

DISCIPLINARE DI GARA

GARA A PROCEDURA APERTA PER L'APPALTO DI VERIFICA DEL PROGETTO DEFINITIVO DELL'ESTENSIONE DEL SISTEMA TRAMVIARIO FIORENTINO DENOMINATO LINEA 3.2.1 TRATTA LIBERTÀ - BAGNO A RIPOLI.

1. PREMESSE	pag. 3
1.1 Modalità telematica di svolgimento dell'appalto	pag. 3
2. DOCUMENTAZIONE DI GARA, CHIARIMENTI, COMUNICAZIONI	pag. 4
2.1 Documenti di gara	pag. 4
2.2 Chiarimenti	pag. 4
2.3 Comunicazioni	pag. 5
3 OGGETTO, IMPORTO E SUDDIVISIONE IN LOTTI	pag. 5
3.1 Informazioni relative al valore stimato delle opere oggetto di verifica	pag. 5
3.2 Oggetto e corrispettivo per l'esecuzione del servizio di verifica	pag. 9
4. DURATA DELL'APPALTO E OPZIONI	pag. 13
4.1 Durata	pag. 13
4.2 Opzioni	pag. 14
5. SOGGETTI AMMESSI ALLA GARA	pag. 15
6. REQUISITI GENERALI	pag. 16
7. REQUISITI SPECIALI E MEZZI DI PROVA	pag. 16
7.1 Requisiti di idoneità	pag. 17
7.2 Requisiti di capacità economica e finanziaria	pag. 18
7.3 Requisiti di capacità tecnica e professionale	pag. 18
7.4 Indicazioni per i raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari	pag. 21
7.5 Indicazioni per i consorzi stabili	pag. 21
8. AVVALIMENTO	pag. 22
9. SUBAPPALTO	pag. 23
10. GARANZIA PROVVISORIA	pag. 23
11. SOPRALLUOGO	pag. 23
12. PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO A FAVORE DELL'ANAC	pag. 23
13. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA E SOTTOSCRIZIONE DEI DOCUMENTI DI GARA	pag. 23
14. SOCCORSO ISTRUTTORIO	pag. 25
15. CONTENUTO DELLA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA	pag. 26
15.1 Domanda di partecipazione	pag. 26
15.2 Documento di gara unico europeo	pag. 28
15.3 Dichiarazioni integrative e documentazione a corredo	pag. 30
15.3.1 Dichiarazioni integrative	pag. 30
15.3.2 Documentazione a corredo	pag. 31
15.3.3 Documentazione e dichiarazioni ulteriori per i soggetti associati	pag. 32
16. CONTENUTO DELL'OFFERTA TECNICA	pag. 33
17. CONTENUTO DELL'OFFERTA ECONOMICA	pag. 34
18. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE	pag. 35
18.1 Criteri di valutazione dell'offerta tecnica	pag. 35
18.2 Metodo di attribuzione del coefficiente per il calcolo del punteggio dell'offerta tecnica	pag. 39

18.3 Metodo di attribuzione del coefficiente per il calcolo del punteggio dell'offerta economica	pag. 40
18.4 Metodo per il calcolo dei punteggi finali	pag. 40
19. SVOLGIMENTO OPERAZIONI DI GARA: APERTURA E VERIFICA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA	pag. 41
20. COMMISSIONE GIUDICATRICE	pag. 42
21. APERTURA E VALUTAZIONE DELLE OFFERTE TECNICHE ED ECONOMICHE	pag. 42
22. VERIFICA DI ANOMALIA DELLE OFFERTE	pag. 44
23. AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO E STIPULA DEL CONTRATTO	pag. 44
24. DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE	pag. 46
25. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI	pag. 46

1. PREMESSE

Con determinazione a contrarre n. 2019/DD/05989 e successiva determinazione n. 2019/DD/06516, questa Amministrazione ha deliberato di affidare il servizio di verifica del progetto definitivo dell'estensione del sistema tramviario fiorentino denominato linea 3.2.1 tratta Libertà - Bagno a Ripoli.

L'affidamento avverrà mediante procedura aperta e con applicazione del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità prezzo, ai sensi degli artt. 60, 95 comma 3, lett. b) e 157 del d.lgs. 18 aprile 2016, n. 50 cd. Codice dei contratti pubblici (in seguito: Codice), nonché nel rispetto degli indirizzi forniti dalle **Linee Guida ANAC n. 1 "Indirizzi generali sull'affidamento dei servizi attinenti all'architettura ed ingegneria"** e conformemente al **Bando tipo ANAC n. 3 "Procedura aperta per l'affidamento di servizi di architettura e ingegneria di importo pari o superiore ad € 100.000 con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo"**.

Luogo di esecuzione FIRENZE [codice NUTS ITI14]

CIG 80223550C7 - CUP H21E04000360001.

CPV 71330000-0 vari servizi di ingegneria.

Il Responsabile unico del procedimento, ai sensi dell'art. 31 del Codice, è l'Ing. Michele Priore, e-mail michele.priore@comune.fi.it, tel. 055 2624314.

Il Direttore dell'esecuzione del contratto è l'Arch. Cristiana Menculini, e-mail cristiana.menculini@comune.fi.it, tel. 055 2624337.

1.1 MODALITA' TELEMATICA DI SVOLGIMENTO DELL'APPALTO

La procedura di gara si svolge in **modalità telematica ai sensi dell'art. 58 del Codice**: le offerte dovranno essere formulate dagli operatori economici e ricevute dalla stazione appaltante **esclusivamente per mezzo del Sistema Telematico Acquisti Regionale della Toscana** accessibile all'indirizzo: <https://start.toscana.it>.

La disciplina per lo svolgimento con modalità telematica delle procedure di gara è contenuta nel presente disciplinare, nel D.P.G.R. 24 dicembre 2009, n. 79/R Regolamento per l'attuazione delle procedure telematiche per l'affidamento di forniture, servizi e lavori, di cui al Capo VI della **legge regionale 13 luglio 2007, n.38** (Norme in materia di contratti pubblici e relative disposizioni sulla sicurezza e regolarità del lavoro) e nelle "Norme tecniche di funzionamento del Sistema Telematico di Acquisto di Regione Toscana" approvate con decreto dirigenziale n. 3631/2015 e consultabili all'indirizzo internet: <https://start.toscana.it>, nella sezione Progetto.

Ai fini della partecipazione alla presente procedura è necessario:

- a) la previa registrazione al Sistema con le modalità successivamente indicate;
- b) il possesso e l'utilizzo della firma digitale di cui all'art. 1, comma 1, lett. s) del D. Lgs. 82/2005 ovvero il possesso di un certificato qualificato di firma elettronica che, al momento della sottoscrizione e al momento della presentazione offerte, risulti in corso di validità ovvero non risulti scaduto, revocato o sospeso. Ai sensi del Regolamento UE n. 910/2014 del Parlamento Europeo e del Consiglio, del 23 luglio 2014, il certificato qualificato dovrà essere rilasciato da un prestatore di servizi fiduciari qualificati presenti nella lista di fiducia (*trusted list*) pubblicata dallo Stato membro in cui è stabilito. Al fine di verificare la validità delle firme digitali e delle firme elettroniche qualificate basate su certificati rilasciati da tutti i soggetti in Europa, la Commissione europea ha reso disponibile un'applicazione open source utilizzabile on line sul sito dell'Agenzia per l'Italia Digitale nella sezione "Software di verifica". La stazione appaltante utilizzerà tale applicazione per il riconoscimento e la verifica dei documenti informatici sottoscritti nei diversi Stati Membri della Comunità.

Gli operatori economici interessati a partecipare alla presente procedura dovranno identificarsi sul Sistema Telematico Acquisti Regionale della Toscana accessibile all'indirizzo: <https://start.toscana.it>.

Per identificarsi gli operatori economici dovranno completare la procedura di registrazione on line presente sul Sistema.

La registrazione, completamente gratuita, avviene tramite *userid* e *password*. Il certificato digitale e/o la *userid* e *password* utilizzati in sede di registrazione sono necessari per ogni successivo accesso ai documenti della procedura.

L'utente è tenuto a non diffondere a terzi la chiave di accesso (*Userid* e *password*) a mezzo della quale verrà identificato dalla Stazione Appaltante e la *password*.

Istruzioni dettagliate su come completare la procedura di registrazione sono disponibili sul sito stesso, nella sezione dedicata alla procedura di registrazione, o possono essere richieste al Call Center del gestore del Sistema Telematico al numero 0810084010 o all'indirizzo di posta elettronica Start.OE@PA.i-faber.com.

2. DOCUMENTAZIONE DI GARA, CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI.

2.1 DOCUMENTI DI GARA

La documentazione di gara comprende:

- 1)** Bando di gara;
- 2)** Disciplinare di gara;
- 3)** Modulistica per offerta costituita da:
 - Domanda di partecipazione generata sul sistema telematico Start;
 - Modulo DGUE editabile;
 - Modulo A.1 Dichiarazioni integrative del concorrente;
 - Modulo A.2 Dichiarazioni integrative per consorziata esecutrice ed impresa ausiliaria;
 - Modulo di dichiarazione dei servizi attinenti all'architettura ed all'ingegneria di cui all'art. 3 lett. vvvv) del Codice (Modulo R "scheda referenze professionali");
 - Modulo Offerta economica generato sul sistema telematico Start;
- 4)** Allegato 1 "Determinazione dei corrispettivi ai sensi del D.M. 17.06.2016";
- 5)** Capitolato Tecnico;
- 6)** Schema di Contratto;

I suddetti documenti sono stati approvati con determinazione n. 2019/DD/06516.

7) Documentazione tecnica complementare a disposizione per la formulazione dell'offerta ed a supporto tecnico-conoscitivo per l'esecuzione della prestazione:

- Progetto definitivo di Linea 3 lotto 2 – tratta Libertà – Bagno a Ripoli (consegnato il 17 dicembre 2018);
- Progetto definitivo della Variante Alternativa al Centro Storico lotto 2" (giugno 2017) approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 2017/DG/00398 del giorno 11/08/2017;
- Progetto preliminare di Linea 3 lotto 2 – tratta Libertà – Rovezzano, denominata linea 3.2.2, (giugno 2009) approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 2009/00491 del giorno 29/09/2009.

La documentazione di gara è disponibile sul sito internet: <https://start.toscana.it> in corrispondenza della procedura di gara.

2.2 CHIARIMENTI

È possibile ottenere chiarimenti sulla presente procedura mediante la proposizione di quesiti scritti, formulati attraverso l'apposita funzione "**Richiesta chiarimenti**", nella pagina di dettaglio della presente gara sul sistema telematico Start, da inoltrare entro e non oltre il **17/10/2019**.

Le richieste di chiarimenti devono essere formulate esclusivamente in lingua italiana. Ai sensi dell'art. 74 comma 4 del Codice, le risposte a tutte le richieste presentate in tempo utile verranno fornite almeno 6 (sei) giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte e precisamente entro e non oltre il **21/10/2019**, mediante pubblicazione in forma anonima nella sezione

“Comunicazioni dell'Amministrazione” posta all'interno della pagina di dettaglio della gara su Start all'indirizzo <https://start.toscana.it> in corrispondenza della procedura di gara.

2.3 COMUNICAZIONI

L'Amministrazione invia le **comunicazioni di cui agli artt. 76 e 83 co. 9 del Codice** all'indirizzo di **posta elettronica certificata** indicato dal concorrente in sede di presentazione dell'offerta o strumento analogo in caso di operatori esteri. I concorrenti pertanto sono tenuti ad indicare nella domanda di partecipazione l'indirizzo PEC o, solo per gli operatori esteri, l'indirizzo di posta elettronica, da utilizzare ai fini delle comunicazioni.

Eventuali modifiche dell'indirizzo PEC/posta elettronica o problemi temporanei nell'utilizzo di tale forma di comunicazione dovranno essere tempestivamente segnalati alla stazione appaltante, all'indirizzo [pec ammopereelavoripubblici@pec.comune.fi.it](mailto:ammopereelavoripubblici@pec.comune.fi.it); diversamente l'amministrazione declina ogni responsabilità per il tardivo o mancato recapito delle comunicazioni.

In caso di raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, la comunicazione recapitata al mandatario/capofila si intende validamente resa a tutti gli operatori economici raggruppati o consorziati.

In caso di consorzi di cui all'art. 46 lett. f) del Codice, la comunicazione recapitata al consorzio si intende validamente resa a tutte le consorziate.

In caso di avalimento, la comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari.

In caso di subappalto, la comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente resa a tutti i subappaltatori indicati.

La comunicazione delle sedute pubbliche successive alla prima o di avvisi in genere da parte della stazione appaltante avviene tramite il sistema telematico nell'area “Comunicazioni” relativa alla gara riservata alla stazione appaltante e accessibile previa identificazione al sistema START.

L'operatore economico è pertanto tenuto a verificare e tenere sotto controllo l'Area “Comunicazioni” e tutte le sezioni informative presenti su START, nonché la casella di Posta Elettronica Certificata e la-mail indicate.

Attenzione: Il sistema telematico di acquisti online della Regione Toscana utilizza la casella denominata noreply@start.toscana.it per inviare tutti i messaggi di posta elettronica. I concorrenti sono tenuti a controllare che le mail inviate dal sistema non vengano respinte né trattate come spam dal proprio sistema di posta elettronica e, in ogni caso, a verificare costantemente sul sistema la presenza di comunicazioni.

3. OGGETTO, IMPORTO E SUDDIVISIONE IN LOTTI

3.1 INFORMAZIONI RELATIVE AL VALORE STIMATO DELLE OPERE OGGETTO DI VERIFICA

L'importo complessivo stimato per i lavori di realizzazione delle opere oggetto di verifica, escluso I.V.A. e somme a disposizione dell'Amministrazione Comunale, è quello risultante dal seguente prospetto:

Progetto definitivo dell'estensione del sistema tramviario nei Comuni di Firenze – Bagno a Ripoli denominato linea 3.2.1	€	246.744.563,68
Progetto definitivo della Variante Alternativa Centro Storico lotto 2	€	35.639.498,15
Progetto preliminare della Linea 3.2.2 Piazza della Libertà-Rovezzano	€	256.710.219,00
TOTALE	€	539.094.280,83

Nella tabella seguente è riportato il costo stimato delle opere oggetto di verifica (linea 3.2.1 Piazza della Libertà-Bagno a Ripoli) suddiviso secondo le categorie di cui al D.M. 17.06.2016 del Ministero della Giustizia. **Ove presente in tabella la voce V.03 Materiale rotabile, ai fini del calcolo della parcella, viene considerato l'importo di una solo vettura.**

Tabella 1 - Importo delle opere oggetto di verifica Linea 3.2.1.

ID opere (D.M. 17/06/2016)	DESCRIZIONE	Importo Linea 3.2.1
S.04	Nuovo Ponte viario	€ 13.520.232,19
S.04	Adeguamento Ponte da Verrazzano	€ 3.380.058,05
V.03	Linea tranviaria Libertà-Verrazzano	€ 17.779.311,69
V.02	Linea tranviaria Verrazzano-Bagno a Ripoli	€ 13.677.361,50
V.02	Armamento L0	€ 11.682.175,47
V.02	Armamento L2	€ 13.451.592,75
E.19	Sistemazioni Urbane - viali-Ponte	€ 12.679.709,21
E.18	Sistemazioni Urbane - Ponte-Bagno a Ripoli	€ 7.475.781,54
T.02	Incroci e segnaletica	€ 3.969.303,18
T.03	Impianti di segnalamento	€ 7.445.936,43
T.03	Posto centrale e periferici	€ 2.558.668,01
T.01	Sistemi informativi	€ 7.652.914,90
IB.09	Linea di contatto	€ 5.957.081,40
IB.09	MT, SSE	€ 9.748.779,55
IA.03	Luce e forza motrice	€ 4.625.200,93
D.04	Sottoservizi - fluidi	€ 15.485.133,78
IB.08	Sottoservizi - elettrici	€ 8.338.148,96
E.02	Deposito - struttura	€ 19.531.288,04
V.02	Deposito - linea tranviaria	€ 7.538.391,87
IB.09	Deposito - LdC	€ 3.083.887,58
T.02	Deposito - impianti TLC	€ 4.111.850,11
V.03	Materiale Rotabile	€ 3.000.000,00
V.02	Parcheggi scambiatori - Sistemazione urbana	€ 3.607.565,51
IA.03	Parcheggi scambiatori - Impianti elettrici	€ 285.122,81
D.04	Parcheggi scambiatori - Smaltimento acque e irrigaz.	€ 373.250,55
T.02	Parcheggi scambiatori - Gestione traffico	€ 785.817,66
	TOTALE	€ 201.744.563,67

Nelle tabelle seguenti sono riportati i costi stimati per la realizzazione delle opere relative alle opzioni di cui al paragrafo 4.2, suddiviso secondo le categorie di cui al D.M. 17.06.2016 del Ministero della Giustizia.

Tabella 2 - Importo delle opere oggetto di verifica opzionale VACS 2 lotto

ID opere (D.M. 17/06/2016)	DESCRIZIONE	Importo Linea VACS Lotto 2
V.03	Fermate e sede tramviaria	€ 5.637.223,46
V.03	Armamento L2	€ 9.396.561,16

E.19	Sistemazioni Urbane	€	5.410.459,35
T.02	Incroci e segnaletica	€	1.280.449,92
T.03	Impianti di segnalamento	€	2.154.832,28
T.01	Sistemi informativi	€	1.646.760,93
IB.09	Linea di contatto	€	1.880.793,74
IB.09	MT, SSE	€	1.243.590,73
IA.03	Luce e forza motrice	€	1.082.467,15
D.04	Sottoservizi fluidi	€	3.839.133,63
IB.08	Sottoservizi elettrici	€	2.067.225,80
	TOTALE	€	35.639.498,15

Tabella 3 - Importo delle opere oggetto di verifica opzionale linea 3.2.2

ID opere (D.M. 17/06/2016)	DESCRIZIONE	Importo Linea 3.2.2
S.03	Sottopasso Le Cure	€ 48.486.515,82
V.03	Fermate e sede tramviaria	€ 19.543.346,31
V.02	Fermate e sede tramviaria	€ 13.028.897,54
V.02	Armamento L2	€ 30.876.328,31
V.03	sist.urbana + fabb.tec.linea	€ 16.426.246,90
E.18	sist.urbana + fabb.tec.linea	€ 7.039.820,10
T.02	Incroci e segnaletica	€ 3.990.343,35
T.03	Impianti di segnalamento	€ 9.720.319,63
T.03	Posto centrale e periferici	€ 3.513.782,50
T.01	Sistemi informativi	€ 10.993.817,35
IB.09	Linea di contatto	€ 7.923.621,17
IB.09	MT, SSE	€ 7.079.915,18
IA.03	Luce e forza motrice	€ 5.774.293,50
D.04	Sottoservizi fluidi	€ 17.404.750,06
IB.08	Sottoservizi elettrici	€ 9.371.788,49
V.02	Parcheggi scambiatori - sistemazioni urbane	€ 2.510.867,27
IA.03	Parcheggi scambiatori - impianti illuminazione	€ 212.185,97
D.04	Parcheggi scambiatori - smaltim. Acque reflue +irrig.	€ 247.550,29
T.02	Parcheggi scambiatori - gestione traffico	€ 565.829,24
V.03	Materiale Rotabile	€ 2.625.000,00
	TOTALE	€ 217.335.219,00

Le seguenti tabelle, che costituiranno riferimento per l'eventuale rideterminazione del corrispettivo secondo quanto stabilito dall'art. 5 del Capitolato Tecnico, indicano la suddivisione dell'importo dei lavori tra le categorie delle opere di cui al D.M. 17.06.2016 del Ministero della Giustizia.

