abbia svolto un incarico di addetto all’ufficio stampa presso enti pubblici o privati per almeno 2 anni;
 - B) **realizzazione di n. 20 laboratori tematici e di n. 1 manifestazione finale** – l’Aggiudicatario dovrà assicurare le seguenti **prestazioni** e **professionalità** connesse alla fattiva realizzazione degli eventi oggetto del presente appalto:
 - B.a) impiego di **5 artisti**, *testimonial* o esperti della materia, ivi compresi dei collettivi, ognuno dei quali rappresentativo delle 5 categorie di laboratorio esplicitate al comma 2 del presente articolo, da impiegare per attività e/o esibizioni nel corso dei **20 laboratori tematici**, che siano conosciuti a livello **locale**, ciascuno nel proprio settore di competenza, dai giovani target di progetto e garantiscano un corretto comportamento nei confronti di questi ultimi;
 - B.b) impiego di **5 artisti**, *testimonial* o esperti della materia, ivi compresi dei collettivi, ognuno dei quali rappresentativo delle 5 categorie di laboratorio esplicitate al comma 2

del presente articolo, da impiegare per esibizioni, *talk* e/o interviste nel corso della **manifestazione finale**, che siano conosciuti a livello **nazionale**, ciascuno nel proprio settore di competenza, dai giovani target di progetto e garantiscano un corretto comportamento nei confronti di questi ultimi;

- B.c) attività di “tutoraggio/facilitazione” nel corso dei 20 laboratori tematici effettuate da **5 tutor/“facilitatori”**, preferibilmente conoscitori e/o esperti delle tematiche di cui al comma 2 del presente articolo, che rispecchino professionalità idonee allo svolgimento di attività di tutoraggio e docenza non frontale in presenza di minori, preferibilmente conoscitori e/o esperti delle predette tematiche, e che garantiscano un corretto comportamento nei confronti dei giovani target di progetto;
- B.d) **riconoscimenti**, sotto forma di gadget identificativi della tematica di ogni laboratorio, per i partecipanti ai 20 laboratori tematici ed alla manifestazione finale;
- B.e) ideazione dell’**identità visiva** e della campagna di promozione dei 20 laboratori tematici e della manifestazione finale, in accordo con il manuale d’identità visiva del Programma PON Città Metropolitane 2014-2020 e in raccordo con il Servizio Progetto Comunicazione – Ufficio del Sindaco del Comune di Firenze;
- B.f) **impiego di servizio d’ordine, di personale operativo, di accoglienza e sorveglianza** per la manifestazione finale in conformità al vigente Contratto Collettivo Nazionale per il personale dipendente da istituti ed imprese di vigilanza privata e servizi fiduciari e in numero conforme alle disposizioni di cui alla direttiva del Ministero dell’Interno del 28/07/2017 (“Modelli organizzativi per garantire alti livelli di sicurezza in occasione di manifestazioni pubbliche”);
- B.g) **affitto degli spazi** per la realizzazione di 20 laboratori tematici nelle 20 zone individuate dagli educatori di strada (come esplicitato al successivo art. 3 del presente Capitolato – preferibilmente un laboratorio per ogni zona) e della manifestazione finale;
- B.h) **spese di viaggio, vitto ed alloggio** per i giorni della manifestazione finale per 5 artisti/*testimonial*;
- B.i) **materiali di consumo e forniture varie** per la realizzazione dei 20 laboratori tematici e della manifestazione finale;
- B.j) **strutture tecniche** e collaterali necessarie per la realizzazione della manifestazione finale, ivi compresi servizi di allestimento tecnico e disallestimento palchi, necessarie per la realizzazione dei 20 laboratori tematici e della manifestazione finale;
- B.k) **oneri amministrativi** connessi alla realizzazione dei 20 laboratori tematici e della manifestazione finale, comprensivi di piani della sicurezza, collaudi previsti dalla normativa di settore, oneri S.I.A.E., pratiche per l’occupazione del suolo pubblico e di pubblico spettacolo, salute pubblica, piano anti-COVID-19 aggiornato alle normative

vigenti, se necessario, ogni altro onere relativo ad autorizzazioni e/o titoli abilitanti necessari;

B.l) **servizio di vigilanza antincendio, di conduzione, pulizia e manutenzione dei locali** dove si svolgerà la manifestazione finale;

B.m) **service audio-luci-video** per la realizzazione dei 20 laboratori tematici e della manifestazione finale.

Articolo 3 – Date e luoghi di svolgimento dell’iniziativa

1. Lo svolgimento dei **20 laboratori tematici** è stimato indicativamente per il mese di **settembre 2023**, in date da definire dall’Aggiudicatario selezionato ai fini della presente procedura di concerto con la Stazione Appaltante ed in coordinamento con i Soggetti Aggiudicatari del servizio di educativa di strada, possibilmente in **momenti diversi** per permettere la più ampia partecipazione dei giovani target di progetto.
2. La durata di ogni laboratorio dovrà essere di almeno 6 ore o comunque tale da consentire la più ampia partecipazione dei giovani target di progetto.
3. Ogni laboratorio tematico dovrà avere luogo, preferibilmente, in una delle **20 zone** individuate in fase di mappatura del territorio dalle cinque *équipe* di educatori di strada, ovvero:
 - (1) **Porta Romana – Piazza Tasso;**
 - (2) **Via Maragliano – San Jacopino;**
 - (3) **Piazza d’Azeglio – Sant’Ambrogio;**
 - (4) **Campo di Marte;**
 - (5) **Piazza Nannotti;**
 - (6) **Area Pettini-Burresi;**
 - (7) **Coverciano;**
 - (8) **Galluzzo;**
 - (9) **Gavinana;**
 - (10) **Sorgane;**
 - (11) **Ponte ad Ema;**

(12) **Pignone – Soffiano;**

(13) **Isolotto Vecchio – Isolotto Nuovo – Le Torri;**

(14) **San Bartolo – Santa Maria a Cintoia;**

(15) **Casella – Ponte a Greve – San Quirico;**

(16) **Ugnano – Mantignano – Pontignale;**

(17) **Novoli – San Donato;**

(18) **Rifredi – Piazza Dalmazia;**

(19) **Lippi;**

(20) **Le Piagge – Brozzi – Quaracchi.**

4. Sarà compito dell'Aggiudicatario individuare i luoghi di realizzazione dei 20 laboratori tematici, che dovranno essere al chiuso o all'aperto, a seconda del tema trattato e della disponibilità degli spazi, accessibile a tutti i giovani target di progetto interessati.
5. Lo svolgimento della **manifestazione finale** è stimato per **3 giorni nel mese di ottobre 2023**, indicativamente entro i primi 15 giorni, in date da definire dall'Operatore Economico selezionato ai fini della presente procedura di concerto con la Stazione Appaltante ed in coordinamento con i Soggetti Aggiudicatari del servizio di educativa di strada.
6. Sarà compito dell'Aggiudicatario individuare il luogo di realizzazione della manifestazione finale di 3 giorni, che dovrà essere, preferibilmente, un luogo al chiuso, adatto ad ospitare eventi di pubblico spettacolo.
7. L'Aggiudicatario si impegna a coordinarsi con la Stazione Appaltante e con i Soggetti Aggiudicatari del servizio di educativa di strada nella definizione delle date più idonee per lo svolgimento degli eventi di cui alla presente iniziativa.

Tale coordinamento verrà favorito dalla Stazione Appaltante mediante l'organizzare di incontri fra l'Operatore Economico selezionato ed i Soggetti Aggiudicatari del servizio di educativa di strada.

