

Processo: 6311
spolveratura specialistica Archivio storico e Deposito

cig: _____ protocollo: _____ scadenza: **20/02/2018 12:00**
uo: SERV. BIBLIOT., ARCHIVI, EVENTI - ARCHIVI
note: si richiede preventivo in formato pdf per il servizio di spolveratura specialistica descritto in allegato

Sima-tec di Dini Silvano & Conti Rossana codice azienda 00004389

Note: -

*Prot. n° 71862
del 2/3/2018*

Allegati:

DOC 120.pdf.p7m
DOC 119.pdf.p7m
2 Protocollo spolveratura.pdf.p7m

Codice articolo: 00022473

Servizio di spolveratura e/o disinfezione specialistica di carte d'archivio e beni librari con strumentazioni idonee al trattamento

<p>immagine non disponibile</p>	<p>Prezzo unitario: € 8.520,00000 +22% Totale: € 8.520,00000 +22%IVA PER I DETTAGLI VEDI OFFERTA ALLEGATA</p>	<p>Spolveratura specifica di materiale archivistico e librario, effettuata con attrezzature idonee ad ogni tipo di materiale cartaceo</p> <ul style="list-style-type: none"> ▶ Quantità per confezione: 100,000 ▶ Quantità richiesta: 1,0 ▶ Quantità offerta: 1,0 ▶ Unità di misura: ▶ Tempo di consegna: 30 gg ▶ Area consegna: Firenze, Massa Carrara, Siena, Livorno, Lucca, Pisa, Pistoia, Grosseto, Arezzo, Prato <p>Certificazioni qualitative: Certificazioni etico ambientali:</p>
---	--	--

cod. fornitura:
00041401

Totale € 8.520,00000 + IVA



Via Chiantigiana, 55
Ponte a Ema - 50012 Bagno a Ripoli (FI)
P.I.01466980479
Tel.e Fax 055 641866 Cell. 3470071995
info@sima-tec.com info@pec.sima-tec.com
www.sima-tec.com
Spolveratura documenti archivistici e librari di ogni tipo
Trasferimento e riordino di Archivi e Biblioteche.

Spett.le
Direzione Cultura P.O. Archivi
Via Oriuolo, 33/35
50122 Firenze

Bagno a Ripoli, 19.02.2018

Oggetto: Preventivo per la spolveratura di materiale archivistico , come da Vs. richiesta.

DESCRIZIONE SPOLVERATURA:

- Prelevamento del materiale dalle scaffalature;
- Spolveratura del materiale sotto cappa aspirante a getto d'aria filtrata, e regolata secondo il tipo di materiale da spolverare;
- Per il materiale delicato la spolveratura verrà effettuata con pennelli sotto cappa aspirante;
- Aspirazione e lavaggio delle scaffalature, compreso il cappello;
- Reinserimento del materiale spolverato, rispettando l'ordine di collocazione;
- Durante tutte le fasi di lavoro, il suddetto materiale verrà maneggiato con la massima cura e attenzione;
- Spolveratura a pennello, sempre sotto cappa, su ogni singola carta , per le 26 unità archivistiche;
- Il personale impiegato è composto da due addetti, il titolare ed un dipendente.

Le attrezzature che useremo saranno le seguenti:

Depolverizzatore microfiltrato in grado di lavorare in ambienti chiusi senza rilasciare polveri;
Cappa aspirante collegata al depolverizzatore dove verrà inserito il materiale, che con un getto d'aria filtrata e regolata toglierà la polvere presente;
Pennelli morbidi in setola naturale, panni antistatici e spugne wishab 3 M;
Aspiratori microfiltrati con potenze inferiori a 1 HP con bocchette a pennello di setola morbida.

- PER IL LOTTO N. 1, SI RICHIEDE UN IMPORTO A CORPO DI € 7.420,00+ IVA al 22%
- PER IL LOTTO N. 2, SI RICHIEDE UN IMPORTO A CORPO DI € 1.100,00+ IVA al 22%

Restiamo a Vs. disposizione per eventuali chiarimenti e con l'occasione porgiamo cordiali saluti.