Tabella 4 - Suddivisione dei lavori tra le categorie di opere ex D.M. 17.06.2016 Linea 3.2.1

Linea 3.2.1		
DESIGNAZIONE DEI LAVORI DA QTE	CATEGORIE DELLE OPERE ex D.M. 17.06.2016	% Incidenza ripartizione opere
Opere d'arte	S.04	100,00%

Fermate + sede tramviaria	V.03	56,52%
	V.02	43,48%
Armamento	V.02	100,00%
Sistemazione urbana	E.19	62,91%
	E.18	37,09%
Incroci e segnaletica	T.02	100,00%
Impianti di segnalamento	T.03	100,00%
Posto centrale e periferici	T.03	100,00%
Sistemi informativi	T.01	100,00%
Linea di contatto	IB.09	100,00%
MT, SSE	IB.09	100,00%
Luce e forza motrice	IA.03	100,00%
Sottoservizi	D.04	65,00%
	IB.08	35,00%
Deposito	E.02	57,00%
	V.02	22,00%
	IB.09	9,00%
	T.02	12,00%
Materiale Rotabile	V.03	6,25%
Parcheggi scambiatori	V.02	71,41%
	IA.03	5,64%
	D.04	7,39%
	T.02	15,56%

Tabella 5 - Suddivisione dei lavori tra le categorie di opere ex D.M. 17.06.2016 Linea VACS LOTTO 2

Linea VACS lotto 2		
DESIGNAZIONE DEI LAVORI DA QTE	CATEGORIE DELLE OPERE ex D.M. 17.06.2016	% Incidenza ripartizione opere
fermate + sede tramviaria	V.03	100%
armamento	V.03	100%
sist.urbana	E.19	100%
Incroci e segnaletica	T.02	100%
Impianti di segnalamento	T.03	100%
Posto centrale e periferici	T.03	100%
Sistemi informativi	T.01	100%
Linea di contatto	IB.09	100%
MT, SSE	IB.09	100%
Luce e forza motrice	IA.03	100%
Sottoservizi	D.04	65%
	IB.08	35%

Tabella 6 - Suddivisione dei lavori tra le categorie di opere ex D.M. 17.06.2016 Linea 3.2.2

Linea 3.2.2

DESIGNAZIONE DEI LAVORI DA QTE	CATEGORIE DELLE OPERE ex D.M. 17.06.2016	% incidenza ripartizione opere
opere d'arte	S.03	100,00%
fermate + sede tramviaria	V.03	60,00%
	V.02	40,00%
armamento	V.02	100,00%
sist.urbana + fabb.tec.linea	V.03	70,00%
	E.18	30,00%
Incroci e segnaletica	T.02	100,00%
Impianti di segnalamento	T.03	100,00%
Posto centrale e periferici	T.03	100,00%
Sistemi informativi	T.01	100,00%
Linea di contatto	IB.09	100,00%
MT, SSE	IB.09	100,00%
Luce e forza motrice	IA.03	100,00%
Sottoservizi	D.04	65,00%
	IB.08	35,00%
Deposito	E.02	57,00%
	V.02	22,00%
	IB.09	9,00%
	T.02	12,00%
Parcheggi scambiatori	V.02	71,00%
	IA.03	6,00%
	D.04	7,00%
	T.02	16,00%
Materiale Rotabile	V.03	6,25%

3.2 OGGETTO E CORRISPETTIVO PER L'ESECUZIONE DEL SERVIZIO DI VERIFICA

Il servizio oggetto della gara consiste nella verifica del progetto definitivo dell'estensione del sistema tramviario nei Comuni di Firenze – Bagno a Ripoli denominato linea 3.2.1.

Le modalità di svolgimento del servizio sono disciplinate dall'art. 3 del Capitolato Tecnico.

L'appalto è costituito da un unico lotto poiché trattasi della verifica di un unico progetto non divisibile in lotti funzionali o prestazionali in quanto relativo ad un unico sistema infrastrutturale.

La Stazione Appaltante, qualora ne sussistano le condizioni e a suo insindacabile giudizio, si riserva la facoltà di affidare le opzioni di cui al successivo punto 4.2 del presente Disciplinare.

Tabella n. 1 – Oggetto dell'appalto

Descrizione delle prestazioni	CPV	Importo
Servizio di verifica del progetto definitivo dell'estensione del sistema tramviario nei Comuni di Firenze – Bagno a Ripoli denominato linea 3.2.1.	71330000-0	€ 501.312,18
Importo totale a base di gara		€ 501.312,18

L'importo a base di gara è comprensivo di spese generali e al netto di oneri previdenziali e assistenziali e di IVA al 22%.

L'importo a base di gara è stato calcolato ai sensi del decreto Ministro della giustizia 17 giugno 2016 *"Approvazione delle Tabelle dei corrispettivi commisurati a livello qualitativo delle prestazioni di progettazione adottato ai sensi dell'art. 24, comma 8 del Codice"* (in seguito: d.m. 17.6.2016).

Il suddetto importo è da intendersi onnicomprensivo, con le esclusioni sopra specificate, è remunerativo di ogni attività e in nessun caso potranno essere addebitati alla Stazione Appaltante oneri aggiuntivi o rimborsi per spese sostenute nello svolgimento del servizio.

I costi relativi alla sicurezza sono pari a 0 (zero), considerato che non vi sono rischi di interferenze.

L'importo è determinato sulla base del costo stimato delle opere di cui al precedente paragrafo 3.1, applicando le disposizioni del D.M. 17.06.2016 del Ministero della Giustizia, come dettagliato nell'Allegato 1 *"Determinazione dei corrispettivi ai sensi del D.M. 17.06.2016"*.

L'importo complessivo posto a base di gara, quantificato come sopra, può essere ribassato dai concorrenti e deve intendersi come massimo compenso attribuibile per lo svolgimento delle prestazioni oggetto del presente bando, salvo quanto specificato all'art. 5 del Capitolato Tecnico sulla rideterminazione del corrispettivo.

Il servizio viene compensato dietro presentazione di regolari fatture, previa verifica della regolarità contributiva dell'affidatario, nei termini indicati dall'art. 12 del Capitolato Tecnico.

La prestazione principale è quella relativa a **INFRASTRUTTURE PER LA MOBILITA' V.02**

Si riporta, nelle successive tabelle, l'elenco dettagliato delle prestazioni e dei relativi corrispettivi.

Tabella n. 2 –Categorie, ID e tariffe

Servizio di verifica del progetto definitivo linea 3.2.1

Categoria e ID delle opere	L. 143/49 (Corrispondenza)	G (grado di complessità)	Importo delle Opere €	Specificità della prestazione e (art. 3, co.3 d.m. 17.6.2016)	Importo €	Spese e oneri 10% €
STRUTTURE S.04 Nuovo ponte viario	IX/b	0,90	13.520.232,19	QbII.27	69.677,67	6.967,77
STRUTTURE S.04 Adeguamento ponte Verrazzano	IX/b	0,90	3.380.058,05	QbII.27	21.536,54	2.153,65
INFRASTRUTTURE PER LA MOBILITA' V.03 Linea tranviaria Libertà-Verrazzano	VI/b	0,75	17.779.311,69	QbII.27	73.829,45	7.382,95
INFRASTRUTTURE PER LA MOBILITA' V.02 Linea tranviaria Verrazzano-Bagno a Ripoli	VI/a	0,45	13.677.361,50	QbII.27	35.191,89	3.519,19
INFRASTRUTTURE PER LA MOBILITA' V.02 Armamento L0	VI/a	0,45	11.682.175,47	QbII.27	30.680,40	3.068,04
INFRASTRUTTURE PER LA MOBILITA' V.02 Armamento L2	VI/a	0,45	13.451.592,75	QbII.27	34.684,49	3.468,45
EDILIZIA E.19 Sistemazioni urbane - viali - Ponte	I/d	1,20	12.679.709,21	QbII.27	87.850,58	8.785,06
EDILIZIA E.18 Sistemazioni urbane - Ponte - Bagno a Ripoli	I/c	0,95	7.475.781,54	QbII.27	44.136,22	4.413,62
TECNOLOGIE DELLA INFORMAZIONE E DELLA COMUNICAZIONE T.02 Incroci e segnaletica		0,70	3.969.303,18	QbII.27	19.120,77	1.912,08
TECNOLOGIE DELLA INFORMAZIONE E		1,20	7.445.936,43	QbII.27	55.561,57	5.556,16

DELLA COMUNICAZIONE T.03 Impianti segnalamento						
TECNOLOGIE DELLA INFORMAZIONE E DELLA COMUNICAZIONE T.03 Posto centrale e periferici		1,20	2.558.668,01	QbII.27	22.887,29	2.288,73
TECNOLOGIE DELLA INFORMAZIONE E DELLA COMUNICAZIONE T.01 Sistemi informativi		0,95	7.652.914,90	QbII.27	45.025,10	4.502,51
IMPIANTI IB.09 linea di contatto	IV/b	0,60	5.957.081,40	QbII.27	22.999,29	2.299,93
IMPIANTI IB.09 MT, SSE	IV/b	0,60	9.748.779,55	QbII.27	34.987,03	3.498,70
IMPIANTI IA.03 luce e forza motrice	III/c	1,15	4.625.200,93	QbII.27	35.662,33	3.566,23
IDRAULICA D.04 Sottoservizi - fluidi	VIII	0,65	15.485.133,78	QbII.27	56.665,09	5.666,51
IMPIANTI IB.08 Sottoservizi - elettrici	IV/c	0,50	8.338.148,96	QbII.27	25.496,91	2.549,69
EDILIZIA E.02 Deposito - struttura	I/c	0,95	19.531.288,04	QbII.27	101.612,05	10.161,20
INFRASTRUTTURE PER LA MOBILITA' V.02 Deposito - linea tramviaria	VI/a	0,45	7.538.391,87	QbII.27	21.055,58	2.105,56
IMPIANTI IB.09 Deposito - LdC	IV/b	0,60	3.083.887,58	QbII.27	13.319,44	1.331,94
TECNOLOGIE DELLA INFORMAZIONE E DELLA COMUNICAZIONE T.02 Deposito - impianti TLC		0,70	4.111.850,11	QbII.27	19.687,17	1.968,72
INFRASTRUTTURE	VI/b	0,75	3.000.000,00	QbII.27	16.278,73	1.627,87

PER LA MOBILITA' V.03 materiale rotabile*						
INFRASTRUTTURE PER LA MOBILITA' V.02 Parcheggi scambiatori – Sistemazione urbana	VI/a	0,45	3.607.565,51	QbII.27	11.360,31	1.136,03
IMPIANTI IA.03 Parcheggi scambiatori – Impianti elettrici	III/c	1,15	285.122,81	QbII.27	4.082,02	408,20
IDRAULICA D.04 Parcheggi scambiatori – smaltimento acque e irrigaz.	VIII	0,65	373.250,55	QbII.27	2.808,52	280,85
TECNOLOGIE DELLA INFORMAZIONE E DELLA COMUNICAZIONE T.02 Parcheggi scambiatori – gestione traffico		0,70	785.817,66	QbII.27	5.280,26	528,03
Totale delle opere progettate oggetto di verifica €			201.744.563,67			
				Somma €	911.476,70	91.147,66
Totale comprensivo di spese e oneri					€ 1.002.624,36	

* ai fini del calcolo della parcella viene considerato l'importo di una sola vettura.

L'appalto è finanziato con contributi regionali. La corresponsione del compenso non è subordinata all'ottenimento del finanziamento dell'opera progettata, ai sensi dell'art. 24 co. 8 bis del Codice.

All'aggiudicatario verrà corrisposta, alle condizioni e con le modalità indicate dall'art. 35 co. 18 del Codice, l'anticipazione del prezzo.

4. DURATA DELL'APPALTO E OPZIONI

4.1 DURATA

Le prestazioni oggetto dell'appalto, nonché quelle opzionali di cui al successivo punto 4.2, devono essere eseguite nei termini previsti dall'art. 4 del Capitolato Tecnico e precisamente:

- 30 giorni naturali e consecutivi decorrenti dalla data di formale consegna di ciascun progetto da validare all'aggiudicatario, per l'emissione dei rapporti intermedi di controllo (RIC);
- 15 giorni naturali e consecutivi decorrenti dalla data di formale consegna di ciascun progetto revisionato da validare all'aggiudicatario, per l'emissione dei nuovi rapporti intermedi di controllo (RIC) o del Rapporto Finale di Controllo (RFC).

Nel caso di revisioni progettuali conseguenti alle Conferenze dei Servizi di cui all'art. 27 comma 3, del D. Lgs. 50/2016, successive all'emissione del primo RIC, il tempo massimo per la nuova verifica è pari a ulteriori 20 gg.

4.2 OPZIONI

La Stazione Appaltante, qualora ne sussistano le condizioni e a suo insindacabile giudizio, si riserva la facoltà di affidare all'aggiudicatario, previo apposito atto, uno o più dei seguenti servizi attinenti all'architettura e all'ingegneria:

- 1) verifica del progetto esecutivo della Linea 3.2.1 Piazza della Libertà-Bagno a Ripoli;
- 2) verifica del progetto esecutivo della Variante Alternativa Centro Storico lotto 2;
- 3) verifica del progetto definitivo della Linea 3.2.2 Piazza della Libertà-Rovezzano;
- 4) verifica del progetto esecutivo della Linea 3.2.2 Piazza della Libertà-Rovezzano.

La Stazione Appaltante può esercitare ciascuna delle opzioni sopra indicate entro e non oltre tre anni, consecutivi e continui, a partire dalla data del certificato di verifica di conformità del servizio di verifica del progetto definitivo della Linea 3.2.1 tratta Libertà-Bagno a Ripoli.

Lo svolgimento dei servizi relativi alle opzioni suddette è regolato secondo quanto previsto dal Capitolato Tecnico.

Qualora la Stazione Appaltante eserciti una o più delle suddette opzioni, al soggetto aggiudicatario non spetta il riconoscimento di ulteriori compensi, né di qualsivoglia indennità, oltre al corrispettivo di seguito indicato e decurtato del ribasso offerto in sede di gara.

Tutti gli importi di seguito indicati sono da intendersi comprensivi di spese generali ed esclusi l'IVA al 22% e gli oneri previdenziali e assistenziali.

Tutti gli importi delle singole opzioni sono stati determinati sulla base del costo stimato delle opere, applicando le disposizioni del D.M. 17.06.2016 del Ministero della Giustizia, come dettagliato nell'Allegato 1 "Determinazione dei corrispettivi ai sensi del D.M. 17.06.2016", ed in particolare:

a) OPZIONE 1. VERIFICA DEL PROGETTO ESECUTIVO DELLA LINEA 3.2.1

L'ammontare complessivo del corrispettivo per verifica del progetto esecutivo della Linea 3.2.1 ammonta a € **530.232,64**, comprensivo di spese generali e al netto di oneri previdenziali e assistenziali e IVA 22%.

b) OPZIONE 2. VERIFICA DEL PROGETTO ESECUTIVO DELLA VACS LOTTO 2

L'ammontare complessivo del corrispettivo per verifica del progetto esecutivo della Variante Alternativa Centro Storico lotto 2 ammonta a € **121.059,71**, comprensivo di spese generali e al netto di oneri previdenziali e assistenziali e IVA 22%.

c) OPZIONE 3. VERIFICA DEL PROGETTO DEFINITIVO DELLA LINEA 3.2.2

L'ammontare complessivo del corrispettivo per verifica del progetto definitivo della Linea 3.2.2 Piazza della Libertà-Rovezzano ammonta a € **511.399,33**, comprensivo di spese generali e al netto di oneri previdenziali e assistenziali e IVA 22%.

d) OPZIONE 4. VERIFICA DEL PROGETTO ESECUTIVO DELLA LINEA 3.2.2

L'ammontare complessivo del corrispettivo per verifica del progetto esecutivo della Linea 3.2.2 Piazza della Libertà-Rovezzano ammonta a € **542.087,61**, comprensivo di spese generali e al netto di oneri previdenziali e assistenziali e IVA 22%.

Pertanto, ai fini dell'art. 35 comma 4 del Codice, il valore stimato dell'appalto, comprensivo degli oneri previdenziali ed assistenziali, è pari ad € **2.294.335,13**, al netto di Iva, come da sottostante tabella:

Descrizione delle prestazioni	CPV	Totale
Servizio di verifica del progetto definitivo dell'estensione del sistema tramviario nei Comuni di Firenze – Bagno a Ripoli denominato linea 3.2.1.	71330000-0	€ 501.312,18
<i>Importo a base di gara</i>		€ 501.312,18
OPZIONE 1) servizio di verifica del progetto esecutivo della Linea 3.2.1 Piazza della Libertà-Bagno a Ripoli	71330000-0	€ 530.232,64
OPZIONE 2) Servizio di verifica del progetto esecutivo della Variante Alternativa Centro Storico lotto 2		€ 121.059,71
OPZIONE 3) Servizio di verifica del progetto definitivo della Linea 3.2.2 Piazza della Libertà-Rovezzano		€ 511.399,33
OPZIONE 4) Servizio di verifica del progetto esecutivo della Linea 3.2.2 Piazza della Libertà-Rovezzano		€ 542.087,61
<i>Importo totale opzioni</i>		€ 1.704.779,29
<i>Valore stimato dell'appalto</i>		€ 2.206.091,47
Valore stimato dell'appalto comprensivo degli oneri previdenziali e assistenziali		€ 2.294.335,13

5. SOGGETTI AMMESSI IN FORMA SINGOLA E ASSOCIATA E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE

Ai sensi dell'art. 26 co. 6 lett. a) D. Lgs. 50/2016 e del punto 1 del paragrafo VII "Verifica e validazione" delle Linee guida ANAC n. 1 "Indirizzi generali sull'affidamento dei servizi attinenti all'architettura e all'ingegneria", sono ammessi a presentare offerta, in forma singola o associata, i soggetti che non si trovino in una delle situazioni previste dall'art. 6 del presente Disciplinare e che siano in possesso dei requisiti di cui al successivo art. 7 del presente Disciplinare, ovvero i soggetti accreditati ai sensi della norma europea UNI CEI EN ISO/IEC 17020 "Valutazione della conformità, requisiti per il funzionamento di vari tipi di organismi che eseguono ispezioni" come **organismi di ispezione di tipo A e di tipo C**, ai sensi del Regolamento CE n. 765/2008.

