

Alle ditte in indirizzo

Prot. n.

Firenze, data della firma digitale

OGGETTO: Lettera d'invito relativa alla procedura negoziata ai sensi dell'art. 63 D.Lgs. 50/2016 e dell'art. 1 comma 2 lett. b) della L. 120/2020 mediante R.d.O. Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (Me.Pa) per l'affidamento della fornitura di una piattaforma di gestione informatizzata delle sedute del Consiglio Comunale, nonché delle sedute delle commissioni consiliari.

CODICE C.I.G.: 93968226D2

CODICE CUP: H16G20000290004

Il Comune di Firenze indice una procedura negoziata ai sensi dell'art. 63 D.Lgs. 50/2016 e dell'art. 1 comma 2 lett. b) della L. 120/2020 e alla quale codesta spettabile Ditta è, con la presente, invitata.

Tale procedura si svolgerà tramite negoziazione (Richiesta d'Offerta - RdO) nel Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA) al termine della quale sarà individuato il contraente al quale aggiudicare la prestazione del servizio, secondo quanto stabilito dal comma 6 dell'art. 36 del D. Lgs. 50/2016.

Sommario

Definizioni e sigle	2
Articolo 1 - Amministrazione aggiudicatrice, chiarimenti e comunicazioni	2
Articolo 2 - Oggetto dell'appalto e importo a base di gara	3
Articolo 3 – Requisiti di partecipazione	3
Articolo 4 – Motivi di esclusione	4
Articolo 5 – Termini e modalità di presentazione delle offerte.....	4
Articolo 6 – Trasparenza e accesso agli atti	6
Articolo 7 – Soccorso istruttorio	7
Articolo 8 – Offerta tecnica	7
Articolo 9 – Valutazione e punteggio dell'offerta.....	9
9. VOE – Valutazione offerta ECONOMICA (0-20 punti).....	10
9. VOT – Valutazione offerta TECNICA (0-80 punti).....	10
Articolo 10 – Modalità di aggiudicazione.....	13
Articolo 11 – Penali	13
Articolo 12 – Garanzie	13
Articolo 13 – Modalità di pagamento dell'appaltatore	13
Articolo 14 – Disposizioni Finali	14
Articolo 15 - Trattamento dei dati personali: informativa	14

Definizioni e sigle

- AgID: Agenzia per l'Italia Digitale;
- Codice: Il D. Lgs. 50/2016 (Codice dei Contratti Pubblici);
- CRE: Certificato di regolare esecuzione, emesso dal RUP;
- CSP: Cloud Service Provider;
- DEC: direttore dell'esecuzione del contratto;
- Decreto: Il decreto del Ministero Infrastrutture e Trasporti del 7 marzo 2018, n. 49, recante "Approvazione delle linee guida sulle modalità di svolgimento delle funzioni del direttore dei lavori e del direttore dell'esecuzione";
- *Deliverable* di progetto: componenti, moduli, specifiche implementazioni e, comunque, parti applicative che il fornitore deve produrre appositamente per adeguare il sistema offerto (ved. definizione) ai requisiti del presente capitolato;
- DSI: Direzione Sistemi Informativi del Comune di Firenze;
- DURC: documento unico di regolarità contributiva, rilasciato dall'INPS.
- IaaS: modalità di erogazione di servizi cloud *Infrastructure as a Service*;
- MAC: manutenzione adeguativa e correttiva;
- MEV: manutenzione evolutiva;
- PO: Posizione Organizzativa, unità organizzativa del Comune, subordinata a un dirigente;
- PPD: Piano di progetto definitivo;
- RUP: responsabile unico del procedimento;
- RGPD: regolamento europeo 2016/679 sulla protezione dei dati personali, anche noto come regolamento generale sulla protezione dei dati personali o, con acronimo inglese, GDPR;
- SaaS: modalità di erogazione di servizi cloud *Software as a Service*;
- SACC: Struttura Autonoma del Consiglio Comunale di Firenze;
- SAL: stato avanzamento lavori (nello specifico, punto di verifica delle prestazioni);
- Sistema, piattaforma, applicazione: in questo contesto sinonimi che indicano il software offerto dall'appaltatore;
- SLA: *service level agreement*, ital. accordo sui livelli di servizio.

Articolo 1 - Amministrazione aggiudicatrice, chiarimenti e comunicazioni

Denominazione: Comune di Firenze – Direzione Sistemi Informativi

Indirizzo: Via Reginaldo Giuliani, 250 – 50141 Firenze

PEC: direzione.sistemiinformativi@pec.comune.fi.it

Profilo del committente: <https://affidamenti.comune.fi.it/>

Responsabile Unico del Procedimento: dott. Benedetto Femia

Determina a contrarre: n. 6658 del 08/09/2022

La raccolta delle informazioni necessarie ai fini della preparazione dell'offerta, specialmente utili a valutare le componenti tecniche ("Piano di progetto") ed economiche dell'offerta stessa, verrà effettuata dalle aziende concorrenti mediante la proposizione di quesiti scritti da inoltrare all'indirizzo di posta elettronica certificata direzione.sistemiinformativi@pec.comune.fi.it entro e non oltre le ore 12 del 23/09/2022.

Non saranno, pertanto, fornite risposte ai quesiti pervenuti successivamente al termine indicato. Le richieste di chiarimenti dovranno essere formulate esclusivamente in lingua italiana.

Le risposte a tutte le richieste presentate in tempo utile verranno fornite entro e non oltre il

30/09/2022.

Le risposte alle richieste di chiarimenti e/o eventuali ulteriori informazioni sostanziali in merito alla presente procedura saranno pubblicate in forma anonima sul Profilo del committente all'indirizzo internet <http://affidamenti.comune.fi.it>

Tutte le comunicazioni inerenti alla procedura in oggetto saranno effettuate dall'Amministrazione tramite posta elettronica certificata. A tal fine il concorrente dovrà obbligatoriamente indicare, nel modulo per le Dichiarazioni sostitutive e contrattuali allegato all'offerta (da presentarsi, unitamente al DGUE, con la documentazione amministrativa a corredo dell'offerta), oltre al domicilio eletto, l'indirizzo di posta elettronica certificata al quale acconsente che siano inoltrate le comunicazioni. Ogni variazione sopravvenuta nel corso della procedura dovrà essere tempestivamente comunicata all'Amministrazione tramite PEC e/o fax.