Elenco lavori svolti ultimo triennio:

Archivio Diocesi di Arezzo-Sansepolcro-Anghiari
Archivio Opera Santa Maria del Fiore
Archivio S. Anna di Pisa
Archivio Regione Toscana
Archivio Storico Comune di Firenze
Archivio di Stato di Firenze
Archivio Accademia della Crusca – Firenze
Biblioteca delle Oblate – Firenze
Biblioteca Nazionale Centrale di Firenze
Biblioteca ed Archivio del Polo Museale Fiorentino
Biblioteca Fondazione Cassa di Risparmio di Firenze
Biblioteca Ist.e Museo di Storia della Scienza – Firenze
Biblioteca Moreniana – Firenze
Biblioteca Riccardiana – Firenze

Alleghiamo n. 3 certificazioni di buon esito.

A handwritten signature in black ink, appearing to read "Simone Tosi", with a horizontal line drawn underneath it.

Processo: 6311
spolveratura specialistica Archivio storico e Deposito

cig: _____ protocollo: _____ scadenza: **20/02/2018 12:00**
uo: SERV. BIBLIOT., ARCHIVI, EVENTI - ARCHIVI
note: si richiede preventivo in formato pdf per il servizio di spolveratura specialistica descritto in allegato

PREMIO codice azienda 00004435

Note: -

*Prot. n. 71862
del 2/3/2018*

Allegati:

preventivo.pdf.p7m

Codice articolo: 00022473

Servizio di spolveratura e/o disinfezione specialistica di carte d'archivio e beni librari con strumentazioni idonee al trattamento

<p>immagine non disponibile</p>	<p>Prezzo unitario: € 23,80000 +22% Totale: € 23,80000 +22%IVA</p> <p>Eventuale servizi aggiuntivi di movimentazione, disinfezione e disinfestazione</p>	<p>Servizio di spolveratura con diverse metodologie e macchinari impiegati a seconda della tipologia e stato di conservazione del materiale archivistico e librario.</p> <p>NOTE: PER IL PREVENTIVO OFFERTO DIVISO NEI DUE LOTTI VEDERE ALLEGATO IN PDF FIRMATO DIGITALMENTE</p> <ul style="list-style-type: none"> ▶ Quantità per confezione: 10,000 ▶ Quantità richiesta: 1,0 ▶ Quantità offerta: 1,0 ▶ Unità di misura: ▶ Tempo di consegna: 7 gg ▶ Area consegna: Firenze, Massa Carrara, Siena, Livorno, Lucca, Pisa, Pistoia, Grosseto, Arezzo, Prato <p>Certificazioni qualitative: Certificazioni etico ambientali:</p>
---	--	---

cod. fornitura:
00041564

Totale € 23,80000 + IVA

PREMIO SRL
Via Michelino, 113 - 40127 BOLOGNA - P. IVA e C. F.: 04286980372
Tel. 051.63.34.604 - Fax 051.63.34.618 - Nr. Verde 800.21.22.23
www.premiotraslochi.com
e-mail info@premiotraslochi.com



Certificato nr. IT 256327

SPETTABILE
COMUNE DI FIRENZE
A.P. Archivi, Collezioni storiche e SDIAF
c/o *Archivio Storico del Comune di Firenze*
Palazzo Bastogi
50122 FIRENZE (FI)

BOLOGNA, 16 Febbraio 2018

Ns. Rif.: *Prot. n. 18056*

OGGETTO: *Richiesta di preventivo per intervento di spolveratura specialistica del patrimonio documentario conservato presso l'Archivio storico e l'Archivio di deposito del Comune di Firenze.*

A seguito della vostra gentile richiesta, in base al sopralluogo di presa visione lavori effettuato da nostro tecnico in data 15/02/2018, abbiamo il piacere di sottoporre alla vostra attenzione il preventivo di spesa relativo al servizio di spolveratura del "LOTTO 1" e del "LOTTO", come di seguito specificato.

OGGETTO DEL SERVIZIO

LOTTO 1

Spolveratura solo esterna di circa 1.400 metri lineari di documentazione così suddivisa:

- Circa 400 metri lineari di unità archivistiche collocate presso l'Archivio storico in Via dell'Oriuolo n. 33, Firenze;
- Circa 1.000 metri lineari di unità archivistiche collocate presso l'Archivio di deposito in Via Valdinievole n. 69, Firenze.

LOTTO 2

Spolveratura specialistica "foglio per foglio" di n. 26 unità archivistiche (pari a circa 4 metri lineari), collocate presso l'Archivio storico in Via dell'Oriuolo n. 33, Firenze.