Secondo la norma europea UNI CEI EN ISO/IEC 17020:

- L'organismo di ispezione di tipo A deve essere indipendente dalle parti coinvolte; non deve far parte o essere collegato ad un soggetto giuridico che è impegnato nella progettazione, fabbricazione, fornitura, installazione, acquisto, proprietà, utilizzo o manutenzione degli elementi sottoposti ad ispezione; né lui né il suo personale devono impegnarsi in attività che possano essere in conflitto con la loro indipendenza di giudizio ed integrità;
- L'organismo di ispezione di tipo C è una struttura che può essere incardinata nell'ambito di organizzazioni che svolgono anche attività di progettazione; tuttavia, deve disporre, all'interno dell'organizzazione, di meccanismo di salvaguardia per assicurare adeguata separazione di responsabilità e di rendicontazione tra le ispezioni e le altre attività; la progettazione e l'ispezione dello stesso elemento, effettuate da un organismo di ispezione di tipo C, non devono essere eseguite dalla stessa persona.

Gli operatori economici possono partecipare alla presente gara in forma singola o associata, secondo le disposizioni dell'art. 46 del Codice, purché in possesso dei requisiti prescritti dai successivi articoli.

È vietato ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti.

È vietato al concorrente che partecipa alla gara in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti di partecipare anche in forma individuale.

I consorzi stabili di cui alle precedenti lett. f) e g) sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi è **vietato** partecipare, in qualsiasi altra forma, alla presente gara. In caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato; in caso di inosservanza di tale divieto si applica l'articolo 353 del codice penale.

Nel caso di consorzi stabili, i consorziati designati dal consorzio per l'esecuzione del contratto non possono, a loro volta, a cascata, indicare un altro soggetto per l'esecuzione. Qualora il consorziato designato sia, a sua volta, un consorzio stabile, quest'ultimo indicherà in gara il consorziato esecutore.

Ai sensi dell'art. 186-bis, comma 6 del R.D. 16 marzo 1942, n. 267, l'impresa in concordato preventivo con continuità aziendale può concorrere anche riunita in raggruppamento temporaneo purché non rivesta la qualità di mandataria e sempre che le altre imprese aderenti al raggruppamento temporaneo non siano assoggettate ad una procedura concorsuale.

Ai sensi dell'art. 26, comma 7 del Codice, lo svolgimento dell'attività di verifica è incompatibile con lo svolgimento, per il medesimo progetto, dell'attività di progettazione, del coordinamento della sicurezza della stessa, della direzione lavori e del collaudo.

Pertanto, al fine della partecipazione alla procedura, gli Organismi di controllo devono dichiarare, in relazione alla progettazione dell'intervento da verificare, di non aver partecipato direttamente o indirettamente né alla gara per l'affidamento della progettazione né alla redazione della stessa in qualsiasi suo livello e di non avere in corso e di non avere avuto negli ultimi tre anni rapporti di natura professionale e commerciale con i soggetti coinvolti nella progettazione. I predetti Organismi di ispezione devono altresì impegnarsi, al momento dell'affidamento dell'incarico, a non intrattenere rapporti di natura professionale e commerciale con i soggetti coinvolti nella progettazione oggetto della verifica per i tre anni successivi decorrenti dalla conclusione dell'incarico.

E' fatto altresì divieto, pena esclusione di tutti i soggetti partecipanti coinvolti:

- che della stessa impresa ausiliaria si avvalga più di un concorrente, ovvero che partecipino alla gara sia l'impresa ausiliaria che quella che si avvale dei requisiti;
- al medesimo tecnico di far parte della struttura tecnica di più di un concorrente.

Si specifica, nel caso di concorrenti in forma associata, che l'accreditamento come Organismi di tipo A e di Tipo C deve essere posseduto da tutti i soggetti concorrenti in forma associata.

6. REQUISITI GENERALI

Sono **esclusi** dalla gara gli operatori economici per i quali sussistono cause di esclusione di cui all'art. 80 del Codice.

Sono comunque **esclusi** gli operatori economici che abbiano affidato incarichi in violazione dell'art. 53 comma 16-ter del D. Lgs. 165/2001.

7. REQUISITI SPECIALI E MEZZI DI PROVA

I concorrenti, a **pena di esclusione**, devono essere in possesso dei requisiti previsti nei commi seguenti. I documenti richiesti agli operatori economici ai fini della dimostrazione dei requisiti devono essere trasmessi mediante AVCpass in conformità alla delibera ANAC n. 157 del 17 febbraio 2016.

Ai sensi dell'art. 59 comma 4 lett. b) del Codice, sono inammissibili le offerte prive della qualificazione richiesta dal presente disciplinare.

Ai sensi dell'art. 46 comma 2 del Codice le società, per un periodo di cinque anni dalla loro costituzione, possono documentare il possesso dei requisiti economico-finanziari e tecnico-professionali nei seguenti termini:

- le società di persone o cooperative tramite i requisiti dei soci;
- le società di capitali tramite i requisiti dei soci, nonché dei direttori tecnici o dei professionisti dipendenti a tempo indeterminato.

7.1 REQUISITI DI IDONEITÀ

Requisiti del concorrente

a) i requisiti di cui al d.m. 2 dicembre 2016 n. 263 (per i soggetti di cui all'art. 46 del D. Lgs. n. 50/2016).

Il concorrente non stabilito in Italia ma in altro Stato membro o in uno dei Paesi di cui all'art. 83 comma 3 del Codice, presenta iscrizione ad apposito albo corrispondente previsto dalla legislazione nazionale di appartenenza o dichiarazione giurata o secondo le modalità vigenti nello Stato nel quale è stabilito.

b) Iscrizione nel registro delle imprese (per tutte le tipologie di società) tenuto dalla Camera di commercio industria, artigianato e agricoltura per attività coerenti con quelle oggetto della presente procedura di gara.

Il concorrente non stabilito in Italia ma in altro Stato Membro o in uno dei Paesi di cui all'art. 83 comma 3 del Codice, presenta registro commerciale corrispondente o dichiarazione giurata o secondo le modalità vigenti nello Stato nel quale è stabilito.

Requisiti del gruppo di lavoro

E' richiesta la presenza nel gruppo di lavoro, ai sensi dell'art. 3 del Capitolato Tecnico, delle figure professionali responsabili in ciascuna delle seguenti materie:

- a) componenti e sottosistemi edilizi;
- b) ingegneria dei trasporti a guida vincolata;
- c) ingegneria stradale;
- d) ingegneria elettrotecnica ed impiantistica;
- e) ingegneria strutturale e ponti;
- f) geotecnica e strutture di fondazione;
- g) sicurezza;
- h) ingegneria naturalistica e ambientale;
- i) ingegneria idraulica;
- l) geologia, idrologia e idrogeologia.

Una o più delle professionalità minime sopra indicate, fino ad un massimo di tre, potrà far capo anche ad una stessa persona.

Il soggetto indicato nel gruppo di lavoro potrà essere un professionista in organico alla struttura del concorrente, con status di dipendente, socio attivo, consulente.

Le singole professionalità costituenti la Struttura tecnica non devono aver partecipato né direttamente né indirettamente alla gara per l'affidamento della progettazione o alla redazione della stessa in qualsiasi suo livello e non devono avere in corso, né avere avuto negli ultimi tre anni, rapporti di natura professionale e commerciale con i soggetti coinvolti nella progettazione.

Il concorrente indica il nominativo della persona fisica incaricata dell'integrazione tra le prestazioni specialistiche, mediante **Modulo A.1**. Tale soggetto dovrà essere un laureato in ingegneria o in architettura, abilitato all'esercizio della professione da almeno dieci anni ed iscritto al relativo albo professionale; lo stesso sottoscriverà tutti i rapporti rilasciati dall'Organismo di ispezione nonché il rapporto conclusivo.

Per il professionista che espleta l'incarico oggetto dell'appalto

c) Iscrizione agli appositi albi professionali previsti per l'esercizio dell'attività oggetto di appalto del soggetto personalmente responsabile dell'incarico.

Il concorrente non stabilito in Italia ma in altro Stato Membro o in uno dei Paesi di cui all'art. 83 comma 3 del Codice, presenta iscrizione ad apposito albo corrispondente previsto dalla legislazione nazionale di appartenenza o dichiarazione giurata o secondo le modalità vigenti nello Stato nel quale è stabilito.

Il concorrente indica, nelle dichiarazioni di cui al punto 15.3.1 (**Modulo A.1**), il nominativo, la qualifica professionale e gli estremi dell'iscrizione all'Albo del professionista incaricato.

Per la comprova del requisito la stazione appaltante acquisisce d'ufficio i documenti in possesso di pubbliche amministrazioni, previa indicazione, da parte dell'operatore economico, degli elementi indispensabili per il reperimento delle informazioni o dei dati richiesti.

7.2 REQUISITI DI CAPACITÀ ECONOMICA E FINANZIARIA

d) Fatturato globale medio annuo, adeguatamente motivato, per servizi di verifica, di progettazione o di direzione lavori, relativo ai migliori tre degli ultimi cinque esercizi disponibili antecedenti la data di pubblicazione del bando, per un importo pari almeno ad **€ 4.588.670,26**, corrispondenti a due volte l'importo posto a base di gara incrementato dell'importo delle prestazioni opzionali, di cui all'art. 4.2 del Disciplinare.

Tale requisito è richiesto al fine di misurare la solidità patrimoniale ed economica-finanziaria dell'offerente.

La comprova del requisito è fornita, ai sensi dell'art. 86, comma 4 e all. XVII parte I, del Codice, mediante:

- per le società di capitali mediante i bilanci approvati alla data di scadenza del termine per la presentazione delle offerte corredati della nota integrativa;
- per gli operatori economici costituiti in forma d'impresa individuale ovvero di società di persone mediante il Modello Unico o la Dichiarazione IVA;
- per le associazioni di professionisti mediante il Modello Unico o la Dichiarazione IVA.

Ove le informazioni sui fatturati non siano disponibili, per gli operatori economici che abbiano iniziato l'**attività da meno di tre anni**, i requisiti di fatturato devono essere rapportati al periodo di attività.

Ai sensi dell'art. 86, comma 4, del Codice l'operatore economico, che per fondati motivi non è in grado di presentare le referenze richieste può provare la propria capacità economica e finanziaria mediante un qualsiasi altro documento considerato idoneo dalla stazione appaltante.

7.3 REQUISITI DI CAPACITÀ TECNICA E PROFESSIONALE

e) Servizi "di punta" di verifica di progetti, di progettazione o di direzione lavori espletati **negli ultimi dieci anni** antecedenti la data di pubblicazione del bando, con le seguenti caratteristiche: l'operatore economico deve aver eseguito, per ciascuna delle categorie e ID della successiva tabella, due servizi per lavori analoghi, per dimensione e caratteristiche tecniche, a quelli oggetto dell'affidamento, di importo ciascuno almeno pari al 50% del valore di ogni categoria e ID.

Si precisa che non è necessario che i concorrenti abbiano eseguito servizi comprensivi di tutte le categorie e ID, ma singoli servizi per ogni categoria e ID.

Gli importi minimi dei lavori, per categoria e ID, sono riportati nella seguente tabella:

Categoria e ID delle opere	Descrizione	Corrispondenza I. 143/49	Valore delle opere Linea 3.2.1 €	Requisito minimo richiesto €
INFRASTRUTTURE PER LA MOBILITA' V.02	Deposito – linea tranviaria	VI/a	49.957.087,10	24.978.543,57
	Linea tranviaria Verrazzano-Bagno a Ripoli			
	Armamento L0			
	Armamento L02			
	Parcheggi scambiatori – sistemazione urbana			

INFRASTRUTTURE PER LA MOBILITA' V.03	Linea tranviaria Libertà-Verrazzano	VI/b	20.779.311,69	10.389.655,84
	Materiale rotabile			
IDRAULICA D.04	Sottoservizi fluidi	VIII	15.858.384,33	7.929.192,17
	Parcheggi scambiatori – smaltimento acque e irrig.			
IMPIANTI IA.03	Parcheggi scambiatori - Impianti elettrici	III/c	4.910.323,74	2.455.161,88
	luce e forza motrice			
IMPIANTI IB.08	Sottoservizi elettrici	IV/c	8.338.148,96	4.169.074,48
IMPIANTI IB.09	MT, SSE	IV/b	18.789.748,53	9.394.874,26
	Deposito - LdC			
	Linea di contatto			
EDILIZIA E.02	Deposito - struttura	I/c	19.531.288,04	9.765.644,02
EDILIZIA E.18	Sistemazioni urbane – Ponte – Bagno a Ripoli	I/c	7.475.781,54	3.737.890,77
EDILIZIA E.19	Sistemazioni urbane – viali - Ponte	I/d	12.679.709,21	6.339.854,60
STRUTTURE S.04	Nuovo Ponte viario	IX/b	16.900.290,24	8.450.145,11
	Adeguamento ponte Verrazzano			
TECNOLOGIE DELLA INFORMAZIONE E DELLA COMUNICAZIONE T.01	Sistemi informativi	IV/c	7.652.914,90	3.826.457,45
TECNOLOGIE DELLA INFORMAZIONE E DELLA COMUNICAZIONE T.02	Incroci e segnaletica	IV/c	8.866.970,95	4.433.485,48
	Parcheggi scambiatori – Gestione traffico			
	Deposito – impianti TLC			
TECNOLOGIE DELLA INFORMAZIONE E DELLA COMUNICAZIONE T.03	Impianti di segnalamento	IV/c	10.004.604,44	5.002.302,22
	Posto centrale e periferici			
TOTALE €			201.744.563,67	100.872.281,85

Ai sensi dell'art. 8 del D.M. 17.06.2016 del Ministero della Giustizia, **nell'ambito della stessa categoria di opere**, le attività svolte per opere analoghe a quelle oggetto dei servizi da affidare sono da ritenersi idonee a comprovare il possesso dei requisiti richiesti quando il grado di complessità sia almeno pari a quello dei servizi da affidare.

Per le **ID opere IB.08, T.01, T.02, T.03**, cui corrisponde la classe e categoria IV/c, qualora il concorrente sia in possesso di contratti con categoria IV/c o di complessità superiore (es. IV/b) potrà dimostrare il possesso del requisito o con 2 contratti di importo complessivo ciascuno pari o superiore al totale degli importi della categoria IV/c (€ 17.431.319,63) o con più di due contratti, fino ad un massimo di 8, di importo complessivo pari o superiore al doppio del totale degli importi della categoria IV/c (€ 34.862.639,26).

Premesso che il singolo servizio di ogni "coppia di servizi" di punta non è frazionabile e, pertanto, deve essere espletato da un unico soggetto, la comprova del requisito è fornita mediante:

- se trattasi di **servizi prestati a favore di committente pubblico**, attestati rilasciati in originale o in copia conforme e vistati dal committente pubblico, inseriti nel sistema AVCpass dai concorrenti; in mancanza di detti certificati, gli operatori economici possono inserire nel sistema AVCpass le fatture relative all'avvenuta esecuzione indicando, ove disponibile, il CIG del contratto cui si riferiscono e copia del contratto stesso e/o dell'atto di affidamento da cui risulti la classe e la categoria cui si riferisce il servizio affidato;
- se trattasi di **servizi prestati a privati**, mediante certificazione rilasciata dal committente, o mediante dichiarazione del servizio resa dall'operatore economico concorrente, corredata da copia del contratto e delle relative fatture emesse, inseriti nel sistema AVCpass dal concorrente.

I servizi svolti sono comprovati attraverso l'idonea documentazione suindicata da cui risultino, per ciascun servizio, le ID opere, le classi e categorie delle opere cui si riferiscono i servizi, l'importo delle opere, l'importo e la tipologia dei servizi e l'avvenuta esecuzione degli stessi.

Resta ferma la facoltà della Stazione Appaltante di verificare la veridicità ed autenticità della documentazione inserita.

I servizi valutabili sono quelli eseguiti, iniziati e ultimati nel decennio antecedente la data di pubblicazione del bando, ovvero la parte di essi ultimata nello stesso periodo per il caso di servizi iniziati in epoca precedente. In ogni caso, un lavoro non può essere computato più di una volta per ciascun operatore economico, anche qualora in relazione al medesimo lavoro siano state svolte le verifiche di tutti i livelli di progettazione.

Nel caso di committente pubblico, nulla rileva che i lavori per cui siano stati svolti i servizi di verifica siano realizzati, in corso o non ancora iniziati, rilevando esclusivamente l'avvenuta approvazione del servizio.

Per quanto riguarda i servizi di direzione lavori e di collaudo, saranno valutabili anche quelli non ultimati; si farà riferimento alla parte di essi eseguita nel decennio antecedente la data di pubblicazione del bando.

I servizi, per gli importi corrispondenti, dovranno ricadere nella categoria d'opera, nella destinazione funzionale e nell>ID opere sopra indicati, di cui alla Tav. Z-1 del Decreto del Ministero della Giustizia del 17-06-2016 ovvero per la classificazione delle prestazioni rese prima dell'entrata in vigore del Decreto ministeriale 17 giugno 2016, si farà riferimento alla corrispondenza con le Classi e categorie di cui alla L.143/49 utilizzando la Tavola Z-1 delle corrispondenze allegata a tale DM.

Qualora i servizi siano stati espletati in Raggruppamento con altri soggetti, saranno valutabili solo le quote dei servizi effettivamente prestati dall'operatore economico concorrente.

Per la definizione dei servizi di cui all'art. 3 co. 1 lett. vvvv) del Codice si rinvia all'interpretazione fornita dall'Anac nelle Linee Guida n. 1 di attuazione del D. Lgs. 50/2016 ed al successivo comunicato del Presidente dell'Anac del 14.12.2016.

Per i partecipanti alla gara stabiliti in altri paesi dell'Unione Europea per servizi di ingegneria e architettura di cui all'art. 3, lett. vvvv) del Codice sono da intendersi quelli equivalenti in base alla normativa vigente nei rispettivi Paesi.

Con riferimento alle società di cui all'art. 46 co. 1 del Codice, per i primi cinque anni dalla loro costituzione si applicano le disposizioni di cui all'art. 46 co. 2.

7.4 INDICAZIONI PER I RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI, CONSORZI ORDINARI

Gli operatori economici che si presentano in forma associata devono possedere i requisiti di partecipazione nei termini di seguito indicati.

Ai consorzi ordinari si applica la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei, in quanto compatibile. Nei consorzi ordinari la consorziata che assume la quota maggiore di attività esecutive riveste il ruolo di capofila che deve essere assimilata alla mandataria.

