



**DIREZIONE CULTURA E SPORT**

**Servizio Attività Culturali e Politiche Giovanili**

**PROGETTO PER L’AFFIDAMENTO DEI  
SERVIZI DI INFORMAZIONE E COMUNICAZIONE  
INFORMAGIOVANI, PORTALE GIOVANI E EUROPE DIRECT FIRENZE**

**CIG 8959810D1A**

(art. 23, comma 15 D. lgs. 50/2016)

## **Premessa**

Il presente progetto viene redatto ai sensi dell'art. 23, comma 15, del D.lgs. 18.04.2016 n. 50 e ss.mm.ii (Codice dei contratti pubblici) e si articola nei seguenti elaborati:

- 1) relazione tecnico-illustrativa del contesto in cui è inserito il servizio;
- 2) indicazioni per la stesura dei documenti di cui al D.lgs. n. 81/2008;
- 3) prospetto economico degli oneri complessivi necessari per l'acquisizione dei servizi;
- 4) capitolato speciale descrittivo e prestazionale (allegato al presente progetto).

## **1. Relazione tecnico - illustrativa**

L'oggetto della presente procedura è l'affidamento dei servizi di informazione e comunicazione del Comune di Firenze afferenti al Servizio Attività culturali e Politiche giovanili, Ufficio Attività culturali, Politiche giovanili e Pari Opportunità denominati Informagiovani, Portale Giovani e Europe Direct Firenze (di seguito anche solo Europe Direct).

**Informagiovani e Portale Giovani** sono servizi di informazione (Informagiovani) e comunicazione (Portale Giovani) tra l'Amministrazione Comunale e i giovani, forniscono ai giovani e alle giovani informazioni utili per la loro crescita personale e sono strumento di relazione e mediazione culturale con il mondo giovanile.

I servizi in parola svolgono complessivamente una pluralità di funzioni (informazione, orientamento, consulenza, comunicazione, supporto alle iniziative e ai progetti destinati ai giovani o da questi ultimi promossi, organizzazione di iniziative ed eventi ecc...), non limitandosi ad essere soggetti erogatori di informazione, ma promuovendo il coinvolgimento dei ragazzi e delle ragazze, stimolandone la partecipazione alla vita sociale e supportandoli nel processo educativo di crescita.

Tutte le attività oggetto dei presenti servizi intendono mettere a disposizione delle giovani generazioni uno "spazio pubblico", fisico e virtuale in cui promuovere i propri diritti di cittadinanza, le esperienze, i saperi e la creatività di cui esse sono portatrici.

L'**Informagiovani**, rivolto prevalentemente e indicativamente ai ragazzi e alle ragazze nella fascia di età 14 - 35 anni, raccoglie, elabora e fornisce, con prestazioni gratuite, un servizio di informazione e orientamento sulle tematiche di interesse giovanile, proponendo momenti di comunicazione differenziata per i diversi target di utenza, al fine di garantire l'uguaglianza di accesso dei giovani cittadini alle informazioni. Il servizio si articola in ulteriori sportelli tematici, tra cui *Informadonna*, servizio rivolto alle donne di ogni età e nazionalità, che offre un primo orientamento su lavoro e formazione e sulle risorse presenti sul territorio in relazione ai bisogni di ciascuna utente.

L'Informagiovani si rivolge a giovani cittadini e cittadine a prescindere dalla residenza e dalla nazionalità e intende raggiungere anche le fasce più deboli di utenza, promuovendo interventi di informazione innovativi ed attivando forme di collaborazione con le scuole ed altri servizi così da garantire la parità di accesso all'informazione.

Particolare attenzione viene dedicata alla valorizzazione e al coinvolgimento dei giovani e delle giovani attraverso lo sviluppo della creatività giovanile e al sostegno di tutte le forme di espressione

artistica e culturale che si connotino per un approccio di tipo creativo, (inteso soprattutto come orientamento alla ricerca artistica e culturale, alla sperimentazione e all'uso di nuovi linguaggi) e che siano gestite o garantiscano un adeguato coinvolgimento dei giovani sia nella fase organizzativa sia in quella di realizzazione.

