

Ai soggetti in indirizzo

LORO SEDI

Prot. n.
Firenze,

OGGETTO: Biblioteche Comunali Fiorentine: Procedura negoziata ad offerta economicamente più vantaggiosa per l'eventuale affidamento di iniziative di promozione della lettura e del libro rivolte a famiglie e bambini presso le Biblioteche Comunali Fiorentine.

Oggetto della presente procedura negoziata è la programmazione e realizzazione di letture animate e laboratori rivolti ai bambini dai 3 ai 13 anni, da svolgersi per l'anno 2020-2021 presso le Biblioteche Comunali Fiorentine, in modalità a distanza, su piattaforma online fornita da questa Amministrazione, e/o in presenza, in ottemperanza alle misure di contenimento adottate dal Governo nazionale e dalla Regione Toscana per contrastare la diffusione del Virus Covid-19.

Le iniziative, stante l'attuale situazione emergenza Covid 19, si svolgeranno a distanza nel corso dell'anno 2020, ed in presenza a decorrere dall'anno 2021, non appena rientrata l'emergenza virus Covid 19, nelle sottoindicate biblioteche, nelle quali è presente la sezione bambini e ragazzi:

1. Biblioteca delle Oblate, Via dell'Oriuolo n. 24
2. BiblioteCanova Isolotto, Via Chiusi n. 4/3 a
3. Biblioteca Mario Luzi, Via Ugo Schiff n. 8
4. Biblioteca dell'Orticoltura, Giardino dell'Orticoltura - Via V. Emanuele II, 4
5. Biblioteca Fabrizio De Andrè, Via delle Carra, n.2
6. Biblioteca Pietro Thouar, P.zza Torquato Tasso, n.3
7. Biblioteca del Galluzzo, Via Senese, n. 206
8. Biblioteca Buonarroti, Villa Pozzolini - Viale Guidoni, n. 188
9. Biblioteca di Villa Bandini, Via di Ripoli, n. 118
- 10 Biblioteca Pieraccioni, Via Aurelio Nicolodi, n. 2

Le diverse tipologie di iniziative richieste, raggruppate in 6 lotti distinti per tematica e sezione (a distanza o in presenza) sono esposte in dettaglio nel capitolato allegato.

Di seguito si riportano in sintesi titoli e importi a base di gara dei singoli Lotti (esplicitati all'art. 1 del capitolato):

- Lotto 1: *Leggiamo insieme*: importo a base di Gara € 4.900, oltre Iva se dovuta.
- Lotto 2: *Eureka! Scoperte e invenzioni che hanno cambiato il mondo*: importo a base di Gara € 3.600, oltre iva se dovuta.
- Lotto 3: *Fiabe di terre lontane*: importo a base di Gara € 3.300, oltre Iva se dovuta.
- Lotto 4: *Bambini all' Opera*: importo a base di Gara € 3.300, oltre Iva se dovuta.
- Lotto 5: *Robotica educativa*: importo a base di Gara € 3.300, oltre Iva se dovuta.

➤ Lotto 6: *Storie sul palco*: importo a base di Gara € 5.350, oltre iva se dovuta

Ai sensi del comma 7 dell'art. 95 del D. Lgs 50/2016 l'importo a base d'asta assume la forma di un prezzo fisso sulla base del quale gli operatori economici competono solo in base a criteri qualitativi.

MODALITÀ DI PARTECIPAZIONE

La gara si svolgerà interamente per via telematica, ai sensi dell'art. 58 del D.lgs 50/2016, attraverso la piattaforma regionale START. Tutte le informazioni per partecipare alla gara sono contenute nel sito <http://start.toscana.it/>.

I soggetti invitati riceveranno un messaggio no-reply da parte del Sistema Telematico START, di invito alla Gara in oggetto, con l'indicazione del giorno e orario di scadenza della stessa.

Ogni soggetto potrà partecipare ad uno o più lotti, o anche a tutti, compilando comunque per ogni lotto, distinte proposte, attenendosi alle indicazioni contenute nella presente lettera e nel capitolato allegato alla Gara in oggetto.

