

## LETTERA DI INVITO/DISCIPLINARE DI GARA

Fornitura del servizio di installazione di Pungenti metallici antivolatili

PROCEDURA AI SENSI DELL'ART. 36 c. 6 DEL D.L.GS 50 DEL 18 APRILE 2016, SVOLTA ATTRAVERSO MERCATO ELETTRONICO, PER LA FORNITURA DEL SERVIZIO DI INSTALLAZIONE PUNGENTI ANTI VOLATILI.

Si invita codesta spett.le Azienda tramite processo d'acquisto del Mercato Elettronico a presentare offerta per la FORNITURA DEL SERVIZIO DI INSTALLAZIONE PUNGENTI ANTI VOLATILI.

**CIG Z6F2514127**

### Caratteristiche

Installazione di pungenti metallici antivolatili nei cimiteri di San Felice a Ema e Trespiano per circa 300 metri lineari, conformemente alle modalità indicate nel "Dettaglio tecnico" – All. 2 parte integrante del presente documento.

### Consegna

La consegna del servizio dovrà avvenire entro 15 giorni dalla data di comunicazione dell'affidamento del servizio stesso presso i cimiteri di San Felice a Ema e Trespiano .

### Modalità dell'offerta

L'offerta economica dovrà essere resa legale mediante l'assolvimento dell' imposta di bollo di € 16,00.

L'operatore economico dovrà compilare il "Modulo offerta economica" (All.1), applicare materialmente la marca da bollo sull'offerta economica, annullare la marca apponendovi sopra il timbro dell'impresa, e scansionare il documento in formato PDF, dopodiché firmarlo digitalmente dal rappresentante legale dell'impresa.

Il "Modulo offerta economica" (All.1) sarà successivamente inserito nel sistema di Sigeme rispondendo alla richiesta/messaggio. Al soggetto che otterrà l'affidamento potrà essere richiesto il modulo dell'offerta con la marca da bollo in originale.

L'OFFERTA TOTALE DELLA FORNITURA PER ESSERE RITENUTA VALIDA NON DOVRÀ ESSERE SUPERIORE ALLA BASE DI GARA PARI A € 6000 + IVA.

Le Aziende accettano e si obbligano, qualora in corso di esecuzione si renda necessario un aumento o una diminuzione delle prestazioni fino al quinto dell'importo del contratto, a praticare le stesse condizioni previste nel contratto originario rinunciando alla risoluzione del contratto ai sensi dell'art. 106 c. 12 del D.L.gs 50/2016.

Qualora lo reputi necessario l'operatore economico può effettuare un sopralluogo contattando preventivamente per il cimitero di San Felice a Ema il sig. Fioravanti Luca al 3292609806  
Per il cimitero di Trespiano il sig. Donnini al 055 2625536 o 055 2625531

### **Aggiudicazione**

La fornitura in argomento sarà aggiudicata ai sensi dell'art. 95 c. 4 lett. C) - D.L.gs 50 del 18 aprile 2016 - offerta al prezzo più basso, al netto dell'Iva.

Si procederà all'aggiudicazione anche nel caso di presentazione di una sola offerta purché ritenuta valida. In caso di due o più offerte uguali, l'Amministrazione Comunale si riserva la possibilità di richiedere alle Aziende che hanno offerto il prezzo più basso un ulteriore ribasso.

Il RUP ai sensi dell'art. 97, comma 1, potrà chiedere spiegazioni sui prezzi offerti.

### **Pagamenti**

La fattura rimessa dal fornitore dovrà avere formato digitale, precisamente un tracciato xml, e pervenire all'Ente **esclusivamente** tramite lo SDI (Sistema Di Interscambio) predisposto da SOGEI, codice IPA W3UPXG (indispensabile altrimenti la fattura viene rifiutata). La Direzione Servizi Sociali provvederà alla verifica della conformità della fornitura a quanto ordinato e alla conseguente apposizione del visto di regolarità.

Il pagamento della fattura avverrà entro 30 giorni dalla data di accertamento della corretta fornitura, attestato dall'Ufficio ricevente (Servizi Cimiteriali).

### **Comunicazioni**

Si informa che dell'esito della procedura in oggetto sarà data notizia, a gara ultimata, via e-mail e sulla Rete Civica del Comune di Firenze (<http://www.comune.fi.it>), cliccando su menù→il Comune→Amministrazione trasparente→provvedimenti→provvedimenti dirigenti amministrativi→da giugno 2002 ad oggi; e compilare la maschera di ricerca.