Nel caso in cui la mandante/mandataria di un raggruppamento temporaneo sia un consorzio stabile o una sub-associazione, nelle forme di un raggruppamento costituito, i relativi requisiti di partecipazione sono soddisfatti secondo le medesime modalità indicate per i raggruppamenti.

I requisiti del **d.m. 263/2016** di cui al punto **7.1 lett. a)** devono essere posseduti da ciascun operatore economico associato, in base alla propria tipologia.

Il requisito relativo all'iscrizione nel registro delle imprese tenuto dalla Camera di commercio industria, artigianato e agricoltura di cui al **punto 7.1 lett. a)** deve essere posseduto da ciascuna delle società raggruppate/raggruppande o consorziate/consorziande.

Il requisito di cui al punto **7.1 lett. c)**, relativo all'iscrizione all'Albo è posseduto dai professionisti che nel gruppo di lavoro sono incaricati dell'esecuzione delle prestazioni oggetto dell'appalto.

Il requisito relativo al fatturato globale medio annuo di cui al **punto 7.2 lett. d)** deve essere soddisfatto dal raggruppamento temporaneo nel complesso. Detto requisito deve essere speso in misura maggioritaria dalla mandataria.

Il requisito dei due servizi di punta di cui al precedente **punto 7.3 lett. e)** deve essere posseduto dal raggruppamento temporaneo **orizzontale** nel complesso, **fermo restando che la mandataria deve spendere il requisito in misura maggioritaria tenuto conto dell'importo sopra indicato per i servizi di "punta"**.

Per i diversi ID, per cui sono richiesti i servizi di punta, è consentita la dimostrazione del requisito anche da parte di differenti componenti del raggruppamento.

In relazione alla singola categoria e ID, i due servizi "di punta" possono essere svolti sia da un unico soggetto sia da due soggetti diversi del raggruppamento (ma in ogni caso il singolo servizio deve essere svolto da un solo soggetto visto il divieto di frazionamento di cui al paragrafo 7.3. del presente disciplinare).

Nell'ipotesi di raggruppamento temporaneo **verticale** ciascun componente deve possedere il requisito dei due servizi di "punta" di cui al precedente **punto 7.3 lett. e)** in relazione alle prestazioni che intende eseguire, fermo restando che la mandataria deve spendere il requisito relativo alla prestazione principale.

Per i partecipanti alla gara stabiliti in altri paesi dell'Unione Europea per servizi di ingegneria e architettura di cui all'art. 3, lett. vvvv) del Codice sono da intendersi quelli equivalenti in base alla normativa vigente nei rispettivi paesi.

7.5 INDICAZIONI PER I CONSORZI STABILI

I consorzi stabili devono possedere i requisiti di partecipazione nei termini di seguito indicati.

I requisiti **del d.m. 263/2016** di cui al punto **7.1 lett. a)** devono essere posseduti:

- per i consorzi di società di professionisti e di società di ingegneria, dalle consorziate secondo quanto indicato all'art. 5 del citato decreto.
- per i consorzi di professionisti, dai consorziati secondo quanto indicato all'art. 1 del citato decreto.

Il requisito relativo all'iscrizione nel registro tenuto dalla Camera di commercio industria, artigianato e agricoltura di cui al **punto 7.1 lett. a)** deve essere posseduto dal consorzio e dalle società consorziate indicate come esecutrici.

Il requisito di cui al punto **7.1 lett. c)**, relativo all'iscrizione all'Albo è posseduto dai professionisti che nel gruppo di lavoro sono incaricati dell'esecuzione delle prestazioni oggetto dell'appalto.

I requisiti di capacità economica e finanziaria nonché tecnica e professionale di cui ai **punti 7.2 lett. d) e 7.3 lett. e)**, ai sensi dell'art. 47 del Codice, devono essere posseduti dalle consorziate esecutrici in quanto ai sensi del co. 2 bis del citato art 47 *"la sussistenza in capo ai consorzi stabili dei requisiti richiesti nel bando di gara per l'affidamento di servizi e forniture è valutata, a seguito della verifica della effettiva esistenza dei predetti requisiti in capo ai singoli consorziati"*.

8 AVVALIMENTO

Ai sensi dell'art. 89 del Codice, l'operatore economico, singolo o associato, può dimostrare il possesso dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico e professionale di cui all'art. 83, comma 1, lett. b) e c) del Codice avvalendosi dei requisiti di altri soggetti, anche partecipanti al raggruppamento.

Non è consentito l'avvalimento per la dimostrazione dei requisiti generali e di idoneità professionale di cui all'art. 7.1. o per il requisito di accreditamento quale Organismo di ispezione di tipo A o di tipo C.

È ammesso l'avvalimento di più ausiliarie. L'ausiliaria non può avvalersi a sua volta di altro soggetto.

Con riferimento al requisito di cui al punto 7.3 lett. e), relativo ai servizi "di punta", è consentito l'avvalimento plurimo con la precisazione che, in relazione alla singola categoria e ID, i due servizi "di punta" possono essere svolti o uno dal concorrente e l'altro dall'ausiliaria oppure entrambi da una o due imprese ausiliarie diverse, ma in ogni caso il singolo servizio deve essere svolto per intero da un solo soggetto, visto il divieto di frazionamento.

Il concorrente deve produrre i documenti e le dichiarazioni dell'ausiliaria indicati al punto 15.2.

L'ausiliaria deve possedere i requisiti previsti dall'art. 80 del Codice e dichiararli in gara mediante presentazione di un proprio DGUE, da compilare nelle parti pertinenti, nonché di una dichiarazione integrativa nei termini indicati al punto 15.3.1 (**Mod. A.2**).

Ai sensi dell'art. 89, comma 1, del Codice, il contratto di avvalimento contiene, **a pena di nullità**, la specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dall'ausiliaria.

Trattandosi di prestazioni di natura prevalentemente intellettuale, si ritengono adeguati contratti di avvalimento che prevedano la messa a disposizione dell'avvalente di personale di adeguata capacità.

Il concorrente e l'ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto.

Ai sensi dell'art. 89, comma 7 del Codice, **a pena di esclusione**, non è consentito che l'ausiliaria presti avvalimento per più di un concorrente e che partecipino alla gara sia l'ausiliaria che il concorrente che si avvale dei requisiti.

L'ausiliaria può assumere il ruolo di subappaltatore nei limiti dei requisiti prestati.

Nel caso di dichiarazioni mendaci si procede all'esclusione del concorrente e all'escussione della garanzia ai sensi dell'art. 89, comma 1, ferma restando l'applicazione dell'art. 80, comma 12 del Codice.

Ad eccezione dei casi in cui sussistano dichiarazioni mendaci, qualora per l'ausiliaria sussistano motivi obbligatori di esclusione o laddove essa non soddisfi i pertinenti criteri di selezione, la stazione appaltante impone, ai sensi dell'art. 89, comma 3 del Codice, al concorrente di sostituire l'ausiliaria.

In qualunque fase della gara sia necessaria la sostituzione dell'ausiliaria, la Stazione Appaltante comunica l'esigenza al RUP, il quale richiede per iscritto, secondo le modalità di cui al punto 2.3, al concorrente la sostituzione dell'ausiliaria, assegnando un termine congruo per l'adempimento decorrente dal ricevimento della richiesta. Il concorrente, entro tale termine, deve produrre i documenti e le dichiarazioni dell'ausiliaria subentrante (nuove dichiarazioni di avalimento da parte del concorrente, il DGUE della nuova ausiliaria nonché il nuovo contratto di avalimento). In caso di inutile decorso del termine, ovvero in caso di mancata richiesta di proroga del medesimo, la stazione appaltante procede all'esclusione del concorrente dalla procedura.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata produzione delle dichiarazioni dell'ausiliaria o del contratto di avalimento, a condizione che i citati elementi siano preesistenti e comprovabili con documenti di data certa, anteriore al termine di presentazione dell'offerta.

Non è sanabile - e quindi **causa di esclusione** dalla gara - la mancata indicazione dei requisiti e delle risorse messi a disposizione dall'ausiliaria in quanto causa di nullità del contratto di avalimento.

9 SUBAPPALTO

Non è ammesso il subappalto, fatta eccezione per le attività indicate all'art. 31, comma 8 del Codice.

Il concorrente indica all'atto dell'offerta, nel DGUE, PARTE II^A, SEZIONE D le parti del servizio che intende subappaltare o concedere in cottimo nei limiti del 40% dell'importo complessivo del contratto, in conformità a quanto previsto dall'art. 105 del Codice. In mancanza di tali indicazioni il subappalto è vietato.

10 GARANZIA PROVVISORIA

La garanzia provvisoria e l'impegno del fideiussore a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto di cui all'art. 103 del Codice non sono dovute, ai sensi dell'art. 93, comma 10 del Codice.

11 SOPRALLUOGO

Ai fini della presentazione dell'offerta, non è prevista alcuna visita dei luoghi.

12 PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO A FAVORE DELL'ANAC

I concorrenti effettuano, a **pena di esclusione**, il pagamento del contributo previsto dalla legge in favore dell'Autorità Nazionale Anticorruzione per un importo pari a € **140,00** (centoquaranta/00) secondo le modalità di cui alla delibera ANAC n. 1174 del 19/12/2018 (pubblicata nella Gazzetta Ufficiale n. 55 del 6 marzo 2019) pubblicata sul sito dell'ANAC nella sezione "contributi in sede di gara" e allegano la ricevuta ai documenti di gara.

In caso di mancata presentazione della ricevuta la stazione appaltante accerta il pagamento mediante consultazione del sistema AVCpass.

Qualora il pagamento non risulti registrato nel sistema, la mancata presentazione della ricevuta potrà essere sanata ai sensi dell'art. 83, comma 9, del Codice.

In caso di mancata dimostrazione dell'avvenuto pagamento, la stazione appaltante esclude il concorrente dalla procedura di gara ai sensi dell'art. 1, comma 67 della l. 266/2005.

13 MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA E SOTTOSCRIZIONE DEI DOCUMENTI DI GARA

La procedura di gara si svolge in **modalità telematica ai sensi dell'art. 58 del Codice**: le offerte dovranno essere formulate dagli operatori economici e ricevute dalla stazione appaltante **esclusivamente per mezzo del Sistema Telematico Acquisti Regionale della Toscana** accessibile all'indirizzo: <https://start.toscana.it>.

La disciplina per lo svolgimento con modalità telematica delle procedure di gara è contenuta nel presente disciplinare, oltretutto nei termini indicati nelle premesse (paragrafo 1.1.); non è ammesso il

recapito delle offerte direttamente agli uffici della Stazione appaltante o di alcun atto o documento in modalità diverse da quelle indicate nel presente Disciplinare.

La *Documentazione Amministrativa* richiesta per l'ammissione alla gara, deve essere separata dall'*Offerta Economica* e dall'*Offerta Tecnica*.

La mancata separazione dell'*Offerta Tecnica* dall'*Offerta Economica*, ovvero l'inserimento di elementi concernenti il prezzo in documenti non contenuti nell'offerta economica, costituirà **causa di esclusione** ove tale inserimento costituisca anticipazione del prezzo offerto del concorrente o, comunque, consenta la ricostruzione del prezzo offerto.

Tutti i documenti relativi alla presente procedura dovranno essere inviati esclusivamente per via telematica attraverso il Sistema Start, in formato elettronico ed essere sottoscritti, ove richiesto, **a pena di esclusione**, con firma digitale di cui all'art. 1, comma 1, lett. s) del D. Lgs. 82/2005.

Per partecipare all'appalto dovrà essere inserita nel sistema telematico, nello spazio relativo alla gara di cui trattasi, **entro e non oltre il termine perentorio delle ore 23:59 del giorno 29/10/2019**, pena l'irricevibilità, l'offerta composta da:

- A- Documentazione Amministrativa
- B – Offerta tecnica
- C –Offerta Economica.

Si precisa che:

- il sistema telematico non permette di completare le operazioni di presentazione di una offerta dopo tale termine perentorio;
- la presentazione delle offerte è compiuta quando il concorrente ha completato tutti i passi previsti dalla procedura telematica e viene visualizzato un messaggio del sistema che indica la conferma della corretta ricezione dell'offerta e l'orario della registrazione. Nella sezione "Comunicazioni ricevute" relative alla gara il Sistema Start inserisce la notifica del corretto recepimento dell'offerta stessa, tale notifica è inoltrata alla casella di posta elettronica certificata del concorrente, ovvero, qualora non indicata, alla casella e-mail presente nell'indirizzario;
- l'offerta presentata entro il termine perentorio di presentazione della stessa è vincolante per il concorrente;
- non è possibile presentare offerte modificative o integrative di offerta già presentata;
- è possibile entro il termine perentorio di presentazione delle offerte ritirare l'offerta inviata;
- una volta ritirata un'offerta precedentemente presentata, è possibile, entro il termine perentorio di presentazione delle offerte, presentare una nuova offerta.

Per i concorrenti aventi sede legale in Italia o in uno dei Paesi dell'Unione europea, le dichiarazioni sostitutive si redigono ai sensi degli articoli 46 e 47 del d.p.r. 445/2000; per i concorrenti non aventi sede legale in uno dei Paesi dell'Unione europea, le dichiarazioni sostitutive sono rese mediante documentazione idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza.

Tutte le dichiarazioni sostitutive rese ai sensi degli artt. 46 e 47 del d.p.r. 445/2000, ivi compreso il DGUE, la domanda di partecipazione, le dichiarazioni integrative, l'offerta tecnica e l'offerta economica devono essere sottoscritte dal rappresentante legale del concorrente o da un procuratore.

In tal caso, alle dichiarazioni dovrà essere allegata copia conforme all'originale della relativa procura, oppure, nel solo caso in cui dalla visura camerale del concorrente risulti l'indicazione espressa dei poteri rappresentativi conferiti con la procura, la dichiarazione sostitutiva resa dal procuratore attestante la sussistenza dei poteri rappresentativi risultanti dalla visura.

Tutte le dichiarazioni potranno essere redatte sui modelli predisposti e messi a disposizione su Start.

Premesso che ciascun concorrente deve presentare, ai fini della partecipazione alla procedura di gara i documenti e le dichiarazioni elencate dal Disciplinare e che per le dichiarazioni da rendere sono disponibili i moduli allegati al presente documento ed elencati al paragrafo 2.1. del Disciplinare, si precisa che l'utilizzo di tale modulistica non è obbligatorio a pena di esclusione dalla gara, a condizione che siano ugualmente prodotte la domanda di partecipazione e tutte le dichiarazioni ed i contenuti di

tali moduli, nonché i documenti ad essi allegati nei termini indicati dal presente disciplinare e nel rispetto delle forme previste dalle vigenti disposizioni normative.

La documentazione, ove non richiesta espressamente in originale, potrà essere prodotta in copia autentica o in copia conforme ai sensi, rispettivamente, degli artt. 18 e 19 del d.p.r. 445/2000. Ove non diversamente specificato è ammessa la copia semplice.

In caso di concorrenti non stabiliti in Italia, la documentazione dovrà essere prodotta in modalità idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza; si applicano gli articoli 83, comma 3, 86 e 90 del Codice.

Tutta la documentazione da produrre deve essere in lingua italiana o, se redatta in lingua straniera, deve essere corredata da traduzione giurata in lingua italiana. In caso di contrasto tra testo in lingua straniera e testo in lingua italiana prevarrà la versione in lingua italiana, essendo a rischio del concorrente assicurare la fedeltà della traduzione.

In caso di mancanza, incompletezza o irregolarità della traduzione dei documenti contenuti nella documentazione amministrativa, si applica l'art. 83, comma 9 del Codice.

L'offerta vincherà il concorrente ai sensi dell'art. 32, comma 4 del Codice per 365 giorni dalla scadenza del termine indicato per la presentazione dell'offerta.

Nel caso in cui alla data di scadenza della validità delle offerte le operazioni di gara siano ancora in corso, la stazione appaltante potrà richiedere agli offerenti, ai sensi dell'art. 32, comma 4 del Codice, di confermare la validità dell'offerta sino alla data che sarà indicata e di produrre un apposito documento attestante la validità della garanzia prestata in sede di gara fino alla medesima data.

Il mancato riscontro alla richiesta della stazione appaltante sarà considerato come rinuncia del concorrente alla partecipazione alla gara.

14 SOCCORSO ISTRUTTORIO

Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda, e in particolare, la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del DGUE, con esclusione di quelle afferenti all'offerta economica e all'offerta tecnica, possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui all'art. 83, comma 9 del Codice.

L'irregolarità essenziale è sanabile laddove non si accompagni ad una carenza sostanziale del requisito alla cui dimostrazione la documentazione omessa o irregolarmente prodotta era finalizzata. La successiva correzione o integrazione documentale è ammessa laddove consenta di attestare l'esistenza di circostanze preesistenti, vale a dire requisiti previsti per la partecipazione e documenti/elementi a corredo dell'offerta. Nello specifico valgono le seguenti regole:

- il mancato possesso dei prescritti requisiti di partecipazione non è sanabile mediante soccorso istruttorio ed è **causa di esclusione** dalla procedura di gara;
- l'omessa o incompleta, nonché irregolare presentazione delle dichiarazioni sul possesso dei requisiti di partecipazione e ogni altra mancanza, incompletezza o irregolarità del DGUE e della domanda, ivi compreso il difetto di sottoscrizione, sono sanabili, ad eccezione delle false dichiarazioni;
- la mancata presentazione di dichiarazioni e/o elementi a corredo dell'offerta, che hanno rilevanza in fase esecutiva (es. dichiarazione ai sensi dell'art. 48, comma 4 del Codice) sono sanabili.

Ai fini della sanatoria la stazione appaltante assegna al concorrente un congruo termine - non superiore a dieci giorni - perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicando il contenuto e i soggetti che le devono rendere.

Ove il concorrente produca dichiarazioni o documenti non perfettamente coerenti con la richiesta, la stazione appaltante può chiedere ulteriori precisazioni o chiarimenti, fissando un termine perentorio a pena di esclusione.

In caso di inutile decorso del termine, la stazione appaltante procede all'esclusione del concorrente dalla procedura.

Al di fuori delle ipotesi di cui all'articolo 83, comma 9, del Codice è facoltà della stazione appaltante invitare, se necessario, i concorrenti a fornire chiarimenti in ordine al contenuto dei certificati, documenti e dichiarazioni presentati.

15 CONTENUTO DELLA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

Per partecipare all'appalto dovrà essere inserita nel sistema telematico, nello spazio relativo alla gara di cui trattasi, la seguente documentazione:

A) LA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA A CORREDO DELL'OFFERTA di cui ai successivi punti 15.1, 15.2, 15.3 (e relativi sub-punti 15.3.1, 15.3.2, 15.3.3).

B) DOCUMENTAZIONE TECNICA di cui al successivo punto 16 (CONTENUTO DELL'OFFERTA TECNICA).