Le attività si articolano in back office e in servizi all'utenza (front office), a cui si affianca una presenza periodica itinerante nei luoghi dedicati ai giovani, denominata *IG mobile*, per rafforzare la diffusione del servizio sul territorio. L'Informagiovani realizza workshop, seminari e piccoli eventi dedicati ai giovani su diverse tematiche di interesse, prime fra tutte quelle relative alla formazione e al lavoro. E' considerato strategico per la realizzazione del servizio anche un lavoro di rete con le organizzazioni giovanili, finalizzato ad attività di co-progettazione, partecipazione e co-gestione, così da garantire la promozione e l'esercizio di una cittadinanza attiva e consapevole.

I servizi rivolti all'utenza si completano con attività di back office, riguardanti in particolare:

- ricerca, documentazione nonché messa a punto e gestione di un sistema informativo integrato anche attraverso canali di comunicazione innovativi, finalizzati anche all'ampliamento dell'utenza giovanile;
- organizzazione, aggiornamento e implementazione di banche dati sulle tematiche di interesse giovanile (formazione, lavoro, cultura e sport...);
- promozione dei servizi del territorio e dei progetti culturali rivolti ai giovani, associati e non, anche attraverso nuovi strumenti finalizzati alla valorizzazione della partecipazione diretta dei giovani.
- tenuta, diffusione e aggiornamento della Carta Giovani (Carta GIO) dedicata ai giovani fiorentini e ai giovani stranieri che studiano a Firenze.

Le attività elencate consistono nel promuovere le opportunità e le offerte per i giovani, fornendo informazioni su tematiche di loro interesse e si concretizzano attraverso modalità e strumenti diversi. I diversi contesti (la rete e il rapporto diretto con l'utente) consentono di non esaurire la semplice diffusione e fruizione dell'informazione, ma anche di promuovere e attivare la partecipazione dei giovani e delle giovani.

Il **Portale Giovani** è lo spazio informativo online rivolto ai giovani del Comune di Firenze attraverso il quale è possibile accedere ad una serie di informazioni e servizi riguardanti argomenti e temi di interesse giovanile con particolare attenzione ai temi della formazione, lavoro, tempo libero, opportunità ed eventi culturali presenti in città.

Il servizio valorizza e promuove le iniziative che il Comune di Firenze svolge nell'ambito delle politiche giovanili e rappresenta, in supporto alle attività di front office svolte dall'Informagiovani, il canale di informazione principale sulle opportunità ed eventi presenti sul territorio fiorentino rivolte al target di riferimento. Il Portale Giovani accoglie all'interno del suo spazio anche il Portale Donna, dedicato alle donne della città di Firenze, che cercano informazioni circa i servizi presenti sul territorio, le agevolazioni loro rivolte, le notizie e gli eventi su tematiche di genere. Esso si caratterizza come un luogo pensato per essere al fianco di tutte, in rete.

Il servizio Portale Giovani raccoglie, elabora e redige contenuti che vengono pubblicati sulla piattaforma online [www.portalegiovani.comune.fi.it](http://www.portalegiovani.comune.fi.it). I contenuti riguardano informazioni sulle

opportunità, sulle occasioni nonché le iniziative, sia culturali che formative, presenti sul territorio fiorentino. L'attività viene svolta anche mediante il coinvolgimento diretto di giovani per implementare e migliorare l'attività di ricerca, gestione e redazione dei contenuti da pubblicare. Sono incluse tutte quelle attività che permettono la fruizione dei contenuti del Portale attraverso strumenti innovativi anche su sistemi mobili. Il servizio gestisce al momento una [pagina Facebook](#), una pagina [Twitter](#) e un [canale Youtube](#) dedicati e produce una newsletter mensile.

Il Portale Giovani si rivolge principalmente ai giovani dell'area metropolitana fiorentina, ma non solo, e promuove occasioni e opportunità anche attraverso la partecipazione alle attività redazionali e offrendo loro l'opportunità di formazione utile per la costruzione di un proprio percorso professionale.

**Europe Direct Firenze** è un servizio di informazione e comunicazione dedicato in modo trasversale alle tematiche europee e realizzato dal Comune di Firenze in partenariato con la Rappresentanza della Commissione europea in Italia e parte della rete italiana ed europea di Centri di informazione e comunicazione sulle politiche e opportunità offerte dall'Unione.