Il responsabile del procedimento è la responsabile della P.O. Gestione Spazi Cimiteri Comunali, dott.ssa Giuseppina Bitossi

Il R.U.P.  
dott.ssa Giuseppina Bitossi

di tutti quegli accorgimenti ed accessori atti a proteggere e salvaguardare l'operatore e i terzi da eventuali infortuni.

L'aggiudicatario sarà l'unico responsabile della custodia sia delle macchine, che delle attrezzature tecniche, che dei beni utilizzati.

L'amministrazione Comunale non sarà responsabile nel caso di eventuali danni o furti di macchine, attrezzature e/o prodotti.

#### ART.4 - OBBLIGHI E RESPONSABILITÀ DELL'IMPRESA

##### A) Personale

**1.Presenza del personale, idoneità:** Il numero degli operatori adibiti al servizio oggetto del presente Atto, le mansioni svolte e i relativi orari dovranno essere rapportati alla normativa.

L'impresa s'impegna ad utilizzare personale regolarmente assunto ed adeguatamente formato e garantisce che tale personale abbia un comportamento dignitoso e consono alla natura del luogo. I lavoratori impiegati nel servizio dovranno essere muniti di apposito tesserino di riconoscimento.

L'impresa è responsabile della sicurezza e dell'incolumità del proprio personale, nonché dei danni procurati a terzi in dipendenza del servizio prestato, esonerando il Comune da ogni responsabilità conseguente.

Il soggetto è tenuto ad applicare il vigente CCNL del comparto d'appartenenza, relativamente al trattamento salariale, normativo, previdenziale, assicurativo. Inoltre è tenuto ad osservare le leggi vigenti ed ogni altra normativa in materia di assicurazioni, di igiene, medicina del lavoro e prevenzione degli infortuni.

Tutti i lavoratori devono essere assicurati presso l'I.N.A.I.L. contro gli infortuni sul lavoro e presso l'I.N.P.S. per quanto riguarda le malattie e le assicurazioni sociali.

##### **B) Assicurazioni infortuni – danni:**

L'impresa sarà responsabile della sicurezza e dell'incolumità del proprio personale, nonché dei danni procurati a terzi (personale comunale e terzi in genere) in dipendenza del servizio prestato esonerando il Comune di Firenze da ogni responsabilità conseguente. Pertanto dovrà garantire la regolare copertura assicurativa per il personale dipendente contro gli infortuni e le malattie connesse allo svolgimento delle prestazioni inerenti il servizio, nonché per la responsabilità civile verso i terzi, che saranno a totale carico dell'aggiudicatario con esclusione di ogni diritto di rivalsa nei confronti dell'Amministrazione medesima e di ogni indennizzo.

In particolare l'affidatario dovrà disporre di una specifica polizza assicurativa per responsabilità civile verso terzi dedicata ai rischi derivanti dall'effettuazione degli interventi, con massimale RCT per sinistro non inferiore ad € 1.000.000,00. Copia di tale polizza dovrà essere consegnata all'ufficio prima dell'avvio del servizio.

L'impresa dovrà inoltre segnalare immediatamente alla Direzione Servizi Sociali – P.O. Gestione Spazi Cimiteriali, con nota scritta e protocollata, tutte le situazioni che possano ingenerare pericolo all'incolumità di terzi che si siano verificate durante lo svolgimento delle attività, nonché qualsiasi tipo di infortunio verificatosi.

##### **C) Responsabilità in materia di Sicurezza:**

Il legale rappresentante dell'impresa, configurandosi quale datore di lavoro, è tenuto ad assicurare che lo svolgimento del servizio avvenga nel rispetto delle norme vigenti in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro per quanto disposto anche dal "Nuovo Testo Unico sulla Sicurezza" D.Lgs 81/08 e successive modifiche.

Il soggetto affidatario è tenuto in particolare a:

- redigere il documento di valutazione dei rischi per la sicurezza e la salute durante il lavoro;

- provvedere all'informazione e alla formazione di tutti gli lavoratori/operatori impiegati nel servizio programmato, per quanto riguarda gli specifici rischi rilevati nell'attività e dotare il personale dei Dispositivi di protezione individuali necessari a svolgere in sicurezza il servizio;
- assumere ogni responsabilità ed onere nei confronti dell'Amministrazione Comunale per danni derivanti dalla mancata adozione dei provvedimenti utili alla salvaguardia delle persone coinvolte e degli strumenti utilizzati nella erogazione dei servizi.