C) DOCUMENTAZIONE ECONOMICA di cui al successivo punto 17 (CONTENUTO DELL'OFFERTA ECONOMICA).

ATTENZIONE: il sistema telematico non permette di completare le operazioni di presentazione di una offerta dopo il termine perentorio già indicato.

Nel caso in cui partecipi alla gara un operatore economico che non è stabilito in Italia, dovrà seguire la medesima procedura prevista per gli operatori economici stabiliti in Italia.

Con riferimento alla *Documentazione amministrativa* il concorrente dovrà inserire attraverso il Sistema Start la domanda di partecipazione e le dichiarazioni integrative, il DGUE elettronico, nonché la documentazione a corredo, in relazione alle diverse forme di partecipazione.

15.1 DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

La domanda di partecipazione, soggetta all'imposta di bollo ai sensi del DPR 642/1972, è generata dal sistema telematico, reca la forma di partecipazione, i dati generali dell'operatore economico e le dichiarazioni necessarie per la partecipazione non contenute nel Documento di Gara Unico Europeo (DGUE) di cui al punto 15.2, quali:

- l'accettazione, senza condizione o riserva alcuna, di tutte le norme e disposizioni contenute nel presente disciplinare, nel capitolato tecnico;
- di essere a conoscenza degli obblighi di condotta previsti dal "Codice di comportamento" della Stazione appaltante consultabile nella sezione Amministrazione trasparente del sito istituzionale della Stazione appaltante;
- di impegnarsi, in caso di aggiudicazione e con riferimento alle prestazioni oggetto del contratto, ad osservare e far osservare gli obblighi di condotta di cui al punto precedente ai propri dipendenti e collaboratori a qualsiasi titolo, nonché, in caso di ricorso al subappalto, al subappaltatore e ai suoi dipendenti e collaboratori, per quanto compatibili con il ruolo e l'attività svolta;
- che non sussistono, a carico di alcuno dei professionisti elencati come prestatori di servizio, provvedimenti di sospensione o revoca dell'iscrizione all'Ordine professionale di appartenenza (indicare i professionisti che, in caso di aggiudicazione, espletteranno l'incarico affidato).

N.B. In caso di superamento dei limiti posti dal Sistema Telematico START all'inserimento dei dati nella domanda di partecipazione, è possibile inserire un allegato alla stessa domanda, oppure utilizzare lo spazio "documentazione amministrativa aggiuntiva".

La Domanda di partecipazione è generata dal sistema telematico. A tal fine il concorrente, dopo essersi identificato sul sistema come precisato in premessa del presente disciplinare, dovrà:

- **Accedere** allo spazio dedicato alla gara sul sistema telematico;
- **Definire** la forma di partecipazione (passo 1 della procedura di presentazione offerta) ed eventualmente aggiornare le informazioni presenti nell'Indirizzario fornitori cliccando su "Modifica";
- **Generare** il documento "domanda di partecipazione" accedendo alla Gestione della documentazione amministrativa del passo 2 della procedura di presentazione offerta;

- **Scaricare** sul proprio pc il documento “domanda di partecipazione” generato dal sistema;
- **Firmare digitalmente** il documento “domanda di partecipazione” generato dal sistema. Il documento deve essere firmato digitalmente dal titolare o legale rappresentante o procuratore del soggetto concorrente che rende le dichiarazioni ivi contenute;
- **Inserire** nel sistema il documento “domanda di partecipazione” firmato digitalmente nell’apposito spazio previsto.

L’operatore economico deve indicare i dati anagrafici e di residenza di tutti i soggetti che ricoprono o i soggetti cessati che abbiano ricoperto, nell’anno antecedente la data di pubblicazione sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana del bando di gara relativo alla presente procedura, le cariche di cui al co. 3 dell’art. 80 del Codice. In particolare:

- in caso di impresa individuale: titolare e direttore tecnico,
- in caso di società in nome collettivo: soci e direttore tecnico,
- in caso di società in accomandita semplice: soci accomandatari e direttore tecnico;
- in caso di altro tipo di società o consorzio: membri del consiglio di amministrazione cui sia stata conferita la legale rappresentanza, ivi compresi institori e procuratori generali, i membri degli organi con poteri di direzione o di vigilanza o dei soggetti muniti di poteri di rappresentanza, di direzione o di controllo, direttore tecnico, socio unico persona fisica, o socio di maggioranza in caso di società con un numero di soci pari o inferiore a quattro. Si precisa (si veda Adunanza Plenaria del Consiglio di Stato sentenza n. 14 del 06.11.2013), che:

- in caso di due soli soci, persone fisiche, i quali siano in possesso ciascuno del 50% della partecipazione azionaria, devono essere indicati entrambi;
- in presenza di socio unico persona giuridica o, in caso di società con un numero di soci pari o inferiore a quattro, in presenza di socio di maggioranza persona giuridica (che detiene una quota non inferiore al 50%), devono essere indicati tutti i soggetti che ricoprono le cariche di cui al comma 3 del citato art. 80 del Codice nell’ambito di tale socio persona giuridica;
- in caso di due soli soci, persone giuridiche, i quali siano in possesso ciascuno del 50% della partecipazione azionaria, devono essere indicati tutti i soggetti che ricoprono le cariche di cui al comma 3 del citato art. 80 del Codice nell’ambito di ciascuna di tali persone giuridiche.

In alternativa all’indicazione dei dati anagrafici e di residenza dei soggetti suindicati, l’operatore economico indica la banca dati ufficiale o il pubblico registro da cui i medesimi possono essere ricavati in modo aggiornato alla data di presentazione dell’offerta.

Si invitano gli operatori economici a verificare la completezza e l’esattezza delle informazioni contenute nel pdf “domanda di partecipazione” generato automaticamente dal Sistema. Per modificare o completare le informazioni mancanti e necessario utilizzare la funzione “Modifica” presente al passo 1 della procedura di presentazione dell’offerta.

L’inserimento e la modifica dei dati anagrafici e di residenza di tutti i soggetti di cui al co. 3 dell’art. 80 del Codice, qualora non presenti nella domanda di partecipazione, deve essere effettuata utilizzando la funzione “Modifica anagrafica” presente nella home page.

OPERATORI RIUNITI (Raggruppamento temporaneo di concorrenti, Consorzio ordinario di concorrenti)

Nel caso in cui l’operatore economico partecipi alla gara come operatore riunito:

- **la mandataria deve generare, per sé e per conto di ciascuno dei membri dell’operatore riunito, la corrispondente “domanda di partecipazione”.**

La mandataria genera la corrispondente domanda di partecipazione recuperando le informazioni precedentemente inserite dal membro stesso nell’Indirizzario fornitori; di conseguenza **ciascun membro dell’operatore riunito deve iscriversi all’Indirizzario fornitori.**

La mandataria deve verificare la completezza e l’esattezza delle informazioni contenute nei pdf “domanda di partecipazione” di ciascun membro; eventuali modifiche e/o integrazioni alle informazioni contenute nella domanda di partecipazione possono essere effettuate solo dal membro stesso utilizzando la funzione “Modifica anagrafica” presente nella home page.

Per ogni membro dell'operatore riunito dovranno essere specificate, al passo 2 della procedura di presentazione dell'offerta, la quota percentuale di apporto dei requisiti di qualificazione e le parti del servizio, ovvero la percentuale, in caso di servizi indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti.

Ognuno dei membri dell'operatore riunito dovrà firmare digitalmente la "domanda di partecipazione" generata dal sistema e ad esso riferita all'interno dell'apposito spazio previsto per "R.T.I. e forme multiple".

La suddetta documentazione prodotta da ciascuno dei membri dell'operatore riunito deve essere inserita nell'apposito spazio predisposto sul sistema telematico da parte dell'operatore economico indicato quale mandatario e abilitato ad operare sul sistema START.

La domanda pertanto è prodotta e firmata digitalmente dal legale rappresentante o procuratore. Nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario costituiti o non ancora costituiti, dal legale rappresentante o procuratore di tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento o consorzio.

Nel caso di consorzio stabile di cui all'art. 46, comma 1 lett. f) del Codice, il consorzio deve:

1. compilare i *form* on line per procedere alla generazione della corrispondente "domanda di partecipazione", specificando la tipologia di consorzio (consorzio lett. f) o consorzio lett. c), comma 2, art. 45 del Codice) e indicando le consorziate per le quali concorre alla gara;
2. firmare digitalmente la "domanda di partecipazione" generata dal sistema;
3. qualora il consorzio non indichi per quale/i consorziato/i concorre, si intende che lo stesso partecipa in nome e per conto proprio.

Nel caso di studio associato di professionisti, ove presente un rappresentante legale, deve essere prodotta scansione dell'atto costitutivo e/o statuto in cui formalmente si individua il professionista o i professionisti delegato/i alla gestione e alla rappresentanza dello studio associato e la domanda di partecipazione è sottoscritta dal rappresentante munito di idonei poteri, altrimenti la domanda di partecipazione è sottoscritta da tutti gli associati.

Nel caso in cui la domanda di partecipazione, il DGUE e le altre dichiarazioni siano firmate da un procuratore il concorrente inserisce a sistema nell'apposito spazio:

- l'originale informatico della procura firmato digitalmente dal notaio;

ovvero

- copia informatica conforme all'originale della procura firmata digitalmente dal notaio;

oppure

- nel solo caso in cui dalla visura camerale del concorrente risulti l'indicazione espressa dei poteri rappresentativi conferiti con la procura, la dichiarazione sostitutiva firmata digitalmente resa dal procuratore attestante la sussistenza dei poteri rappresentativi risultanti dalla visura.

15.2 DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO

Il concorrente compila il DGUE di cui allo schema allegato al d.m. del Ministero delle Infrastrutture e Trasporti del 18 luglio 2016 reperibile, in formato elettronico, al seguente indirizzo: <https://start.toscana.it> secondo quanto di seguito indicato.

Parte II – Informazioni sull'operatore economico

Il concorrente rende tutte le informazioni richieste mediante la compilazione delle parti pertinenti.

In particolare, nella parte A: INFORMAZIONI SULL'OPERATORE ECONOMICO alla voce "l'operatore economico è iscritto in un elenco ufficiale di imprenditori, fornitori, o prestatori di servizi o possiede una certificazione rilasciata da organismi accreditati, ai sensi dell'articolo 90 del Codice?" il concorrente dovrà indicare a quale tipologia di **organismo di ispezione accreditato UNI CEI EN ISO/IEC 17020**, ai sensi del Regolamento CE n. 765/2008, appartiene (di **tipo A** oppure di **tipo C**).

In caso di ricorso all'avvalimento si richiede la compilazione della sezione C

Il concorrente indica la denominazione dell'operatore economico ausiliario e i requisiti oggetto di avvalimento.

Il concorrente, per ciascuna ausiliaria, allega:

- 1) DGUE in formato elettronico, firmato digitalmente dall'ausiliaria, contenente le informazioni di cui alla parte II, sezioni A e B, alla parte III, alla parte IV, in relazione ai requisiti oggetto di avvalimento, e alla parte VI;
- 2) dichiarazione integrativa a firma digitale dell'ausiliaria, nei termini di cui al punto 8 (**Mod. A.2.**);
- 3) dichiarazione sostitutiva di cui all'art. 89, comma 1 del Codice, sottoscritta digitalmente dall'ausiliaria, con la quale quest'ultima si obbliga, verso il concorrente e verso la stazione appaltante, a mettere a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, le risorse necessarie di cui è carente il concorrente;
- 4) il contratto di avvalimento in originale in formato elettronico firmato digitalmente dai contraenti, oppure mediante copia informatica dell'originale analogico certificata conforme dal notaio o da altro pubblico ufficiale a ciò autorizzato e firmata digitalmente dallo stesso, in virtù del quale l'ausiliaria si obbliga, nei confronti del concorrente, a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie, che devono essere dettagliatamente descritte, per tutta la durata dell'appalto. A tal fine il contratto di avvalimento contiene, **a pena di nullità**, ai sensi dell'art. 89 comma 1 del Codice, la specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dall'ausiliaria.

In caso di ricorso al subappalto si richiede la compilazione della sezione D

Il concorrente, pena l'impossibilità di ricorrere al subappalto, indica l'elenco delle prestazioni che intende subappaltare con la relativa quota percentuale dell'importo complessivo del contratto.

Parte III – Motivi di esclusione

Il concorrente dichiara di non trovarsi nelle condizioni previste dal punto 6 del presente disciplinare (Sez. A-B-C-D).

Parte IV – Criteri di selezione

Il concorrente dichiara di possedere tutti i requisiti richiesti dai criteri di selezione barrando direttamente la sezione «**α**» ovvero compilando quanto segue:

- a) la sezione A per dichiarare il possesso del requisito relativo all'idoneità professionale di cui al par. 7.1 del presente disciplinare;
- b) la sezione B per dichiarare il possesso del requisito relativo alla capacità economico-finanziaria di cui al par. 7.2 del presente disciplinare;
- c) la sezione C per dichiarare il possesso del requisito relativo alla capacità professionale e tecnica di cui al par. 7.3 del presente disciplinare.

Parte VI – Dichiarazioni finali

Il concorrente rende tutte le informazioni richieste mediante la compilazione delle parti pertinenti.

Il DGUE è sottoscritto digitalmente dai seguenti soggetti:

- nel caso di studio associato, da tutti gli associati o dal rappresentante munito di idonei poteri;
- nel caso di società o consorzi, dal legale rappresentante.

Il DGUE è presentato, oltre che dal concorrente singolo, da ciascuno dei seguenti soggetti:

- nel caso di raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, da ciascuno degli operatori economici che partecipano alla procedura in forma congiunta;
- nel caso di consorzi stabili, dal consorzio e dai consorziati per conto dei quali il consorzio concorre.

In caso di incorporazione, fusione societaria o cessione d'azienda, le dichiarazioni di cui all'art. 80, commi 1, 2 e 5, lett. l) del Codice, devono riferirsi anche ai soggetti di cui all'art. 80 comma 3 del Codice

che hanno operato presso la società incorporata, fusasi o che ha ceduto l'azienda nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara.

15.3 DICHIARAZIONI INTEGRATIVE E DOCUMENTAZIONE A CORREDO

15.3.1 Dichiarazioni integrative

Ciascun concorrente inserisce a sistema nell'apposito spazio il **Modulo A1**, con il quale, anche ai sensi degli artt. 46 e 47 del d.p.r. 445/2000:

1. dichiara di non incorrere nelle cause di esclusione di cui **all'art. 80, comma 1, lett. b-bis) e comma 5, lett. c-bis), lett. c-ter), lett. c-quater), lett. f-bis) e lett. f-ter)**, del D. Lgs. 50/2016, così come successivamente modificato ed integrato;
2. dichiara i seguenti dati:

Per tutti gli organismi di ispezione di tipo A e di tipo C, ai sensi del Regolamento CE n. 765/2008, ad esclusione dei professionisti associati

- a. dati identificativi (nome, cognome, data e luogo di nascita, codice fiscale, residenza) di tutti i soggetti di cui all'art. 80, comma 3 del Codice oppure la banca dati ufficiale o il pubblico registro da cui i medesimi possono essere ricavati in modo aggiornato alla data di presentazione dell'offerta;

Per i professionisti associati

- b. dati identificativi (nome, cognome, data e luogo di nascita, codice fiscale, residenza) di tutti i professionisti associati;
- c. requisiti (estremi di iscrizione ai relativi albi professionali) di cui all'art. 1 del d.m. 263/2016 con riferimento a tutti i professionisti associati;

Per le società di professionisti inoltre

- d. estremi di iscrizione ai relativi albi professionali dei soci;
- e. organigramma aggiornato di cui all'art. 2 del d.m. 263/2016.

In alternativa alle dichiarazioni di cui alle lett. d) e e), il concorrente dichiara che i medesimi dati aggiornati sono riscontrabili sul casellario delle società di ingegneria e professionali dell'ANAC.

Per le società di ingegneria inoltre

- f. estremi dei requisiti (titolo di studio, data di abilitazione e n. iscrizione all'albo professionale) del direttore tecnico di cui all'art. 3 del d.m. 263/2016;
- g. organigramma aggiornato di cui all'art. 3 del d.m. 263/2016.

In alternativa alle dichiarazioni di cui alle lett. g) e h), il concorrente dichiara che i medesimi dati aggiornati sono riscontrabili sul casellario delle società di ingegneria e professionali dell'ANAC.

3. dichiara, con riferimento ai professionisti che espletano l'incarico di cui al punto 7.1 lett. c), i seguenti dati: nome, cognome, luogo e data di nascita, codice fiscale, qualificazione professionale ed iscrizione al relativo albo;
4. dichiara di essere edotto degli obblighi derivanti dal Codice di comportamento adottato dalla stazione appaltante con Delibera di Giunta Comunale n. 2013/G/00471 del 30/12/2013 reperibile sul sito istituzionale all'indirizzo [https://www.comune.fi.it/sites/www.comune.fi.it/files/2017-11/CODICE DI COMPORAMENTO 0.pdf](https://www.comune.fi.it/sites/www.comune.fi.it/files/2017-11/CODICE_DI_COMPORAMENTO_0.pdf) e si impegna, in caso di aggiudicazione, ad osservare e a far osservare ai propri dipendenti e collaboratori, per quanto applicabile, il suddetto codice, pena la risoluzione del contratto;
5. autorizza, qualora un partecipante alla gara eserciti la facoltà di "**accesso agli atti**", la stazione appaltante a rilasciare copia di tutta la documentazione presentata per la partecipazione alla gara **oppure** indica, ai fini dell'applicazione dell'art. 53 co. 5 lett. a), le parti dell'offerta costituenti segreto tecnico o commerciale, specificandone le motivazioni, e, pertanto, non autorizza, qualora un partecipante alla gara eserciti la facoltà di "accesso agli atti", la stazione appaltante a rilasciare copia dell'offerta e delle giustificazioni che saranno eventualmente richieste in sede di verifica delle offerte anomale, in quanto coperte da segreto tecnico/commerciale. Tale dichiarazione dovrà essere

adeguatamente motivata e comprovata ai sensi dell'art. 53 comma 5, lett. a) del Codice. La stazione appaltante si riserva di valutare la compatibilità dell'istanza di riservatezza con il diritto di accesso dei soggetti interessati. Si precisa che in caso di richiesta di accesso agli atti della presente procedura di affidamento, le previsioni di cui al presente paragrafo costituiscono comunicazione ai sensi dell'art. 3 del DPR 184/2006;

6. attesta di essere informato, ai sensi e per gli effetti del D. Lgs. 30 giugno 2003, n. 196 e del Regolamento (UE) 27 aprile 2016, n. 2016/679/UE, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito della presente gara, nonché dell'esistenza dei diritti di cui all'articolo 15 e ss. del medesimo decreto legislativo, nonché del Regolamento (UE);
7. dichiara, che la percentuale di ribasso offerta verrà applicata anche per il corrispettivo relativo ai servizi di cui all'art. 4.2 del Disciplinare ove l'Amministrazione si avvalga di tale/i opzione/i;
8. dichiara di eseguire il servizio di verifica a tutte le condizioni del Disciplinare di gara senza alcuna riserva e di impegnarsi a dare immediato inizio alla prestazione su richiesta del Responsabile della competente Direzione dell'Amministrazione anche in pendenza della stipula del contratto, senza pretendere compensi ed indennità di sorta;
9. **per gli operatori economici non residenti e privi di stabile organizzazione in Italia**, si impegna ad uniformarsi, in caso di aggiudicazione, alla disciplina di cui agli articoli 17, comma 2, e 53, comma 3 del d.p.r. 633/1972 e a comunicare alla stazione appaltante la nomina del proprio rappresentante fiscale, nelle forme di legge;
10. **per gli operatori economici ammessi al concordato preventivo con continuità aziendale di cui all'art. 186 bis del R.D. 16 marzo 1942, n. 267** indica, ad integrazione di quanto indicato nella parte III, sez. C, lett. d) del DGUE, gli estremi del provvedimento di ammissione al concordato e del provvedimento di autorizzazione a partecipare alle gare rilasciati dal Tribunale, nonché dichiara di non partecipare alla gara quale mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese e che le altre imprese aderenti al raggruppamento non sono assoggettate ad una procedura concorsuale ai sensi dell'art. 186 *bis*, comma 6 del R.D. 16 marzo 1942, n. 267.