Articolo 4 – Durata e valore dell'appalto

1. L'appalto avrà durata dal momento della stipula del contratto o dalla precedente data di inizio dell'esecuzione d'urgenza nei casi previsti dall'art. 32, co. 8, del D.lgs. 50/2016 fino alla realizzazione della manifestazione finale, con avvio presunto del servizio il **10 luglio 2023**.
2. L'importo complessivo del servizio posto a base di gara, soggetto a ribasso, ammonta ad **€ 213.326,28 IVA esclusa** (260.258,06 IVA inclusa al 22%). Non sono previsti oneri della sicurezza non soggetti a ribasso.
3. Il valore dell'appalto è stato stimato prendendo in considerazione i **costi storici** di eventi simili a quelli oggetto della presente procedura organizzati dal Comune di Firenze ed i **costi di mercato** relativi a servizi connessi alla progettazione, realizzazione ed organizzazione di eventi, rilevati mediante indagini di mercato.
4. Le modalità di stima del valore dell'appalto sono meglio indicate nel documento di gara denominato "Progetto di servizio (art. 23, cc. 14 e 15 D.lgs. 50/2016)".
5. Di seguito il prospetto con le stime degli importi necessari per l'acquisizione del servizio ed il Prospetto Economico della gara:

Stime degli importi necessari per l'acquisizione del servizio	
Progettazione ed organizzazione di n. 20 laboratori tematici e n. 1 manifestazione finale	€ 24.205,00
Cachet di 5 artisti per 20 laboratori tematici	€ 24.000,00
Cachet di 5 artisti per la manifestazione finale	€ 25.000,00
Costi per tutor/facilitatori per i 20 laboratori tematici	€ 21.000,00
Gadget per i 20 laboratori tematici e per la manifestazione finale	€ 3.000,00
Costi per l'ideazione dell'identità visiva e della campagna di promozione dei 20 laboratori	€ 4.000,00

tematici e della manifestazione finale in accordo con il manuale d'identità visiva del Programma PON Città Metropolitane 2014-2020 ed in raccordo con il Servizio Progetto Comunicazione – Ufficio del Sindaco del Comune di Firenze;	
Costi del personale operativo e di vigilanza	€ 1.710,72
Costi di affitto degli spazi per i 20 laboratori tematici e per la manifestazione finale	€ 35.000,00
Rimborso spese di viaggio, vitto ed alloggio per 5 artisti della manifestazione finale	€ 4.550,00
Spese per materiali di consumo	€ 2.605,23
Spese per strutture tecniche	€ 30.000,00
Oneri amministrativi	€ 16.255,33
Costi per il servizio di vigilanza antincendio e conduzione locali	€ 7.000,00
Costi <i>service</i> audio-video-luci	€ 15.000,00
Oneri della sicurezza non soggetti a ribasso	€ 0,00
Totale base di gara al netto d'IVA	€ 213.326,28

6. Per la natura e la durata del servizio oggetto del presente Capitolato, non sono previste opzioni di rinnovo, proroga tecnica (art. 106, c. 11 del D.lgs. 50/2016) o sospensione del servizio (art. 107 D.lgs. 50/2016).



UNIONE EUROPEA

Fondi Strutturali e di Investimento Europei

Articolo 5 – Personale impiegato

1. Le attività inerenti il presente appalto dovranno essere svolte dall'Aggiudicatario con personale qualificato, anche esterno alla sua organizzazione, secondo la specificità delle singole prestazioni richieste di cui all'art. 2 del presente Capitolato.
2. Il personale, fermo restando l'obbligo di raccordo con l'Amministrazione Comunale, opererà senza vincoli di subordinazione nei confronti della stessa e risponderà del proprio operato solo al responsabile dell'Aggiudicatario.
3. L'Aggiudicatario dovrà garantire che tutto il personale impiegato sia di comprovata moralità, sia in possesso dei requisiti richiesti e delle competenze adeguate e coerenti con i profili dichiarati in sede di proposta tecnica e assicuri la corretta e responsabile esecuzione dei servizi.
4. L'Aggiudicatario dovrà impiegare personale adeguatamente formato.
5. L'Aggiudicatario si impegna a fornire alla Direzione Cultura e Sport – Servizio Attività Culturali e Politiche Giovanili, prima dell'inizio dell'appalto, l'elenco nominativo del personale impiegato nell'esecuzione dell'appalto ai sensi dall'art. 2, co. 5, lettere A) e B) del presente Capitolato. Dovranno altresì essere presentati i curricula del personale facente parte del gruppo di lavoro di cui all'art. 2, co. 5, lett. A) del presente Capitolato, grazie ai quali la Stazione Appaltante potrà verificare i requisiti specificati al medesimo articolo, nonché il rispetto delle previsioni di cui all'articolo 47 del Decreto Legge 77/2021.
6. L'Aggiudicatario si obbliga, inoltre, ad esibire, in qualsiasi momento e a richiesta, le ricevute mensili sia degli stipendi pagati, sia dei pagamenti dei contributi assicurativi e previdenziali relativi al personale adibito al servizio, iscritto nei suoi libri paga.
7. L'Aggiudicatario si deve impegnare, nel corso dello svolgimento dell'appalto, a sostituire tempestivamente entro ventiquattro ore e con personale idoneo, gli incaricati del gruppo di lavoro di cui all' art. 2, co. 5, lett. A) del presente Capitolato che per qualsiasi motivo lascino il servizio. In caso di sostituzione di personale, deve essere presentato, entro 7 giorni, il curriculum del personale sostituito, da cui sia possibile evincere che il nuovo personale sia in possesso di qualifiche e competenze almeno equivalenti a quello in uscita.
8. L'Amministrazione si riserva di richiedere all'Aggiudicatario la sostituzione del personale a suo giudizio non idoneo allo svolgimento del servizio affidato. In tal caso, l'Aggiudicatario dovrà sostituirlo con altro che presenti i requisiti indicati.

9. Il personale dovrà essere in possesso dei requisiti di legge e dovrà essere a conoscenza di quanto previsto dalla normativa in materia di trattamenti dei dati personali ed applicarla per quanto di propria competenza. Dovrà inoltre essere informato e formato in base a quanto previsto dal D.Lgs. 81/08 “Normativa in materia di sicurezza sul lavoro” e ss.mm.ii.
10. L’Aggiudicatario dovrà osservare le vigenti leggi e ogni altra normativa in materia di assicurazioni sociali, igiene, medicina del lavoro e prevenzione degli infortuni. Il predetto risponderà direttamente di ogni e qualsiasi infrazione a leggi e regolamenti concernenti la normativa antinfortunistica nei confronti dei propri dipendenti e collaboratori.
11. L’Aggiudicatario si impegna affinché ogni professionalità impiegata nell’esecuzione delle prestazioni di cui al presente appalto garantisca un’adeguata partecipazione ai processi educativi, mantenendo un corretto comportamento verso gli adolescenti e i giovani destinatari dell’iniziativa, relazionandosi in modo collaborativo con i referenti del Committente, al fine di un continuo e proficuo confronto sull’andamento del servizio.

Articolo 6 – Attività del Comune, monitoraggio e verifica del servizio

1. Il Comune, tramite i propri competenti uffici della Direzione Cultura e Sport – Servizio Attività Culturali e Politiche Giovanili, svolge le funzioni di **verifica e controllo** in fase di esecuzione, su quanto stabilito dal presente Capitolato, dall’Offerta Tecnica presentata in sede di gara e dal contratto.
3. L’Aggiudicatario si impegna a presentare, prima della realizzazione delle prestazioni di cui all’articolo 2, co. 5 del presente Capitolato, e comunque **prima dell’inizio del mese di settembre 2023**, una **programmazione dettagliata degli eventi** da realizzare ai fini del presente appalto, che costituisca un **dettaglio del cronoprogramma presentato in fase di gara**.

Tale programmazione verrà utilizzata dal committente per verificare la conformità del servizio alle prestazioni richieste e offerte in sede di gara.

4. L’Aggiudicatario si impegna a presentare una **relazione finale del servizio**, a fine contratto, sull’andamento generale del servizio, comprendente il quadro complessivo delle informazioni rilevate, anche in merito alla partecipazione ed eventuale gradimento rilevato, con una valutazione finale sull’andamento dell’iniziativa ed evidenza del rispetto dei criteri di cui al “Piano d’azione per la sostenibilità ambientale dei consumi nel settore della Pubblica



UNIONE EUROPEA
Fondi Strutturali e di Investimento Europei

Amministrazione – Criteri Ambientali Minimi (C.A.M.) per Eventi”, approvato con D.M. 19/10/2022 n. 459.