In caso di indicazione di più indirizzi per le comunicazioni, la Stazione Appaltante si riserva, a suo insindacabile giudizio, di scegliere la forma di comunicazione più idonea.

L'Amministrazione effettuerà tutte le comunicazioni ex art. 76 del Codice in forma sintetica e rinverrà, per i provvedimenti ed i dettagli della procedura, ai sensi e per gli effetti dell'art. 29, comma 1 del D.Lgs. 50/2016, alla pubblicazione sul profilo del committente, nella sezione "Amministrazione trasparente", link <https://affidamenti.comune.fi.it/>.

Articolo 2 - Oggetto dell'appalto e importo a base di gara

L'oggetto dell'appalto, descritto nel Capitolato e nel relativo Allegato 1, riguarda forniture e prestazioni di servizio inerenti a una piattaforma informatizzata (nel seguito anche detta sistema o applicazione) di gestione delle sedute del Consiglio Comunale e delle commissioni consiliari ed, opzionalmente, delle apparecchiature hw di sala necessarie per un corretto e funzionale svolgimento delle sedute del Consiglio Comunale.

L'appalto verrà affidato mediante il ricorso allo strumento telematico di negoziazione (R.d.O.) sul MePa - Bando MePa *"Informatica, Elettronica, Telecomunicazioni e macchine per l'ufficio - Servizi"*, aggiudicazione effettuata ai sensi dall'art. 95 del D.Lgs. 50/2016, in base al criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo.

Importo a base di gara: € 163.500,00 (euro centosessantatremilacinquecento/00) **oltre IVA nei termini di legge.**

Si ritiene che non sussistano oneri per la sicurezza di cui al D.Lgs.81/2008. Pertanto, il quadro dell'ammontare dell'appalto è il seguente:

- Soggetti a ribasso d'asta euro **€ 163.500,00** (euro centosessantatremilacinquecento/00), IVA esclusa;
- Oneri per la sicurezza (D. Lgs. n.81/2008) euro 0 (euro zero).

Non sono ammesse offerte in aumento.

Articolo 3 – Requisiti di partecipazione

Possono partecipare alla presente procedura negoziata gli operatori economici di cui all'art. 45 del D.Lgs. 50/2016, con le modalità ivi stabilite, in possesso dei seguenti requisiti di partecipazione:

- a. Requisiti di ordine generale (art. 80 del D.Lgs.n.50/2016);
- b. Requisiti di idoneità professionale (art. 83, comma1 lett. a e comma 3 del D.Lgs.n.50/2016);
- c. Abilitazione al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione;
- d. Aver ricevuto invito a partecipare alla RdO in oggetto mediante la piattaforma informatica Acquisti in Rete PA.

Le dichiarazioni sostitutive rese per la partecipazione alla presente gara sono soggette a verifica ai sensi e per gli effetti del D.P.R. 445/2000 ss.mm. Ogni altra dichiarazione rilasciata per la presente gara è soggetta a verifica ai sensi e per gli effetti del medesimo D.P.R. 445/2000 ss.mm.

L'Amministrazione può richiedere chiarimenti ed integrazioni delle dichiarazioni presentate nonché procedere, in qualsiasi momento, ad accertamenti d'ufficio circa i requisiti documentati dalle imprese tramite le dichiarazioni medesime al cui possesso è subordinata l'aggiudicazione. Qualora dagli accertamenti in questione emergano dichiarazioni non veritiere, l'Amministrazione, salvi gli eventuali adempimenti previsti ai sensi della legge penale, provvederà, in conformità all'ordinamento vigente, alla revoca degli atti eventualmente già adottati in favore dell'impresa ed alla segnalazione all'ANAC di cui all'art. 80, comma 12 del Codice. La proposta di aggiudicazione che risulterà dal relativo verbale sarà immediatamente impegnativa per il solo aggiudicatario e sarà subordinata a tutte le verifiche e gli accertamenti di legge, inclusa l'acquisizione della documentazione prevista dalla vigente normativa antimafia di cui al D.Lgs. n. 159/2011 e ss.mm.

Articolo 4 – Motivi di esclusione

Sono ammessi alla presente gara gli operatori economici per i quali non sussistano le cause di esclusione di cui all'art. 80 del Codice, né le condizioni di cui all'art. 53, comma 16 ter del D.Lgs. 165/2001 e che non siano incorsi, ai sensi della normativa vigente, in ulteriori divieti a contrattare con la pubblica amministrazione.

Si precisa che, ai sensi dell'art. 80, comma 5, lettera c), i mezzi di prova che saranno ritenuti adeguati per la dimostrazione delle circostanze di esclusione per gravi illeciti professionali sono quelli elencati dalle apposite Linee guida emanate dall'ANAC in conformità a quanto previsto dall'art. 80, comma 13, del Codice (Determinazione ANAC n. 1008 del 11 ottobre 2017 - Linee guida n. 6, di attuazione del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, recanti "Indicazione dei mezzi di prova adeguati e delle carenze nell'esecuzione di un precedente contratto di appalto che possano considerarsi significative per la dimostrazione delle circostanze di esclusione di cui all'art. 80, comma 5, lett. c) del Codice").

Ai sensi dall'art. 48, comma 7 del Codice, è fatto divieto ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti, ovvero di partecipare alla gara anche in forma individuale qualora abbia partecipato alla gara medesima in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti.

I consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c) del D. Lgs. 50/2016 sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi è fatto divieto di partecipare, in qualsiasi altra forma, alla medesima gara; in caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato.

Ai sensi dell'art. 80 comma 11 D.Lgs. 50/2016, i casi di esclusione previsti da tale disposizione non si applicano alle aziende o società sottoposte a sequestro o confisca ai sensi dell'articolo 240 *bis* codice penale, o degli articoli 20 e 24 del D.Lgs. n.159/2011, ed affidate ad un custode o amministratore giudiziario o finanziario, limitatamente a quelle riferite al periodo precedente al predetto affidamento).

Articolo 5 – Termini e modalità di presentazione delle offerte

Le ditte interessate a partecipare alla procedura di cui all'oggetto dovranno presentare la propria offerta avvalendosi del Sistema di E-Procurement della Pubblica Amministrazione, sottoscrivendo a mezzo di firma digitale i documenti richiesti, **entro e non oltre le ore 12 del giorno 7 ottobre 2022.**

Ai sensi di quanto previsto dall'art. 48 del D.Lgs. 50/2016, i fornitori invitati a partecipare al presente affidamento possono presentare offerta per sé o quali mandatarî di soggetti riuniti. Tutti gli operatori per conto dei quali il fornitore invitato agisce devono essere già abilitati al mercato elettronico della pubblica amministrazione al momento della presentazione dell'offerta dello stesso fornitore.