PREMIO SRL

Via Michelino, 113 - 40127 BOLOGNA - P. IVA e C. F.: 04286980372

Tel. 051.63.34.604 - Fax 051.63.34.618 - Nr. Verde 800.21.22.23

www.premiotraslochi.com

e-mail info@premiotraslochi.com



PREMIO
TRASLOCHI



Certificato nr. IT 256327

METODOLOGIE OPERATIVE

LOTTO 1

Spolveratura del patrimonio archivistico

Il servizio di spolveratura verrà effettuato utilizzando attrezzature specifiche e personale qualificato, in grado di valutare le diverse metodologie da adottare.

In primo luogo si procederà ad una ricognizione per definire lo stato di conservazione del Patrimonio archivistico, per identificare le unità archivistiche che presentano evidenti segni di degrado fisico-meccanico o di biodeterioramento, al fine della scelta della metodologia di spolveratura più adeguata.

Dal sopralluogo effettuato è emerso che la spolveratura avverrà quasi completamente con l'utilizzo di Spirabilia, e solo per una minima parte de materiale archivistico verrà utilizzata l'Aura

SPOLVERATURA SEMI-AUTOMATICA

La spolveratura semiautomatica verrà effettuata con **L'AURA**, apparecchiatura specificatamente ideata e brevettata per aspirare la polvere dalle superfici esposte dei libri e materiale d'archivio in buono stato di conservazione tramite spazzole in crine di cavallo.

Un elemento essenziale che contraddistingue questa apparecchiatura è rappresentato dalle dimensioni molto contenute che ne permettono l'impiego anche in spazi molto ristretti.



PREMIO SRL

Via Michelino, 113 - 40127 BOLOGNA - P. IVA e C. F.: 04286980372

Tel. 051.63.34.604 - Fax 051.63.34.618 - Nr. Verde 800.21.22.23

www.premiotraslochi.com

e-mail info@premiotraslochi.com



PREMIO
TRASLOCHI



Certificato nr. IT 256327

SPOLVERATURA MANUALE

Per la spolveratura manuale si prevede l'impiego di un impianto aspirante "Spirabilia" munito di un piano di lavoro, accessibile attraverso maniche protette, nel quale viene lavorato il materiale librario/archivistico.

L'impianto permette l'abbattimento delle polveri sollevate con una camera filtrante per l'aspirazione di polveri fini e per il trattenimento delle spore fungine, per quel materiale che presenti particolari caratteristiche di fragilità e degrado.

In particolare, il materiale librario/archivistico in stato di conservazione migliore viene soffiato con un flusso d'aria gestito manualmente, per il materiale librario/archivistico in condizioni precarie si utilizzano pennelli con setole morbide.

Tutte le nostre attrezzature sono dotate di apposito filtro EPA.



I registri, dopo la spolveratura esterna effettuata con le nostre attrezzature, verranno puliti anche con il passaggio ulteriore di un panno morbido, per l'asportazione della polvere radicata.



PREMIO
TRASLOCHI



Certificato nr. IT 256327

Pulizia degli scaffali

- Per la pulizia degli scaffali metallici, poiché sui piani è opportuno non utilizzare prodotti di natura liquida, la pulizia verrà effettuata tramite una prima aspirazione ed un successivo passaggio con panni inumiditi con una soluzione di acqua ed alcool per favorire l'evaporazione dell'acqua. Si provvederà inoltre alla completa asciugatura degli scaffali trattati prima della ricollocazione dei volumi.

Le attività previste sono le seguenti:

- Prelevamento di filze, registri, e materiale sfuso;
- Spolveratura accurata sotto cappa aspirante e/o attrezzatura apposita (L'Aura) ove possibile;
- Ricollocazione ordinata a scaffale, rispettando l'ordine originario, o da voi indicato;
- Pulizia accurata dei piani delle scaffalature.

LOTTO 2

Sono previste attività di spolveratura "foglio per foglio" attraverso l'utilizzo di un'apposita cappa aspirante e l'ausilio di pennelli a setola morbida, per evitare di danneggiare la documentazione in questione.

Verrà utilizzata solo Spirabilia,

Le attività previste sono le seguenti:

- Prelevamento di fascicoli e carte dalle buste o scatole in cui sono contenute;
- Spolveratura accurata sotto cappa aspirante di tutta la documentazione;
- Utilizzo di pennelli a setola morbida necessari per la spolveratura della documentazione più delicata;
- Ricollocazione ordinata dei fascicoli e carte all'interno della relativa busta o scatola, rispettando l'ordine originario;
- Pulizia accurata dei piani delle scaffalature.

