

## LETTERA DI INVITO/DISCIPLINARE DI GARA

Fornitura materiale per pulizie

PROCEDURA AI SENSI DELL'ART. 36 c. 6 DEL D.L.GS 50 DEL 18 APRILE 2016, SVOLTA  
ATTRAVERSO MERCATO ELETTRONICO, PER LA FORNITURA DI FERRAMENTA VARIA

Si invita codesta spett.le Azienda tramite processo d'acquisto del Mercato Elettronico a presentare offerta  
per la FORNITURA DI MATERIALE PER PULIZIE.

**CIG:Z1E240DE72**

### Caratteristiche

Aventi le seguenti caratteristiche:

- Varichina flaconi da un litro -----quantità 50
- Alcool etilico denaturato flaconi da un litro ----- quantità 50
- Acqua distillata taniche da 5 litri ----- quantità 10
- Detergente igienizzante per pavimenti (tipo lisoform) falconi da litro ---- quantità 50
- Insetticida spray specifico per zanzare flaconi da 300 cl ----- quantità 30
- Portarotolo per carta igienica maxi tipo Jumbo ----- quantità 6

### Consegna

La consegna della fornitura dovrà avvenire entro 15 giorni dalla data di comunicazione dell'affidamento  
della fornitura presso il magazzino delle Nuove Cappelle del Commiato – Via delle Gore 60 Firenze.

### Modalità dell'offerta

L'offerta va formulata rispondendo alla richiesta/messaggio nel sistema Sigeme **allegando**  
obbligatoriamente il "Modulo offerta economica" (All.1) debitamente compilato e sottoscritto dal  
rappresentante legale dell'impresa, con allegata carta di identità, oppure firmato digitalmente.

L'OFFERTA TOTALE DELLA FORNITURA PER ESSERE RITENUTA VALIDA NON DOVRÀ ESSERE  
SUPERIORE ALLA BASE DI GARA PARI A € 700 + IVA.

Le Aziende accettano e si obbligano, qualora in corso di esecuzione si renda necessario un aumento o una  
diminuzione delle prestazioni fino al quinto dell'importo del contratto, a praticare le stesse condizioni  
previste nel contratto originario rinunciando alla risoluzione del contratto ai sensi dell'art. 106 c. 12 del  
D.L.gs 50/2016.

### **Aggiudicazione**

La fornitura in argomento sarà aggiudicata ai sensi dell'art. 95 c. 4 lett. C) - D.L.gs 50 del 18 aprile 2016 - offerta al prezzo più basso, al netto dell'Iva.

Si procederà all'aggiudicazione anche nel caso di presentazione di una sola offerta purché ritenuta valida. In caso di due o più offerte uguali, l'Amministrazione Comunale si riserva la possibilità di richiedere alle Aziende che hanno offerto il prezzo più basso un ulteriore ribasso.

Il RUP ai sensi dell'art. 97, comma 1, potrà chiedere spiegazioni sui prezzi offerti.

### **Pagamenti**

La fattura rimessa dal fornitore dovrà avere formato digitale, precisamente un tracciato xml, e pervenire all'Ente **esclusivamente** tramite lo SDI (Sistema Di Interscambio) predisposto da SOGEL, codice IPA W3UPXG (indispensabile altrimenti la fattura viene rifiutata). La Direzione Servizi Sociali provvederà alla verifica della conformità della fornitura a quanto ordinato e alla conseguente apposizione del visto di regolarità.

Il pagamento della fattura avverrà entro 30 giorni dalla data di accertamento della corretta fornitura, attestato dall'Ufficio ricevente (Servizi Cimiteriali).

### **Comunicazioni**

Si informa che dell'esito della procedura in oggetto sarà data notizia, a gara ultimata, via e-mail e sulla Rete Civica del Comune di Firenze (<http://www.comune.fi.it>), cliccando su menù→il Comune→Amministrazione trasparente→provvedimenti→provvedimenti dirigenti amministrativi→da giugno 2002 ad oggi; e compilare la maschera di ricerca.

Il responsabile del procedimento è il responsabile della P.O. Organizzazione Amministrativa Cimiteri, dott. Stefano Dell'Orfanello.

Il R.U.P.  
dott. Stefano Dell'Orfanello