Le dichiarazioni integrative sono sottoscritte digitalmente:

- nel caso di studio associato, da tutti gli associati o dal rappresentante munito di idonei poteri;
- nel caso di società o consorzi, dal legale rappresentante.

Le dichiarazioni integrative sono presentate, oltre che dai suddetti CONCORRENTI, dai seguenti soggetti nei termini indicati:

- nel caso di raggruppamenti temporanei/consorzi ordinari da costituire, o costituiti, da tutti gli operatori economici raggruppati o consorziati tramite **Mod. A.1.**;
- nel caso consorzi stabili tramite **Mod. A.1**;
- tramite **Mod. A2** per ciascuna delle consorziate esecutrici e/o delle imprese ausiliarie.

Le dichiarazioni integrative rese, tramite Modulo A.1 o Modulo A.2 (in caso di operatore economico consorziato esecutore e/o in caso di avalimento) dovranno essere inserite su Start nella documentazione amministrativa. In ogni caso i Moduli A.1 o A.2 dovranno essere sottoscritti digitalmente dal professionista/rappresentante legale o dal procuratore del rappresentante legale e, in quest'ultimo caso dovrà essere inserita a sistema, nell'apposito spazio, la procura.

15.3.2 Documentazione a corredo

Il concorrente allega:

- A. In ogni caso di sottoscrizione a mezzo di procuratore dovrà essere inserita a sistema nell'apposito spazio relativo alla procura:

- a) l'originale informatico della procura firmato digitalmente dal notaio;
ovvero
 - b) copia informatica della procura conforme all'originale firmata digitalmente dal notaio;
oppure
 - c) nel solo caso in cui dalla visura camerale dell'operatore economico risulti l'indicazione espressa dei poteri rappresentativi conferiti con la procura, la dichiarazione sostitutiva resa e firmata digitalmente dal procuratore attestante la sussistenza dei poteri rappresentativi risultanti dalla visura;
- B. PASSOE** di cui all'art. 2, comma 3 lett. b) della delibera ANAC n. 157/2016, relativo al concorrente, firmato digitalmente dal rappresentante legale o dal procuratore del concorrente. In caso di avvalimento, nel PASSOE dell'operatore economico concorrente dovranno essere inserite anche le imprese ausiliarie e ciascuna di esse dovrà sottoscriverlo digitalmente; in caso di operatori riuniti dovranno essere esposti tutti i componenti riuniti ed ognuno di essi dovrà sottoscriverlo digitalmente;
- C.** ricevuta di pagamento del contributo a favore dell'ANAC;
- D.** copia informatica del modello F23 debitamente compilato e quietanzato del pagamento dell'imposta di bollo per la domanda di partecipazione.

Modalità di pagamento del bollo

Il pagamento della imposta di bollo sulla domanda di partecipazione, del valore di Euro 16,00, dovrà avvenire mediante l'utilizzo del modello F23, con specifica indicazione:

- dei dati identificativi del concorrente (campo 4: denominazione o ragione sociale, sede sociale, Prov., codice fiscale);
 - dei dati identificativi della stazione appaltante (campo 5: Comune di Firenze, Via Mannelli 119/I – Firenze, C.F. 01307110484);
 - del codice ufficio o ente (campo 6) [Per quanto riguarda il codice ufficio da indicare nel modello, occorre tener presente che, in base ai principi di carattere generale relativi all'imposta di bollo, il documento viene ad essere sottoposto all'imposta al momento della sua formazione. Quindi, se la documentazione di gara è formata presso la sede legale dell'Impresa concorrente, si dovrà utilizzare il codice assegnato all'Ufficio Territoriale nella cui circoscrizione ha sede l'Impresa medesima (a titolo esemplificativo, il codice dell'Ufficio di Firenze è TZM); tutti i codici sono reperibili sul sito internet dell'Agenzia dell'Entrate];
 - del codice tributo (campo 11: 456T);
 - della descrizione del pagamento [campo 12: "Imposta di bollo – Gara a procedura aperta ai sensi del D. Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii., per l'affidamento del servizio di verifica del progetto definitivo dell'estensione del sistema tramviario nei Comuni di Firenze – Bagno a Ripoli denominato linea 3.2.1. - CIG: 80223550C7"].
- E.** statuto dell'associazione professionale e, ove non indicato il rappresentante, l'atto di nomina di quest'ultimo con i relativi poteri, nel caso di studi associati.

Il concorrente può, altresì, inserire nella documentazione amministrativa, in relazione alla dichiarazione del requisito di cui al **punto 7.3 lett. e)** che precede, il **Modulo "R"** per la dichiarazione dei servizi di verifica di progetti, di progettazione o di direzione lavori (Modulo "R" scheda referenze professionali").

15.3.3 Documentazione e dichiarazioni ulteriori per i soggetti associati

Le dichiarazioni di cui al presente paragrafo sono rese da ciascun concorrente a mezzo della domanda di partecipazione, oppure tramite **Modulo A.1** o ancora tramite documentazione amministrativa aggiuntiva, inserite nella documentazione amministrativa e sottoscritte digitalmente dai professionisti associati in caso di studio associato privo di rappresentante legale o dal rappresentante legale dello studio/società.

La documentazione sottoindicata riferita ad operatori plurisoggettivi (es. mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza/Statuto ecc.) deve essere inserita in unica copia per ciascun concorrente con idoneità plurisoggettiva.

Per i raggruppamenti temporanei già costituiti

- copia in formato digitale del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata;
- dichiarazione in cui si indicano, ai sensi dell'art. 48, co 4 del Codice, le parti del servizio, ovvero la percentuale in caso di servizi indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti e consorziati;

Per i consorzi ordinari già costituiti

- atto costitutivo e statuto del consorzio, in copia in formato digitale con indicazione del soggetto designato quale capofila.
- dichiarazione in cui si indicano, ai sensi dell'art. 48, co 4 del Codice, le parti del servizio ovvero la percentuale in caso di servizio indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici consorziati.

Per i raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari non ancora costituiti

- dichiarazione attestante (**Mod. A.1**):
 - a. l'operatore economico al quale, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
 - b. l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente con riguardo ai raggruppamenti temporanei o consorzi ai sensi dell'art. 48 comma 8 del Codice conferendo mandato collettivo speciale con rappresentanza al componente qualificato come mandatario che stipulerà il contratto in nome e per conto delle mandanti/consorziate;
 - c. ai sensi dell'art. 48, co 4 del Codice, le parti del servizio che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

16 CONTENUTO DELL' OFFERTA TECNICA

L'Offerta tecnica contiene, **a pena di esclusione**, i seguenti documenti, dettagliatamente descritti all'art. 18.1, o comunque riferiti ai criteri di valutazione ivi indicati:

1.1. "Relazione sulla qualità del concorrente"

1.2. "Relazione di proposta operativa"

1.3. "Risorse umane- composizione struttura tecnica"

2 - "Numero revisioni progettuali verificate"

3 - "Riunioni di approfondimento"

4 - "Migliorie"

4.1. "Verifica congruità dei tempi e delle risorse"

4.2. "Congruità nuovi prezzi".

4.3. "Congruità costi di gestione"

4.4. "Relazione di ottimizzazione".

A pena di esclusione, la documentazione costituente l'offerta tecnica non deve contenere elementi dai quali sia possibile desumere il prezzo offerto.

L'offerta tecnica deve rispettare le caratteristiche minime stabilite nel capitolato tecnico.

L'offerta tecnica dovrà essere sottoscritta, con le modalità indicate per la sottoscrizione della domanda di cui al punto 15.1.

17 CONTENUTO DELL'OFFERTA ECONOMICA

L'offerta economica, predisposta dal concorrente e generata dal Sistema Start, deve recare il ribasso percentuale (%) rispetto all'importo posto a base di gara pari ad **€ 501.312,18** al netto di contributi ed IVA (oneri della sicurezza € 0,00).

Verranno prese in considerazione fino tre cifre decimali.

Si fa presente che, trattandosi di servizi di natura intellettuale, così come previsto dall'art. 95 comma 10 del Codice, non occorre indicare nell'offerta i costi della manodopera né gli oneri aziendali concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro.

Per presentare l'offerta economica il soggetto concorrente dovrà:

- Accedere allo spazio dedicato alla gara sul sistema telematico;
- Compilare il *form* on-line accedendo alla Gestione della documentazione economica del passo 2 della procedura di presentazione offerta;
- Scaricare sul proprio PC il documento "offerta economica" generato dal sistema;
- Firmare digitalmente il documento "offerta economica" generato dal sistema, senza apporre ulteriori modifiche;
- Inserire nel sistema il documento "offerta economica" firmato digitalmente nell'apposito spazio previsto.

Al ribasso percentuale offerto, sarà attribuito il punteggio previsto per l'offerta economica come indicato al punto 18.3.

L'offerta economica dovrà essere sottoscritta digitalmente dal rappresentante legale del concorrente (studio/società) oppure dal professionista singolo concorrente o dai professionisti associati in caso di studio associato concorrente privo di rappresentante legale. In caso di operatore riunito costituendo l'offerta economica dovrà essere sottoscritta digitalmente dal rappresentante legale di ciascun operatore riunito concorrente.

L'offerta economica potrà essere sottoscritta digitalmente dal procuratore del rappresentante legale ed in tal caso dovrà essere allegato:

- l'originale informatico della procura firmato digitalmente dal notaio;
ovvero
- copia informatica conforme all'originale della procura firmata digitalmente dal notaio;
oppure
- nel solo caso in cui dalla visura camerale del concorrente risulti l'indicazione espressa dei poteri rappresentativi conferiti con la procura, la dichiarazione sostitutiva firmata digitalmente resa dal procuratore attestante la sussistenza dei poteri rappresentativi risultanti dalla visura.

Nel modello di offerta economica (generato da Start), il concorrente dichiara inoltre:

- di aver giudicato i prezzi offerti nel loro complesso remunerativi;
- di aver preso esatta conoscenza della natura dell'appalto e di ogni circostanza particolare e generale che possa aver influito sulla determinazione dell'offerta;
- di mantenere valida l'offerta per 180 giorni a decorrere dalla data di scadenza per la presentazione della medesima **o per il diverso termine previsto dal bando** o, in assenza dello stesso, nella lettera d'invito a gara;
- di aver tenuto conto, nella formulazione dell'offerta, degli obblighi connessi alle disposizioni in materia di sicurezza e protezione dei lavoratori, nonché alle disposizioni in materia di condizioni di lavoro.

NOTE PER L'INSERIMENTO DEI DOCUMENTI (INCLUSA L'OFFERTA ECONOMICA) NEL SISTEMA.

La dimensione massima di ciascun file inserito nel sistema è pari a 150 MB. I documenti informatici trasmessi attraverso il sistema dovranno essere preferibilmente nei seguenti formati, atti a garantire più agevole lettura, trasmissione ed affidabile conservazione nel tempo:

- PDF/ - PDF/ A e per i documenti di testo;
- PDF /A e JPG per le immagini.

La Stazione Appaltante non assume responsabilità per la eventuale non leggibilità di documenti inseriti sul sistema in formati diversi da quelli suggeriti.

Nel caso occorra apportare delle modifiche a documenti prodotti in automatico dal sistema sulla base di *form on line*, è necessario ripetere la procedura di compilazione del *form on line* e ottenere un nuovo documento. Questa procedura si applica, ad esempio, all'offerta economica, alla domanda di partecipazione.

La presentazione delle offerte tramite il sistema è compiuta quando il concorrente visualizza un messaggio del sistema che indica la conferma della corretta ricezione dell'offerta e l'orario della registrazione.

18 CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

L'appalto è aggiudicato in base al criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, ai sensi dell'art. 95, comma 2, del Codice.

La valutazione dell'offerta sarà effettuata in base ai seguenti punteggi.

	PUNTEGGIO
Offerta tecnica	80
Offerta economica	20
TOTALE	100

18.1 CRITERI DI VALUTAZIONE DELL'OFFERTA TECNICA

Il punteggio dell'offerta tecnica è attribuito sulla base dei criteri di valutazione elencati nella sottostante tabella con la relativa ripartizione dei punteggi, che potranno essere alternativamente attribuiti quali punteggi Discrezionali o Tabellari.

Nella colonna identificata con la lettera D vengono indicati i "Punteggi discrezionali", vale a dire i punteggi il cui coefficiente è attribuito in ragione dell'esercizio della discrezionalità spettante alla commissione giudicatrice.

Nella colonna identificata dalla lettera T vengono indicati i "Punteggi tabellari", vale a dire i punteggi fissi e predefiniti che saranno attribuiti o non attribuiti in ragione dell'offerta o mancata offerta di quanto specificamente richiesto.

Tablette dei criteri discrezionali (D) e tabellari (T) di valutazione dell'offerta tecnica

ELEMENTO DI VALUTAZIONE			FATTORE PONDERALE				
OFFERTA TECNICA						80	
1	PROPOSTA OPERATIVA E QUALITA' DEL CONCORRENTE					60	
		criterio	Sub Elemento	Punti D	Punti T		TOT.
	1.1	Relazione qualità del concorrente		20			20
	1.2	Relazione proposta operativa		20			20
	1.3	Risorse umane – composizione struttura tecnica	1.3 a)		8		20
	1.3 b)		4				
	1.3 c)		8				
2	NUMERO DI REVISIONI PROGETTUALI VERIFICATE					2,5	

3	RIUNIONI DI APPROFONDIMENTO			2,5	2,5	
4	MIGLIORIE					15
	4.1	Verifica congruità dei tempi e delle risorse		5	5	
	4.2	Congruietà nuovi prezzi		5	5	
	4.3	Congruietà costi di gestione		2,5	2,5	
	4.4	Relazione di ottimizzazione		2,5	2,5	

Si segnala ai concorrenti che ogni proposta tra quelle sotto previste e offerte dal concorrente, cui sia stato attribuito un punteggio, costituisce obbligazione contrattuale per il concorrente stesso nel caso risulti aggiudicatario della procedura.

1. Criterio “Proposta operativa e qualità del concorrente” – punti 60

Si richiede che il concorrente alla selezione produca:

1.1. Sottocriterio “Relazione sulla qualità del concorrente”: una relazione nella quale dovrà essere evidenziata l’esperienza del concorrente nel campo della verifica e validazione di progetti, con illustrazione di non più di 3 (tre) servizi di verifica/validazione ritenuti dal concorrente maggiormente attinenti alla tipologia del servizio da rendere, nonché rappresentativi, per contenuto tecnico, delle proprie capacità professionali ed organizzative. La Commissione effettuerà una valutazione qualitativa degli interventi più significativi proposti dai candidati concorrenti.

punti 20

Ogni commissario, a suo insindacabile giudizio, attribuirà un coefficiente da 0 a 1 a ciascun servizio presentato; dopodiché la Commissione procederà a calcolare la media dei coefficienti attribuiti da parte di ciascun commissario ai servizi presentati da ogni concorrente. Qualora il concorrente presenti un numero di servizi inferiore a tre la media di cui al precedente paragrafo sarà comunque effettuata considerando tre servizi attribuendo ai servizi non presentati coefficiente pari a 0.

Successivamente, si procederà a calcolare i coefficienti $V(a)_i$ come previsto al punto 18.2.

La Relazione deve essere composta da un numero massimo di 6 facciate numerate, in formato A4, carattere Arial 12, spaziatura normale, interlinea singola, contenenti anche immagini. Qualora il concorrente presenti una Relazione composta da più di 6 facciate A4, la Commissione Giudicatrice valuterà solamente le prime 6 facciate.

La Relazione suddetta potrà essere eventualmente corredata da un Allegato contenente esclusivamente schemi grafici di dettaglio e di insieme aggiuntivi per un massimo di ulteriori 4 facciate (formato A4 o A3). Qualora il concorrente presenti un Allegato composto da più di 4 facciate, la Commissione Giudicatrice valuterà solamente le prime 2 facciate.

Non saranno oggetto di valutazione i servizi che il concorrente abbia presentato come requisito di partecipazione alla gara di cui all’art. 7.3 del presente Disciplinare.

1.2. Sottocriterio “Relazione di proposta operativa”: una relazione che individui le problematiche da trattare e le relative metodiche di soluzione e controllo con riferimento ai profili tecnici maggiormente rilevanti connessi con l’attività oggetto di incarico. In particolare dovrà essere individuato e descritto il processo metodologico che si intende seguire nello svolgimento dell’attività di verifica anche distinguendo tra le varie tipologie di elaborati, con puntuali rinvii alle normative di settore cui l’attività stessa deve informarsi e le modalità con cui detta attività sarà documentata. Inoltre, dovrà essere descritta l’organizzazione, in termini di personale e strumentazione, che sarà adottata nell’espletamento del servizio. Dovranno inoltre essere specificate e descritte le misure adottate per garantire la qualità del servizio reso ed evidenziate puntuali indicazioni riguardo i collaboratori eventualmente incaricati di effettuare i controlli di qualità.

punti 20

Ogni commissario, a suo insindacabile giudizio, attribuirà un coefficiente da 0 a 1. Successivamente, si procederà a calcolare i coefficienti $V(a)_i$ come previsto al punto 18.2.

La Relazione deve essere composta da un numero massimo di 3 facciate numerate in formato A4, carattere Arial 12, spaziatura normale, interlinea singola, contenenti anche immagini. Qualora il concorrente presenti una Relazione composta da più di 3 facciate A4, la Commissione Giudicatrice valuterà solamente le prime 3 facciate.