Il fornitore, per poter partecipare alla presente RdO, dovrà **produrre con le modalità di seguito descritte, a pena di esclusione:**

- **DICHIARAZIONI CONTRATTUALI E SOSTITUTIVE** rese ai sensi del D.P.R. 445/2000 ss.mm., sottoscritte dal legale rappresentante dell'operatore economico, attestanti, tra l'altro, il possesso dei requisiti di ordine generale di cui all'art. 80 D.Lgs n.50 del 18 Aprile 2016, dei requisiti di ordine speciale di cui agli artt. 83 e 84 del medesimo decreto, nonché del rispetto delle condizioni previste dal co. 16 ter dell'art. 53 del Decreto Legislativo n.165/2001, introdotto dalla lett. l) co. 42 dell'art. 1 della L.190/2012.

Si precisa, altresì, che ai fini dell'art. 80 D.Lgs n.50 del 18 Aprile 2016, il concorrente è tenuto ad indicare le sentenze di condanna emesse nei propri confronti relativamente ai reati di cui alle lett. da a) a g) del co.1 del medesimo art. 80; ai sensi del comma 3 dell'art. 80 del D.Lgs 50/2016 non si procede ad esclusione quando il reato è stato depenalizzato ovvero quando è intervenuta la riabilitazione ovvero, nei casi di condanna ad una pena accessoria perpetua, quando questa è stata dichiarata estinta ai sensi dell'articolo 179, settimo comma, del codice penale ovvero quando il reato è stato dichiarato estinto dopo la condanna ovvero in caso di revoca della condanna medesima.

In caso di sentenze di condanna, occorre inoltre indicare, se l'operatore economico ha adottato misure sufficienti a dimostrare la sua affidabilità nonostante l'esistenza di un pertinente motivo di esclusione (autodisciplina o "*Self-Cleaning*", ai sensi dell'art. 80, comma 7 del Codice); in tale ambito, se le sentenze di condanna sono state emesse nei confronti dei soggetti cessati di cui all'art. 80 comma 3 del Codice, occorre indicare le misure che dimostrano la completa ed effettiva dissociazione dalla condotta penalmente sanzionata.

Le dichiarazioni di cui all'art. 80 comma 2 del Codice devono essere rese dal rappresentante legale del concorrente, per sé, ed anche con riferimento ai soggetti indicati all'art. 80 comma 3 del Codice.

Le dichiarazioni di cui al presente paragrafo **sono rese dall'operatore economico** mediante il Documento di Gara Unico Europeo (D.G.U.E.) di cui al Regolamento di esecuzione (UE) 2016/7 della Commissione europea del 5 gennaio 2016 (G.U.C.E. L 3/16 del 6/1/2016); il DGUE deve essere redatto **esclusivamente in forma elettronica**, debitamente sottoscritto con firma digitale ed allegato ai documenti di gara. Si allega, a tal fine, il D.G.U.E. in formato editabile. Il D.G.U.E. deve essere compilato dall'operatore economico nel rispetto di quanto disposto dal Comunicato del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti "Linee guida per la compilazione del modello di formulario di Documento di gara unico europeo (DGUE) approvato dal regolamento di esecuzione (UE) 2016/7 della Commissione del 5 gennaio 2016", pubblicato nella G.U. n.174 del 27/7/2016.

Ad integrazione del D.G.U.E., il concorrente deve obbligatoriamente compilare e sottoscrivere digitalmente **anche** il modulo per le dichiarazioni sostitutive e contrattuali allegato alla presente lettera d'invito, da presentarsi, unitamente al DGUE, con la documentazione amministrativa a corredo dell'offerta.

Si precisa inoltre che l'utilizzo dei moduli stessi non è obbligatorio a pena di esclusione dalla gara, a condizione che siano ugualmente rese dal concorrente tutte le dichiarazioni in esso richieste, rilasciate nelle forme previste dalle vigenti disposizioni richiamate nei moduli. Qualora dagli accertamenti emergano dichiarazioni false, l'amministrazione, salvi gli eventuali adempimenti previsti ai sensi della legge penale, provvederà, in conformità all'ordinamento vigente, alla revoca degli atti eventualmente già adottati in favore dell'impresa ed alla segnalazione all'ANAC di cui all'art. 80, comma 12 del Codice.

- **In caso di SUBAPPALTO la dichiarazione**, resa ai sensi dell'art. 105, comma 4, lett. b) del D.Lgs n.50/2016, con la quale dovranno essere indicati i servizi che l'impresa eventualmente intende subappaltare. La suddetta dichiarazione è indispensabile a pena di inammissibilità del subappalto o del cottimo ai sensi del succitato articolo.
- **In caso di CONSORZIO O RTI le dichiarazioni** relative all'art. 47 e 48 del D.Lgs n.50/2016.
- **In caso di AVVALIMENTO le dichiarazioni e quanto altro previsto** dall'art. 89 comma 1 del D.Lgs

n.50/2016.

- **RICEVUTA** del versamento di € 20,00 a favore dell'Autorità nazionale anticorruzione (ANAC); Ai sensi della delibera di ANAC n. 830 del 2021, di attuazione dell'art.1, commi 65 e 67 della L. 23/12/05, n.266 e della deliberazione dell'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici n. 1300 del 20 dicembre 2017, detto pagamento dovrà essere effettuato e comprovato con le modalità prescritte nella citata delibera e nelle relative istruzioni pubblicate nel sito internet dell'Autorità all'indirizzo <https://www.anticorruzione.it/-/portale-dei-pagamenti-di-anac> (salvo il soccorso istruttorio di cui al successivo art.7). (salvo il soccorso istruttorio di cui al successivo art.7).