Il periodo di svolgimento del servizio è legato alla selezione del Comune di Firenze come partner della Rappresentanza della Commissione europea a seguito di bando europeo e firma delle relative convenzioni. L'attuale periodo convenzionale ha preso avvio il 1 maggio 2021, a seguito della partecipazione del Comune di Firenze al Bando europeo [ED-ITALY-2020](#), e terminerà il 31 dicembre 2025.

Europe Direct ha l'obiettivo di far conoscere e promuovere le politiche e le opportunità dell'Unione Europea sul territorio e creare occasioni di informazione, dibattito e ascolto della cittadinanza sui temi indicati dalle istituzioni comunitarie o emergenti dal territorio. Ogni anno il servizio elabora e sottopone alla Rappresentanza della Commissione europea un Piano di Comunicazione da realizzare nell'anno successivo a fronte del quale riceve una sovvenzione di funzionamento. Per maggiore informazione e a titolo esemplificativo si allega stralcio della Proposta presentata dal Comune di Firenze e selezionata per l'anno 2021 (Allegato A).

Le attività previste vengono realizzate attraverso progetti di informazione pianificati e realizzati direttamente da Europe Direct a cui si affiancano attività selezionate mediante Avviso pubblico predisposto dal Comune di Firenze rivolto principalmente ad enti e associazioni del terzo settore che propongono iniziative ed eventi di comunicazione e informazione sulle tematiche europee, la cui comunicazione e diffusione viene coordinata da Europe Direct.

Il servizio si caratterizza come ufficio di comunicazione e informazione, in grado di sviluppare contatti con i media locali e attivare soggetti privati (moltiplicatori), con una forte presenza/presidio online, focalizzato sulle necessità di informazione del territorio. Europe Direct pianifica e realizza eventi, seminari, convegni, manifestazioni, workshop, attività culturali e progetti info-educativi per le scuole secondarie di secondo grado e mette a disposizione del pubblico, uno sportello di orientamento e assistenza sui diritti, le politiche e le opportunità europee.

Europe Direct Firenze gestisce un proprio sito [www.europedirect.comune.fi.it](http://www.europedirect.comune.fi.it) all'interno della rete civica e pagine social ([facebook](#), [instagram](#), [twitter](#), [youtube](#)), costantemente aggiornati con informazioni ed eventi e produce una propria newsletter.

Tutti i rapporti e contatti con i partner istituzionali rimangono in ogni caso in capo all'Amministrazione comunale, che indica alla Rappresentanza della Commissione europea in Italia un Responsabile del Centro Europe Direct (ruolo attualmente ricoperto dalla Posizione organizzativa Attività Culturali, Politiche Giovanili e Pari Opportunità) che sovrintende e controlla la regolare esecuzione del servizio e i rapporti con altri servizi del Comune di Firenze e con la Rappresentanza stessa.

Data la collocazione funzionale di Europe Direct presso l'Ufficio Politiche Giovanili, della Direzione Cultura e Sport, prioritaria attenzione è data alle tematiche di interesse dei giovani e delle giovani fiorentine, all'aggiornamento costante delle informazioni relative ad opportunità di mobilità europea e sviluppo della creatività giovanile offerte dalle istituzioni europee, ma anche alle tematiche relative ai diritti e alle pari opportunità. Il servizio collabora prioritariamente con le altre istituzioni presenti sul territorio fiorentino, facenti parti di reti europee e che si rivolgono in particolare ai giovani e alle giovani universitari: il Centro di documentazione europea dell'Istituto Universitario Europeo di Fiesole e il Centro di Documentazione Europea della Università di Firenze.

Nel corso dell'annualità 2020 / 2021 il Europe Direct Firenze insieme al Servizio Statistica del Comune di Firenze ha realizzato un'indagine su i Giovani, le Giovani, l'Europa, il lavoro, il tempo libero (Allegato B), di cui si allega una sintesi ai fini di un migliore studio e conoscenza del contesto di intervento dei servizi e conseguente progettazione degli stessi.