La relazione finale del servizio verrà utilizzata dal committente per trarre informazioni utili sulla efficacia del servizio reso e per la programmazione di nuovi servizi.

Articolo 7 – Penali

1. Nell'espletamento del servizio il soggetto aggiudicatario sarà tenuto ad osservare e a far osservare tutte le disposizioni impartite dal Responsabile Unico del Procedimento (R.U.P.).
2. Qualora si verificassero, nel corso dell'esecuzione del contratto, inadempimenti, ritardi o difformità da parte dell'Aggiudicatario rispetto agli obblighi di cui al presente Capitolato, offerta tecnica e contratto, ai sensi dell'art. 113-bis, comma 4, del D.Lgs. 50/2016, la Stazione Appaltante si riserva la facoltà di applicare penali, fatta salva la risarcibilità del danno ulteriore.
3. Nel caso in cui si verificano inadempienze, ritardi o difformità nella gestione del servizio che non comportino la risoluzione del contratto, il R.U.P. contesta gli addebiti al soggetto aggiudicatario, assegnando un termine di 10 giorni per la presentazione di controdeduzioni. Valutate negativamente le controdeduzioni, o scaduto il termine senza che il soggetto aggiudicatario abbia risposto, il R.U.P. dispone l'applicazione della penale.
4. Le penali saranno comminate, in misura giornaliera, per un importo compreso tra lo 0,3 per mille e l'1 per mille dell'ammontare netto contrattuale, da determinare in relazione all'entità delle conseguenze legate al ritardo nell'adempimento o all'inadempimento qualitativo della prestazione, da intendersi in termini di penale giornaliera da applicare per tutto il tempo in cui la prestazione non è effettuata con le modalità richieste da Capitolato e offerte dall'Operatore Economico nei **casì**, a titolo meramente esemplificativo e non esaustivo, di seguito riportati:
 - a) ritardata comunicazione della documentazione di cui all'art. 6, co. 3, del presente Capitolato, in ciascuna giornata di ritardo;
 - b) impiego di personale in numero e/o in qualificazione professionale inferiore rispetto a quanto richiesto dal presente Capitolato e/o inserito dall'Aggiudicatario nell'Offerta Tecnica, in ciascuna giornata di servizio.

5. Relativamente all'applicazione dell'art. 47 del D.L. n. 77/2021, convertito nella L. n.108/2021, che ha per oggetto **“Pari opportunità e inclusione lavorativa nei contratti pubblici, nel PNRR e nel PNC”**, si applicano le seguenti penali:
- a) art. 47, comma 3 – nel caso di ritardo rispetto al termine indicato dall'art. 47, comma 3 (sei mesi dalla conclusione del contratto) nella produzione, se dovuta, della relazione di genere sulla situazione del personale maschile e femminile, si applicherà una sanzione giornaliera pari allo 0,6 per mille dell'ammontare netto contrattuale, entro l'importo massimo del 20% di tale ammontare netto;
 - b) art. 47, comma 3-bis – nel caso di ritardo rispetto al termine indicato dall'art. 47, comma 3 (sei mesi dalla conclusione del contratto) nella produzione della dichiarazione relativa all'assolvimento delle norme che disciplinano il diritto al lavoro delle persone con disabilità e della relazione relativa a tale assolvimento e alle eventuali sanzioni e provvedimenti nel triennio antecedente la data di scadenza di presentazione delle offerte, si applicherà una sanzione giornaliera pari allo 0,6 per mille dell'ammontare netto contrattuale, entro l'importo massimo del 20% di tale ammontare netto;
 - c) art. 47, comma 4 – nel caso di inosservanza dell'obbligo di assicurare una quota pari almeno al 30% delle assunzioni necessarie per l'esecuzione del contratto o per la realizzazione di attività ad esso connesse o strumentali sia all'occupazione giovanile sia all'occupazione femminile, si applicherà una sanzione giornaliera compresa tra lo 0,6 per mille e l'1 per mille dell'ammontare netto contrattuale, secondo la gravità dell'inadempimento contestato, entro l'importo massimo del 20% di tale ammontare netto, per ogni giorno di ritardo rispetto al termine indicato al punto 3 (scadenza dei dieci giorni dalla contestazione senza risposta oppure dalla data della valutazione negativa delle controdeduzioni da parte del R.U.P.). Nel caso di protratto mancato adempimento dell'obbligo di cui al presente articolo, oltre l'applicazione dell'ammontare massimo della penale, la Stazione Appaltante procederà alla risoluzione del contratto.
6. Relativamente all'applicazione del combinato disposto dell'art. 34 del D.lgs. 50/2016 e del D.M. 19/10/2022, n. 459 (Ministero della Transizione Ecologica) – **“Piano d'azione per la sostenibilità ambientale dei consumi nel settore della Pubblica Amministrazione – Criteri Ambientali Minimi (C.A.M.) per Eventi”**, si applica una penale da un minimo di € 100,00 ad un



UNIONE EUROPEA

Fondi Strutturali e di Investimento Europei

massimo di € 500,00, secondo l'inadempienza contestata, per violazione dei Criteri Ambientali Minimi così come disciplinati dall'art. 19 del presente Capitolato.

7. Le penali di cui ai commi precedenti, non possono comunque superare, complessivamente il 20% dell'ammontare netto contrattuale.
8. L'applicazione delle penalità si sostanzia in una trattenuta sui crediti dell'Operatore Economico in sede di liquidazione o sulla cauzione prestata la quale, eccezion fatta ovviamente per il caso di risoluzione del contratto, dovrà essere immediatamente reintegrata.
9. L'applicazione delle penali non esclude il diritto del Comune a pretendere il risarcimento di eventuali danni al verificarsi di inadempienze e violazioni delle norme contrattuali, degli obblighi assunti per quanto inerente alla puntualità ed alla qualità, alla perfetta esecuzione del servizio, in conformità all'Offerta Tecnica presentata dall'Aggiudicatario in sede di gara.

Articolo 8 – Corrispettivo per i servizi prestati e modalità di pagamento

1. Il corrispettivo per l'esecuzione del contratto sarà determinato sulla scorta delle prestazioni effettivamente svolte.
2. L'importo contrattuale è onnicomprensivo di tutte le spese sostenute dal soggetto aggiudicatario. A titolo esemplificativo: materiali, sussidi per i laboratori, titoli di viaggio, affitto dei locali necessari allo svolgimento delle attività, ore del personale impiegato, ecc.
3. Il pagamento dei compensi dovuti per l'esecuzione del servizio avverrà, con le modalità previste dalle norme di legge, al termine del servizio, previa regolare fatturazione **entro e non oltre il 10/11/2023**.
4. Il pagamento sarà effettuato all'esito positivo dei controlli di rito e a seguito del riscontro operato sulla regolarità della prestazione, in particolare mediante verifica della **fattura elettronica** trasmessa in modalità telematica attraverso il Sistema di Interscambio (S.D.I.) come previsto dal D.M. 55 del 3 aprile 2013, **della documentazione di cui all'art. 6, co. 3, del presente Capitolato e dei giustificativi delle spese sostenute per il periodo di competenza**.
5. Le fatture dovranno essere indirizzate alla **Direzione Cultura e Sport – Servizio Attività Culturali e Politiche Giovanili, Via Garibaldi n. 7, 50123 – Firenze**, che provvederà alla liquidazione di quanto dovuto entro **30 giorni** dalla data di presentazione delle stesse.