A riprova dell'avvenuto pagamento, l'operatore economico dovrà allegare all'offerta:

- a) in caso di pagamento diretto online mediante carta di credito la ricevuta di pagamento inviata dal Servizio di riscossione all'indirizzo di posta elettronica indicato dall'operatore stesso; oppure
 - b) in caso di pagamento in contanti, presso tutti i punti vendita della rete dei tabaccai lottisti abilitati al pagamento di bollette e bollettini, presentando il modello di pagamento rilasciato dal Servizio di riscossione, copia dello scontrino originale rilasciato dai punti vendita abilitati. La stazione appaltante procederà al controllo dell'avvenuto pagamento, dell'esattezza dell'importo e della rispondenza del CIG riportato sul documento con il quale è comprovato l'avvenuto pagamento con quello della presente procedura. Il controllo potrà essere effettuato dalla stazione appaltante anche mediante accesso al Sistema Informativo di Monitoraggio Gare dell'Autorità.
- 1) **una dichiarazione di impegno**, da parte di un istituto bancario o assicurativo o altro soggetto di cui all'art. 93, comma 3 del Codice, **a rilasciare garanzia fideiussoria definitiva** ai sensi dell'articolo 93, comma 8 del Codice, qualora il concorrente risulti affidatario. Tale dichiarazione di impegno non è richiesta alle microimprese, piccole e medie imprese e ai raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari esclusivamente dalle medesime costituiti.

- **OFFERTA TECNICA (Piano di Progetto)**, firmata digitalmente dal legale rappresentante, redatta conformemente alle indicazioni contenute nel successivo art. 8. Al fine di garantire la segretezza dell'offerta tecnica fino all'apertura della stessa, il concorrente deve inserirla esclusivamente nell'apposita sezione predisposta in MEPA.
- **OFFERTA ECONOMICA** firmata digitalmente dal legale rappresentante, avvalendosi esclusivamente del "fac-simile di sistema" predisposto da MEPA, che dovrà contenere obbligatoriamente, A PENA DI ESCLUSIONE DALLA GARA, I PREZZI OFFERTI (IVA esclusa).
- Ai sensi dell'art. 32, comma 4 del D.Lgs. 50/2016, l'offerta è da ritenersi valida e vincolante per il concorrente per **180 giorni** dalla data di scadenza del termine per la presentazione delle offerte e comprendono tutti gli oneri (indennità, assistenza, trasporto, consegna, installazione, intervento, ritiro, etc.); quindi nessun'altra spesa può essere richiesta all'Amministrazione per porre in essere la fornitura, ivi inclusivi tutti i costi quali le spese di trasferta (viaggio, vitto, alloggio), di formazione, di assistenza, di presenza nelle riunioni, di partecipazione ai collaudi, di rimborso a qualsiasi titolo, ecc.. L'Amministrazione si riserva la facoltà di chiedere ai concorrenti il differimento di tale termine. Il mancato riscontro alla richiesta della stazione appaltante sarà considerato come rinuncia del concorrente alla partecipazione alla gara.

Tutte le suddette prescrizioni sono a pena di esclusione dalla gara.

Articolo 6 – Trasparenza e accesso agli atti

Ai fini dell'applicazione degli artt. 53 e 29 D.Lgs. n.50 del 18 aprile 2016, il concorrente ha l'obbligo di evidenziare le parti dell'offerta costituenti segreto tecnico o commerciale (e dunque sottratte all'eventuale

accesso agli atti del procedimento di cui all'art. 53 co.5 D.Lgs. n. 50 del 18 aprile 2016 o alla integrale pubblicazione di cui all'art. 29 del medesimo Decreto); a tal fine, dovrà rendere motivata e comprovata dichiarazione, evidenziando in modo puntuale ed espresso le suddette parti dell'offerta. In mancanza dell'indicazione puntuale delle parti costituenti segreto tecnico o commerciale, come pure in mancanza della relativa **motivazione**, l'offerta sarà da intendere come interamente accessibile e pubblicabile.

Si precisa che, in caso di richiesta di accesso agli atti inerenti alla presente procedura di affidamento, le previsioni, di cui al presente paragrafo, costituiscono comunicazione ai sensi dell'art. 3 del D.P.R. 184/2006 ss.mm. Resta ferma la facoltà dell'Amministrazione di valutare le dichiarazioni del concorrente ai sensi del citato art. 53 del D.Lgs. n. 50 del 18 aprile 2016, della L. 241/1990 e del D.P.R. 184/2006.

Articolo 7 – Soccorso istruttorio

Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda, e in particolare, la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e della domanda, con esclusione di quelle afferenti all'offerta economica, possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui all'art. 83, comma 9 del Codice.

L'irregolarità essenziale è sanabile laddove non si accompagni ad una carenza sostanziale del requisito alla cui dimostrazione la documentazione omessa o irregolarmente prodotta era finalizzata.

In generale si evidenzia che:

- il mancato possesso dei prescritti requisiti di partecipazione non è sanabile mediante soccorso istruttorio e determina l'esclusione dalla procedura di gara;
- l'omessa o incompleta nonché l'irregolare presentazione delle dichiarazioni sul possesso dei requisiti di partecipazione e ogni altra mancanza, incompletezza o irregolarità delle dichiarazioni contrattuali sostitutive, ivi compreso il difetto di sottoscrizione, sono sanabili, ad eccezione delle false dichiarazioni;
- la mancata presentazione di dichiarazioni e/o elementi a corredo dell'offerta, che hanno rilevanza in fase esecutiva (es. dichiarazione ai sensi dell'art. 48, comma 4 del Codice) sono sanabili.

Ai fini della sanatoria la stazione appaltante assegna al concorrente un congruo termine – non superiore a dieci giorni – perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicando il contenuto e i soggetti che le devono rendere.

Ove il concorrente produca dichiarazioni o documenti non perfettamente coerenti con la richiesta, la stazione appaltante può chiedere ulteriori precisazioni o chiarimenti, fissando un termine perentorio a pena di esclusione.

In caso di inutile decorso del termine, la stazione appaltante procede all'esclusione del concorrente dalla procedura.

Al di fuori delle ipotesi di cui all'articolo 83, comma 9, del Codice è facoltà della stazione appaltante invitare, se necessario, i concorrenti a fornire chiarimenti in ordine al contenuto dei certificati, documenti e dichiarazioni presentati.

Articolo 8 – Offerta tecnica

L'offerta tecnica deve essere formulata, a pena di esclusione dalla gara, nel rispetto di quanto di seguito previsto e dovrà essere coerente con le caratteristiche e i requisiti dettagliati nel Capitolato per l'esecuzione della prestazione.

Essa consiste nel "Piano di Progetto", suddiviso come segue:

- A. Parte di informazioni generali: referenze della ditta offerente, indicazione nominativa del capo progetto e del referente commerciale, altre informazioni di interesse. Il capo progetto e il referente commerciale hanno il compito di rappresentare e impegnare la ditta nella fase esecutiva del contratto. Essi saranno gli interlocutori dell'Ente per tutte le questioni e decisioni

inerenti all'esecuzione dell'appalto.

