

PROGETTO PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI NOLEGGIO, LAVAGGIO AD ACQUA, ASCIUGATURA E STIRATURA DI BIANCHERIA PER NIDI D’INFANZIA DEL COMUNE DI FIRENZE (art. 23, comma 15 del D.Lgs. n. 50/2016)

LOTTO UNICO: per le motivazioni si veda Allegato 2 al presente progetto

CPV principale: **98000000-3** (altri servizi di comunità, sociali e personali – Allegato IX del D.Lgs 50/2016)

Il presente documento è redatto in conformità a quanto richiesto dall’art. 23 comma 15 del D.lgs 50/2016 “Codice di contratti pubblici”.

Nello specifico comprende:

1. La relazione tecnico-illustrativa del contesto in cui è inserito il servizio;
2. Le indicazioni e disposizioni per la stesura dei documenti inerenti alla sicurezza di cui all'articolo 26, comma 3, del decreto legislativo n. 81 del 2008;
3. Il prospetto economico degli oneri complessivi necessari per l'acquisizione del servizio;
4. Il capitolato d’oneri, comprendente le specifiche tecniche del servizio richiesto.

1. RELAZIONE TECNICO-ILLUSTRATIVA DEL CONTESTO IN CUI E’ INSERITO IL SERVIZIO

1.1 OGGETTO E FINALITA’

L’Amministrazione Comunale, per garantire il corretto funzionamento dei trenta nidi d’infanzia a gestione diretta elencati nell’Allegato 1 del presente progetto, ha necessità di procedere con l’affidamento del servizio di noleggio, lavaggio ad acqua, asciugatura, stiratura e piegatura dei capi di biancheria necessari a garantire il corretto funzionamento della diverse attività svolte nelle strutture educative.

Durante la giornata infatti i bambini e le bambine del nido vivono infatti vari momenti di convivialità e condivisione, *in primis* il pranzo e il riposo. Al fine di rendere funzionali e gradevoli tali esperienze, il Comune ha necessità di provvedere al noleggio della biancheria piana necessaria per l’igiene personale dei piccoli utenti, il pasto e il rifacimento dei lettini in dotazione a tutte le strutture educative.

Il personale cuciniere presente in ogni nido a gestione diretta ha altresì bisogno di avere quotidianamente la propria divisa pulita e in buono stato, al fine anche di contribuire al rispetto delle procedure prevista dal Manuale di autocontrollo HACCP in vigore presso tutte le proprie strutture educative comunali.

L’espletamento del servizio comprende pertanto le attività di seguito elencate:

- a) noleggio, lavaggio, asciugatura, stiratura, piegatura dei capi di biancheria piana per il rifacimento letti e per l’igiene personale di bambini e bambine;
- b) lavaggio, asciugatura e piegatura delle divise da lavoro degli operatori/trici cucinieri/e;
- c) piccoli lavori di sartoria, quali cuciture e rammendi, per la riparazione dei capi rotti;
- d) reintegro, con la completa sostituzione, dei capi deteriorati o danneggiati o macchiati con l’uso e non più idonei all’utilizzo.

In merito al punto a) il soggetto aggiudicatario dovrà fornire e lavare biancheria nelle quantità mensili necessarie riportate nella Tabella A dell’art. 4 del Capitolato Speciale d’Appalto e aventi le caratteristiche tecniche minime di cui all’Allegato 3 del presente progetto. Tale biancheria dovrà essere integra e sostituita immediatamente da parte del soggetto aggiudicatario in caso di usura.

Per quanto riguarda il punto b) la biancheria sarà fornita dall’A.C. e il soggetto aggiudicatario è tenuto a realizzarne l’etichettatura e a garantirne per tutta la durata del servizio:

- il lavaggio, l’asciugatura e la piegatura delle divise da lavoro degli operatori/trici cucinieri/e, nonché il ritiro dello sporco e la riconsegna del pulito, secondo i quantitativi mensili presunti di cui alla Tabella B

dell'art. 4 del Capitolato sopra richiamato;

- la riconsegna di biancheria integra e, in caso di usura e/o rottura dei capi che ne porti alla loro necessaria sostituzione, l'etichettatura di nuovi capi, secondo le modalità da concordare con la stazione appaltante;
- il ritiro e la riconsegna dei capi per ciascun nido contestualmente e secondo gli stessi orari di quelli indicati per la biancheria di cui al punto a).