I servizi Informagiovani e Europe Direct sono svolti attualmente in uffici adiacenti e dedicati (Informagiovani, Piazza delle Murate – Europe Direct Firenze, via dell'Agnolo 1H-1I) presso il [Complesso delle Murate](#), distretto culturale della Città, ex convento ed ex carcere, ristrutturato e trasformato in abitazioni, uffici e spazi di cultura e divenuto punto di aggregazione culturale e giovanile, dove hanno trovato spazio vari soggetti pubblici e privati a vocazione culturale e di promozione giovanile con i quali i due servizi collaborano.

Il servizio Portale Giovani è collocato presso la Direzione Cultura e Sport, via Garibaldi 7.

I servizi Informagiovani, Europe Direct e Portale Giovani sono stati precedentemente oggetto di una gestione separata con due distinti affidamenti per Informagiovani / Portale Giovani e per Europe Direct Firenze. La gestione separata dei servizi è stata motivata nel tempo dalla diversa collocazione organizzativa di Europe Direct presso altre Direzioni dell'Amministrazione e successivamente dalla discontinuità temporale dei due affidamenti (in particolare la gestione del Centro Europe Direct è legata dalla sottoscrizione della Convenzione di partenariato con la Commissione europea da parte del Comune di Firenze a seguito del superamento della relativa selezione).

Considerato che, i servizi dipendono oggi dallo stesso Servizio Attività Culturali e Politiche Giovanili e i termini della gestione in affidamento sono stati allineati contestualmente al rinnovo della Convenzione con la Rappresentanza della Commissione europea per le annualità 2021 – 2025, l'Amministrazione ha valutato positivamente l'opportunità di affidare ad un unico gestore i servizi in parola in quanto caratterizzati dalla omogeneità delle attività assegnate nei settori

dell'informazione e comunicazione, in parte sovrapponibili per tutte le attività destinate al pubblico giovanile, pur conservandone e rispettandone le specificità.

La gestione unica consentirà un migliore utilizzo delle risorse interne dell'Amministrazione in termini di personale dedicato all'attività amministrativa relativa alle fasi del procedimento di affidamento, stipula del contratto e successive attività di controllo in fase di esecuzione e consentirà di coordinare e potenziare le attività dei servizi sviluppando, sui temi e target comuni sinergie e una strategia unitaria di comunicazione e promozione, evitando frammentazione e duplicazione delle attività.

Il presente appalto ha ad oggetto servizi ad alta intensità di manodopera e pertanto ricorrono le condizioni oggettive previste dall'**art. 50** del Codice dei contratti per l'inserimento della clausola sociale, volta a promuovere la stabilità occupazione del personale occupato dal contraente uscente.

L'inserimento della clausola sociale discende altresì dalla previsioni del Contratto collettivo nazionale applicato dal contraente uscente, contenute all'art.4 (Cessazione di appalto) del **C.C.N.L. Multiservizi** stipulato in data 31.05.2011.

Viene quindi richiesto all'aggiudicatario l'obbligo di assorbire ed utilizzare **prioritariamente** nell'espletamento del servizio, qualora disponibili, i lavoratori che già erano adibiti quali soci lavoratori o dipendenti del precedente aggiudicatario, garantendo l'applicazione dei CCNL di settore, secondo quanto indicato dall'art. 51 del Dlgs n. 81 del 15.06.2015 e dall'art. 30, comma 4 del Codice dei contratti, salvaguardando i livelli retributivi dei lavoratori assorbiti in modo adeguato e congruo.

A tale fine viene richiesta la presentazione di un apposito **progetto di assorbimento** nel quale dovranno essere indicate le concrete modalità con cui si intende rispettare l'obbligo nei confronti dei lavoratori interessati, indicando gli elementi essenziali del nuovo rapporto, in termini di trattamento economico e inquadramento.

La mancata presentazione del progetto, anche a seguito dell'attivazione del soccorso istruttorio, equivale a mancata accettazione della clausola sociale. La mancata accettazione della clausola sociale costituisce manifestazione della volontà di proporre un'offerta condizionata, come tale inammissibile nelle gare pubbliche, per la quale si impone l'esclusione dalla gara.

Al progetto di assorbimento verrà attribuito un punteggio, per come indicato nel disciplinare, ai sensi di quanto previsto dagli art. 5 e 6 della legge regionale n. 18 del 16.04.2019, sulla scorta del criterio oggettivo del rapporto tra monte ore settimanale assegnato complessivamente a personale assorbito e monte ore minimo settimanale totale previsto dal capitolato speciale di appalto per gli operatori sui servizi (con esclusione delle ore assegnate a coordinatore e capo redattore).

