

Comune di Firenze
Direzione Istruzione
Attività Educative nei Quartieri

Oggetto : richiesta di offerta Servizi NCC per trasporto giornaliero bambini della scuola dell'infanzia e ragazzi della scuola dell'obbligo Centri Estivi Comune di Firenze anno 2018 – Mercato elettronico – articoli – 00016008 – 00016009 – 00016015 - 00016021

In riferimento agli articoli in oggetto abilitati sul Mercato elettronico del Comune di Firenze – SIGEME - si richiede la presentazione di un'offerta migliorativa sul prezzo unitario di ciascuno dei prodotti da Voi offerti, al netto dell'IVA. Ad integrazione delle informazioni inserite nelle schede prodotto del mercato elettronico, si specifica quanto segue:

- 1) Il servizio richiesto è suddiviso in numero sei lotti, corrispondenti ai Quartieri 1,2,3,4,5 e al trasporto disabili (bus con pedana).
- 2) l'esecuzione del servizio avverrà, **dal lunedì al venerdì**, nel periodo compreso, di norma, fra **il 18/6/2018 e il 27/7/2018** e si articola in 3 turni di due settimane (18/6-29/6, 2/7-13/7, 16/7-27/7). In via residuale, se i servizi programmati non dovessero essere esauriti nel periodo giugno-luglio, potrebbero essere richiesti nel periodo 30 Luglio – 10 Agosto e 20 Agosto – 31 Agosto (4 turni settimanali). I bus dovranno rimanere a disposizione per l'intera giornata, dalle 7:30 alle 17:30 e potranno essere utilizzati anche per la raccolta, in prima mattina, presso punti prestabiliti, con destinazione la sede del centro estivo.
- 3) L'importo massimo previsto dell'appalto, complessivo per tutti e cinque i suddetti lotti, è di **€ 124.300,00** oltre IVA, così suddiviso:

Lotto	CIG	spesa presunta netto IVA
Q1	7514884674	20.900,00
Q2	75148889C0	25.100,00
Q3	751493615F	16.300,00
Q4	7514938305	19.700,00
Q5	7514942651	34.100,00
Trasporto disabili	75149447F7	8.200,00
Totale		124.300,00

- 4) In allegato alla presente richiesta di offerta è disponibile un **prospetto, per ciascun Quartiere, recante la previsione del numero di bus necessari per ogni turno (Allegato A)**. Tale prospetto ha **valore indicativo di riferimento**, nel senso che tali quantità potranno essere aumentate o diminuite nella misura prevista dalla legge, ad insindacabile giudizio dell'Amministrazione Comunale, in base al numero di utenti effettivi del servizio, al momento non ancora noto con esattezza. Dato che il servizio varia sulla base dei programmi giornalieri, è possibile che in alcune giornate i bus non siano utilizzati.
-

- 5) Il **programma giornaliero dettagliato dei servizi** (calendario, orario, quantità definitiva dei bus e destinazioni) sarà reso noto all'aggiudicatario da ciascun Quartiere prima dell'inizio di ciascun turno. Per eventi imprevedibili in fase di programmazione, modifiche nel programma potranno essere comunicate all'aggiudicatario anche durante il turno.
- 6) Per i lotti 5 (Q5) e 2 (Q2) è richiesta la disponibilità contemporanea di almeno 3 automezzi al giorno; per gli altri lotti, di almeno 2.
- 7) Poiché trattasi di contratti sotto soglia, sarà svolta la procedura negoziata di cui all'art. 36 comma 2 lettera b) del Dlgs. 50/2016 utilizzando, come strumento di negoziazione, il mercato elettronico SIGEME, sul quale verrà lanciata una richiesta di offerta (RDO) per ciascun singolo lotto.
- 8) Le RDO verranno lanciate in sequenza sui singoli lotti secondo il seguente ordine, decrescente rispetto all'importo della spesa presunta del lotto di riferimento:

Lotto	CIG	Spesa presunta netto IVA
5. Q5	7514942651	34.100,00
2. Q2	75148889C0	25.100,00
1. Q1	7514884674	20.900,00
4. Q4	7514938305	19.700,00
3. Q3	751493615F	16.300,00
6. Trasporto disabili	75149447F7	8.200,00

Ciascun lotto sarà aggiudicato in automatico dalla piattaforma SIGEME, **prima** del lancio della RDO relativa al lotto successivo.