6. Le fatture in formato elettronico dovranno obbligatoriamente contenere le seguenti indicazioni:

- a) Oggetto: *PON Città Metropolitane Firenze 2014-2020 – Progetto “Ecosistema Giovani Firenze” – Codice locale del progetto FI7.1.1a – Contratto rep. _____ – Servizio di progettazione, organizzazione e realizzazione dell’iniziativa “Firenze: Anima Giovane”;*
- b) Codice IPA univoco della Direzione: F2BEGES;
- c) Firma elettronica qualificata o digitale da parte del fornitore o di un terzo soggetto delegato;
- d) Codice CIG: 98909237DD;
- e) Codice CUP:H19J21013070006;
- f) Numero dell’impegno:____ ;
- g) Numero della Determina Dirigenziale di assunzione dell’impegno;
- h) Riferimento normativo di applicazione IVA;
- i) Dizione “Scissione dei pagamenti” di cui all’ art. 17-ter DPR 633/72.

7. I pagamenti saranno effettuati previa acquisizione del D.U.R.C. Il rilascio di un D.U.R.C. irregolare costituisce causa di inesigibilità del credito fino al definitivo accertamento dell’entità del debito contributivo. Fino a tale momento non decorreranno, pertanto, interessi moratori in favore dell’operatore economico Aggiudicatario.

8. Ai sensi di quanto previsto all’art. 30, comma 5 del D.lgs. 50/2016, in caso di ottenimento da parte del Responsabile Unico del Procedimento di un D.U.R.C. che segnali un’inadempienza contributiva relativa a uno o più soggetti impiegati nell’esecuzione del contratto (compreso il/i sub appaltatore/appaltatori), lo stesso provvederà a trattenere l’importo corrispondente all’inadempienza. Il pagamento di quanto dovuto per le inadempienze accertate mediante il D.U.R.C. verrà disposto dal Comune di Firenze direttamente agli enti previdenziali e assicurativi.

9. Nel caso vengano contestate all’Operatore Economico inadempienze nell’esecuzione dei servizi che abbiano comportato l’applicazione di penali per le quali sia pendente il procedimento di contestazione in contraddittorio di cui al precedente art. 7, il pagamento viene sospeso in relazione all’importo corrispondente alle penali contestate. In tali casi, i termini di pagamento della quota residuale ancora dovuta decorreranno dalla data di definizione del procedimento

stesso, nel caso di accoglimento delle controdeduzioni e di mancata applicazione delle penali stesse. Ai sensi di quanto previsto dall'art. 30, comma 5-bis del D.lgs. 50/2016, sull'importo netto delle prestazioni è operata una ritenuta dello 0,50%; le ritenute possono essere svincolate soltanto in sede di liquidazione finale, previo rilascio del D.U.R.C.

10. Fatte salve le vicende soggettive dell'esecutore del contratto disciplinate all'art. 106, co. 1, lett. d), n. 2, del D.lgs. 50/2016, è fatto divieto all'Aggiudicatario di cedere il presente contratto, a pena di nullità della cessione stessa. L'Aggiudicatario può cedere i crediti derivanti dal contratto con le modalità espresse all'art. 106, co. 13 del predetto decreto. Le cessioni dei crediti devono essere stipulate mediante atto pubblico o scrittura privata autenticata e devono essere notificate all'Amministrazione Comunale. L'Aggiudicatario, in caso di cessione dei crediti, si impegna a comunicare il CIG e il CUP del presente appalto al cessionario, eventualmente anche nell'atto di cessione, affinché lo stesso venga riportato sugli strumenti di pagamento utilizzati. Il cessionario è tenuto ad utilizzare conti correnti dedicati nonché ad anticipare i pagamenti all'Aggiudicatario, mediante bonifico bancario o postale, sui conti correnti dedicati dell'Aggiudicatario medesimo, riportando il CIG e il CUP. In caso di inosservanza da parte dell'Aggiudicatario degli obblighi di cui al presente articolo, fermo restando il diritto dell'Amministrazione Comunale al risarcimento del danno, il presente contratto si intende risolto di diritto.

Articolo 9 – Tracciabilità dei flussi finanziari

1. Ai sensi dell'articolo 3, cc. 1 e 8, della L. 136/2010, gli operatori economici titolari dell'appalto, nonché gli eventuali subappaltatori, devono comunicare alla Stazione Appaltante gli estremi identificativi dei conti correnti dedicati, anche se non in via esclusiva, comunicando altresì le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare sui predetti conti. L'obbligo di comunicazione è esteso anche alle modificazioni delle indicazioni fornite in precedenza. In assenza delle predette comunicazioni la Stazione appaltante sospende i pagamenti e non decorrono i termini legali per l'applicazione degli interessi legali e degli interessi di mora.
2. Tutti i movimenti finanziari relativi all'iniziativa:
 - a) per pagamenti a favore dell'Aggiudicatario, dei subappaltatori, dei sub-contraenti, dei sub-fornitori o comunque di soggetti che eseguono lavori, forniscono beni o prestano servizi in relazione all'iniziativa, devono avvenire mediante bonifico bancario o postale;

- b) i pagamenti di cui alla precedente lettera a) devono avvenire in ogni caso utilizzando i conti correnti dedicati di cui al primo capoverso;
 - c) i pagamenti destinati a dipendenti, consulenti e fornitori di beni e servizi rientranti tra le prestazioni richieste di cui all'art. 2, nonché quelli destinati alla provvista di immobilizzazioni tecniche, devono essere eseguiti tramite i conti correnti dedicati di cui al primo comma, per il totale dovuto, anche se non riferibile in via esclusiva alla realizzazione dell'iniziativa.
3. Ogni pagamento effettuato ai sensi del comma 2, lettera a) deve riportare, in relazione a ciascuna transazione, il CIG e il CUP, nonché il riferimento al programma PON Città Metropolitane 2014-2020 ed al codice locale progetto dell'operazione "FI7.1.1a".
4. I soggetti di cui al comma 1 che hanno notizia dell'inadempimento della propria controparte agli obblighi di tracciabilità finanziaria di cui ai cc. da 1 a 3, informano contestualmente la Stazione Appaltante e la Prefettura – Ufficio Territoriale del Governo territorialmente competente. L'Operatore Economico affidatario dovrà inserire a pena di nullità nei contratti con subappaltatori e subcontraenti apposita clausola con la quale ciascuno di essi assume analoghi obblighi di tracciabilità, nonché a consentire al Comune la verifica di tale inserimento in qualsiasi momento.

Articolo 10 – Garanzia definitiva

1. A garanzia dell'esatto e tempestivo adempimento degli obblighi contrattuali derivanti dal presente appalto, l'Aggiudicatario deposita idonea garanzia, ai sensi dell'art. 103 del D.lgs. 50/2016, in favore dell'Amministrazione Comunale, denominata "garanzia definitiva", pari al 10% dell'importo contrattuale. La garanzia ha validità temporale pari alla durata dell'appalto e dovrà, comunque, avere efficacia fino ad apposita comunicazione liberatoria (costituita anche dalla semplice restituzione del documento di garanzia) da parte dell'Amministrazione Comunale, con la quale verrà attestata l'assenza oppure la definizione di ogni eventuale eccezione e controversia, sorte in dipendenza dell'esecuzione del contratto.
2. In caso di partecipazione in Raggruppamento Temporaneo di Imprese (R.T.I.), la garanzia dovrà essere intestata a tutti i soggetti ad essa aderenti.



UNIONE EUROPEA

Fondi Strutturali e di Investimento Europei

3. Qualora, in fase di esecuzione del contratto, la garanzia sia stata escussa parzialmente o totalmente a seguito di ritardi o altre inadempienze da parte dell'Aggiudicatario, essa dovrà essere reintegrata entro il termine di 10 giorni lavorativi dal ricevimento della richiesta dell'Amministrazione Comunale. In caso di inadempimento a tale obbligo, l'Amministrazione Comunale ha facoltà di dichiarare risolto di diritto il contratto.
4. L'Amministrazione Comunale ha diritto di valersi della cauzione per l'applicazione delle penali, nei casi di risoluzione del contratto e/o per la soddisfazione degli obblighi del presente contratto. La suddetta garanzia deve prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, co. 2 del Codice Civile, nonché l'operatività delle garanzie medesime entro quindici giorni, a semplice richiesta scritta della Stazione Appaltante.

