

Prot. 5646/53
07/08/19

Oggetto: Restauro unità archivistiche appartenenti all'Archivio storico del Comune di Firenze, Fondo Mairie di Firenze.

Questa P.O. Archivi, Collezioni storiche e SDIAF richiede la vostra migliore offerta, ai sensi dell'art. 36 comma 2b del D. Lgs. 50/2016 e successive integrazioni, per il restauro delle seguenti unità archivistiche appartenenti al Comune di Firenze, Fondo *Mairie di Firenze*:

Fondo Mairie di Firenze - Serie Registri civici

- MF 103 - "Registro civico della Comunità di Firenze. Circondario n. 1. 1808"
- MF 106 - "Registro civico della Comune di Firenze. Circondario n. 4"
- MF 107 - "Registro civico della Comune di Firenze. Circondario n. 5. 1808"
- MF 108 - "Registro civico della Comune di Firenze. Circondario n. 6. 1808 - 1811"

Fondo Mairie di Firenze - Serie Registri del censimento della popolazione

- MF 115 - "Censimento della popolazione di Firenze.1810 e 1811. V.1"
- MF 116 - "Censimento della popolazione di Firenze.1810 e 1811. V.2"
- MF 117 - "Censimento della popolazione di Firenze.1810 e 1811. V.3"
- MF 118 - "Censimento della popolazione di Firenze. 1810 e 1811. V.4"
- MF 119 - "Censimento della popolazione di Firenze.1810 e 1811. V.5"
- MF 120 - "Censimento della popolazione di Firenze.1810 e 1811. V.6"

Fondo Mairie di Firenze - Serie Repertori del censimento della popolazione

- MF 124 - Repertorio. "Circondario VI"
- MF 125 - Repertorio. "Circondario secondo"
- MF 126 - Repertorio. "Circondario III"
- MF 127 - Repertorio. "Circondario quarto"

Fondo Mairie di Firenze - Serie Varie

- MF 139 - "Antico stradario del Comune di Firenze"

Si allegano le schede progetto già approvate dalla Soprintendenza Archivistica e Bibliografica per la Toscana. Per visionare le unità archivistiche è possibile effettuare un sopralluogo fissando un appuntamento con Francesca Gaggini, o la restauratrice Maise Silveira (tel. 055 2616527).

L'importo presunto del lavoro è di € 52.4600,00 IVA inclusa, e si considerano **non** ricevibili offerte di importo superiore a tale cifra. L'Amministrazione si riserva di affidare il servizio di restauro in tutto o in parte.

Il lavoro sarà affidato alla ditta che presenterà l'offerta più vantaggiosa.

L'offerta dovrà essere allegata anche in formato pdf sulla piattaforma del mercato elettronico e dovrà contenere l'indicazione del prezzo per l'intero lavoro di restauro e l'aliquota IVA relativa.

In base alla normativa vigente, la ditta che avrà presentato l'offerta più vantaggiosa dovrà assolvere agli obblighi relativi all'imposta di bollo.

Riguardo al servizio da effettuare si precisa che:

- le unità archivistiche dovranno essere ritirate in due distinti lotti e riconsegnate, dopo il collaudo positivo da parte della Soprintendenza Archivistica e Bibliografica per la Toscana, presso:
Archivio storico del Comune di Firenze
via dell'Oriuolo 33
50122 Firenze
tel. 055 2616527
- l'intervento di restauro dovrà essere effettuato entro e non oltre 365 giorni dalla consegna delle unità archivistiche;
- i lavori dovranno aver luogo presso un laboratorio situato nell'area metropolitana fiorentina per permettere i sopralluoghi e collaudi da parte della Soprintendenza Archivistica e Bibliografica per la Toscana e di questo ufficio. La sede del laboratorio di restauro dovrà essere dichiarata nell'offerta;
- non è ammesso il subappalto;
- è richiesta copertura assicurativa del rischio "da chiodo a chiodo", quindi compreso il trasporto delle unità archivistiche e la permanenza presso il laboratorio, di cui dovrà essere data prova entro 15 giorni dalla comunicazione di aggiudicazione. Il valore delle unità archivistiche in oggetto è valutato in € 400.000,00, pertanto la polizza dovrà avere i massimali adeguati;
- è richiesto il possesso dell'abilitazione all'esercizio della professione di Restauratore di beni culturali ex art. 182 ed ex art. 29 del D. Lgs. 22 gennaio 2004 n. 42 (Codice dei Beni Culturali e del paesaggio) e ss.mm. che dovrà figurare nell'apposito elenco ufficiale pubblicato del Ministero per i beni e le attività culturali sulle proprie pagine web;
- il pagamento del lavoro svolto, per ognuno dei due distinti lotti, sarà subordinato all'esito positivo del collaudo da parte della Soprintendenza Archivistica e Bibliografica per la Toscana la quale potrà effettuare sopralluoghi anche in corso d'opera.

Firenze, 6 agosto 2019

Il Responsabile
P.O. Archivi, collezioni storiche e SDIAF
dott. Luca Brogioni