- 9) Il criterio di aggiudicazione è quello **del minor prezzo**, riferito al valore totale netto IVA del **paniere** di articoli richiesti nel lotto di riferimento.
- 10) In allegato alla presente lettera di invito è disponibile il modello da utilizzare per la formulazione dell'offerta (**Allegato B**), in formato excel, che dovrà essere compilato ed allegato all'offerta sul SIGEME con la funzione "allega file".
- 11) Si richiede di **verificare l'esatta capienza minima dei mezzi offerti rispetto alle ulteriori indicazioni** specificate nel prospetto indicativo, più particolareggiato rispetto alla declaratoria degli articoli del mercato elettronico (con riferimento **al numero di posti minimo e al chilometraggio**), e di fare offerte soltanto a condizione che tale verifica abbia esito positivo.
- 12) I prezzi offerti dovranno essere comprensivi di eventuali **pedaggi autostradali**. L'accesso ZTL è gratuito per analogia con i servizi di trasporto scolastico, ma deve essere data preventivamente all'ufficio ATAF competente la lista dei servizi da effettuare, validata dall'ufficio Centri Estivi.
- 13) L'offerta dovrà essere accompagnata dal **Documento "PASSOE"**, rilasciato dal servizio AVCPASS, comprovante la registrazione al servizio per la verifica del possesso dei requisiti, disponibile presso l'Autorità di Vigilanza sui contratti Pubblici di Lavori, Servizi e Forniture. I soggetti interessati a partecipare alla procedura devono registrarsi al sistema accendendo all'apposito link sul portale AVCP (Servizi ad accesso riservato – AVCPASS): <http://www.anticorruzione.it/portal/public/classic/Servizi/ServiziOnline/AVCpass> secondo le istruzioni ivi contenute. Si precisa che l'inserimento del PASSOE viene richiesto non a pena di esclusione e che in alternativa potrà essere compilata l'autodichiarazione

relativa al possesso dei requisiti di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016 (**Allegato C**), accompagnata dalla fotocopia del documento di identità del legale rappresentante. Successivamente all'aggiudicazione, sarà comunque necessario presentare il PASSOE per la verifica dei requisiti di cui all'art. 80 sopra citato.