B. Parte descrittiva delle forniture di beni. Essa, a sua volta, consta delle seguenti parti:

- i. Descrizione della piattaforma offerta, effettuata mettendo a confronto in maniera schematica ma sistematica le caratteristiche richieste, per come esplicitate o comunque desumibili dal Capitolato e dagli Allegati 1 e 3, e quelle effettivamente presenti nella piattaforma offerta. È compito delle ditte offerenti enucleare le caratteristiche, di volta in volta raggruppandole o scomponendole in base alla strutturazione / organizzazione del proprio prodotto, purché tutte le caratteristiche richieste siano riconoscibili, rintracciabili e comparabili con gli analoghi aspetti della piattaforma offerta, se presenti, oppure se ne possa desumere la non presenza o non adeguatezza. In tali ultimi casi, la loro realizzazione o adeguamento dovranno essere personalizzazioni da effettuare, da considerare nel Piano di Avviamento (vd. p.to C, lett.i, n. 1.).

Tra le caratteristiche di qualità (vd. p.to vi. dell'art. 1 par. "Requisiti obbligatori della piattaforma" del Capitolato), particolare importanza in sede di valutazione dell'offerta verrà data alla configurabilità e al livello di parametrizzazione della piattaforma.

È ammessa la proposta, da parte delle ditte offerenti, di dispiegare il sistema in modalità SaaS presso un CSP presente nel cloud marketplace di AgID. La descrizione di cui al presente punto fornirà, in tal caso, ogni informazione in merito a tale proposta.

- ii. Quanto alle apparecchiature di sala, le ditte offerenti hanno facoltà di indicare se intendono procedere alla sostituzione delle apparecchiature attualmente presenti nel Salone dei Duecento (telecamere, sistema digitale per conferenze, etc.), descritte nell'Allegato 2, ovvero mantenerle, anche parzialmente. Nel caso di offerta di nuove apparecchiature, devono essere indicati i prodotti offerti e le relative caratteristiche tecniche. Sono comprese nel prezzo della fornitura, oltre alle apparecchiature stesse, la loro installazione e configurazione.

C. Parte descrittiva delle modalità di esecuzione dei servizi richiesti nel Capitolato. Essa, a sua volta, consta delle seguenti parti:

- i. "Piano di Avviamento" (in breve PdA); In esso si richiede quanto segue:

1. Puntuale esplicitazione di tutti gli interventi da effettuare sul software della piattaforma offerta allo scopo di implementarla, in modo che corrisponda esattamente ai requisiti del Capitolato e dell'Allegato 1. In sostanza, devono essere elencate e descritte le personalizzazioni, in forma di deliverable che il fornitore deve produrre, rilasciare e testare durante la fase di avviamento.
2. Piano di rilascio di tali deliverable, detti deliverable di progetto.
3. Piano di formazione e supporto all'avviamento della piattaforma personalizzata.

Per ciascuno dei punti sopra elencati devono essere indicati almeno i seguenti aspetti:

- inizio e fine previsti, espressi in numero di giorni solari decorrenti dalla data di aggiudicazione definitiva; a questo fine si tenga presente che il tempo massimo per il completamento di tutte le attività previste in fase di avviamento è pari a 100 giornate solari a decorrere dalla data di aggiudicazione definitiva, fatta salva l'eventuale proposta migliorativa di cui al parametro TPI_SUB (si veda la corrispondente voce della tabella 1 del successivo paragrafo 9. VOT);
- personale del fornitore che parteciperà all'attività;
- attività e richieste di altro genere da parte del fornitore (esempi: in merito alla logistica, o all'accesso ai locali), necessarie per l'erogazione dei servizi, e che il fornitore in offerta prevede debbano essere a carico all'ente, in quanto nell'esclusiva disponibilità di quest'ultimo.

- ii. "Piano di Esercizio" (PdE). Il PdE contiene una descrizione delle modalità previste di esecuzione della fase di esercizio. Le aziende concorrenti proporranno qui i valori dei parametri di

valutazione SLA_MIG_1, SLA_MIG_2, MAN_COR e SIS_TIC, di cui alle corrispondenti voci della tabella 1 del successivo paragrafo 9 – VOT. In alternativa alla proposta di valori migliorativi, l'azienda concorrente dichiara l'accettazione dei valori minimi indicati nel Capitolato. In mancanza anche di tale accettazione, l'offerta tecnica dell'azienda concorrente verrà scartata e la ditta non ammessa alla valutazione dell'offerta economica. L'offerta o l'accettazione impegnano l'azienda concorrente, nel caso risultasse aggiudicataria, la quale non avrà nulla a pretendere oltre al prezzo da essa indicato in offerta economica.

- D. Parte contenente i curricula vitae (CV) del personale operativo coinvolto nell'espletamento della fornitura, ivi inclusi referente commerciale e capo-progetto. Detti curricula (a parte quelli delle due figure predette) possono essere resi anonimi usando un codice identificativo al posto del nominativo. L'Ente, in ogni caso, tratterà le informazioni fornite nel rispetto dello RGPD. Il terzo capitolo conterrà il curriculum vitae et studiorum di ciascuna unità di personale che la ditta offerente ritenga necessario impiegare come personale operativo ai fini dell'espletamento dell'appalto. Il curriculum è aggiornato alla data di presentazione dell'offerta. Nel curriculum, la risorsa può essere indicata anche con una sigla che la individui in modo anonimo, con l'eccezione del nominativo del capo-progetto.

Le unità di personale operative nella fornitura (ivi incluso il capo-progetto), e dunque i curricula presentati, non possono essere inferiori a quattro.

La commissione giudicatrice attribuirà un punteggio cumulativo ai curricula, secondo quanto specificato in Tabella 1 dell'art. 9.VOT (parametro CUR_VIT).

Vale quanto previsto all'art. 3 del Capitolato riguardo al "Piano di progetto" presentato in sede di gara e al "Piano di progetto definitivo".

Il Piano di Progetto deve avere una lunghezza massima di 50 (cinquanta) pagine in formato A4, impiegando, per il testo, il carattere "Times New Roman", o analogo come occupazione di spazio, a 12 (dodici) punti e interlinea 1 (uno); mentre, per quanto riguarda i titoli, fermo restando il font, le dimensioni non dovranno eccedere i 22 punti.