PREMIO SRL
Via Michelino, 113 - 40127 BOLOGNA - P. IVA e C. F.: 04286980372
Tel. 051.63.34.604 - Fax 051.63.34.618 - Nr. Verde 800.21.22.23
www.premiotraslochi.com
e-mail info@premiotraslochi.com



PREMIO
TRASLOCHI



Certificato nr. IT 256327

VALUTAZIONE ECONOMICA DEL SERVIZIO:

- Per le attività di cui al LOTTO 1 preventiviamo una spesa di €. 22.400,00 (Ventiduemilaquattrocento/00) + Iva 22%.
Ipotizziamo di completare tutte le attività previste in quattro giornate lavorative.
- Per le attività di cui al LOTTO 2 preventiviamo una spesa di €. 1.400,00 (Millequattrocento/00) + Iva 22%.
Ipotizziamo di completare tutte le attività previste in due/tre giornate lavorative.

Condizioni generali :

Pagamento:

- Da concordare.

COPERTURE ASSICURATIVE IN ESSERE, rilasciate da ASSICOOP Emila Nord divisione Unipol SAI assicurazioni :

- 1) Polizza RESPONSABILITA' CIVILE TERZI/PRESTAZIONI DI LAVORO
N. polizza 60/55296919/8
massimale €. 5.000.000,00
- 2) Polizza RESPONSABILITA' CIVILE VETTORIALE
N. polizza 38/55296920
massimale €. 36.000 per viaggio
- 3) Polizza ASSICURAZIONE MERCI TRASPORTATE (PER CONTO)
N. polizza 36/55296917
massimale €. 50.000,00 per autocarro e/o rimorchio
- 4) Tutto il personale impiegato è in regola con le posizioni contributive INPS ed assicurative INAIL, le attrezzature ed i mezzi impiegati saranno di tipo omologato e rigorosamente controllati come dalle disposizioni antinfortunistiche.

Siamo a vostra disposizione per eventuali chiarimenti in merito e; nel frattempo, inviamo i più cordiali saluti.

PREMIO S.r.l.
Massimo Galloni

Processo: 6311
spolveratura specialistica Archivio storico e Deposito

cig: _____ protocollo: _____ scadenza: **20/02/2018 12:00**

uo: SERV. BIBLIOT., ARCHIVI, EVENTI - ARCHIVI

note: si richiede preventivo in formato pdf per il servizio di spolveratura specialistica descritto in allegato

MORELLI TRASPORTI E SERVIZI codice azienda 00010205

Note: BUONGIORNO,Ð
SI COMUNICA CHE SIAMO IMPOSSIBILITATI AD
ALLEGARE I CEL RELATIVI AI SERVIZI ANALOGHI DA
NOI SVOLTI NELL'ULTIMO TRIENNIO, POICHE' I FILE
SUPERANO I MEGABYTE CONSENTITI DAL SISTEMA.Ð
IN ATTESA DI VOSTRE INDICAZIONI IN MERITO
PORGIAMO CORDIALI SALUTI.Ð
MORELLIÐ

Allegati:
PREV. N. 21 DEL 20 02 2018.pdf.p7m
PREV. N. 22 DEL 20 02 2018.pdf.p7m

*Prot. 71862
del 2/3/2018*

Codice articolo: 00022473

Servizio di spolveratura e/o disinfezione specialistica di carte d'archivio e beni librari con strumentazioni idonee al trattamento

<p>immagine non disponibile</p>	<p>Prezzo unitario: € 11,00000 +22% Totale: € 11,00000 +22%IVA</p> <p>VEDI NOSTRI PREVENTIVI ALLEGATI N. 21 E N. 22 DEL 19 02 2018</p>	<p>Manutenzione con interventi di spolveratura ordinaria e straordinaria di materiale bibliografico ed archivistico.</p> <ul style="list-style-type: none"> ▶ Quantità per confezione: 1,000 ▶ Quantità richiesta: 1,0 ▶ Quantità offerta: 1,0 ▶ Unità di misura: ▶ Tempo di consegna: 1GG gg ▶ Area consegna: Firenze, Siena, Livorno, Lucca, Pisa, Pistoia, Grosseto, Arezzo, Prato <p>Certificazioni qualitative: Certificazioni etico ambientali:</p>
--	--	---

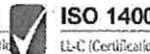
cod. fornitura:
00065731

Totale € 11,00000 + IVA



M.T.S. s.r.l.