- 14) a parità di prezzo, sarà data priorità alle offerte di mezzi con maggior capienza.
- 15) l'offerta e i prezzi di aggiudicazione si intendono validi fino al 1 Settembre 2018, data in cui termina il servizio Centri Estivi.
- 16) l'Amministrazione pagherà soltanto il corrispettivo dovuto per i mezzi effettivamente utilizzati, subordinatamente al ricevimento della relativa fattura elettronica, che dovrà anche indicare, per ciascun servizio giornaliero, destinazione e chilometraggio. Il pagamento sarà effettuato nei termini previsti dalla legge a decorrere dalla data di ricevimento delle suddette fatture.
- 17) il Comune di Firenze si riserva di applicare le seguenti sanzioni:
 - nel caso di ritardi imputabili all'impresa affidataria, anche per ragioni di traffico urbano, superiori a 15 minuti e fino a 30 minuti, sarà applicata la penale di € 150,00;
 - per ritardi superiori a trenta minuti sarà applicata la penale di € 250,00;
 - per la mancata effettuazione del servizio richiesto sarà applicata la penale di € 500,00;
 - il comportamento irrispettoso e non conforme alla buona educazione tenuto dal personale autista nei confronti dei bambini o del personale di accompagnamento comporterà l'applicazione della penale di € 250,00 con facoltà per il Comune di Firenze di chiedere la sostituzione del personale responsabile dell'inadempienza. L'impresa affidataria dovrà provvedere alla sostituzione di detto personale entro 24 ore;
 - in caso di scarsa o mancata pulizia degli automezzi, carrozzeria ed interni sarà applicata una penale di € 150,00.
- 18) per le giornate di mancato servizio o di servizio effettuato con mezzi o personale non idonei, soggette alle penalità indicate al precedente punto, **non sarà riconosciuto alcun corrispettivo.**
- 19) L'impresa aggiudicataria si impegna a disporre di un'adeguata organizzazione operativa che consenta in ogni caso la disponibilità dei mezzi e di personale nei luoghi e nei tempi in cui deve essere espletato il servizio;
- 20) L'impresa aggiudicataria è tenuta ad informare l'Amministrazione Comunale con preavviso di almeno 48 ore in caso di sciopero del proprio personale. È comunque auspicabile che, trattandosi di servizio rivolto a minori, la Ditta si adoperi per informare il prima possibile la Direzione Istruzione di eventuale sciopero del personale autista.
- 21) L'impresa aggiudicataria dovrà sempre e comunque assicurare il servizio, anche in caso di guasto agli automezzi titolari dei servizi. In tale circostanza gli stessi potranno essere sostituiti con vetture diverse, di caratteristiche uguali o superiori, regolarmente autorizzate ai sensi delle vigenti disposizioni di legge per tale tipo di trasporto.
- 22) I criteri per la scelta del percorso devono tenere presente sia la via più breve per raggiungere la destinazione, sia la durata del viaggio, compatibilmente con le condizioni delle strade e del traffico.
- 23) L'impresa aggiudicataria dovrà essere in possesso di adeguata copertura assicurativa per danni a persone e cose trasportate.

- 24) L'impresa aggiudicataria è tenuta a comunicare all'ufficio Centri Estivi del Quartiere il nominativo di un referente per l'organizzazione del servizio
- 25) Il Comune di Firenze declina ogni responsabilità per danni di qualsiasi natura ai quali possa andare incontro il noleggiatore o che questi possa arrecare a terzi; il noleggiatore è inoltre responsabile verso il Comune dei danni che lo stesso noleggiatore possa arrecare al Comune. La Ditta aggiudicataria rinuncia pienamente e senza deroghe a qualsiasi azione, presente o futura, di rivalsa nei confronti del Comune di Firenze.
- 26) L'impresa aggiudicataria dichiara di impegnarsi ad assumere a proprio carico tutti gli oneri assicurativi e previdenziali di legge, di osservare le norme vigenti in materia di sicurezza sul lavoro e di retribuzione dei lavoratori dipendenti, nonché di accettare tutte le condizioni contrattuali e le penalità contenute nella presente lettera di invito.
- 27) Data ed orario di scadenza delle offerte per ciascun Lotto saranno comunicate direttamente attraverso la piattaforma SIGEME.

Il Responsabile Unico del Procedimento (RUP) è il Dott. Alessandro Ansani, al quale possono essere richieste informazioni riguardanti la presente procedura.

tel. 055 2765707 – email : alessandro.ansani@comune.fi.it

I referenti per lotto sono i seguenti:

Referente Q1: Marina Pettini – scuolaq1@comune.fi.it – tel. 055 276 7648

Referente Q2: Loretta Scopetani – scuolaq2@comune.fi.it – tel. 055 276 7818

Referente Q3: Rossella Bertocci - scuolaq3@comune.fi.it – tel. 055 2767738

Referente Q4: Rossella Mei – scuolaq4@comune.fi.it – tel. 055 276 7136

Referente Q5 e lotto 6: Giovanna Noro– scuolaq5@comune.fi.it – tel. 055 276 7042

Firenze, 5 Giugno 2018

Il Responsabile Unico del Procedimento
(Dott. Alessandro Ansani)