Ai fini della partecipazione alla presente gara i soggetti invitati dovranno:

1. Compilare e sottoscrivere la domanda di partecipazione con indicazione del lotto/i a cui si intende partecipare, secondo lo schema Allegato A inserito nella documentazione generale della procedura START.
2. Compilare l'offerta economica secondo il facsimile messo a disposizione di default dalla piattaforma Start. L'offerta economica dovrà essere pari alla base di gara indicata da questa stazione appaltante per ciascun singolo lotto, pertanto non ribassabile e non modificabile, come obbligati dal procedimento sulla piattaforma telematica stessa; l'importo a base di gara è l'importo imponibile (al netto di Iva, se dovuta).
3. Preventivo: Allegare nell'apposito spazio dell'offerta economica di ciascun Lotto, un preventivo distinto, su carta intestata, indicante il costo imponibile e il costo comprensivo di Iva, se dovuta. Citare obbligatoriamente le indicazioni normative aggiornate per cui non si è tenuti all'Iva, o si è tenuti in misura ridotta.
4. Imposta di bollo: come dettagliato all'art. 9 del capitolato, l'offerta economica, avendo natura di istanza telematica diretta all'ottenimento di un provvedimento amministrativo (di aggiudicazione dell'appalto) è soggetta all'imposta di bollo nella misura forfettaria di € 16.00 a prescindere dalla dimensione del documento. Per l'assolvimento del bollo sulle istanze telematiche occorre dichiarare che l'imposta è assolta mediante contrassegno telematico indicando il codice identificativo e la data, da riportare nella domanda di partecipazione, Allegato A.

NOTA: La mancata apposizione delle marche da bollo sulla domanda comporta irregolarità sanabile in fase di valutazione delle offerte.

AGGIUDICAZIONE PROVVISORIA: Gli aggiudicatari dei singoli Lotti, dovranno presentare la seguente documentazione amministrativa, su modelli che saranno inviati successivamente da questa Amministrazione:

1. Dichiarazione sostitutiva di atto notorio per la verifica del DURC;
2. Conto corrente dedicato, con l'indicazione dei titolari autorizzati ad operare;
3. Dichiarazione ART. 80 del D. LGS. N. 50/2016 resa dal Legale Rappresentante per sé e per gli altri soggetti;

Nel caso di mancata presentazione di tale documentazione, o di irregolarità amministrativa, contributiva e/o penale, non si darà luogo all'aggiudicazione definitiva e si procederà ad aggiudicare il servizio al secondo classificato in graduatoria.

AVVERTENZE

- Non è possibile presentare offerte modificative o integrative di offerta già presentata;
- La presentazione dell'offerta costituisce accettazione incondizionata delle clausole contenute nella documentazione di gara con rinuncia ad ogni eccezione;
- Possono partecipare alla gara i soggetti per i quali non sussistano le cause di esclusione di cui all'articolo 80 del D.lgs. 50/2016;
- L'affidatario, ai sensi dell'art. 3 della L. n. 136/2010, al fine di assicurare la tracciabilità dei flussi finanziari, è tenuto ad utilizzare, per tutti i movimenti finanziari relativi al presente affidamento, esclusivamente conti correnti bancari o postali dedicati, anche in via non esclusiva. Ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari, il bonifico bancario o postale, ovvero gli altri strumenti di pagamento idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni, devono riportare, in relazione a ciascuna transazione posta in essere dall'appaltatore, il Codice Identificativo di Gara (CIG);
- L'Amministrazione si riserva la facoltà di non dare luogo alla gara o di prorogarne la data ove lo richiedano motivate esigenze, senza che i concorrenti possano avanzare alcuna pretesa al riguardo;
- L'Amministrazione ha facoltà di non procedere all'aggiudicazione definitiva se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto della Gara;
- L'Amministrazione ha facoltà di procedere all'aggiudicazione definitiva anche in presenza di una sola offerta conveniente ed idonea in relazione all'oggetto della Gara;
- L'Amministrazione si riserva la facoltà di non dar luogo all'aggiudicazione definitiva ove lo richiedano motivate esigenze di interesse pubblico;
- L'Amministrazione si riserva inoltre la possibilità di non procedere ad alcun affidamento, a suo insindacabile giudizio, indipendentemente dagli esiti della Gara, sulla base delle proprie disponibilità di bilancio e obiettivi di programmazione;
- Nell'eventualità che il servizio non corrispondesse alle caratteristiche richieste e concordate, o venissero riscontrate deficienze qualitative o di altro genere, o comunque non fossero rispettate tutte le condizioni contrattuali, l'Amministrazione Comunale avrà facoltà di sospendere il tipo di servizio contestato.

Per eventuali informazioni rivolgersi a:

Chiara Moroni, tel. 055-2616550, chiara.moroni@comune.fi.it

La Responsabile Unica del Procedimento
Responsabile P.O. Biblioteche
Dott.ssa Tiziana Mori