#### ART. 5 - DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE

La tutela giurisdizionale davanti al giudice amministrativo è disciplinata dal Codice del Processo Amministrativo approvato dal D.Lgs. 104/2010. Eventuali ricorsi potranno essere proposti al TAR Toscana, sede di Firenze, Via Ricasoli 40, tel. 055 267301, nei termini indicati dall'art.120 del citato D.Lgs. V comma.

Ai sensi dell'art. 241, comma 1-bis del D.Lgs. 163/2006, si dà atto che il contratto di appalto non conterrà la clausola compromissoria. È pertanto escluso il ricorso all'arbitrato per la definizione delle controversie nascenti dal presente appalto. Ai sensi dello stesso comma 1 -bis è vietato in ogni caso il compromesso.

#### ART. 6 - OBBLIGHI RELATIVI ALLA TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI

Il soggetto affidatario assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge 13 agosto 2010 n.136 e .s.m.i.

Tale soggetto deve comunicare all'amministrazione Comunale gli estremi identificativi dei conti correnti dedicati di cui all'a.3 comma 1 della legge 136/2010 e s.m.i. entro sette giorni dalla loro accensione o, nel caso di conti correnti già esistenti, dalla loro prima utilizzazione in operazioni finanziarie relative ad una commessa pubblica nonché, nello stesso termine, le generalità ed il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di essi. In caso di successive variazioni, le generalità ed il codice fiscale delle nuove persone delegate, così come le generalità di quelle cessate dalla delega, sono comunicate entro sette giorni da quello in cui la variazione è intervenuta. Tutte le comunicazioni previste nel presente comma sono fatte mediante dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà, ai sensi dell'art.21 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n.445.

## DETTAGLIO TECNICO

All: 2

### INTERVENTO DI ALLONTANAMENTO PICCIONI PRESSO I CIMITERI DI TRESPIANO E DI SAN FELICE A EMA

#### ART.1 - OGGETTO DELL' INTERVENTO

Il presente affidamento ha per oggetto il servizio di allontanamento piccioni, tramite l'installazione di sistemi dissuasivi per l'allontanamento dei volatili presso il cimitero di Trespiano ed il cimitero di San Felice a Ema, in particolare nelle strutture di seguito elencate e dettagliate:

1. **Cimitero di Trespiano: per una lunghezza di circa metri 50**
  - a. posizionamento di dissuasori metallici a spillo in acciaio sul cornicione del sottotetto dell'edificio dove è situato l'ufficio Anagrafe ad una altezza di circa 7/8 metri
2. **Cimitero di San Felice a Ema : per una lunghezza di circa metri 250**
  - a. ; posizionamento di dissuasori metallici a spillo in acciaio sulle longarine in ferro che uniscono il muro portante alle colonne del loggiato e sulla soglia in pietra ad una altezza di circa 6 metri (Loggiato vecchio cimitero )
  - b. ; posizionamento di dissuasori metallici a spillo in acciaio sulle longarine in ferro che uniscono il muro portante alle colonne del loggiato ad una altezza di circa 6 metri (Loggiato Nuovo cimitero.)

#### ART. 2 - MODALITA' E PERIODO DI SVOLGIMENTO

Il servizio dovrà essere svolto dall'Impresa con propri capitali e mezzi tecnici, attrezzi e macchine, mediante l'organizzazione dell'Impresa ed a suo totale rischio. Il soggetto affidatario, **tramite sopralluogo e previa ricognizione delle strutture oggetto del servizio**, con sottoscrizione del presente "DETTAGLIO TECNICO", si dichiara idoneo, organizzato ed attrezzato con mezzi propri ed a proprio rischio.

L'area di cantiere oggetto dell'intervento dovrà essere opportunamente segnalata ed interdetta al pubblico.

#### ART. 3 - MEZZI, PRODOTTI ED ATTREZZATURE

Sono a carico del soggetto affidatario tutti i prodotti, materiali, strumenti, attrezzature e macchine occorrenti per il servizio di sanificazione e installazione dei dispositivi antivolatili. Resta inteso che tutti i prodotti e gli attrezzi dovranno essere pienamente conformi alle prescrizioni di legge vigenti in materia, con particolare riferimento alla prevenzione infortuni e igiene del lavoro e tutela ambientale. Le attrezzature motorizzate e macchinari dovranno essere dotate di scheda per l'istruzione di uso e manutenzione e di certificato di conformità.

Gli attrezzi, le macchine e i prodotti utilizzati, devono essere perfettamente compatibili con l'uso cui sono destinati, devono essere tecnicamente efficienti e mantenuti in perfetto stato e, inoltre devono essere dotati