Nel computo delle pagine si escluderà la copertina, il frontespizio, l'indice e i curriculum vitae (CV). Inoltre, il documento indicato dovrà essere fornito in formato elettronico "non-modificabile, ma cercabile e con funzioni di copia abilitate", preferibilmente nello standard internazionale ISO 19005-1:2005 o PDF/A, e firmato digitalmente in sede di presentazione dell'offerta.

Se (con eccezione dei curricula vitae) sono forniti allegati esterni, per esempio documentazione inerente alle apparecchiature di sala, questi concorreranno al computo delle pagine e saranno considerati come estensione logica progressiva, in ordine alfabetico del nome file, a partire dall'ultima pagina stessa del "Piano di Progetto" e così a seguire.

Articolo 9 – Valutazione e punteggio dell'offerta

L'appalto in questione viene aggiudicato con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo di cui all'art. 95 del Codice. Per il dettaglio delle formule applicate nelle valutazioni oggettive si rimanda a quanto di seguito specificato.

La valutazione delle offerte si basa sulla formula (metodo aggregativo compensatore) di cui al citato art. 95 del Codice e alla determinazione 21 settembre 2016 n. 1005 dell'Autorità Nazionale Anticorruzione - Linee Guida n.2, ovvero:

$$P_i = \sum_{j=1, \dots, n} [W_j * V(a)_j]$$

dove i singoli termini hanno il seguente significato specifico:

- P_i = punteggio dell'offerta i-esima. Il massimo previsto è pari a 100, diviso in punti di valutazione economica e di valutazione tecnica;
- $\sum_{j=1, \dots, n}$ = sommatoria dei punti attribuiti a ciascuno degli n requisiti (parametri) individuati;
- n = numero totale dei requisiti (parametri) previsti;
- W_j = peso o punteggio attribuito al requisito j-esimo;
- $V(a)_j$ = coefficiente della prestazione dell'offerta (a) rispetto al requisito j-esimo, espresso come valore numerico, variabile tra 0 (zero) e 1 (uno).

Si precisa che i punti massimi previsti per la singola caratteristica coincidono con il peso W_j che verrà utilizzato durante il calcolo della formula sopradescritta. Per la valutazione dell'offerta, sono a disposizione in totale **100 (cento) punti** che sono stati ripartiti come di seguito dettagliato:

- offerta economica – massimo 20 (venti) punti;
- offerta tecnica – massimo 80 (ottanta) punti, suddivisi come indicato nei successivi articoli.

La suddivisione del punteggio è stata strutturata in favore della parte tecnico-informatica della soluzione, in quanto il committente vuole assicurarsi la realizzazione di una fornitura basata su alti standard di qualità, che adotti metodologie di esecuzione del contratto estremamente efficienti ed efficaci per rispondere a tutte le esigenze descritte nel presente Capitolato.

I singoli coefficienti $V(a)_j$ vengono determinati come segue:

- a) per quanto riguarda la valutazione economica ci si basa su una formula non lineare;
- b) per quanto riguarda i parametri COM_ADE e APP_SAL, i loro valori sono uguali alla media aritmetica dei valori, variabili tra 0 e 1, attribuiti da ciascun commissario al parametro stesso;
- c) per gli altri parametri, tramite l'algoritmo di calcolo esplicitato in tabella 1.

9. VOE – Valutazione offerta ECONOMICA (0-20 punti)

Nell'offerta economica dovrà essere indicato un unico importo in numeri e in lettere (in caso di discrepanza o di ambiguità saranno considerati validi gli importi in lettere) che sarà oggetto di valutazione per l'assegnazione di un punteggio complessivo teorico massimo pari a 20 (venti), previsto per questa particolare valutazione.

Successivamente all'aggiudicazione, l'importo unico offerto dovrà essere distinto tra quota fornitura beni e quota fornitura servizi, in base all'incidenza relativa delle due quote. Il costo dell'eventuale dispiegamento in cloud SaaS per gli anni di durata del contratto va ricompreso nella parte inerente alla fornitura di beni.

Si precisa che tale suddivisione dovrà essere concordata con il committente in fase di redazione del PPD.

L'importo complessivo della singola offerta 'x' sarà identificato come valore O_x .

Per calcolare i punti da assegnare alla singola offerta si applica la seguente **formula non lineare**:

- a. all'offerta economica più bassa, indicata con il termine O_{min} , verrà attribuito il punteggio P_{max} previsto dal presente capitolato;
- b. alle altre offerte economiche, indicate con O_x , sarà attribuito il punteggio P_x così calcolato:
$$P_x = P_{max} * (O_{min} / O_x)^{0,5}$$

quindi con fattore correttivo pari a 0,5 (un mezzo, o zero virgola cinque – che, essendo ad esponente, indica l'operazione di radice quadrata del rapporto O_{min}/O_x). I risultati dei calcoli intermedi sono arrotondati alla terza cifra decimale, il punteggio finale è arrotondato alla seconda cifra decimale.

9. VOT – Valutazione offerta TECNICA (0-80 punti)

Il numero massimo di punti attribuibili all'offerta tecnica è di 80 (ottanta) su un totale di 100 (cento) punti.

Nella sua offerta tecnica la ditta offerente dovrà fornire tutti gli elementi di valutazione elencati in Tabella 1, al limite anche accettando, laddove espressi in tabella, i relativi valori minimi senza proporre valori migliorativi.