Il rispetto delle previsioni del progetto di assorbimento sarà oggetto di monitoraggio da parte della stazione appaltante durante l'esecuzione del contratto. La sua attuazione rappresenta un obbligo contrattuale, pertanto saranno applicati, nei casi di inadempimento, i rimedi consentiti dal contratto e dalla legge.

Al fine di consentire la formulazione dell'offerta nel rispetto della clausola sociale, si riporta di seguito l'elenco del personale utilizzato nei contratti in corso di esecuzione secondo quanto dichiarato dall'attuale gestore con nota prot. 283119 del 07/09/2021:

N. progressivo <sup>1</sup>	CCNL applicato	Qualifica	Livello	Monte ore settimanale	Sede di lavoro	Tipologia contratto	di Scatti Anzianità	di Superminimo
1	Multiservizi con integrativo Toscana	Impiegato	5°	20	EUROPE DIRECT	Indeterminato	2 - Prossimo scatto da 06/22	
2	Multiservizi con integrativo Toscana	Impiegato	5°	36	EUROPE DIRECT	Indeterminato	0 - Prossimo scatto da 06/22	
3	Multiservizi con integrativo Toscana	Impiegato	3°	20	IG - PORTALE GIOVANI	Indeterminato	2 - Prossimo scatto da 04/22	€ 145,81
4	Multiservizi con integrativo Toscana	Impiegato	3°	12	IG - PORTALE GIOVANI	Indeterminato	1 - Prossimo scatto da 08/22	
5	Multiservizi con integrativo Toscana	Impiegato	3°	35	IG - PORTALE GIOVANI	Indeterminato	2 - Prossimo scatto da 04/22	€ 255,31
6	Multiservizi con integrativo Toscana	Impiegato	3°	36	IG - PORTALE GIOVANI	Indeterminato	2 - Prossimo scatto da 04/22	
7	Multiservizi con integrativo Toscana	Impiegato	3°	36	IG - PORTALE GIOVANI	Indeterminato	2 - Prossimo scatto da 05/22	
8	Multiservizi con integrativo Toscana	Impiegato	3°	4	IG - PORTALE GIOVANI	Determinato con scadenza al 31/12/21	0 - Prossimo scatto da 08/23	

<sup>1</sup> Da riportare nel Modello Progetto di assorbimento

Considerati gli obiettivi di riorganizzazione dei servizi descritti e le specificità delle attività di informazione e comunicazione assegnate, l'Amministrazione ha ritenuto necessaria per assicurare il buon andamento e il raggiungimento delle finalità dei servizi stessi, l'introduzione di due figure professionali specifiche che dovranno affiancare gli operatori dedicati ai singoli servizi:

- il Coordinatore unico di progetto,
- il Responsabile di redazione,

le cui figure sono nel dettaglio descritte all'interno del capitolato speciale di appalto.

Le mansioni richieste per l'esecuzione del contratto sono riconducibili alle seguenti figure professionali e livelli di inquadramento, riferiti al Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro del **Settore terziario e della distribuzione dei servizi**, pertinente con l'attività oggetto dell'appalto (c.d. contratto leader) ed utilizzato quale elemento di riferimento per il calcolo del valore stimato dell'appalto per la parte relativa al costo medio del lavoro.

Coordinatore unico di progetto e Responsabile di redazione	<b>II LIVELLO:</b> lavoratori di concetto che svolgono compiti operativamente autonomi e/o con funzioni di coordinamento e controllo, nonché personale che esplica la propria attività con carattere di creatività nell'ambito di una specifica professionalità tecnica e/o scientifica.
Operatori servizi	<b>III LIVELLO:</b> lavoratori che svolgono mansioni di concetto o prevalentemente tali che comportino particolari conoscenze tecniche ed adeguata esperienza e lavoratori specializzati provetti che, in condizioni di autonomia operativa nell'ambito delle proprie mansioni, svolgono lavori che comportano una specifica ed adeguata capacità professionale acquisita mediante approfondita preparazione teorica e tecnico-pratica comunque conseguita.  <b>IV LIVELLO:</b> lavoratori che eseguono compiti operativi e relative operazioni complementari, nonché i lavoratori adibiti ai lavori che richiedono specifiche conoscenze tecniche e particolari capacità tecnico-pratiche comunque acquisite.