Si precisa che la biancheria di cui ai punti a) e b) dovrà essere:

- lavata ed igienizzata utilizzando prodotti che non diano luogo a problematiche dermatologiche ed allergologiche, nonché a problematiche di inquinamento ambientale delle fasi del processo di lavaggio ed igienizzazione.
- consegnata opportunamente piegata ed imballata in sacchetti trasparenti di polietilene termo-sigillati e/o sotto vuoto, al fine di assicurare il mantenimento della qualità igienica; il ripristino dei capi dovrà avvenire con sistema di controllo della biocontaminazione conforme alla norma UNI EN 14065;
- tutti i trattamenti eseguiti sui capi non dovranno pregiudicarne le caratteristiche di impermeabilità, traspirazione e le prestazioni fisico-meccaniche originarie come da ex-novo.

Il lavaggio della biancheria dovrà essere eseguito a regola d'arte adottando l'idoneo trattamento previsto per i diversi tipi di tessuto ed adatto ai singoli capi, garantendo altresì un trattamento completamente separato della biancheria di provenienza dei nidi d'infanzia rispetto a biancheria di diversa provenienza. L'Amministrazione Appaltante si riserva di effettuare, a propria discrezione, verifiche microbiologiche su campioni di biancheria prelevati da quella in consegna dopo il lavaggio presso un laboratorio specializzato del settore tessile e accreditato ACCREDIA.

Il processo di lavaggio deve garantire:

- l'eliminazione di qualsiasi tipo di sporco e di macchia;
- un risciacquo sufficiente ad eliminare ogni traccia di prodotti di lavaggio che possono essere responsabili di allergie e/o irritazioni.

I prodotti utilizzati per il lavaggio dovranno:

- essere pienamente rispondenti alle normative vigenti in materia ed idonei ad assicurare che gli articoli risultino morbidi e confortevoli, oltreché privi di odori e tali da evitare danni fisici agli utenti in termini di allergie, irritazioni della pelle, etc;
- essere non corrosivi, biodegradabili secondo la normativa vigente e tali preferibilmente da non danneggiare e/o scolorire il materiale ed i capi stessi.

Il presente progetto è redatto tenendo conto delle specifiche tecniche e delle clausole contrattuali contenute nei criteri ambientali minimi (CAM) per le forniture dei prodotti tessili di cui al D.M. 11 gennaio 2017.

Si precisa inoltre che l'Amministrazione Comunale intende dare valore all'utilizzo di prodotti eco-sostenibili e pertanto qualora l'operatore economico utilizzi detergenti conformi al marchio comunitario di qualità ecologica "Ecolabel Europeo" (si veda punto 4.4. pag. 8 decreto 24 maggio 2012 "Criteri ambientali minimi per l'affidamento del servizio di pulizia e per la fornitura di prodotti per l'igiene) questo aspetto sarà oggetto di valutazione, così come previsto nella Tabella di cui all'art. 18 punto 1 del Disciplinare di gara.

1.2. IDENTIFICAZIONE DEGLI ADDETTI AL SERVIZIO

Per assicurare il corretto svolgimento del servizio l'Aggiudicatario dovrà, tra l'altro, assicurare che il personale impiegato per il ritiro e consegna presso tutte le strutture educative sia facilmente identificabile, mediante divisa da lavoro con indicazione della denominazione della ditta e tramite badge identificativo.

Prima della stipula del contratto il soggetto aggiudicatario dovrà pertanto presentare un elenco dei nominativi del personale adibito all'espletamento del servizio ed il nominativo del referente con il recapito telefonico.

Al fine di consentire l'identificazione e la registrazione degli addetti al ritiro e alla consegna dei capi conferiti a lavaggio, le generalità (cognome e nome, luogo e data di nascita, residenza) degli addetti stessi dovranno essere comunicate prontamente al Servizio Servizi all'Infanzia della Direzione Istruzione all'indirizzo e-mail: istruzione.zerosei@comune.fi.it.

Le eventuali sostituzioni di personale dovranno essere comunicate via e-mail all'indirizzo sopra indicato, riportando il nominativo della persona che opererà in sostituzione e quello della persona sostituita.