Articolo 11 – Obblighi e responsabilità dell'Aggiudicatario

1. Sono a carico dell'Aggiudicatario, intendendosi remunerati con il corrispettivo contrattuale, tutti gli oneri e i rischi relativi alle attività e agli adempimenti occorrenti all'integrale espletamento dell'oggetto contrattuale.
2. L'Aggiudicatario si obbliga ad eseguire le prestazioni oggetto del presente contratto a perfetta regola d'arte e nel rispetto di tutte le norme e le prescrizioni tecniche e di sicurezza in vigore, e di quelle che dovessero essere emanate nel corso di durata dell'appalto, nonché secondo le condizioni, le modalità, i termini e le prescrizioni contenute nel presente Capitolato. Resta espressamente convenuto che gli eventuali maggiori oneri, derivanti dall'osservanza delle predette norme e prescrizioni, resteranno ad esclusivo carico dell'Aggiudicatario, intendendosi in ogni caso remunerati con il corrispettivo contrattuale. L'Aggiudicatario non potrà, pertanto, avanzare pretesa di compensi, a tale titolo, nei confronti dell'Amministrazione.
3. L'Aggiudicatario si impegna espressamente a manlevare e tenere indenne l'Amministrazione da tutte le conseguenze derivanti dalla eventuale inosservanza delle norme e prescrizioni tecniche, di sicurezza e sanitarie vigenti.
4. L'Aggiudicatario si obbliga a rispettare tutte le indicazioni relative all'esecuzione contrattuale che dovessero essere impartite dall'Amministrazione Comunale, nonché a dare immediata comunicazione all'Amministrazione di ogni circostanza che abbia influenza sull'esecuzione del

contratto. L'Aggiudicatario si impegna, altresì, a prestare la propria collaborazione per consentire lo svolgimento di ogni verifica da parte della Stazione Appaltante.

5. L'Aggiudicatario è tenuto a comunicare all'Amministrazione Comunale ogni variazione negli assetti proprietari, nella struttura di impresa e negli organismi tecnici e amministrativi. Tale comunicazione dovrà pervenire all'Amministrazione entro 10 giorni dall'intervenuta modifica. Tutta la documentazione creata o predisposta dall'Aggiudicatario nell'esecuzione del presente Capitolato non potrà essere, in alcun modo, comunicata o diffusa a terzi, senza la preventiva approvazione espressa da parte dell'Amministrazione Comunale.
6. L'Aggiudicatario si impegna a prendere visione del manuale d'identità visiva del Programma PON Città Metropolitane 2014-2020 e a declinare tutte le prestazioni richieste ai fini del presente appalto in base alle disposizioni ivi riportate e in in raccordo con il Servizio Progetto Comunicazione – Ufficio del Sindaco del Comune di Firenze.
7. In caso di inadempimento da parte dell'Aggiudicatario a quanto stabilito nei precedenti commi, fermo restando il diritto al risarcimento del danno, l'Amministrazione Comunale avrà facoltà di dichiarare risolto il contratto ai sensi dell'art. 16 del presente Capitolato.

Articolo 12 – Trattamento dei dati personali – obblighi di riservatezza

1. L'Aggiudicatario ha l'obbligo di mantenere riservati i dati e le informazioni, ivi comprese quelle che transitano per le apparecchiature di elaborazione dati, di cui venga in possesso e, comunque, a conoscenza, di non divulgarli in alcun modo e in qualsiasi forma e di non farne oggetto di utilizzazione a qualsiasi titolo per scopi diversi da quelli strettamente necessari all'esecuzione del presente contratto. In particolare, si precisa che tutti gli obblighi in materia di riservatezza dovranno essere rispettati anche in caso di cessazione dei rapporti in essere con l'Amministrazione Comunale e che in tal caso i dati di cui l'Aggiudicatario sia venuto a conoscenza dovranno essere, a richiesta del Comune di Firenze, o restituiti allo stesso o distrutti.
2. L'obbligo di cui al precedente comma sussiste, altresì, relativamente a tutto il materiale originario o predisposto in esecuzione del presente contratto, mentre non concerne i dati che siano o divengano di pubblico dominio.



UNIONE EUROPEA

Fondi Strutturali e di Investimento Europei

3. L'Aggiudicatario è responsabile per l'esatta osservanza da parte dei propri dipendenti, consulenti e risorse, nonché dei propri eventuali subappaltatori e dei dipendenti, consulenti e risorse di questi ultimi, degli obblighi di segretezza anzidetti.
4. In caso di inosservanza degli obblighi di riservatezza, l'Amministrazione Comunale ha la facoltà di dichiarare risolto di diritto il contratto, fermo restando che l'Aggiudicatario sarà tenuto a risarcire tutti i danni che dovessero derivare all'Amministrazione Comunale. L'Aggiudicatario si impegna a rispettare quanto previsto dalla normativa sul trattamento dei dati personali (D. lgs. 30 giugno 2003 n. 196 e ss.mm.ii.) e ulteriori provvedimenti in materia (Regolamento UE n. 2016/679 – GDPR).
5. L'Aggiudicatario si obbliga ad accettare la nomina da parte del Comune di Firenze come Responsabile del trattamento dei dati personali, effettuato in esecuzione del presente appalto, nel rispetto della modulistica e delle clausole predisposte dal Comune.
6. Contestualmente alla stipula del contratto, l'Aggiudicatario provvederà a comunicare formalmente il nominativo del Responsabile del trattamento (*Data Processor* – art. 28 GDPR) e del Responsabile della protezione dei dati – RPD/DPO (*Data Protection Officer* – art. 37 e ss. GDPR) se presente.
7. È fatto divieto di effettuare e utilizzare foto e video che possano ledere il diritto alla riservatezza dei minori ed è in ogni caso vietata la diffusione di immagini che consentano il riconoscimento dei minori.

Articolo 13 – Sicurezza sui luoghi di lavoro

1. Il soggetto aggiudicatario avrà la funzione di datore di lavoro nei confronti del personale impiegato nei servizi di cui al presente Capitolato, ai sensi e per gli effetti del D.Lgs. 81/08. A tale riguardo dovrà adottare tutte le misure necessarie previste dall'art. 26 del citato decreto (Obblighi connessi ai contratti d'appalto), senza che alcuna carenza o mancanza possa essere addebitata a qualsiasi titolo all'Amministrazione Comunale. L'Aggiudicatario sarà responsabile della sicurezza e dell'incolumità del personale impiegato, nonché dei danni causati a terzi in dipendenza del servizio affidato con esonero di ogni responsabilità e rivalsa nei confronti dell'Amministrazione Comunale.

2. L'aggiudicatario si obbliga all'osservanza delle norme in materia di sicurezza e tutela dei lavoratori ed in specifico si impegna a:
- assolvere a tutti gli adempimenti previsti dal D.lgs. 81/2008, in materia di sicurezza e igiene del lavoro diretta alla prevenzione degli infortuni e delle malattie professionali e ad esigere dal proprio personale il rispetto di tale normativa;
 - predisporre il Documento di Valutazione dei Rischi (DVR);
 - collaborare all'elaborazione del DUVRI (Documento Unico Valutazione Rischi) ove necessario;
 - provvedere all'informazione, formazione e addestramento di tutto il personale sull'utilizzo in sicurezza delle attrezzature e dei mezzi utilizzati nel servizio nonché a formare il personale per i rischi specifici dell'attività affidata;
 - essere in regola con gli adempimenti e le norme previste dal D.lgs. 81/2008 se e quando obbligatorie, e di aver effettuato le comunicazioni agli Istituti, previste dal decreto stesso, dell'avvenuta nomina del Responsabile del servizio di Prevenzione e Protezione (RSPP), della nomina dei Rappresentanti dei Lavoratori per la Sicurezza se prevista (RLS);
 - dotare il personale, ove necessario, dei DPI (Dispositivi di Protezione Individuale) necessari a svolgere in sicurezza il servizio affidato nonché fornire la cassetta di pronto soccorso;
 - organizzare la gestione delle emergenze e provvedere alla relativa formazione dei responsabili e degli addetti alle emergenze;
 - sostituire gli operatori in servizio, ove necessario, con personale in possesso di un grado di formazione non inferiore a quello degli operatori sostituiti;
 - comunicare i nominativi dei responsabili della sicurezza.
3. L'Aggiudicatario si impegna a trasmettere la documentazione di corredo relativa all'assolvimento degli obblighi di sicurezza al Servizio Attività Culturali e Politiche Giovanili del Comune di Firenze, unitamente ad una dichiarazione del legale rappresentante che attesti l'assolvimento delle pratiche richieste e la conservazione degli atti relativi presso la sede dell'Azienda.

