

## PROVVEDIMENTO DIRIGENZIALE

Numero: DD/2022/07802  
Del: 26/10/2022  
Esecutivo Da: 26/10/2022  
Proponente: P.O. Biblioteche

### OGGETTO:

Fornitura etichette TAG RFID per materiale bibliografico a stampa e multimediale - Biblioteca delle Oblate

### LA RESPONSABILE P.O. BIBLIOTECHE

### Visti:

Il D. Lgs. 18/08/2000 n. 267;

la L.13/08/2010 n. 136 e il D.L. 12/11/2010 n. 187 sulla tracciabilità finanziaria;

la L. n. 190 del 06/11/2012 recante “Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione dell’illegalità nella pubblica amministrazione”;

il D.Lgs. n. 33 del 14/03/2013 recante “Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e informazione da parte delle pubbliche amministrazioni”;

### Richiamati:

la Delibera CC n. 6 del 28.02.2022 con cui sono stati approvati i “Documenti di programmazione 2022-2024: approvazione note di aggiornamento al DUP - bilancio finanziario - nota integrativa e piano triennale investimenti”;

la Deliberazione della Giunta Comunale n. 209 del 17/05/2022, immediatamente esecutiva, con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione (PEG) 2022/2024;

l'art. 183 del D. LGS 267/2000, che disciplina le disposizioni sugli impegni di spesa;

l'art. 12 del Regolamento degli Uffici e dei Servizi dalla Giunta comunale, approvato con Delibera n. 423 del 24 ottobre 2011 e successive modificazioni;

il vigente Piano triennale per la prevenzione della corruzione, approvato dalla Giunta comunale con Delibera n. 91 del 30 marzo 2021;

il Codice di comportamento dell'Ente approvato con Delibera di Giunta comunale n. 12 del 26 gennaio 2021;

il Regolamento delle Biblioteche Comunali, approvato con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 29 del 29/06/2021;

**Preso atto che:**

- con Provvedimento Dirigenziale 2020/00762 del 31/01/2020 è stato conferito l'incarico di P.O. Biblioteche, della Direzione Cultura e Sport del Comune di Firenze alla dott.ssa Tiziana Mori;
- con Provvedimento Dirigenziale n. 567/2021:” Approvazione assetto dell'area delle posizioni organizzative (P.O.) - Proroga di alcune P.O. - Approvazione bando per alcune P.O. - rettifica alla DD n. 528/2021 “, è stato prorogato l'incarico alla P.O. Biblioteche, dott.ssa Tiziana Mori, fino al 31/01/2023;
- con Provvedimento Dirigenziale n. 5183/2022 del 25/07/2022 è stata attribuita la delega di funzioni dirigenziali alla responsabile P.O. Biblioteche Dott.ssa Tiziana Mori per la gestione amministrativa - contabile per i capitoli di bilancio assegnati con PEG con il limite di responsabilità, per i capitoli di

spesa, fino a 40.000,00 euro (IVA esclusa) per singolo intervento;

**Verificato che:**

- la Biblioteca delle Oblate è dotata di un sistema antitaccheggio, denominato Bibliotheca RFID Library Systems, studiato per tutelare il materiale, mediante apposizione di specifiche etichette munite di tag sui libri e sul multimediale e varchi di controllo su tutte le uscite;
- che ISNG srl è distributore dei prodotti Bibliotheca Rfid, fornitrice del sistema antitaccheggio in dotazione e dei relativi software per il funzionamento dei quali si rende indispensabile l'utilizzo delle etichette da loro prodotte e compatibili coi software;
- che occorre provvedere all'acquisto di tali etichette da apporre su documenti di nuova acquisizione per la Biblioteca delle Oblate;

**Ritenuto necessario:**

procedere all'acquisto delle etichette antiaccheggio da apporre sul materiale librario per un totale di n. 7500 etichette TAG RFID 49 x 81 mm e n. 1000 etichette TAG RFID per il materiale multimediale destinate alla Biblioteca delle Oblate;

**Visto** il preventivo ricevuto con Prot. 357952 del 21/10/2022, dalla ditta ISNG srl, con sede legale in Via Crosaron 18 - C/O Soave Center - 37047 San Bonifacio VR per l'importo di € **2.120,00** + iva 22% per un totale complessivo di € **2.586,40**;

**Rilevato** che, che tale importo è al di sotto della soglia di € 5.000,00 e ai sensi del D. Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii., pertanto l'affidamento diretto è senza obbligo del mercato elettronico;

**Considerato** che l'offerta della ditta ISNG srl, per l'acquisto delle etichette antiaccheggio da apporre sul materiale librario per un totale di n. 7500 etichette TAG RFID 49 x 81 mm e n. 1000 etichette TAG RFID per il materiale multimediale destinate alla Biblioteca delle Oblate, risulta congruo;