Conservazione e Tutela Beni Culturali



Ciampino, 19/02/2018

Prev. n. 22/2018

Spett.Le

A.P. Archivi Collezioni storiche e SDIAF
c/o Archivio Storico del Comune di Firenze
Palazzo Bastogi, Via dell'Oriuolo, 33 – 35
50122 – FIRENZE

c.a.: Dott.ssa Francesca Gaggini

c.a.: Dott.ssa Domenica D'Agostino

OGGETTO: preventivo per intervento di spolveratura specialistica di 26 unità archivistiche appartenenti al fondo Ospizio Salvi Cristiani.

In riferimento alla Vs. cortese richiesta di un preventivo per l'intervento in oggetto indicato, ed in base al sopralluogo da noi effettuato in data 19/02 u.s., Vi rimettiamo di seguito la nostra migliore quotazione nonché la descrizione dei lavori.

Il patrimonio bibliografico da trattare è costituito da 26 unità archivistiche (ca. 4 m. lineari), conservate presso l'Archivio Storico di via dell'Oriuolo, 33.

Descrizione degli interventi

Spolveratura:

- prelievo ordinato di fascicoli e carte dalle buste e dai contenitori conservativi;
- spolveratura del patrimonio con banco aspirante e sotto cappa, eseguita manualmente con pennelli morbidi in setola naturale;
- aspirazione della polvere internamente ai contenitori conservativi;
- ricollocazione dei beni all'interno delle buste e delle scatole, secondo l'ordine di origine;

Si precisa che l'aspirazione della polvere, viene effettuata tramite un macchinario aspirante di ultima generazione munito di filtro EPA 99%, conforme alle norme UNI-EN 1822 e di potenziometro (per la regolazione della portata di aspirazione), con passaggio del pennello aspirante a setole morbide sul dorso, tra i tagli superiori, inferiori e frontali e negli interstizi (l'operazione verrà eseguita manualmente).

Imballaggi e Trasporti Opere d'Arte • Manutenzione Beni Librari ed Archivistici

Morelli Trasporti e Servizi s.r.l.

Sede Legale: Via Gaspare Spontini, 29 - 00043 Ciampino (RM) - Uffici e Deposito: Viale J. F. Kennedy, 50/A - 00043 Ciampino (RM)
Tel. 06.7914896 - 06.7918091 - Fax 06.79321529 - E-mail: gruppomorelli@alice.it

Partita IVA 10569581001 - C.C.I.A.A. RM 1241842



Censimento conservativo:

- durante le operazioni di spolveratura, si effettuerà una osservazione preventiva di eventuali attacchi entomologici progressivi o attivi, contestualmente si procederà con la verifica della presenza di agenti patogeni, quali muffe, miceti, spore fungine, etc. In tale fase verranno individuati i volumi contaminati che saranno quantificati ed isolati. Si potrà concordare e predisporre, insieme ai Funzionari dell'Istituto, un necessario piano d'intervento per la disinfestazione delle opere, al fine di evitare la contaminazione sul restante patrimonio.

Sanificazione scaffalature conservative:

- operazioni di accurata sanificazione delle scaffalature conservative. Tale pulizia verrà effettuata dapprima, con panni elettrostatici per l'asportazione della polvere depositata e successiva pulitura con panno umido imbevuto di una soluzione detergente e sgrassante a base di sali quaternari di ammonio per la sanificazione.
- Ricollocazione del materiale spolverato, secondo l'ordine di origine, ed eventuale scorrimento ove necessario, secondo le indicazioni fornite dai funzionari dell'Archivio.

Quotazione economica: € 4.500,00 + IVA 22%

Tale quotazione include la copertura assicurativa dietro presentazione di elenco dettagliato e valorizzato delle opere.

Si precisa che tutti gli interventi sono eseguiti con tecniche e procedimenti conformi alle norme in materia di trattamento di materiale bibliografico, d'archivio, moderno, raro e di pregio, indicate dall'Istituto Centrale per il Restauro e la Conservazione del Patrimonio Archivistico e Librario.

Tali attività saranno eseguite da personale alle nostre dirette dipendenze, in n. 2 unità con ultratrentennale esperienza nel settore ed in regola con le normative vigenti in materia di sicurezza sul lavoro.