Articolo 14 – Responsabilità e obblighi assicurativi

1. L'Aggiudicatario assume ogni responsabilità per infortuni e danni, a persone e cose, arrecati sia al Comune di Firenze sia a terzi per fatto proprio o dei suoi dipendenti e collaboratori, anche esterni, nell'esecuzione degli adempimenti assunti con il contratto, sollevando pertanto il Comune di Firenze da qualsiasi obbligazione nei confronti di terzi.
2. È obbligo dell'Aggiudicatario stipulare specifica polizza assicurativa R.C.T., con esclusivo riferimento all'oggetto del presente contratto e **con massimale dedicato al Comune di Firenze, per sinistro non inferiore a € 3.000.000,00 (tre milioni di Euro)**, con il limite di € 1.000.000,00 (un milione di Euro) per ogni persona infortunata e con validità non inferiore alla durata del contratto.
3. Tale polizza dovrà:
 - a) coprire danni cagionati a terzi con dolo e colpa grave del personale impiegato nell'esecuzione del presente appalto;
 - b) essere estesa alla R.C. personale di tutti i dipendenti e/o di coloro che partecipano all'attività;
 - c) coprire danni derivanti da incendio di cose dell'Assicurato con limite di risarcimento di almeno € 500.000,00 (cinquecentomila Euro) per sinistro;
 - d) essere estesa alla R.C. inerente le disposizioni di cui al D.Lgs 81/2008 (sicurezza nei luoghi di lavoro);
 - e) essere ammessa la possibilità di franchigie che però devono essere gestite dalla Compagnia Assicuratrice fin dal primo euro;
 - f) essere esclusa l'azione di rivalsa nei confronti del Comune di Firenze, dei suoi amministratori e dipendenti.
3. In alternativa alla stipula della polizza che precede, l'Aggiudicatario potrà dimostrare l'esistenza di una polizza R.C.T. già attivata avente le medesime caratteristiche indicate per quella specifica. In tal caso, si dovrà produrre un'appendice alla stessa, nella quale si espliciti che la polizza in questione copra anche i servizi previsti dal presente contratto, precisando che non vi sono limiti al numero di sinistri, e che il massimale per sinistro non è inferiore ad € 3.000.000,00 (tre milioni di Euro).

4. Il costo di suddetta polizza è da ritenersi compreso nell'importo contrattuale e pertanto ogni onere ad essa relativo deve essere considerato a carico dell'Aggiudicatario. La regolare costituzione della presente garanzia assicurativa dovrà essere documentata dall'Aggiudicatario prima dell'inizio della prestazione e dovrà coprire l'intera durata del contratto. Copia conforme all'originale della polizza assicurativa dovrà essere prodotta al R.U.P. prima dell'inizio del servizio. In ogni caso, per ottenere il rimborso delle spese e la rifusione dei danni, il Comune di Firenze potrà rivalersi, mediante trattenute sui crediti dell'Aggiudicatario.
5. La società assicuratrice presso cui l'Aggiudicatario stipulerà le polizze assicurative deve:
 - a) notificare tempestivamente alla Stazione Appaltante, a mezzo di lettera raccomandata o PEC all'indirizzo direttore.cultura@pec.comune.fi.it, l'eventuale mancato pagamento del premio;
 - b) notificare alla Stazione Appaltante tutte le eventuali circostanze che menomassero o potessero menomare la validità dell'assicurazione;
 - c) non apportare alla polizza alcuna variazione senza il preventivo consenso scritto della Stazione Appaltante, salvo il diritto di recesso. In caso di recesso la Compagnia Assicuratrice dovrà darne preavviso alla Stazione Appaltante almeno 90 giorni prima con le stesse modalità di cui alla precedente lettera a).

Articolo 15 – Subappalto

1. L'Aggiudicatario indica all'atto dell'offerta le parti del servizio che intende subappaltare, secondo quanto previsto dall'art. 105, co. 3, del D.lgs. 50/2016.
2. L'Aggiudicatario è responsabile dei danni che dovessero derivare all'Amministrazione Comunale o a terzi per fatti comunque imputabili ai soggetti cui sono state affidate le suddette attività. I subappaltatori dovranno mantenere, per tutta la durata del contratto, i requisiti prescritti dalla documentazione di gara, nonché dalla normativa vigente in materia, per lo svolgimento delle attività agli stessi affidate.
3. Ogni eventuale subappalto dovrà essere autorizzato dalla Stazione Appaltante: a tal fine l'Aggiudicatario deposita presso tale amministrazione il contratto di subappalto, in copia autentica, almeno 20 (venti) giorni prima della data di effettivo inizio dell'esecuzione delle

relative prestazioni. Il contratto di subappalto, corredato della documentazione tecnica e amministrativa direttamente derivata dagli atti del contratto affidato, indica puntualmente l'ambito operativo del subappalto sia in termini prestazionali che economici. L'Aggiudicatario allega al suddetto contratto, la dichiarazione circa la sussistenza o meno di eventuali forme di controllo o di collegamento a norma dell'art. 2359 del codice civile con il titolare del subappalto.

4. Al momento del deposito del contratto di subappalto presso la Stazione Appaltante l'Aggiudicatario trasmette altresì la dichiarazione del subappaltatore/dei subappaltatori attestante l'assenza dei motivi di esclusione di cui all'articolo 80 e il possesso dei requisiti speciali di cui agli articoli 83 e 84 del D.lgs 50/2016. La Stazione Appaltante verifica la dichiarazione di cui al presente comma tramite la Banca dati nazionale di cui all'articolo 81 del D.lgs 50/2016.
5. In caso di mancata presentazione dei documenti sopra richiesti nel termine previsto, l'Amministrazione Comunale non autorizzerà il subappalto. In caso di non completezza dei documenti presentati, l'Amministrazione Comunale procederà a richiedere all'Aggiudicatario l'integrazione della suddetta documentazione, assegnando all'uopo un termine essenziale, decorso inutilmente il quale il subappalto non verrà autorizzato.
6. Nel caso in cui l'Aggiudicatario, per l'esecuzione del presente appalto, stipuli sub-contratti che non configurano subappalto, deve comunicare all'Amministrazione Comunale prima dell'inizio della prestazione e per ciascuno dei sub-contratti, i seguenti dati: il nome del sub-contraente; l'importo del sub-contratto; l'oggetto del lavoro, servizio o fornitura affidati. L'Aggiudicatario deve inoltre comunicare all'Amministrazione Comunale le eventuali modifiche a tali informazioni avvenute nel corso del sub-contratto.
7. L'Aggiudicatario e il Sub-Aggiudicatario/i Sub-Aggiudicatari sono responsabili in solido nei confronti della Stazione Appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto di subappalto. L'Aggiudicatario è responsabile in solido con il Sub-Aggiudicatario/i Sub-Aggiudicatari in relazione agli obblighi retributivi e contributivi, ai sensi dell'art. 29 del D.lgs. 10 settembre 2003, n. 276. Nelle ipotesi di cui all'art. 105, co. 13, lettere a) e c), del D.lgs. 50/2016, l'Aggiudicatario è liberato dalla responsabilità solidale di cui al periodo precedente.
8. L'Aggiudicatario si obbliga a manlevare e tenere indenne l'Amministrazione Comunale da qualsivoglia pretesa di terzi per fatti e colpe imputabili al Sub-Aggiudicatario/ai Sub-

Aggiudicatari o ai suoi ausiliari. L'Aggiudicatario si obbliga a risolvere tempestivamente il contratto di subappalto qualora, durante l'esecuzione dello stesso, vengano accertati dall'Amministrazione Comunale inadempimenti, da parte del Sub-Aggiudicatario/dei Sub-Aggiudicatari, di rilevanza tale da giustificare la risoluzione, avuto riguardo all'interesse dell'Amministrazione Comunale. In tal caso l'Aggiudicatario non avrà diritto ad alcun indennizzo da parte dell'Amministrazione Comunale, né al differimento dei termini di esecuzione del contratto.