Gli addetti al ritiro e alla riconsegna dei capi dovranno essere sempre muniti di tesserino di riconoscimento riportante fotografia, nome e cognome, che dovrà essere esposto in modo da essere sempre visibile e consentire così l'identificazione da parte del personale del Comune o di personale addetto alla vigilanza dei locali.

Il personale dell'impresa non potrà in alcun caso accedere alle sedi dei Servizi comunali in orari diversi da quelli stabiliti per il servizio, salvo diversa richiesta da parte del Comune.

1.3 SERVIZI AGGIUNTIVI

Il soggetto aggiudicatario, per tutta la durata dell'affidamento e su richiesta dell'A.C., è tenuto a:

- a. sottoporre a nuovo trattamento, senza alcun ulteriore compenso, tutti quei capi che, dopo la lavatura, non risultassero puliti a regola d'arte o comunque macchiati;
- b. effettuare servizi straordinari di lavaggio e/o sterilizzazione in caso di urgenti necessità e ciò indipendentemente dal normale andamento settimanale, senza maggiori e/o diversi compensi. Il numero stimabile approssimativamente di tali lavaggi urgenti senza maggiori oneri per l'A.C. è pari a n. 10 per ogni anno di durata del contratto. Eventuali lavaggi urgenti successivi a dieci (10) saranno a carico dell'A.C.;
- c. in ogni struttura educativa effettuare almeno n. 1 volta per ogni anno il lavaggio e la sterilizzazione di alcune suppellettili (peluches, cuscini/fodere di varie forme e misure etc) presenti in ciascun nido ed appartenenti al cosiddetto "Angolo morbido" nelle modalità e nei tempi da concordarsi con la Stazione Appaltante.

I lavaggi di cui al punto 1.3.b. dovranno essere effettuati dall'Aggiudicatario entro 5 giorni dall'avvenuta comunicazione da parte dell'A.C.

I lavaggi di cui al punto 1.3.c. dovranno svolgersi durante il periodo estivo di ciascun anno di durata del contratto, in date da concordare tra l'A.C. e il soggetto aggiudicatario e comunque possibilmente prima dell'avvio di ogni anno educativo onde non costituire intralcio con l'attività educativa.

1.4 DURATA E MODALITA' DI ESPLETAMENTO DEL SERVIZIO

La durata dell'affidamento del servizio è prevista **dal 01.01.2020 al 31.12.2021**.

Il servizio non dovrà essere espletato nel mese di agosto 2020 e 2021 e per il mese di luglio non sarà necessario per l'intero mese ma fino alla chiusura dell'anno educativo. In occasione dei periodi di festività nazionale e comunale sarà svolto sulla base delle indicazioni che l'A.C. fornirà all'Aggiudicatario (potranno essere effettuate chiusure di alcune delle strutture educative).

È prevista la possibilità di rinnovo del contratto per un periodo di ulteriori 22 mesi e di proroga tecnica di n. 4 mesi.

Per tutta la durata dell'affidamento il soggetto aggiudicatario dovrà provvedere:

- a propria cura e spese, al ritiro della biancheria da lavare utilizzando idonei sacchi di colore diverso e distinguibili tra loro per la consegna differenziata delle eventuali tipologie di articoli (cotone, spugne, sintetici, mop e stracci, etc);
- provvedere alla riconsegna della biancheria pulita n. 2 (due) volte ogni settimana (dal lunedì al venerdì) negli orari di apertura delle strutture educative (dalle ore 07:30 alle ore 16:00 ad eccezione dei nidi Gelsomino e Stregatto per i quali gli orari da rispettare sono dalle ore 07:30 alle ore 14:30), secondo un calendario di carico e scarico (cosiddetto "Piano delle consegne") stabilito prima dell'inizio del servizio e concordato con il Servizio Servizi all'Infanzia della Direzione Istruzione per consentire al personale dei nidi di mettere a disposizione le merci da prelevare, svolgere le verifiche previste sul materiale in riconsegna e ottemperare ai controlli sui documenti amministrativi di trasporto.