L'appaltatore dovrà garantire la presenza delle suddette figure professionali, inquadrabili anche in CCNL diversi da quello del **Settore terziario e della distribuzione dei servizi**, sempre nel rispetto degli articoli 51 del Dlgs n. 81 del 15.06.2015 e art. 30, comma 4 del Codice dei contratti e garantendo, in caso di applicazione di CCNL differente la coerenza rispetto alle mansioni, profili professionali indicati e la salvaguardia dei livelli retributivi dei dipendenti riassorbiti in modo adeguato e congruo, facendo salva la possibilità di applicazione di un inquadramento più favorevole per i lavoratori.

**2. Indicazioni e disposizioni per la stesura dei documenti inerenti alla sicurezza di cui all'art. 26, comma 3, del decreto legislativo n. 81 del 2008 ed indicazione degli oneri della sicurezza non soggetti a ribasso.**

- **Per il Portale Giovani – Via Garibaldi 7**

**Oneri di sicurezza a carico del Comune**

La redazione dei DVR e la divulgazione del medesimo documento è a carico del Comune in quanto proprietario dell'immobile e titolare del servizio nonché datore di lavoro del personale dipendente dell'Amministrazione presente nella sede. Conseguentemente, il Comune appaltante sosterrà i costi di informazione e formazione sui documenti di valutazione dei rischi per il personale che sarà impiegato dall'Aggiudicatario per l'erogazione dei servizi in oggetto.

Il Comune appaltante sosterrà altresì le spese per l'acquisto dei dispositivi sanitari e di prevenzione e protezione, salvo quelli individuali (DPI) che saranno a carico dell'aggiudicatario, come specificato nel Capitolato speciale di gara.

Ai fini dell'osservanza del disposto dell'art. 26 comma 3 del D.lgs.81/2008, l'estratto del DVR relativo alla sede di lavoro interessata verrà consegnato alla consegna dei locali in sede di avvio dell'esecuzione del servizio presso la sede di lavoro e comunque è integralmente disponibile presso la sede di svolgimento del servizio. Parimenti verrà consegnata anche una copia delle procedure in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da Covid-19.

**Oneri di sicurezza specifici a carico dell'Aggiudicatario**

In capo all'Aggiudicatario graveranno i costi relativi alla formazione in materia di sicurezza sui luoghi di lavoro cui al D.lgs. 81/2008 nonché quelli concernenti norme di sicurezza antincendio e in materia sanitaria.

Non sono presenti rischi specifici per la sicurezza che comportino oneri non soggetti al ribasso d'asta.

- **Per Informagiovani e Europe Direct Firenze - Complesso delle Murate**

**Oneri di sicurezza a carico del Comune**

Il Comune appaltante sosterrà le spese per la gestione della manutenzione periodica degli impianti e presidi antincendio nonché la manutenzione ordinaria e straordinaria dell'unità immobiliare.

**Oneri di sicurezza specifici a carico dell'Aggiudicatario**

In capo all'Aggiudicatario graveranno i costi propri del Datore di Lavoro relativi alla redazione del DVR e del PEE, alle prove di evacuazione, all'apposizione delle planimetrie di emergenza e della relativa segnaletica nonché i costi relativi alla formazione in materia di

sicurezza sui luoghi di lavoro di cui al D.lgs. 81/2008 e concernenti le norme di sicurezza antincendio e in materia sanitaria.

L'Aggiudicatario dovrà anche redigere specifico protocollo in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da Covid-19, da trasmettere all'Amministrazione Comunale per le opportune verifiche.

Non sono presenti rischi specifici per la sicurezza che comportino oneri non soggetti al ribasso d'asta.

