



DIREZIONE PATRIMONIO IMMOBILIARE

SERVIZIO SERVIZI CIMITERIALI E SERVIZI OPERATIVI DI SUPPORTO

**Richiesta offerta economica per fornitura, comprensiva di consegna, di
“Materiali edili occorrenti per le attività cimiteriali nelle sedi comunali”**

Indice generale

LETTERA DI INVITO / DISCIPLINARE DI GARA.....	3
CAPITOLATO DI APPALTO.....	5
SCHEDA "A" – Dichiarazione -.....	8
SCHEDA "B" – Relazione Tecnica.....	9
MODULO OFFERTA ECONOMICA.....	10
DICHIARAZIONE REFERENTI NEI CONTATTI CON IL SERVIZIO SERVIZI CIMITERIALI.....	12



**DIREZIONE PATRIMONIO IMMOBILIARE
SERVIZIO SERVIZI CIMITERIALI E SERVIZI OPERATIVI DI SUPPORTO**

LETTERA DI INVITO / DISCIPLINARE DI GARA

Richiesta offerta economica per fornitura, comprensiva di consegna, di "Materiali edili occorrenti per le attività cimiteriali nelle sedi comunali"

Questa Amministrazione intende procedere all'acquisto di "materiali edili occorrenti per le attività cimiteriali"

Si invita codesta Spett.le Azienda a presentare offerta per la fornitura comprensiva di consegna dei materiali edili occorrenti le cui caratteristiche tecniche e quantità sono di seguito indicate.

Caratteristiche tecniche dei materiali:

- | | |
|------------------------------------|-------------------|
| • MATTONI PIENI cm 25x5,5x12 | quantità -n. 2288 |
| • PANNELLO DA GETTO mm 2000x500x27 | quantità n.20 |

L'offerta andrà formulata ed inoltrata – entro e non oltre il **07/09/2022 alle ore 9.00** – tramite PEC all'indirizzo direz.patrimonio@pec.comune.fi.it allegando obbligatoriamente i tutti i documenti indicati nel paragrafo "Modalità dell'offerta" seguendo le modalità indicate (NOTA BENE: i file in formato pdf – possono essere inseriti singolarmente o zippati) indicando il prezzi delle voci previste ed il totale al netto dell'Iva.

L'offerta per essere ritenuta valida non dovrà essere superiore alla base d'asta pari a: € 2.300,00 IVA 22% esclusa

CONSEGNA: la fornitura comprensiva di consegna dovrà avvenire entro 10 giorni dalla data dell'ordine nelle sedi indicate in capitolato d'appalto (All.1 art.4), previa comunicazione al RUP

RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO (RUP): Dott.ssa Giuseppina Bitossi, Responsabile P.O. Gestione Spazi Cimiteriali e Servizi Operativi di Supporto.

Eventuali informazioni possono essere richieste dal Lunedì al Venerdì dalle ore 8.00-13.00 (Previo contatto con l'Ufficio del RUP presso il Cimitero di Trespiano, Firenze 0552625540 mail: giuseppina.bitossi@comune.fi.it

MODALITÀ DELL'OFFERTA: L'offerta da inviarsi entro e non oltre il **07/09/2022 alle ore 9.00** va formulata/rispondendo alla richiesta tramite PEC all'indirizzo direz.patrimonio@pec.comune.fi.it allegando obbligatoriamente:

- scheda "A" dichiarazione (All. 1);
- scheda "B" Offerta economica (All.2);
- Nome e recapiti dei Referenti nei contatti con il Servizio Servizi Cimiteriali (All.3);
- schema descrittivo materiale richiesto (All.4);

Tutti i documenti devono essere debitamente compilati e sottoscritti dal Rappresentante Legale dell'impresa con firma autografa (in questo caso va allegato anche un documento di identità in corso di validità) o digitale.

Trattandosi di una fornitura con caratteristiche standardizzate la stessa sarà affidata con il criterio del minor prezzo, ai sensi dell'Art.95 comma 4) Lett C) del citato D.Lgs.18 Aprile 2016 n°50.

L'appalto oggetto del presente processo d'acquisto è ripetibile nei tre anni successivi alla stipulazione del contratto iniziale, anche in modo parziale e/o frazionato, previo accordo tra le parti, ai sensi dell'Art.35 e 63, comma 5 del D.Lgs. 50/2016

Le ditte che non rispondono entro il termine di scadenza della gara vengono considerate Non Interessate alla fornitura di cui alla presente procedura.

AGGIUDICAZIONE: il RUP ai sensi dell'Art. 97, comma 1, si riserva la facoltà di invitare le Ditte partecipanti a produrre integrazioni o spiegazioni sull'offerta presentata, come altresì di non procedere all'aggiudicazione (Art.95 comma 12 D.Lgs.18 Aprile 2016 n°50)

Il RUP informerà la Ditta che risulterà aggiudicataria tramite posta certificata dopo che la Determinazione Dirigenziale sarà esecutiva e a seguito di verifica della regolarità contributiva.

Il RUP provvederà alla verifica della documentazione e dei requisiti della Ditta Aggiudicataria il cui eventuale esito negativo comporterà l'immediata revoca dell'affidamento.

Si procederà all'aggiudicazione anche nel caso di presentazione di una sola offerta purché ritenuta valida.

In caso di due offerte uguali, l'Amministrazione Comunale si riserva la possibilità di richiedere alle Aziende che hanno offerto il prezzo più basso un ulteriore ribasso.

La fornitura dovrà essere effettuata alle modalità e condizioni contenute nella presente comunicazione disciplinare, con la presentazione dell'offerta si intendono accettate nella loro completezza dalla Ditta partecipante.

COMUNICAZIONI: Si informa che dell'esito della procedura in oggetto sarà data notizia, a gara ultimata, via PEC e sulla Rete Civica del Comune di Firenze (<https://www.comune.fi.it/pagina/amministrazionetrasparente/bandi-di-gara-e-contratti>), cliccando su: ["//affidamenti.comune.fi.it/gare-contratti"](https://www.comune.fi.it/gare-contratti).

Il RUP
PO Gestione Spazi Cimiteriali
Dott. ssa Giuseppina Bitossi