**Dato atto:**

- che il RUP che sottoscrive il presente atto non si trova in situazione di conflitto di interessi, nemmeno potenziale, nei confronti dell'oggetto del servizio e dell'affidatario;
- che, ai sensi della L. n. 136/2010 e della L. n. 217/2010 recanti la disciplina della tracciabilità dei flussi finanziari, per il presente procedimento è stato acquisito il CIG: **ZC23845113**;

**Dato atto:**

- per quanto attiene la forma contrattuale, questo ufficio si avvale della previsione normativa di cui all'art. 4, comma 2, lettera b) del regolamento Comunale vigente sull'attività contrattuale, inviando alla ditta aggiudicataria ordine di fornitura in forma digitale, come previsto all'art. 32, comma 14 del D. Lgs n. 50/2016 e ss.mm.ii.;
- di aver acquisito la dichiarazione sul possesso dei requisiti ex art. 80 del Codice dei Contratti, resa dall'operatore economico;
- dell'avvenuta verifica della regolarità contributiva ed assicurativa ai sensi della normativa vigente in materia di DURC - Documento Unico di Regolarità Contributiva;

**Ritenuto**, pertanto, di impegnare la somma di € **2.120,00 + IVA al 22% per un totale di € 2.586,40** sul capitolo **28865** del bilancio di previsione 2022/2024 - esercizio 2022;

**Dato atto:**

- della regolarità tecnica del presente provvedimento;
- che l'offerta risulta congrua;
- che il suddetto affidamento è stato comunicato all'Autorità di Vigilanza per i Contratti Pubblici acquisendo i CIG in modalità semplificata ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi

dell'articolo 3 della Legge 136/2010;

- che la seguente procedura sarà soggetta a pubblicazione sulla piattaforma “TrasparEnte” ai sensi dell'art. 1, comma 32 della Legge N. 190/2012 ed ai sensi del D. Lgs. N. 33 del 14/3/2013;
- che il Responsabile Unico del Procedimento è la sottoscritta dott.ssa Tiziana Mori, Responsabile PO Biblioteche, che dichiara di non essere in conflitto di interessi in relazione all'oggetto dell'affidamento e all'aggiudicatario;

**Visti:**

- il D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii.;
- gli art. 107 del D. Lgs. 267/2000;
- l'art. 36, comma 1, del D. Lgs 18 Aprile 2016, N. 50 e ss.mm.ii.;
- Statuto del Comune di Firenze;
- il Regolamento di Organizzazione del Comune di Firenze;
- il Regolamento Generale per l'attività contrattuale;

- l'Art. 12 del vigente regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;
- il DPR n. 62/2013 "Codice di comportamento dei dipendenti pubblici";

## DETERMINA

per i motivi di cui in premessa che si richiamano integralmente:

1. di acquistare 7500 etichette TAG RFID 49 x 81 mm e n. 1000 etichette TAG RFID per il materiale multimediale destinate alla Biblioteca delle Oblate, per un totale di € **2.120,00 + IVA al 22% per un totale di € 2.586,40**, presso la ditta ISNG srl, con sede legale in Via Crosaron 18 – C/O Soave Center – 37047 San Bonifacio VR - P. IVA: 03301500249;
2. dare atto che tale fornitura sarà consegnata entro il **31/12/2022**;
3. di impegnare la somma complessiva di € **2.586,40** comprensiva di IVA 22% a favore di ISNG srl, cod. benef. **51289** – C.I.G: **ZC23845113** sul capitolo **28865** del bilancio di previsione 2022/2024 - esercizio 2022;
4. di dare atto che la Responsabile del Procedimento è la sottoscritta Responsabile P.O. Biblioteche dott.ssa Tiziana Mori.

## ALLEGATI INTEGRANTI

Prev ISNG etichette antitaccheggio Oblate.pdf - dd77cc0c8a6eaba6ae7ce626175e7bd8ec55decc075f2bb7267a7c37d0cf9d06

**Sottoscritto digitalmente da**  
**Responsabile regolarità tecnica**  
**Tiziana Mori**

**Elenco Movimenti**

<b>N°</b>	<b>Tipo Mov.</b>	<b>Esercizio</b>	<b>Capitolo</b>	<b>Articolo</b>	<b>Impegno/ Accertamento</b>	<b>Sub Impegno/Sub Accertamento</b>	<b>Importo</b>	<b>Beneficiario</b>
1)	U	2022	28865		2022/7819		€ 2.586,40	51289 - ISNG s.r.l.

**VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA**

**Sottoscritto digitalmente da**  
**Il Responsabile Contabile**  
**Alessandro Innocenti**

Le firme, in formato digitale, sono state apposte sull'originale del presente atto ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. 7/3/2005, n. 82 e s.m.i. (CAD). La presente determinazione è conservata in originale negli archivi informatici del Comune di Firenze, ai sensi dell'art.22 del D.Lgs. 82/2005.