Tabella 1

CODICE PARAMETRO	DESCRIZIONE PARAMETRO	CRITERIO DI ASSEGNAZIONE DEL PUNTEGGIO	PUNTEGGIO MASSIMO
COM_ADE	Completezza e adeguatezza funzionale e qualitativa della piattaforma offerta	In base alla descrizione del prodotto da parte della ditta concorrente, la commissione valuterà comparativamente i gradi desumibili di completezza e adeguatezza funzionale e qualitativa dei sistemi iniziali offerti.	30
APP_SAL	Apparecchiature di sala offerte, in caso di proposta di loro fornitura, o attività per il collegamento di quelle presenti.	In caso di proposta di fornitura di nuove apparecchiature, verrà valutata la qualità complessiva di quanto offerto, attribuendo un massimo di 8 (otto) punti. Per proposte di riuso / riassetto, coerente con il sistema offerto, delle apparecchiature presenti, si attribuisce invece fino a un massimo di 2 (due) punti.	8
TPI_SUB	Giorni di durata del piano di avviamento rispetto al massimo previsto all'art. 2, paragrafo "Tempi di esecuzione" lett. b), del Capitolato.	Posto: - n_x il numero di giornate lavorative che la ditta concorrente X indica in offerta come durata della fase di avviamento; - n_{min} il numero minimo di giornate indicato fra tutte le offerte; il punteggio p_x da attribuire alla ditta X risulta: $p_x = 4 * n_{min} / n_x$, arrotondato alla seconda cifra decimale. Se $n_{min} = 100$ il punteggio attribuito è 0.	4
CUR_VIT	Qualificazione curriculare delle quattro unità di personale indicate dall'azienda concorrente come più qualificate, fra quelle che – in caso di aggiudicazione – avranno un ruolo operativo nell'esecuzione dell'appalto.	2 punti per ogni unità di personale dotata di laurea magistrale specifica o non specifica ¹ e con oltre 10 anni di esperienza professionale in ruoli di <i>project manager</i> o analista senior; 1,5 punti per ogni unità dotata di sola laurea triennale specifica o non specifica ² e con oltre 10 anni di esperienza professionale in ruoli di <i>project manager</i> o analista senior; 1 punto per ogni unità dotata di sola laurea triennale specifica o non specifica ³ e con esperienza tra 5 e 10 anni di <i>project manager</i> o analista senior; mezzo punto per unità di personale dotate di solo diploma di scuola media superiore e con esperienza superiore ai 5 anni nei ruoli predetti; in questo caso, se l'esperienza è superiore ai 12 anni si	8

¹ Più, per le lauree non specifiche, almeno un attestato di qualificazione professionale in corsi o master, pertinenti ai settori di esperienza professionale richiesti nel capitolato art. 7 primo capoverso, della durata di almeno un anno.

² Come in nota 1.

³ Come in nota 1.

		aggiunge un ulteriore quarto di punto (0,25 p.ti); un quarto di punto (0,25 p.ti) per ogni unità di personale che, anche in possesso dei titoli di studio predetti, abbia svolto solo mansioni di programmazione, purché per periodi superiori a cinque anni; 0 punti per gli altri curricula. I curricula presentati devono evidenziare gli elementi di valutazione di cui sopra. Agli elementi non agevolmente valutabili verrà attribuito 0.	
SLA_MIG_1	SLA migliorativi rispetto agli orari di erogazione del servizio rispetto al minimo richiesto all'art. 6 del Capitolato, p.to ii) del par. "Condizioni generali del servizio"	1 (un) punto per ogni mezz'ora di ampliamento giornaliero del servizio, fino a un massimo di 2 ore. Un ulteriore punto per la copertura del sabato mattina (orario 9-13).	5
SLA_MIG_2	SLA migliorativi rispetto ai tempi di presa in carico, risposta e risoluzione rispetto al minimo richiesto all'art. 5, par. "Manutenzione correttiva", del Capitolato.	Fino a un massimo di 5 punti: - Tipologia 1 della tab. degli SLA: 2 (due) punti per ogni quarto d'ora di anticipo rispetto ai tempi indicati nella tabella degli SLA, sia per presa in carico sia per risposta (la riduzione del tempo deve riguardare entrambi i valori); - Tipologia 2 della tab. degli SLA: 1 (un) punto per ogni quarto d'ora di anticipo rispetto ai tempi indicati nella tabella degli SLA, sia per presa in carico sia per risposta (la riduzione del tempo deve riguardare entrambi i valori); - Tipologia 3 della tab. degli SLA: 0,5 (mezzo) punto per ogni quarto d'ora di anticipo rispetto ai tempi indicati nella tabella degli SLA, sia per presa in carico sia per risposta (la riduzione del tempo deve riguardare entrambi i valori).	5
MAN_COR	Interventi di manutenzione correttiva di cui all'Art. 5, par. "Manutenzione correttiva", del Capitolato: tempi di risoluzione inferiori alle 48 ore consecutive massime dalla diagnosi	In ragione di 0,5 punti per ogni ora in meno necessaria per la risoluzione, rispetto alle 48 consecutive massime: 0 ore 0 punti, 2 ore 1 punto, ..., 12 ore 6 punti, ..., fino a un massimo di 16 ore in meno (e dunque impegno del fornitore alla risoluzione del problema entro 24 ore consecutive dalla relativa diagnosi).	8
SIS_TIC	Sistema adottato per la ricezione e la successiva gestione delle segnalazioni.	• Segnalazione (<i>ticket</i>) su Mantis o GLPI installati presso l'Ente, più telefono ed e-mail: punti 4. • Segnalazione su sistema <i>ticketing</i> del Fornitore, più telefono ed e-mail: punti 2. • Solo telefono o e-mail: punti 0.	4

DIS_CLO	Dispiegamento in cloud	Se l'offerta prevede il dispiegamento presso un CSP certificato AgID, in modalità SaaS, si attribuiscono 8 punti, altrimenti 0.	8
---------	------------------------	---	---

Articolo 10 – Modalità di aggiudicazione

La Commissione procederà all'apertura delle buste telematiche contenenti la documentazione, presso la:

Direzione Sistemi Informativi - Comune di Firenze - Via Reginaldo Giuliani, 250 – 50141 Firenze

alle ore 12,00 del giorno 10/10/2022.

L'aggiudicazione sarà effettuata ai sensi dall'art. 95 del Codice, in base al criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo.

La valutazione delle offerte avverrà secondo i criteri ed i parametri indicati nei precedenti articoli.

La classifica delle offerte sarà redatta automaticamente dal sistema di E-Procurement MEPA.

La Stazione Appaltante si riserva la facoltà di procedere all'aggiudicazione anche nel caso in cui sia stata presentata un'unica offerta valida.

In ogni caso la Stazione Appaltante, ai sensi dell'art. 95 comma 12 del Codice, si riserva la facoltà di non dar luogo all'aggiudicazione nel caso in cui nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto.

L'Ente si riserva la facoltà, a suo insindacabile giudizio, di non procedere all'aggiudicazione e di sospendere o annullare in qualsiasi momento la procedura di aggiudicazione in qualunque fase essa sia.

Non saranno ritenute valide le offerte parziali o incomplete.

La somma dei punteggi attribuiti a ciascun concorrente per ogni singola voce determinerà la graduatoria finale.