### 3. Prospetto economico degli oneri complessivi necessari per l'acquisizione dei servizi.

#### A) Valore stimato dell'appalto al netto dell' IVA comprensivo di opzioni e rinnovi

Importo complessivo dei servizi posto a base di gara per 36 mesi	€ 789.761,47
Importo per facoltà di rinnovo (ulteriori 36 mesi)	€ 789.761,47
Importo per proroga tecnica (6 mesi)	€ 131.626,92
<b>Valore stimato dell'appalto (oneri per la sicurezza non presenti) al netto dell'IVA</b>	<b>€ 1.711.149,86</b>

Risultando tale importo superiore alla soglia di rilievo comunitario, la gara verrà esperita tramite una selezione a rilevanza europea attraverso una procedura aperta ai sensi degli articoli 35 e 60 del Codice degli appalti D.Lgs 50/2016, con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo ai sensi dell'art. 95 co. 2 del predetto D.Lgs 50/2016.

#### B) Dettaglio dell'importo complessivo dei servizi posto a base di gara per 36 mesi

Il calcolo degli importi per l'acquisizione dei servizi oggetto del presente appalto è stato operato:

- identificando le figure professionali necessarie per un efficace espletamento del servizio;
- ipotizzando un inquadramento professionale coerente con le figure professionali necessarie;
- identificando il contratto collettivo leader prendendo come riferimento il CCNL TERZIARIO E DELLA DISTRIBUZIONE DEI SERVIZI, presumendo che:
  - gli operatori dei servizi Informagiovani, Portale Giovani e Europe Direct vengano inquadrati al III e IV livello del suddetto CCNL;
  - le figure del Responsabile di redazione e del Coordinatore unico di progetto siano inquadrati al II livello del suddetto CCNL;
- stimando il fabbisogno minimo presunto di ore di servizio da prestare.

Il totale del costo della prestazione è stato determinato moltiplicando il numero minimo di ore di servizio ritenute necessarie per il costo orario medio di riferimento, in relazione ai livelli di inquadramento indicati, compresi i costi della sicurezza a carico dell'aggiudicatario.

Il costo orario medio è stato maggiorato della percentuale per costi di gestione e utile d'impresa, senza distinzioni tra eventuali ore notturne, festive o di straordinario, che l'aggiudicatario potrà riconoscere ai suoi dipendenti nell'ambito dell'importo complessivo aggiudicato.

Ai costi del personale si aggiunge la previsione di costi specifici per servizi di grafica, video e ripresa fotografica necessari per la corretta esecuzione delle attività di informazione e comunicazione richieste e costi per materiali di consumo, trasferte e viaggi.

<b>Voci di spesa</b>	<b>n.ore (per 36 mesi – 48 sett/anno)</b>	<b>Importo presunto (esclusa IVA)</b>
Personale (costo del lavoro comprensivo di utile e costi di gestione):		
Operatori Informagiovani	10.368	€ 245.200,61
Operatori Portale Giovani	10.368	€ 252.056,45
Operatori Europe Direct	8064	€ 193.453,92
Responsabile di redazione	576	€16.016,83
Coordinatore unico di progetto	1152	€32.033,66
Servizi esterni di grafica, video, ripresa fotografica accessori all'esecuzione delle attività	-	€ 42.000
Viaggi e trasferte	-	€ 3.000
Materiali di consumo	-	€ 6.000
<b>Valore stimato appalto a base d'asta (soggetto a ribasso) Totale</b>		<b>€ 789.761,47</b>
<b>Oneri per la sicurezza</b>		<b>0,00</b>
<b>IVA</b>		<b>€ 173.747,53</b>

**C) Prospetto economico degli oneri complessivi (36 mesi)**

<b>Voci di spesa</b>	<b>Importo totale (IVA esclusa)</b>
A) Importo dei servizi	€ 789.761,47
B) Opzioni e proroghe (rinnovo e proroga tecnica)	€ 921.338,39
<b>C) Valore stimato dell'appalto (A+B)</b>	<b>€ 1.711.149,86</b>
D) Incentivi tecnici (1,85%)	€ 14.610,59
E) Quota stazione appaltante Contributo ANAC	€ 600,00
<b>F) Somme a disposizione (D+E)</b>	<b>€ 15.210,59</b>
<b>Importo totale (IVA esclusa) C+ F</b>	<b>€ 1.726.360,45</b>
<b>G) IVA (su C al 22%)</b>	<b>€ 376.452,97</b>
<b>Importo totale prospetto economico (C+F+ G)</b>	<b>€ 2.102.813,42</b>