La Relazione suddetta potrà essere eventualmente corredata da un Allegato contenente esclusivamente schemi grafici di dettaglio e di insieme aggiuntivi per un massimo di ulteriori 4 facciate (formato A4 o A3). Qualora il concorrente presenti un Allegato composto da più di 4 facciate, la Commissione Giudicatrice valuterà solamente le prime 4 facciate.

1.3. Sottocriterio “Risorse umane- composizione struttura tecnica”: una relazione che sviluppi gli aspetti di seguito indicati.

Dato atto della presenza all'interno della struttura tecnica offerta delle figure professionali indispensabili elencate all'art. 7.1 del presente Disciplinare, il giudizio sul presente elemento sarà formulato tenendo conto dei seguenti sub-elementi e criteri motivazionali:

a) numero di tecnici responsabili delle prestazioni specialistiche di cui alle lettere da a) a l) dell'art. 7.1 del presente Disciplinare. Considerato che i responsabili potranno variare da minimo 4 a massimo 10 la Commissione, attribuirà un coefficiente da 0 a 1 assegnando 0 al numero minimo di responsabili (4) e 1 al numero massimo di responsabili (10) con variazione lineare.

Punti 8

b) presenza di tecnici responsabili di prestazioni specialistiche aggiuntive diverse da quelle di cui alle lettere da a) a l) dell'art. 7.1 del presente Disciplinare, ritenute utili e attinenti rispetto al servizio da espletare

Punti 4

Per ciascuna proposta di tecnici responsabili aggiuntivi formulata dal concorrente, corredata dei relativi curricula, ogni commissario, a suo insindacabile giudizio, attribuirà un coefficiente da 0 a 1. Successivamente, si procederà a calcolare i coefficienti $V(a)_i$ come previsto al punto 18.2.

c) valutazione dei singoli curricula dei tecnici responsabili delle prestazioni specialistiche di cui alle lettere da a) a l) dell'art. 7,1 del presente Disciplinare facenti parte della struttura tecnica.

Punti 8

Ogni commissario, a suo insindacabile giudizio, attribuirà un coefficiente da 0 a 1 a ciascun curriculum presentato; dopodiché la Commissione procederà a calcolare la media dei coefficienti attribuiti da parte di ciascun commissario ai curricula presentati da ogni concorrente. La media di cui al precedente paragrafo sarà calcolata con riferimento ai coefficienti relativi ai curricula dei responsabili presentati.

Successivamente, si procederà a calcolare i coefficienti $V(a)_i$ come previsto al punto 18.2.

La Relazione deve essere composta da un numero massimo di 6 facciate numerate in formato A4, carattere Arial 12, spaziatura normale, interlinea singola, contenenti anche immagini. Qualora il concorrente presenti una Relazione composta da più di 6 facciate A4, la Commissione Giudicatrice valuterà solamente le prime 6 facciate.

Alla relazione dovrà essere allegato il curriculum di ciascun componente la struttura tecnica. Ogni curriculum deve essere composto da un numero massimo di 4 facciate numerate in formato A4, carattere Arial 12, spaziatura normale, interlinea singola contenenti anche immagini. Qualora il concorrente presenti un curriculum composto da più di 4 facciate A4, la Commissione Giudicatrice valuterà solamente le prime 4 facciate.

2 - Criterio “Numero revisioni progettuali verificate” – punti 2,5

Al verificatore potranno essere richieste più verifiche degli stessi elaborati revisionati, a seguito di precedenti non conformità, sulla base del numero di revisioni progettuali che si verranno a creare fino ad arrivare ad elaborati approvabili.

Si intende per “revisione” la verifica dell’intero corpo progettuale a seguito dell’emissione di un rapporto intermedio di controllo (RIC).

Si richiede pertanto al concorrente di indicare il numero di revisioni progettuali verificate che propone di effettuare.

Tale valore dovrà essere compreso tra il minimo previsto di n.° 1 oggetto del RIC e RFC di capitolato e il massimo di n.°10. Nel caso di offerta di un numero di revisioni superiori a 10, il punteggio massimo attribuito sarà comunque pari ad 2,5.

Il metodo di valutazione sarà di tipo quantitativo e calcolato sulla base dell’applicazione della seguente formula:

$$V(a) = \frac{x - 2}{N - 2}$$

Con:

V(a) = coefficiente assegnato all’offerta (a).

x = valore offerto dal concorrente quale numero di revisioni progettuali oggetto di verifica.

N = 10, valore massimo del numero di revisioni progettuali oggetto di verifica.

Al valore proposto dal concorrente per numero revisioni progettuali oggetto di verifica pari ad 1 verrà pertanto assegnato il coefficiente pari a 0 (zero).

Al valore proposto dal concorrente per numero revisioni progettuali oggetto di verifica pari al massimo verrà pertanto assegnato il coefficiente pari a 1 (uno).

3 - Criterio “Riunioni di approfondimento” – punti 2,5

Nell’ambito dell’attività di verifica potranno essere svolte riunioni presso gli uffici del RUP alla presenza dei progettisti e/o dei collaboratori del RUP, con pluralità di funzioni. Sono da intendersi già comprese nell’offerta una riunione iniziale, una riunione intermedia per ogni revisione progettuale oggetto di verifica ed una riunione conclusiva.

Qualora si scelga una consegna per step del corpo progettuale e/o il RUP ravvisi l’esigenza di ulteriori riunioni intermedie al fine di perfezionare la redazione degli elaborati, si richiede al concorrente di indicare il numero di riunioni di approfondimento da effettuarsi presso gli uffici del RUP, aggiuntive rispetto a quelle di cui al paragrafo precedente, per ogni revisione progettuale oggetto di verifica compresa nell’offerta.

Tale valore dovrà essere compreso tra il minimo previsto di n.° 1 già compreso nell’offerta ed un massimo di n.° 5. Nel caso di offerta di un numero di riunioni superiori a 5, il punteggio massimo attribuito sarà comunque pari a 2,5.

Il metodo di valutazione sarà di tipo quantitativo e calcolato sulla base dell’applicazione della seguente formula:

$$V(a) = \frac{x - 1}{N - 1}$$

con:

V(a) = coefficiente assegnato all’offerta (a).

x = valore offerto dal concorrente per riunioni di approfondimento su base mensile.

N = valore massimo offerto per riunioni di approfondimento su base mensile.

Al valore proposto dal concorrente per numero riunioni di approfondimento pari a 1 verrà pertanto assegnato il coefficiente pari a 0 (zero).

Al valore proposto dal concorrente per numero di riunioni di approfondimento pari al massimo verrà pertanto assegnato il coefficiente pari a 1 (uno).

4 - Criterio “Migliorie” – punti 15

Al concorrente viene richiesta la disponibilità ad effettuare prestazioni aggiuntive, considerate migliore rispetto alla prestazione prevista dalla norma e dal capitolato, consistenti in:

4.1. Sottocriterio “Verifica congruità dei tempi e delle risorse”. Si richiede che venga verificata la congruità del cronoprogramma presentato dal progettista in termini di risorse impiegate (qualità e tempo) e durata delle singole lavorazioni, con individuazione del percorso critico e ottimizzazione delle aree di cantiere disponibili.

punti 5

La Commissione assegnerà un coefficiente pari a 0 (zero) ai concorrenti che non offriranno detta prestazione aggiuntiva e un coefficiente pari a 1 (uno) ai concorrenti che offriranno detta prestazione aggiuntiva.

4.2. Sottocriterio “Congruità nuovi prezzi”. Si richiede che venga effettuata la verifica di congruità di tutti i nuovi prezzi eventualmente presentati dal Progettista, valutando la congruità dell’analisi presentata in termini di risorse impiegate (qualità/tempo), prezzi unitari o offerte di mercato utilizzate.

punti 5

La Commissione assegnerà un coefficiente pari a 0 (zero) ai concorrenti che non offriranno detta prestazione aggiuntiva e un coefficiente pari a 1 (uno) ai concorrenti che offriranno detta prestazione aggiuntiva.

4.3. Sottocriterio “Congruità costi di gestione”. Si richiede che venga effettuata la verifica di congruità dei costi di gestione con riferimento alle componenti elementari della voce di costo rispetto ad altre esperienze nazionali da documentare.

punti 2,5

La Commissione assegnerà un coefficiente pari a 0 (zero) ai concorrenti che non offriranno detta prestazione aggiuntiva e un coefficiente pari a 1 (uno) ai concorrenti che offriranno detta prestazione aggiuntiva.

4.4. Sottocriterio “Relazione di ottimizzazione”. Si richiede che venga presentata una relazione di ottimizzazione, contenente sia suggerimenti di migliorie tecniche e/o funzionali sia di riduzione dei costi.

punti 2,5

La Commissione assegnerà un coefficiente pari a 0 (zero) ai concorrenti che non offriranno detta prestazione aggiuntiva e un coefficiente pari a 1 (uno) ai concorrenti che offriranno detta prestazione aggiuntiva.

18.2 METODO DI ATTRIBUZIONE DEL COEFFICIENTE PER IL CALCOLO DEL PUNTEGGIO DELL’OFFERTA TECNICA

A ciascuno degli elementi qualitativi cui è assegnato un punteggio discrezionale nella colonna “D” della tabella, ogni commissario attribuisce un coefficiente, variabile tra 0 e 1, in base ai diversi livelli di valutazione, come di seguito indicato: ottimo= 1; buono = 0,75; discreto = 0,50; sufficiente = 0,25; non migliorativa = 0.

L’attribuzione del coefficiente suindicato a ciascuno degli elementi qualitativi cui è assegnato un punteggio discrezionale da parte dei Commissari sarà effettuata secondo i seguenti criteri motivazionali:

Valutazione	Descrizione	Coefficiente
Ottimo	L'elemento/sub elemento è trattato in modo esauriente e sviluppato in modo chiaro, preciso ed approfondito	1
Buono	L'elemento/sub elemento è trattato in modo adeguato e con approfondimenti	0,75
Discreto	L'elemento/sub elemento è trattato in modo accettabile, ma poco strutturato e sviluppato	0,50
Sufficiente	L'elemento/sub elemento, è trattato in modo sufficiente, ma non sviluppato	0,25
Non migliorativa	L'elemento/sub elemento non contiene nessuno elemento aggiuntivo rispetto ai minimi richiesti	0

La commissione calcola il coefficiente unico per ogni elemento esaminato sulla base della media aritmetica dei coefficienti attribuiti dai singoli commissari all'offerta in relazione al sub-criterio in esame. Quanto agli elementi cui è assegnato un punteggio tabellare identificato dalla colonna "T" della tabella, il relativo coefficiente è assegnato, automaticamente e in valore assoluto, secondo le modalità descritte al paragrafo 18.1.

18.3 METODO DI ATTRIBUZIONE DEL COEFFICIENTE PER IL CALCOLO DEL PUNTEGGIO DELL'OFFERTA ECONOMICA

Per quanto riguarda l'assegnazione del punteggio secondo il macrocriterio dell'offerta economica, sarà applicato un metodo di valutazione di tipo quantitativo basato sul criterio del massimo ribasso, così definito:

1. all'offerta con maggiore ribasso sull'importo a base di gara sarà assegnato il punteggio massimo pari a 1 (uno);
2. in caso di offerta con ribasso nullo (prezzo offerto uguale all'importo a base di gara), verrà assegnato punteggio pari a 0 (zero);
3. alle altre offerte sarà assegnato un punteggio calcolato in maniera proporzionale al rapporto tra il ribasso applicato e il ribasso massimo pervenuto in sede di gara.

Per la valutazione di questo elemento, il calcolo del coefficiente VDi sarà effettuato sulla base della seguente formula bilineare:

$$VDi = 0,90 \cdot Ri / R_{\text{medio}} \quad \text{per } Ri \leq R_{\text{medio}}$$

$$VDi = 0,90 + 0,10 \cdot [(Ri - R_{\text{medio}}) / (R_{\text{max}} - R_{\text{medio}})] \quad \text{per } Ri > R_{\text{medio}}$$

R_i = riduzione dell'importo a base di gara offerta dal concorrente i-esimo

R_{medio} = media aritmetica dei ribassi percentuali di tutte le offerte ammesse con esclusione, qualora le offerte ammesse con ribassi di diverso valore siano superiori a quattro, del dieci per cento, arrotondato all'unità superiore, rispettivamente delle offerte di maggior ribasso e di quelle di minor ribasso.

R_{max} = massimo ribasso offerto

Il ribasso offerto dovrà essere espresso in forma percentuale rispetto al corrispettivo posto a base di gara di cui all'art. 7, arrotondato alla terza cifra decimale.

18.4 METODO PER IL CALCOLO DEI PUNTEGGI FINALI

Il punteggio finale sarà attribuito ad ogni offerta applicando il metodo **aggregativo compensatore**, secondo la seguente formula:

$$P_i = 80 \cdot (P_{Ti} / P_{Tmax}) + 20 \cdot V_{Di}$$

dove:

P_i = punteggio finale attribuito al concorrente i-esimo;

P_{Ti} = punteggio attribuito all'offerta tecnica del concorrente i-esimo calcolato come:

$$P_{Ti} = \sum_n [W_a \cdot V_{(a)i}]$$

P_{Tmax} = massimo punteggio attribuito ai concorrenti relativamente all'offerta tecnica;

n = numero totale degli elementi di valutazione dell'offerta tecnica;

W_a = fattore ponderale attribuito all'elemento di valutazione o sub elemento di valutazione (a) dell'offerta tecnica;

$V_{(a)i}$ = coefficiente, variabile tra 0 e 1, attribuito al concorrente i-esimo relativamente all'elemento o sub elemento di valutazione (a) dell'offerta tecnica;

V_{Di} = coefficiente, variabile tra 0 e 1, attribuito al concorrente i-esimo relativamente all'elemento di valutazione D.

I coefficienti $V_{(a)i}$ sono calcolati come media aritmetica, arrotondata alla terza cifra decimale, dei coefficienti relativi ad ogni elemento di valutazione o ad ogni sub elemento di valutazione (a) dell'offerta tecnica e attribuiti da ciascun commissario secondo i criteri specificati al precedente punto 18.2.

Una volta terminata la procedura di attribuzione discrezionale dei coefficienti per l'offerta tecnica, si procederà a trasformare la media dei coefficienti attribuiti ad ogni offerta, per ciascun elemento o sub elemento di valutazione, da parte di tutti i commissari in coefficienti definitivi, riportando ad uno la media più alta e proporzionando a tale media massima le medie provvisorie prima calcolate (cd. Riparametrazione).

Il coefficiente V_{Di} è determinato secondo le modalità definite nel precedente punto 18.3.

Si specifica che nel calcolo dei coefficienti e dei punteggi dell'offerta tecnica e dell'offerta economica, per ogni elemento o sub elemento di valutazione, sarà adottato un numero di cifre decimali pari a 3 (tre), arrotondando la terza cifra decimale all'unità superiore qualora la quarta cifra decimale sia pari o superiore a cinque.

19 SVOLGIMENTO OPERAZIONI DI GARA: APERTURA E VERIFICA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

La prima seduta pubblica avrà luogo il giorno **30.10.2019**, alle ore 10:00 presso una sala del Servizio Amministrativo Opere e Lavori Pubblici del Comune di Firenze, Piazza di S. Martino 2, Firenze, 2° piano, salvo impedimenti derivanti dal sistema e vi potranno partecipare i legali rappresentanti/procuratori dei concorrenti oppure persone munite di specifica delega. In assenza di tali titoli, la partecipazione è ammessa come semplice uditore.

Le operazioni di gara potranno essere aggiornate, se necessario, ad altra ora, luogo, o data, a mezzo di avviso, tramite il sistema telematico, nell'area "Comunicazioni" e accessibile previa identificazione al sistema START.

Le successive sedute pubbliche saranno comunicate ai concorrenti a mezzo di avviso, almeno un giorno prima della data fissata, sempre tramite il sistema telematico nell'area "Comunicazioni".

Il soggetto che presiede il Seggio di gara ai sensi dell'art. 37 del Regolamento comunale generale per l'attività contrattuale, nel corso della seduta pubblica può chiedere ai presenti, diversi dai componenti dello stesso seggio di gara, di allontanarsi dalla sala se, a titolo esemplificativo, devono essere fatte valutazioni sulle condizioni di uno o più operatori economici in relazione a:

- i motivi di esclusione di cui all'articolo 80 del Codice;
- questioni interpretative di tipo giuridico;
- analisi di dettaglio del contenuto specifico delle dichiarazioni.

Il Presidente del seggio di gara, operando tramite il Sistema procederà, nella prima seduta pubblica:

- a) ad aprire la Documentazione amministrativa di ciascuna singola offerta presentata, mentre le Offerte tecniche e le Offerte economiche resteranno segrete, chiuse/bloccate a Sistema e pertanto il relativo contenuto non sarà visibile né al Presidente di gara, né alla stazione appaltante, né ai concorrenti, né a terzi. Il Sistema pertanto consentirà l'accesso solo alla Documentazione Amministrativa.
- b) a verificare la conformità della documentazione amministrativa a quanto richiesto nel presente disciplinare;
- c) a richiedere eventuali chiarimenti;
- d) ad attivare la procedura di soccorso istruttorio di cui al precedente punto 14;
- e) a redigere apposito verbale relativo alle attività svolte;
- f) ad adottare il provvedimento che determina le esclusioni e le ammissioni dalla procedura di gara, di cui all'art. 76 comma 2 bis del Codice.

Ai sensi dell'art. 85, comma 5, primo periodo del Codice, la stazione appaltante si riserva di chiedere agli offerenti, in qualsiasi momento nel corso della procedura, di presentare tutti i documenti complementari o parte di essi, qualora questo sia necessario per assicurare il corretto svolgimento della procedura.

Tale verifica avverrà, ai sensi degli artt. 81 e 216, comma 13 del Codice, attraverso l'utilizzo del sistema AVCpass, reso disponibile dall'ANAC, con le modalità di cui alla delibera n. 157/2016.

In caso di eventuali impedimenti tecnici all'utilizzo del sistema AVCpass, la verifica dei requisiti verrà eseguita tramite richieste della stazione appaltante.

20 COMMISSIONE GIUDICATRICE

La commissione giudicatrice è nominata, ai sensi dell'art. 216, comma 12 del Codice, dopo la scadenza del termine per la presentazione delle offerte ed è composta da n. 3 membri, con competenza nel complesso in materia di infrastrutture e mobilità. In capo ai commissari non devono sussistere cause ostative alla nomina ai sensi dell'art. 77, comma 9 del Codice. A tal fine i medesimi rilasciano apposita dichiarazione alla stazione appaltante.

I Commissari saranno individuati, nel rispetto ove possibile del principio di rotazione, nell'ambito del personale dipendente del Comune di Firenze che non abbia svolto alcuna funzione o incarico tecnico o amministrativo relativamente al contratto relativo alla presente procedura, e che abbia maturato una specifica professionalità nel settore cui afferisce l'oggetto del contratto. Per la nomina del Presidente della Commissione Giudicatrice si terrà conto, quali criteri di selezione, del curriculum e/o degli anni di esperienza maturati nel settore oggetto del contratto.