9. Il Sub-Aggiudicatario/i Sub-Aggiudicatari, ai sensi dell'art. 105, co. 14 del D.lgs. 50/2016, per le prestazioni affidate in subappalto, deve/devono garantire gli stessi standard qualitativi e prestazionali previsti nel contratto di appalto e riconoscere ai lavoratori un trattamento economico e normativo non inferiore a quello che avrebbe garantito il contraente principale, inclusa l'applicazione dei medesimi contratti collettivi nazionali di lavoro.
10. L'esecuzione delle attività subappaltate non può formare oggetto di ulteriore subappalto. In caso di inadempimento da parte dell'Aggiudicatario agli obblighi di cui ai precedenti commi, l'Amministrazione Comunale può risolvere il contratto, salvo il diritto al risarcimento del danno. L'affidatario deve provvedere a sostituire i subappaltatori relativamente ai quali apposita verifica abbia dimostrato la sussistenza dei motivi di esclusione di cui all'art. 80 del D.lgs. 50/2016.
11. Per tutto quanto non previsto si applicano le disposizioni di cui all'art. 105 del D.lgs. 50/2016.
12. La Stazione Appaltante corrisponderà direttamente ai Sub-Appaltatori l'importo dovuto per le prestazioni dagli stessi eseguite nei casi previsti dall'art. 105 co. 13 del D.lgs. 50/2016.

Articolo 16 – Risoluzione e recesso

1. L'Amministrazione Comunale provvederà alla risoluzione del contratto nei casi e con le modalità previste dall'articolo 108 del D.lgs. 50/2016.
2. L'Amministrazione Comunale può risolvere il contratto, durante il periodo di efficacia dello stesso, qualora ricorra una o più delle condizioni indicate all'art. 108 co. 1 del D.lgs. 50/2016. L'Aggiudicatario ha diritto soltanto al pagamento delle prestazioni relative ai servizi regolarmente eseguiti, decurtato degli oneri aggiuntivi derivanti dallo scioglimento del contratto.

3. La Stazione Appaltante ha, altresì, facoltà di risolvere il contratto mediante PEC, con la quale il Comune di Firenze formula la contestazione degli addebiti all'Operatore Economico, assegnando un termine non inferiore a 15 giorni per la presentazione delle proprie controdeduzioni, nei seguenti casi:
- a) frode nell'esecuzione delle prestazioni;
 - b) inadempimento alle disposizioni del R.U.P. riguardo ai tempi di esecuzione o modalità di esecuzione;
 - c) manifesta incapacità o inidoneità nell'esecuzione delle prestazioni;
 - d) inadempienza accertata alle norme di legge sulla prevenzione degli infortuni, la sicurezza sui luoghi di lavoro e le assicurazioni obbligatorie del personale;
 - e) subappalto non autorizzato, cessione anche parziale del contratto, cessione del credito o violazione di norme regolanti il subappalto;
 - f) grave non rispondenza delle prestazioni effettuate alle specifiche del contratto di cui all'articolo 2;
 - g) violazione delle prescrizioni in materia di tracciabilità dei pagamenti, in applicazione dell'articolo 10 del presente Capitolato;
 - h) protratto mancato adempimento dell'obbligo di cui all'art. 47 co. 4 della L. 108/2021, oltre l'applicazione dell'ammontare massimo della penale.
4. Acquisite e valutate negativamente le predette controdeduzioni, ovvero scaduto il termine senza che l'Operatore Economico abbia risposto, il Comune di Firenze dichiarerà risolto il contratto, procedendo all'escussione della cauzione prestata. In caso di risoluzione del contratto, l'Aggiudicatario si impegnerà a fornire all'Amministrazione Comunale tutta la documentazione tecnica e i dati necessari al fine di provvedere direttamente o tramite terzi all'esecuzione dello stesso. L'Aggiudicatario ha diritto soltanto al pagamento delle prestazioni relative ai servizi regolarmente eseguiti, decurtato degli oneri aggiuntivi derivanti dallo scioglimento del contratto. Ai sensi dell'art. 110 del D.lgs. 50/2016, l'Amministrazione Comunale interpella progressivamente i soggetti che hanno partecipato all'originaria procedura di gara, risultanti dalla relativa graduatoria, al fine di stipulare un nuovo contratto

per il completamento dell'esecuzione del contratto. L'affidamento avviene alle medesime condizioni già proposte dall'originario aggiudicatario in sede in offerta.

5. L'Amministrazione Comunale procederà, ai sensi dell'art. 108, co. 2 del D.lgs. 50/2016, alla risoluzione del presente contratto in qualsiasi momento e qualunque sia il suo stato di esecuzione, senza preavviso, qualora nei confronti dell'Aggiudicatario sia intervenuto un provvedimento definitivo che dispone l'applicazione di una o più misure di prevenzione di cui al codice delle leggi antimafia e delle relative misure di prevenzione. In ogni caso, l'Amministrazione Comunale potrà risolvere il contratto qualora fosse accertato il venir meno di ogni altro requisito morale richiesto dall'art. 80 del D.lgs. 50/2016.
6. La Stazione Appaltante ha diritto, a suo insindacabile giudizio e senza necessità di motivazione, di recedere dal contratto in qualsiasi momento, con preavviso di almeno 30 (trenta) giorni solari, da comunicarsi all'Aggiudicatario con PEC. Dalla data di efficacia del recesso, l'Aggiudicatario dovrà cessare tutte le prestazioni contrattuali, assicurando che tale cessazione non comporti danno alcuno all'Amministrazione Comunale. In caso di recesso l'Aggiudicatario ha diritto al pagamento di quanto correttamente eseguito a regola d'arte nonché del valore dei materiali acquistati per l'esecuzione delle prestazioni, oltre al decimo dell'importo dei servizi non eseguiti. Tale decimo è calcolato sulla differenza tra l'importo dei quattro quinti del prezzo posto a base di gara, depurato del ribasso d'asta e l'ammontare netto delle prestazioni eseguite.

Articolo 17 – Estensione degli obblighi di condotta previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti pubblici

1. In sede di stipula del contratto o sub-contratto le imprese interessate dovranno accettare gli obblighi di comportamento previsti dal "Codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Firenze" approvato con Deliberazione della Giunta Comunale n. 2021/G/00012 e pubblicato sulla rete civica del Comune di Firenze all'indirizzo: <https://www.comune.fi.it/system/files/2021-02/Codice-comportamento-dipendenti-Comune-Firenze2021>.
2. Tali obblighi di comportamento, ai sensi e per gli effetti del D.P.R. 16 aprile 2013, n. 62, vengono estesi, per quanto compatibili, ai collaboratori a qualsiasi titolo dell'impresa



UNIONE EUROPEA

Fondi Strutturali e di Investimento Europei

contraente. Il rapporto si risolverà di diritto o decadrà in caso di violazione da parte dei collaboratori dell'impresa contraente del suindicato "Codice".