1.5 CRITERIO DI SCELTA

Il soggetto aggiudicatario sarà selezionato mediante procedura aperta in modalità telematica sulla piattaforma elettronica START. La gara, costituita da un unico lotto, è sopra la soglia prevista dall'art. 35 del Codice degli appalti e sarà aggiudicata secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 95

comma 2 del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii., in modo da poter valorizzare l'offerta che presenti aspetti qualitativi, rispetto a quanto previsto nel Capitolato.

1.6 CAMPIONATURA

Gli operatori economici dovranno far pervenire, a pena di esclusione, alla Direzione Istruzione - Servizio Servizi all'Infanzia c/o Via Nicolodi 2 - II piano stanza n. A68, cap 50131 Firenze - **entro il termine previsto per la presentazione dell'offerta**, la campionatura dei prodotti di cui alla Tabella A dell'art. 4 del Capitolato al fine di consentirne la valutazione da parte della Commissione giudicatrice.

L'operatore economico che non presenterà – entro i termini previsti - la campionatura richiesta sarà escluso dalla procedura di gara e la Stazione Appaltante non procederà pertanto alla valutazione dell'offerta presentata.

La campionatura presentata dagli operatori economici partecipanti non risultati aggiudicatari verrà restituita a conclusione della procedura di gara.

Nel caso in cui un operatore economico trasmetta – nel rispetto dei tempi e delle modalità sopra descritte - la campionatura richiesta ma non presenti apposita domanda di partecipazione sulla piattaforma START, l'operatore sarà escluso dalla procedura di gara e la campionatura inviata non verrà aperta. I campioni così presentati saranno restituiti all'operatore nelle condizioni in cui si trovano e, con comunicazione scritta, lo stesso dovrà provvedere al ritiro della campionatura a proprie spese. Decorsi 30 giorni dalla comunicazione di cui sopra, si provvederà a eliminare il materiale nelle modalità ritenute più opportune.

1.7 COPERTURA ASSICURATIVA

Il Comune è esonerato da ogni e qualsiasi responsabilità per danni, infortuni o altro dovesse accadere al personale dell'aggiudicatario per qualsiasi causa nell'esecuzione del contratto d'appalto.

Al fine di scongiurare, per i bambini e le bambine dei nidi d'infanzia a gestione diretta del Comune di Firenze, il rischio di dermatiti e allergie derivanti dal contatto con i tessuti o dall'utilizzo di prodotti detergenti, si richiede da parte del soggetto aggiudicatario la stipulazione di copertura assicurativa.

L'impresa aggiudicataria dovrà pertanto attivare, prima dell'inizio del servizio, al fine di rispondere dei danni di cui sopra e, una specifica polizza assicurativa per responsabilità civile verso terzi dedicata ai rischi derivanti dalla gestione del presente servizio di durata non inferiore alla durata dell'appalto, ovvero a stipulare uno o più atti aggiuntivi a polizze esistenti finalizzati a rendere i massimali per sinistro dedicati esclusivamente al servizio appaltato. Si rimanda all'art. 13 del Capitolato.

2. INDICAZIONI E DISPOSIZIONI PER LA STESURA DEI DOCUMENTI INERENTI LA SICUREZZA DI CUI ALL'ART. 26, COMMA 3, DEL D.LGS. N. 81/2008

Ai fini del rispetto di quanto previsto dalla normativa in vigore in materia di sicurezza in adempimento all'art. 26 del D.Lgs 81/2008 e ss.mm., si specifica che per la prestazione del servizio di cui trattasi è redatto il Documento Unico di Valutazione dei Rischi Interferenze che:

- valuta i possibili rischi da interferenze che possono generarsi negli ambienti di lavoro o di vita, all'interno dei quali si dovranno svolgere le attività;
- definisce le misure di prevenzione e/o protezione (in sigla MPP) adottate o da adottare per eliminare o, ove ciò non sia possibile, ridurre al minimo i rischi da interferenze;
- individua le figure coinvolte che dovranno mettere in pratica le MPP definite;
- valuta il rischio relativo agli edifici in cui sono ubicati i diversi nidi d'infanzia.

Per il servizio oggetto del presente contratto d'appalto i costi per la sicurezza sono stimati in Euro 954,54 per ciascun anno di durata del contratto. La stima è stata effettuata sulla base di consolidate esperienze in precedenti e analoghe attività contrattualmente definite e non è assoggettata al ribasso nelle offerte contrattuali.