In caso di punteggio complessivo uguale / di pari importo si procederà alla richiesta di un'ulteriore offerta migliorativa e, qualora nessuna ditta migliori tale offerta, al fine di determinare la graduatoria si procederà al sorteggio fra le imprese interessate.

Ai fini dell'individuazione di eventuali offerte anormalmente basse, la Stazione Appaltante applica l'art. 97 c. 3 del Codice e l'art. 26 comma 6 del decreto legislativo 9 aprile 2008, n. 81 "Attuazione dell'articolo 1 della legge 3 agosto 2007, n. 123 in materia di tutela della salute e sicurezza nei luoghi di lavoro".

Articolo 11 – Penali

Nel caso che gli impegni indicati non siano rispettati, l'Ente si riserva di agire nelle sedi più opportune per tutelarsi nei confronti dell'eventuale danno arrecato, nonché per l'applicazione delle penali di cui all'art. 17 del Capitolato.

Articolo 12 – Garanzie

Garanzia Definitiva. Ai sensi dell'art. 103 comma 1 Codice, la ditta aggiudicataria, a garanzia del regolare adempimento della fornitura, sarà tenuta a prestare una garanzia definitiva con le modalità di cui all'art. 14 del Capitolato.

Articolo 13 – Modalità di pagamento dell'appaltatore

Il corrispettivo pattuito verrà fatturato con le modalità stabilite all'art. 16 del Capitolato.

Articolo 14 – Disposizioni Finali

L'Amministrazione Comunale si riserva:

- salvo i casi di esclusione, di invitare le ditte concorrenti a produrre integrazioni o chiarimenti sui documenti o le dichiarazioni richieste;
- di accertare d'ufficio il possesso dei requisiti sopra richiesti.

Qualora si riscontrassero dichiarazioni mendaci nelle autocertificazioni presentate, l'impresa sarà dichiarata immediatamente decaduta dalla partecipazione.

L'aggiudicatario è tenuto, ai sensi del DPR 642/1972, all'assolvimento dell'imposta di bollo mediante applicazione di marca da bollo dell'importo di € 16.00 sia sull'offerta presentata che sul contratto MEPA, e contestuale comunicazione a questa Amministrazione del codice identificativo univoco riportato sulla marca da bollo stessa.

Nei casi espressamente previsti dall'art. 110 comma 1 del Codice il Comune interpella progressivamente i soggetti che hanno partecipato all'originaria procedura di gara, risultanti dalla relativa graduatoria, ai sensi e per gli effetti previsti dal medesimo articolo. Pertanto, ai sensi del comma 2 dello stesso art. 110, l'affidamento avverrà alle medesime condizioni economiche già proposte dall'originario aggiudicatario in sede di offerta, sino al quinto migliore offerente in sede di gara.

L'aggiudicazione è impegnativa per la ditta aggiudicataria dalla data di ricezione dell'apposita comunicazione e verrà perfezionata al momento del ricevimento del deposito cauzionale da parte della Stazione Appaltante.

Per tutto quanto non specificatamente stabilito, si fa espresso richiamo alle vigenti norme di legge e regolamentari in materia di appalti pubblici.

È vietata la cessione, anche parziale, del contratto.

Ai sensi dell'art. 31 del Codice il responsabile unico del procedimento indicato dalla Stazione Appaltante è il Dott. Benedetto Femia.

Avverso il presente atto è ammesso ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale per la Toscana, entro 30 giorni dalla sua pubblicazione.

Articolo 15 - Trattamento dei dati personali: informativa

In applicazione a quanto previsto dallo RGPD si informa che i dati personali forniti dalle ditte saranno raccolti presso la Direzione Sistemi Informativi (Via Reginaldo Giuliani 250 Firenze) per le finalità correlate alla scelta del contraente, all'instaurazione del rapporto contrattuale e per finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo, all'adempimento di obblighi previsti da leggi, regolamenti, normativa comunitaria, nonché da disposizioni impartite da autorità a ciò legittimate dalla legge e da organi di vigilanza e controllo. Il conferimento di dati ha natura obbligatoria connessa alla inderogabilità degli adempimenti da svolgere; il trattamento dei dati avverrà con l'ausilio di supporti cartacei, informatici e telematici secondo i principi di correttezza e massima riservatezza previsti dalla legge.

I dati potranno essere comunicati:

- ad altri concorrenti che facciano richiesta di accesso ai documenti di gara, nei limiti consentiti dalla normativa in materia;
- agli Enti pubblici per lo svolgimento dei controlli e degli adempimenti conseguenti le procedure di appalto pubbliche (controlli sulle dichiarazioni sostitutive D.P.R. n. 445/2000, in materia di lotta alla criminalità mafiosa D.lgs. 159/2011 e adempimenti fiscali L. n. 633/1972);
- alla Prefettura competente per gli accertamenti "antimafia" (se dovuti);
- alla competente Agenzia delle Entrate per gli accertamenti fiscali.

Il nominativo dell'aggiudicataria e il prezzo di aggiudicazione saranno diffusi tramite il sito internet www.comune.fi.it nella sezione Profilo del Committente.

I trattamenti dei dati saranno ispirati ai principi di correttezza, liceità e trasparenza, e nel rispetto delle misure di sicurezza.

Il trattamento dei dati verrà effettuato dall'appaltante in modo da garantirne la sicurezza e la riservatezza e potrà essere attestato mediante strumenti manuali e informatici idonei a trattarli nel rispetto delle regole di sicurezza previste dalla legge.

Al concorrente, in qualità di interessato, spettano i diritti di cui al Capo III del GDPR 2016/679, tra i quali figura il diritto di accesso ai dati che lo riguardano, il diritto di far rettificare, aggiornare, completare i dati erronei, incompleti o inoltrati in termini non conformi alla legge, nonché il diritto di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi.

Titolare del trattamento è il Comune di Firenze – Palazzo Vecchio – Piazza della Signoria – Firenze.

L'informativa completa è disponibile in allegato alla documentazione di gara ed agli atti del servizio amministrativo della Direzione Sistemi Informativi.

Con la presentazione dell'offerta e/o la sottoscrizione del contratto, il concorrente acconsente espressamente al trattamento dei dati personali come sopra indicato.

Il Responsabile del Procedimento
Dott. Benedetto Femia
(documento sottoscritto digitalmente)

Allegati:

DGUE

MODULO PER LE DICHIARAZIONI SOSTITUTIVE E CONTRATTUALI

CAPITOLATO E ALLEGATI

INFORMATIVA PRIVACY