

MODELLO B1

**Procedura per la concessione di servizi di gestione dell'impianto sportivo di proprietà comunale "PALESTRA STADIO ARTEMIO FRANCHI", Viale Pierluigi Nervi 6 - Firenze
CIG: 8320299FED**

OFFERTA TECNICA

Il sottoscritto _____ nato a _____ il
_____ residente in _____ Prov. _____ Via
_____ n. _____ in qualità di
_____ e pertanto autorizzato a rappresentare
legalmente _____
con sede legale in _____ Via - P.zza
_____ n. _____ codice fiscale _____ Partita
Iva _____ PEC _____ Tel. _____

PRESENTA LA SEGUENTE OFFERTA TECNICA

E DICHIARA:

AI SENSI DEGLI ART. 46 E 47 DEL DPR 445/2000

CONSAPEVOLE DELLA RESPONSABILITÀ PENALE CUI PUÒ ANDARE INCONTRO NEL CASO DI AFFERMAZIONI MENDACI E DELLE RELATIVE SANZIONI PENALI DI CUI ALL'ART. 76 DEL DPR 445/2000, NONCHÉ DELLE CONSEGUENZE AMMINISTRATIVE DI ESCLUSIONE DALLE GARE AI SENSI DELLA NORMATIVA VIGENTE IN MATERIA

1. Storicità della società (nel caso di RTI il punteggio sarà attribuito alla società facente parte del raggruppamento con il maggior numero di anni di attività)

(*indicare l'anno di fondazione risultante dall'Atto Costitutivo*) _____

2. Progetto di gestione dell'impianto.

2.1. Progetto di gestione della PALESTRA STADIO ARTEMIO FRANCHI

(*Allegare progetto firmato digitalmente*)

2.2. Eventuali accordi con una o più associazioni o società sportive per l'utilizzo dell'impianto

(*barrare una delle seguenti opzioni*):

Si ____ (*Allegare accordi firmati*) No ____

3. Proposte specifiche e migliorative di servizi e attività.

3.1 Realizzazione di eventuali progetti a favore di giovani, soggetti segnalati dai Servizi Sociali, soggetti diversamente abili.

(barrare una delle seguenti opzioni):

Anziani	Si___(Allegare progetto firmato digitalmente) No ___
Giovani	Si ___(Allegare progetto firmato digitalmente) No ___
Soggetti segnalati dai servizi sociali	Si ___(Allegare progetto firmato digitalmente) No___
Diversamente abili	Si ___(Allegare progetto firmato digitalmente) No ___

3.2 Eventuale organizzazione di corsi di attività motoria a favore di titolari di Passport Card, organizzati in forma gratuita dal concessionario con Istruttori specializzati.

(barrare una delle seguenti opzioni):

Si ___ (Allegare progetto firmato digitalmente) No ___

4. Qualificazione professionale degli istruttori e degli allenatori -che saranno utilizzati in fase di esecuzione del contratto:

Unità 1)

Nome _____

Cognome_____

Titolo di studio _____

Qualifica: _____

Anni di esperienza come istruttore/ allenatore: _____

Unità 2)

Nome _____

Cognome_____

Titolo di studio _____

Qualifica: _____

Anni di esperienza come istruttore/ allenatore: _____

Unità 3)

Nome _____

Cognome_____

Titolo di studio _____

Qualifica: _____

Anni di esperienza come istruttore/ allenatore: _____

Unità 4)

Nome _____

Cognome _____

Titolo di studio _____

Qualifica: _____

Anni di esperienza come istruttore/ allenatore: _____

Unità 5)

Nome _____

Cognome _____

Titolo di studio _____

Qualifica: _____

Anni di esperienza come istruttore/ allenatore: _____

Unità 6)

Nome _____

Cognome _____

Titolo di studio _____

Qualifica: _____

Anni di esperienza come istruttore/ allenatore: _____

Unità 7)

Nome _____

Cognome _____

Titolo di studio _____

Qualifica: _____

Anni di esperienza come istruttore/ allenatore: _____

Unità 8)