La stazione appaltante pubblica, sul profilo di committente, nella sezione "amministrazione trasparente" la composizione della commissione giudicatrice e i curricula dei componenti, ai sensi dell'art. 29, comma 1 del Codice.

In caso di impedimento di uno o più candidati designati, ovvero in presenza di una causa di incompatibilità o di astensione sopravvenuta, sarà individuato un sostituto.

La commissione giudicatrice è responsabile della valutazione delle offerte tecniche ed economiche dei concorrenti e fornisce ausilio al RUP nella valutazione della congruità delle offerte (cfr. Linee guida n. 3 del 26 ottobre 2016).

21 APERTURA E VALUTAZIONE DELLE OFFERTE TECNICHE ED ECONOMICHE

Dopo l'adozione del provvedimento che dispone le ammissioni e le esclusioni ai sensi dell'art. 76 del Codice, verrà convocata la seduta pubblica per l'apertura delle offerte tecniche.

Le sedute pubbliche di gara relative all'apertura e verifica delle offerte tecniche ed economiche saranno gestite dalla Commissione giudicatrice e verbalizzate da un dipendente della Stazione Appaltante in qualità di segretario verbalizzante.

La Commissione giudicatrice procederà tramite il sistema telematico:

- a sbloccare ed aprire le offerte tecniche e verificare la regolarità formale e la consistenza;
- ad esaminare e valutare le offerte tecniche;
- all'eventuale esclusione delle offerte tecniche irregolari dalla valutazione, con conseguente comunicazione alla Stazione appaltante per l'adozione del provvedimento di esclusione.

In particolare, la Commissione giudicatrice procederà:

- in **seduta pubblica**, all'apertura delle Buste dell'**Offerta tecnica**, al solo scopo di constatarne e accertarne il contenuto, senza alcun esame di merito o altra valutazione, elencandolo a verbale in base ai titoli assegnati agli atti presentati, ad indicazioni dell'oggetto o ad altri elementi identificativi degli stessi atti;
- in una o più **sedute riservate**, in data ed ora stabilite dalla stessa Commissione giudicatrice, sulla base della documentazione contenuta nelle Buste dell'**Offerta tecnica**, all'esame e alla valutazione degli elementi tecnici ed all'assegnazione dei punteggi con le modalità e i criteri di cui al presente disciplinare.

La Commissione giudicatrice, al termine dell'esame delle offerte tecniche, procederà:

- a) all'assegnazione del punteggio a ciascuna offerta tecnica, mediante la somma dei punteggi già assegnati ai relativi criteri;
- b) alla riparametrazione dei punteggi come indicato al precedente punto 18.4.

Terminata la valutazione delle offerte tecniche, la Commissione convocherà la seduta pubblica e darà lettura dei punteggi riparametrati attribuiti alle singole offerte tecniche, inserendo detti punteggi nel sistema telematico, dando atto altresì delle eventuali esclusioni dalla gara dei concorrenti.

Nella medesima seduta, o in una seduta pubblica successiva, la commissione procederà all'apertura delle offerte economiche, verificandone la regolarità formale.

All'esito della verifica dell'offerta economica, la Commissione Giudicatrice approverà, sul sistema telematico, la documentazione economica, in modo da permettere al sistema telematico della piattaforma Start di attribuire automaticamente i punteggi totali e formulare la classifica finale della gara.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo, ma punteggi parziali differenti, sarà collocato primo in graduatoria il concorrente che ha ottenuto il miglior punteggio sull'offerta tecnica.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo e gli stessi punteggi parziali, si procederà mediante sorteggio in seduta pubblica.

All'esito delle operazioni di cui sopra, la commissione, in seduta pubblica, redigerà la graduatoria e procederà ai sensi di quanto previsto al punto 23.

Qualora individui offerte che superano la soglia di anomalia di cui all'art. 97 comma 3 del Codice, e in ogni altro caso in cui, in base a elementi specifici, l'offerta appaia anormalmente bassa, la commissione chiude la seduta pubblica dando comunicazione al RUP, che procederà secondo quanto indicato al successivo punto 22.

In qualsiasi fase delle operazioni di valutazione delle offerte, la Commissione provvederà a comunicare tempestivamente al RUP ed al Presidente del Seggio di Gara le eventuali esclusioni, da disporre per:

- mancata firma dell'offerta da parte dei soggetti tenuti;
- mancata separazione dell'offerta economica dall'offerta tecnica, ovvero inserimento di elementi concernenti il prezzo in documenti relativi alla documentazione amministrativa e/o tecnica;
- presentazione di offerte parziali, plurime, condizionate, alternative nonché irregolari, ai sensi dell'art. 59 comma 3, lett. a) del Codice, in quanto non rispettano i documenti di gara, ivi comprese le specifiche tecniche;

- presentazione di offerte inammissibili, ai sensi dell'art. 59 comma 4 lett. a) e c) del Codice, in quanto la commissione giudicatrice ha ritenuto sussistenti gli estremi per informativa alla Procura della Repubblica per reati di corruzione o fenomeni collusivi o ha verificato essere in aumento rispetto all'importo a base di gara.

In tali casi il Presidente del Seggio di Gara procederà alle comunicazioni di cui all'art. 76 comma 5 lett. b) del Codice.

22 VERIFICA DI ANOMALIA DELLE OFFERTE

Al ricorrere dei presupposti di cui all'art. 97 comma 3 del Codice, e in ogni altro caso in cui, in base a elementi specifici, l'offerta appaia anormalmente bassa, il RUP, avvalendosi, se ritenuto necessario, della commissione, valuta la congruità, serietà, sostenibilità e realizzabilità delle offerte che appaiono anormalmente basse.

Si procede a verificare la prima migliore offerta anormalmente bassa. Qualora tale offerta risulti anomala, si procede con le stesse modalità nei confronti delle successive offerte, fino ad individuare la migliore offerta ritenuta non anomala. È facoltà della stazione appaltante procedere contemporaneamente alla verifica di congruità di tutte le offerte anormalmente basse.

Il RUP richiede per iscritto al concorrente la presentazione delle spiegazioni, se del caso indicando le componenti specifiche dell'offerta ritenute anomale, assegnando un termine non inferiore a quindici giorni dal ricevimento della richiesta.

La Stazione Appaltante esclude l'offerta qualora il concorrente non presenti le giustificazioni entro il termine stabilito.

Le giustificazioni dovranno riguardare quanto previsto dall'art. 97, commi 4, 5, 6 e 7 del Codice.

Il RUP, con il supporto della commissione, esamina in seduta riservata le spiegazioni fornite dall'offerente e, ove le ritenga non sufficienti ad escludere l'anomalia, può chiedere, anche mediante audizione orale, ulteriori chiarimenti, assegnando un termine massimo per il riscontro.

La Stazione appaltante esclude, ai sensi degli articoli 59 comma 3 lett. c) e 97 commi 5 e 6 del Codice, le offerte che, in base all'esame degli elementi forniti con le spiegazioni, risultino, nel complesso, inaffidabili e procede ai sensi del seguente articolo 23.

23 AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO E STIPULA DEL CONTRATTO

La proposta di aggiudicazione è formulata dalla commissione giudicatrice in favore del concorrente che ha presentato la migliore offerta. Con tale adempimento la commissione chiude le operazioni di gara e trasmette al RUP tutti gli atti e documenti ai fini dei successivi adempimenti.

Qualora vi sia stata verifica di congruità delle offerte anomale di cui all'articolo 22, la proposta di aggiudicazione è formulata dal RUP al termine del relativo procedimento.

Qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, la stazione appaltante si riserva la facoltà di non procedere all'aggiudicazione ai sensi dell'art. 95, comma 12 del Codice.

Prima dell'aggiudicazione la stazione appaltante procede a

- 1) richiedere, ai sensi dell'art. 85 comma 5 del Codice, al concorrente cui ha deciso di aggiudicare l'appalto i documenti di cui all'art. 86, ai fini della prova dell'assenza dei motivi di esclusione di cui all'art. 80 e del rispetto dei criteri di selezione di cui all'art. 83 del medesimo Codice. L'acquisizione dei suddetti documenti avverrà attraverso l'utilizzo del sistema AVCpass;
- 2) richiedere - laddove non sia stata effettuata la verifica di congruità dell'offerta - i documenti necessari alla verifica di cui all'articolo 97 comma 5 lett. d) del Codice;
- 3) verificare, ai sensi dell'art. 95, comma 10, il rispetto dei minimi salariali retributivi di cui al sopra citato art. 97 comma 5 lett. d).

La stazione appaltante, previa verifica della proposta di aggiudicazione, ai sensi degli artt. 32 comma 5 e 33 comma 1 del Codice, **aggiudica l'appalto.**

Entro cinque giorni a decorrere dall'aggiudicazione, la stazione appaltante procede alle comunicazioni di cui all'art. 76 comma 5 lett. a) del Codice.

Ai sensi dell'art. 94 co. 2 del Codice la stazione appaltante può decidere di non aggiudicare l'appalto all'offerente che ha presentato l'offerta economicamente più vantaggiosa, se ha accertato che l'offerta non soddisfa gli obblighi di cui all'articolo 30 comma 3 del Codice.

Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida, sempre che sia ritenuta congrua e, in base ad elementi specifici, non appaia anormalmente bassa ai sensi dell'art. 97 co. 6 ultimo periodo del Codice.

L'aggiudicazione diventa efficace, ai sensi dell'articolo 32 comma 7 del Codice, all'esito positivo della verifica del possesso dei requisiti di cui al precedente n. 1).

In caso di esito negativo delle verifiche, ovvero di mancata comprova dei requisiti, la stazione appaltante procederà alla revoca dell'aggiudicazione e alla segnalazione all'ANAC. La stazione appaltante aggiudicherà, quindi, al secondo in graduatoria, procedendo altresì alle verifiche nei termini sopra indicati.

Nell'ipotesi in cui l'appalto non possa essere aggiudicato neppure a favore del concorrente collocato al secondo posto nella graduatoria, l'appalto verrà aggiudicato, nei termini sopra detti, scorrendo la graduatoria.

La stipulazione del contratto è subordinata al positivo esito delle verifiche previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia (D. Lgs. 159/2011 c.d. Codice antimafia). Qualora la stazione appaltante proceda ai sensi degli articoli 88 comma 4-bis, e 92 comma 3 del D. Lgs. 159/2011, recederà dal contratto laddove si verifichino le circostanze di cui agli articoli 88 commi 4-bis e 4-ter e 92 commi 3 e 4 del citato decreto.

Il contratto, ai sensi dell'art. 32 comma 9 del Codice, non può essere stipulato prima di 35 giorni (**stand still**) dall'invio dell'ultima delle suddette comunicazioni di aggiudicazione di cui all'art. 76 comma 5 lett. a).

La stipula ha luogo, ai sensi dell'art. 32 comma 8 del Codice, entro 60 giorni dall'intervenuta efficacia dell'aggiudicazione, salvo differimento espressamente concordato con l'aggiudicatario.

Il contratto è stipulato in modalità elettronica, in forma pubblica amministrativa a cura dell'Ufficiale rogante. Il legale rappresentante del soggetto aggiudicatario che sottoscrive il contratto dovrà pertanto essere in possesso di firma digitale, ai sensi delle disposizioni del CAD.

L'aggiudicatario deposita, prima o contestualmente alla sottoscrizione del contratto di appalto, i contratti continuativi di cooperazione, servizio e/o fornitura di cui all'art. 105 comma 3, lett. c bis) del Codice.

All'atto della stipulazione del contratto, l'aggiudicatario presenta la garanzia definitiva, da calcolare sull'importo contrattuale secondo le misure e le modalità previste dall'art. 103 del Codice, e nel rispetto di quanto specificato all'art. 8 del Capitolato Tecnico.

Alla data della stipulazione del contratto l'aggiudicatario deve essere munito della polizza di responsabilità civile professionale prevista dall'art. 24 comma 4 del Codice, che deve essere conforme a quanto previsto dall'art. 7 del Capitolato Tecnico. Al fine di consentire alla stazione appaltante le necessarie verifiche, l'aggiudicatario trasmette tale polizza alla medesima in una delle seguenti forme:

- documento informatico, ai sensi dell'art. 1, lett. p) del D. Lgs 7/03/2005 n. 82 sottoscritto con firma digitale dal soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante;
- copia informatica di documento analogico (scansione di documento cartaceo) sottoscritta con firma digitale dal soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante;
- copia informatica di documento analogico (scansione di documento cartaceo) secondo le modalità previste dall'art. 22, commi 1 e 2, del D. Lgs. 82/2005. In tale caso la conformità del documento all'originale dovrà essere attestata dal pubblico ufficiale mediante apposizione di firma digitale (art. 22 comma 1 del D. Lgs. 82/2005) ovvero da apposita dichiarazione di autenticità sottoscritta con firma digitale dal notaio o dal pubblico ufficiale (art. 22 comma 2 del D. Lgs. 82/2005).

Ogni successiva variazione alla citata polizza deve essere comunicata alla stazione appaltante ai sensi dell'art. 5 del d.p.r. 7 agosto 2012 n. 137.

La polizza si estende anche alla copertura dei danni causati da collaboratori, dipendenti e praticanti.

La polizza delle associazioni di professionisti prevede espressamente la copertura assicurativa anche degli associati e dei consulenti.

Qualora l'aggiudicatario sia una società, trasmette la polizza di assicurazione di cui all'art. 1, comma 148 della L. 4 agosto 2017 n. 124.

Il contratto d'appalto è soggetto agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla L. 13 agosto 2010, n. 136.

Ai sensi dell'art. 105 comma 2 del Codice l'affidatario comunica, per ogni sub-contratto che non costituisce subappalto, l'importo e l'oggetto del medesimo, nonché il nome del sub-contraente, prima dell'inizio della prestazione.

Nei casi di cui all'art. 110 comma 1 del Codice la stazione appaltante interpella progressivamente i soggetti che hanno partecipato alla procedura di gara, risultanti dalla relativa graduatoria, al fine di stipulare un nuovo contratto per l'affidamento dell'incarico o per il completamento del servizio.

Le spese relative alla pubblicazione del bando e dell'avviso sui risultati della procedura di affidamento, ai sensi dell'art. 216, comma 11 del Codice e del d.m. 2 dicembre 2016 (GU 25.1.2017 n. 20), sono a carico dell'aggiudicatario e dovranno essere rimborsate alla stazione appaltante entro il termine di sessanta giorni dall'aggiudicazione. L'importo presunto delle spese di pubblicazione è pari a € 6.000,00. La stazione appaltante comunicherà all'aggiudicatario l'importo effettivo delle suddette spese, fornendone i giustificativi, nonché le relative modalità di pagamento.

Sono a carico dell'aggiudicatario anche tutte le spese contrattuali, gli oneri fiscali quali imposte e tasse - ivi comprese quelle di registro ove dovute - relative alla stipulazione del contratto.

24 DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE

Per le controversie derivanti dal contratto è competente il Foro di Firenze, rimanendo espressamente esclusa la compromissione in arbitri.

La tutela giurisdizionale davanti al giudice amministrativo è disciplinata dal codice del processo amministrativo approvato dal D. Lgs. 104/2010.

25 TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

I dati raccolti saranno trattati, ai sensi del D.Lgs 30.06.2003, n. 196 e ss.mm.ii e del Regolamento UE 2016/679 GDPR nell'ambito della gara regolata dal presente disciplinare di gara e in generale per l'esecuzione dei propri compiti di interesse pubblico o comunque connessi all'esercizio dei propri pubblici poteri, ivi incluse le finalità di archiviazione, di ricerca storica e di analisi per scopi statistici.

Per la presentazione dell'offerta, nonché per la stipula del contratto con l'aggiudicatario, è richiesto ai concorrenti di fornire dati e informazioni, anche sotto forma documentale, che rientrano nell'ambito di applicazione del D.Lgs 30.6.2003 n. 196 (Codice in materia di protezione dei dati personali) e del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali. Ai sensi e per gli effetti della suddetta normativa, circa il loro utilizzo si precisa quanto segue:

Finalità del trattamento

I dati inseriti nella "domanda di partecipazione", nelle dichiarazioni integrative, nel "DGUE", nelle offerte ed in tutta la documentazione prodotta vengono acquisiti ai fini della partecipazione (in particolare ai fini dell'effettuazione della verifica dell'assenza dei motivi di esclusione, del possesso dei criteri di selezione individuati nel disciplinare di gara) nonché dell'aggiudicazione e, comunque, in ottemperanza alle disposizioni normative vigenti. I dati da fornire da parte del concorrente

aggiudicatario vengono acquisiti, oltre che ai fini di cui sopra, anche ai fini della stipula e dell'esecuzione del contratto, compresi gli adempimenti contabili ed il pagamento del corrispettivo contrattuale.

Il trattamento è necessario per adempiere un obbligo legale al quale è soggetto il Titolare del trattamento.

Modalità del trattamento dei dati

Il trattamento dei dati verrà effettuato in modo da garantire la sicurezza e la riservatezza e potrà essere effettuato mediante strumenti informatici e telematici idonei a memorizzarli, gestirli e trasmetterli. Tali dati potranno essere anche abbinati a quelli di altri soggetti in base a criteri qualitativi, quantitativi e temporali di volta in volta individuati.

Categorie di soggetti ai quali i dati possono essere comunicati

I dati potranno essere comunicati a:

- soggetti anche esterni all'Amministrazione aggiudicatrice, i cui nominativi sono a disposizione degli interessati, facenti parte di Commissioni di valutazione e/o di verifica o collaudo che verranno di volta in volta costituite;
- altri concorrenti che facciano richiesta di accesso ai documenti di gara nei limiti consentiti dal Codice e dalla legge n. 241/1990 e ss.mm.ii;
- a soggetti, enti o autorità a cui la comunicazione si obbligatoria in forza di disposizioni di legge o di ordini delle autorità;
- ad amministratori di sistema;
- per esercitare i diritti del Titolare, ad esempio il diritto di difesa in giudizio.

I dati inoltre potrebbero essere pubblicati sulle pagine dell'Ente (Amministrazione Trasparente, Albo Pretorio e simili) o in banche dati nazionali/regionali quando previsto dalla Legge.

Titolare, responsabili e incaricati del trattamento dei dati

Titolare del trattamento dei dati è il Comune di Firenze.

Responsabile interno del trattamento dei dati: i Dirigenti del Comune di Firenze Responsabili della relativa fase della procedura.

Responsabile esterno del trattamento dei dati è il Gestore del Sistema Telematico Acquisti Regionale della Toscana.

Incaricati del trattamento dei dati sono i dipendenti del Gestore del Sistema e del Comune di Firenze assegnati alle strutture interessate dal presente appalto.