In riferimento alle disposizioni di cui all'art. 95 comma 10 del D.Lgs. n. 50/2016, le imprese partecipanti dovranno indicare nella loro offerta gli eventuali oneri di sicurezza da rischio specifico o aziendali riferibili alla esecuzione dell'appalto ed i costi di manodopera.

3. PROSPETTO ECONOMICO DEGLI ONERI COMPLESSIVI NECESSARI PER L'ACQUISIZIONE DEI SERVIZI

Per l'espletamento del servizio è stimata una spesa complessiva di € **319.149,08 (Iva di Legge esclusa)** di cui € 1.909,08 di oneri per la sicurezza per la durata di 22 mesi (dal 01.01.2020 al 31.12.2021 con esclusione del mese di agosto di ciascun anno).

Ai sensi dell'art. 35 comma 4 del D. Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii, il valore stimato del contratto comprensivo della eventuale rinnovo per n. 22 mesi e della eventuale proroga tecnica di n. 4 mesi, è pari ad € **696.325,27 - IVA di legge esclusa**, di cui € 4.165,27 per oneri per la sicurezza comprensivi dei rischi per l'eliminazione delle interferenze non soggetti a ribasso.

Tale importo prende come riferimento, tra l'altro:

- le quantità presunte mensili dei capi di biancheria per i quali è richiesto il noleggio, lavaggio, asciugatura, stiratura, piegatura - di cui al punto a) della sezione 1.1 del presente progetto e della Tabella A) dell'art. 4 del Capitolato speciale d'appalto;
- le quantità presunte mensili delle divise da lavoro degli operatori/trici cuccinieri/e e dei Mop - per i quali è richiesto il lavaggio, asciugatura e piegatura - di cui al punto b) della sezione 1.1 del presente progetto e della Tabella B) dell'art. 4 del Capitolato speciale d'appalto;
- il calcolo degli oneri per la sicurezza, determinato dal costo medio di € 31,8181, tenuto conto che le strutture sono n. 30 si ha un costo totale annuale di € 954,54 (non soggetto a ribasso).

QUADRO ECONOMICO DELL'APPALTO

Valore complessivo stimato dell'appalto per l'iniziale durata pari a n. 22 mesi (comprensiva di oneri per la sicurezza)	€ 319.149,08
Iva 22%	€ 70.212,80
Ulteriori importi afferenti al servizio (rinnovo ex art. 35 D.Lgs. 50/2016, n. 4 mesi proroga tecnica ex art. 106, comma 11, oneri per la sicurezza)	€ 377.176,19
Iva 22%	€ 82.978,76
Contributo ANAC	€ 375,00
Spese di pubblicità	€ 4.700,00
Incentivi ex art. 113 del Codice Appalti (1,90%)	€ 6.063,83

Inoltre, ai sensi dell'art. 113 comma 2 del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii. e della Delibera della Giunta Comunale n. 207/2019 la costituzione dell'apposito Fondo di incentivazione per funzioni tecniche (nella misura del 1,9%) risulta pari a € 6.063,83.

Nel caso in cui, alla scadenza del contratto, l'Amministrazione Comunale intenda avvalersi del rinnovo dello stesso per ulteriori n. 22 mesi, l'A.C. procederà a impegnare nuovamente l'importo pari a € 6.063,83 quale incentivo per funzioni tecniche di cui alla sopra richiamata DGC n. 207/2019.

I suddetti importi trovano copertura a valere sulle risorse assegnate, nei relativi esercizi finanziari, sul Capitolo di spesa n. 27735 dedicato a "Prestazioni di servizio per asili nido" di cui al Bilancio del Comune di Firenze.

4. CAPITOLATO D'ONERI

Si allega al presente progetto la seguente documentazione:

- Allegato 1 – elenco nidi d'infanzia a gestione diretta del Comune di Firenze
- Allegato 2 – motivazione lotto unico

- Allegato 3 – caratteristiche tecniche minime per la campionatura
- Capitolato speciale d'appalto
- Schema di contratto

La Dirigente del Servizio Servizi all'Infanzia
Dott.ssa Rosanna Onilde Pilotti