Articolo 18 – Dichiarazioni relative al protocollo di legalità

1. L'Aggiudicatario dichiara di essere a conoscenza di tutte le norme pattizie di cui al *Protocollo di legalità* approvato dal Comune di Firenze con deliberazione di Giunta n. 2019 del 16/07/2019 e sottoscritto il 10 Ottobre 2019 dai comuni della Città Metropolitana di Firenze con la Prefettura – Ufficio Territoriale del Governo di Firenze e di accettarne incondizionatamente il contenuto e gli effetti.
2. L'Aggiudicatario dichiara di conoscere e di accettare la clausola espressa che prevede la risoluzione immediata ed automatica del contratto ovvero la revoca dell'autorizzazione al subappalto o sub-contratto, qualora dovessero essere comunicate dalla Prefettura – Ufficio Territoriale del Governo di Firenze le informazioni interdittive di cui all'art. 91 del D.lgs. 6 settembre 2011, n. 159.
3. Qualora il contratto sia stato stipulato nelle more dell'acquisizione delle informazioni del Prefetto, sarà applicata, a carico dell'impresa oggetto dell'informativa interdittiva successiva, anche una penale nella misura del 15% del valore del contratto, ovvero, quando lo stesso non sia determinato o determinabile, una penale pari al valore delle prestazioni al momento eseguite. La Stazione Appaltante potrà detrarre automaticamente l'importo delle predette penali dalla cauzione definitiva di cui all'art. 11 del presente Capitolato.
4. L'Aggiudicatario dichiara di conoscere e di accettare la clausola risolutiva espressa che prevede la risoluzione immediata ed automatica del contratto ovvero la revoca dell'autorizzazione al subappalto o sub-contratto, in caso di grave e reiterato inadempimento delle disposizioni in materia di collocamento, igiene e sicurezza sul lavoro anche con riguardo alla nomina del responsabile della sicurezza e di tutela dei lavoratori in materia contrattuale. A tal fine si considera, in ogni caso, inadempimento grave:
 - a) la violazione di norme che ha comportato il sequestro del luogo di lavoro, convalidato dall'Autorità giudiziaria;
 - b) l'inottemperanza alle prescrizioni imposte dagli organi ispettivi;

- c) l'impiego di personale della singola impresa non risultante dalle scritture o da altra documentazione obbligatoria in misura pari o superiore al 15% del totale dei lavoratori regolarmente occupati nel cantiere o nell'opificio.

Articolo 19 – Criteri Ambientali Minimi (C.A.M.)

1. Ai sensi dell'art. 34 del D.lgs. 50/2016, l'Aggiudicatario, nell'esecuzione delle prestazioni di cui all'art. 2 del presente Capitolato, è tenuto a rispettare i criteri di sostenibilità energetica ed ambientale così come disciplinati dal D.M. 19/10/2022, n. 459 (Ministero della Transizione Ecologica) – **“Piano d'azione per la sostenibilità ambientale dei consumi nel settore della Pubblica Amministrazione – Criteri Ambientali Minimi (C.A.M.) per Eventi”**.
2. In particolare, in ottemperanza al predetto decreto, l'Aggiudicatario si impegna:
 - a) a comunicare formalmente alla Stazione Appaltante, contestualmente alla stipula del contratto, il nominativo del Responsabile della sostenibilità dell'evento, col compito di sovrintendere all'attuazione di tutte le azioni di sostenibilità (criterio 4.1 del D.M. 19/10/2022, n. 459);
 - b) ad effettuare le riunioni operative necessarie all'organizzazione degli eventi di cui al presente iniziativa, usando strumenti telematici, quali sistemi di videoconferenza, al fine di ridurre al massimo costi e impatti ambientali (criterio 4.1.2 del D.M. 19/10/2022, n. 459) – il R.U.P. verifica il rispetto di tale criterio tramite l'acquisizione, prima dell'avvio del servizio, di una **relazione sottoscritta** dal legale rappresentante del Soggetto Aggiudicatario che descriva come si intende soddisfare il criterio;
 - c) ad utilizzare biglietti e materiali informativi e promozionali in formato digitale accessibile e fruibile a tutti, riducendo il più possibile i materiali fisici e, laddove presenti, favorendo supporti cartacei riciclati, riciclabili o di carta proveniente da foreste gestite in modo responsabile o con certificati a ridotto impatto ambientale (criterio 4.1.4 del D.M. 19/10/2022, n. 459) – il R.U.P. verifica il rispetto di tale criterio tramite l'acquisizione, prima dell'avvio del servizio, di una **relazione dettagliata sottoscritta** dal legale rappresentante del Soggetto Aggiudicatario che descriva come si intende impostare la promozione dell'evento, con allegato un piano di distribuzione dei materiali promozionali ed informativi che indichi i target, i punti strategici per la distribuzione e i criteri di

valutazione per la definizione del numero delle eventuali stampe e/o delle dimensioni dei materiali digitali;

- d) alla distribuzione di gadget e premi eco-sostenibili, riutilizzabili, durevoli e/o realizzati in materiale riciclato, riciclabile e/o rinnovabile, ad alta usabilità e riconoscibilità (criterio 4.1.9 del D.M. 19/10/2022, n. 459) – il R.U.P. verifica il rispetto di tale criterio tramite **sopralluoghi** ed attraverso l'acquisizione delle **schede tecniche dei prodotti** offerti che indichino marca, modello, caratteristiche di sostenibilità e tipologia di materiale da recupero ivi contenuto comprovanti la conformità al criterio;
- e) a garantire una modalità di gestione dei rifiuti in coerenza con il sistema di raccolta previsto localmente dall'Amministrazione Comunale (criterio 4.1.19 del D.M. 19/10/2022, n. 459) – il R.U.P. verifica il rispetto di tale criterio tramite **sopralluoghi** e l'acquisizione, prima della realizzazione degli eventi oggetto del presente appalto, di una **relazione contenente le modalità di gestione dei rifiuti con il sistema di raccolta previsto localmente**, elenco dei rifiuti generati con relativa stima preventiva della quantità prodotta per frazione al fine di calibrare il corretto servizi di raccolta rifiuti, planimetria dove sono ubicati i contenitori atti alla raccolta;
- f) a realizzare gli eventi oggetto del presente appalto secondo un approccio inclusivo, garantendone la piena fruibilità ed accessibilità a tutti i partecipanti (criterio 4.1.23 del D.M. 19/10/2022, n. 459) – il R.U.P. verifica il rispetto di tale criterio tramite **sopralluoghi** e l'acquisizione, prima della realizzazione degli eventi oggetto del presente appalto, di una **relazione sottoscritta** dal legale rappresentante del Soggetto Aggiudicatario in cui siano descritte le attività e i percorsi basati su differenti modalità realizzative, che facciano ricorso alla multi-sensorialità, all'interattività, ad ausili e a supporti tecnologici, integrati per la piena fruizione di tutti i partecipanti all'evento e il relativo materiale comunicativo e pubblicitario.

Articolo 20 – Clausola compromissoria e foro competente

1. Il contratto di appalto non conterrà la clausola compromissoria. È pertanto escluso il ricorso all'arbitrato per la definizione delle controversie nascenti dal presente appalto ed è vietato in ogni caso il compromesso.



UNIONE EUROPEA

Fondi Strutturali e di Investimento Europei

2. Per tutte le controversie che dovessero insorgere tra le parti contraenti per l'interpretazione e l'esecuzione del presente appalto è competente esclusivamente il Foro di Firenze.
3. La tutela giurisdizionale davanti al giudice amministrativo è disciplinata dal codice del processo amministrativo approvato dal D.lgs. 104/2010. Eventuali ricorsi potranno essere proposti al T.A.R. Toscana, sede di Firenze, Via Ricasoli n. 40, tel. 055 267 301, nei termini indicati dall'art. 120 del citato D.lgs.

Articolo 21 – Spese contrattuali

1. Il contratto è stipulato in modalità elettronica ai sensi del combinato disposto dell'art. 32, co. 14 del D.lgs. 50/2016 e dell'articolo 6 del D.L. 23 dicembre 2013, n. 145 convertito con L. 21 febbraio 2014, n. 9.
2. Sono a carico dell'Aggiudicatario tutti gli oneri inerenti e conseguenti il contratto, ivi comprese le spese di bollo e di registrazione ed ogni altro onere tributario.

Articolo 22 – Rinvio

1. Per tutto quanto non previsto e specificato nel presente Capitolato, si rinvia alle norme e ai regolamenti vigenti in materia.

La R.U.P.

Dott.ssa Mariateresa Timpano