I lavori di spolveratura verranno eseguiti da un nostro restauratore di beni culturali.

Restando a completa disposizione per ogni eventuale ulteriore necessità, cogliamo l'occasione per inviare cordiali saluti.

M.T.S. Srl

Ciampino, 19/02/2018

Prev. n. 21/2018

Spett.Le

A.P. Archivi Collezioni storiche e SDIAF
c/o Archivio Storico del Comune di Firenze
Palazzo Bastogi, via dell'Oriuolo,33 – 35
50122 – Firenze

c.a.: Dott.ssa Francesca Gaggini

c.a.: Dott.ssa Domenica D'Agostino

OGGETTO: preventivo per intervento di spolveratura di materiale di Archivio e sanificazione delle scaffalature di conservazione.

In riferimento alla Vs. cortese richiesta di un preventivo per gli interventi in oggetto indicati, ed in base al sopralluogo da noi effettuato in data 19/02 u.s., Vi rimettiamo di seguito la nostra migliore quotazione nonché la descrizione dei lavori.

Il patrimonio bibliografico da trattare è costituito da faldoni, raccoglitori e registri, quantificati in circa 1400 m. lineari, collocati in scaffalature metalliche di cui 400 m. lineari siti presso l'Archivio Storico (via dell'Oriuolo,33), e altri 1000 m. lineari presso l'Archivio di deposito (via Valdinievole, 69).

Descrizione degli interventi

Spolveratura:

- prelievo ordinato secondo la collocazione e posizionamento su idonei carrelli per la spolveratura;
- la spolveratura del patrimonio sarà eseguita manualmente tramite un macchinario aspirante di ultima generazione munito di filtro EPA 99%, conforme alle norme UNI-EN 1822 e di potenziometro (per la regolazione della portata di aspirazione), con passaggio del pennello aspirante a setole morbide sul dorso, tra i tagli superiori, inferiori e frontali e negli interstizi (l'operazione verrà eseguita manualmente).

Imballaggi e Trasporti Opere d'Arte • Manutenzione Beni Librari ed Archivistici

Morelli Trasporti e Servizi s.r.l.

Sede Legale: Via Gaspare Spontini, 29 - 00043 Ciampino (RM) - Uffici e Deposito: Viale J. F. Kennedy, 50/A - 00043 Ciampino (RM)

Tel. 06.7914896 - 06.7918091 - Fax 06.79321529 - E-mail: gruppomorelli@alice.it

Partita IVA 10569581001 - C.C.I.A.A. RM 1241842



Censimento conservativo:

- durante le operazioni di spolveratura, si effettuerà una osservazione preventiva di eventuali attacchi entomologici pregressi o attivi, contestualmente si procederà con la verifica della presenza di agenti patogeni, quali muffe, miceti, spore fungine, etc. In tale fase verranno individuati i volumi contaminati che saranno quantificati ed isolati. Si potrà concordare e predisporre, insieme ai Funzionari dell'Istituto, un necessario piano d'intervento per la disinfestazione delle opere, al fine di evitare la contaminazione sul restante patrimonio.

Sanificazione scaffalature conservative:

- operazioni di accurata sanificazione delle scaffalature conservative. Tale pulizia verrà effettuata dapprima, con panni elettrostatici per l'asportazione della polvere depositata e successiva pulitura con panno umido imbevuto di una soluzione detergente e sgrassante a base di sali quaternari di ammonio per la sanificazione.
- Ricollocazione del materiale spolverato, secondo l'ordine di origine, ed eventuale scorrimento ove necessario, secondo le indicazioni fornite dai funzionari dell'Archivio.

Quotazione economica: € 15.700,00 + IVA 22%

Tale quotazione include la copertura assicurativa dietro presentazione di elenco dettagliato e valorizzato delle opere.

Si precisa che tutti gli interventi sono eseguiti con tecniche e procedimenti conformi alle norme in materia di trattamento di materiale bibliografico, d'archivio, moderno, raro e di pregio, indicate dall'Istituto Centrale per il Restauro e la Conservazione del Patrimonio Archivistico e Librario.

Tali attività saranno eseguite da personale alle nostre dirette dipendenze, in n. di 2 unità con ultratrentennale esperienza nel settore ed in regola con le normative vigenti in materia di sicurezza sul lavoro.

Restando a completa disposizione per ogni eventuale ulteriore necessità, cogliamo l'occasione per inviare cordiali saluti.

M.T.S. Srl