Nome _____

Cognome _____

Titolo di studio _____

Qualifica: _____

Anni di esperienza come istruttore/ allenatore: _____

5. Progetto di riassorbimento del personale dipendente del Concessionario uscente con contratto a tempo indeterminato, trattamento economico ed inquadramento equivalente:

(barrare le caselle che interessano):

Profilo – livello inquadramento – CCNL applicato – orario attuale – tempo indeterminato/determinato:	NO riassorbimento	SI riassorbimento (specificare il monte ore nella colonna a fianco)	Monte ore settimanale offerto
1) segreteria quarto livello CCNL impianti sportivi, orario part time (ore 20 settimanali), contratto tempo indeterminato			
2) segreteria terzo livello CCNL impianti sportivi, orario part time (ore 3 settimanali), contratto tempo indeterminato			
3) segreteria secondo livello CCNL impianti sportivi, orario part time (ore 15 settimanali), contratto tempo indeterminato			

ISTRUZIONI PER LA COMPILAZIONE DEL MODELLO B1 (Punto 18 Disciplinare/ Lettera d'invito)

1 - Il concorrente dovrà indicare l'anno di fondazione risultante dall'atto costitutivo. Nel caso in cui nel corso degli anni sia mutata la ragione sociale del Concorrente e/o si siano succeduti più Atti Costitutivi, il punteggio relativo alla storicità sarà attribuito a partire dalla data della fondazione, a condizione che dagli Atti Costitutivi succedutisi nel tempo, o da altra documentazione, risulti che vi sia continuità nella gestione delle attività sportive.

Nel caso di RTI al punto 2.2 il relativo punteggio sarà attribuito alla società facente parte del raggruppamento con il maggior numero di anni di attività..

2.1 - Il concorrente (sia esso singolo o in RTI) dovrà redigere e allegare un progetto gestionale dell'impianto, ed in particolare evidenziando le attività ordinarie che si intenderanno svolgere nell'impianto, si dovranno distinguere le attività per le differenti fasce di età, proponendo palinsesti-tipo annuali di utilizzo dell'impianto sportivo. Nella redazione del progetto non si dovranno superare, complessivamente, le cinque facciate in formato word (carattere Times New Roman 12, interlinea singola).

2.2 - Il concorrente (sia esso singolo o in RTI) dovrà allegare nel Modello B1 eventuali Accordi (con le caratteristiche di cui alla colonna IV della Tabella 1) sottoscritti con una o più associazioni o società sportive (anche amatoriali).

Nel caso di RTI, saranno valutati esclusivamente gli eventuali Accordi sottoscritti dal raggruppamento, costituito o costituendo, con le caratteristiche di cui alla colonna IV della Tabella 1.

3.1 - 3.2 - Il concorrente (sia esso singolo o in RTI) dovrà allegare al Modello B1 eventuali progetti non superando, per ognuno, le due facciate in formato word (carattere Times New Roman 12, interlinea singola) in termini di: destinatari, durata - frequenze settimanali - orario, personale utilizzato, altri partner individuati per la realizzazione del progetto e rispettivi ruoli, tariffe. Si fa presente che saranno considerati soltanto progetti che abbiano una frequenza almeno bi-settimanale ed una durata complessiva di almeno tre mesi.

4 - Il concorrente (sia esso singolo o in RTI) dovrà compilare il Modello B1 indicando la qualificazione professionale degli istruttori e degli allenatori che saranno utilizzati in fase di esecuzione del progetto di gestione dell'impianto ed allegare i relativi curriculum vitae firmati dagli interessati fino ad un massimo di otto.

5 - Il concorrente (sia esso singolo o in RTI) dovrà compilare il Modello B1 esplicitando il progetto di riassorbimento del personale dipendente del Concessionario uscente compatibile con la propria organizzazione (con contratto a tempo indeterminato, trattamento economico e inquadramento equivalenti a quelli attuali) e indicando per ciascuna unità di personale il monte ore settimanale offerto in caso di riassorbimento.

Data _____

Firma digitale _____

NOTA BENE:

- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario costituiti, il presente modello deve essere firmato dalla mandataria/capofila.

- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario non ancora costituiti, il presente modello deve essere firmato da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento o consorzio.